



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิและหนังสือขอเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือ



รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงของเนื้อหา

1. ดร.ปฐมพงศ์ สุกเลิศ รองผู้อำนวยการ โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา
อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา
2. ดร. รุ่งโรจน์ มีคุณศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
3. ดร.สมจิตร สิริเสนา ผู้อำนวยการ โรงเรียนเทคนิคพนิชการ พระนครศรีอยุธยา
จ.พระนครศรีอยุธยา
4. ดร.สุรชาติพงษ์ ไชยรัตนะ รองผู้อำนวยการ โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา
อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา
5. ดร.อุทัยวรรณ สายพัฒนา ครู (คศ.2) โรงเรียนธรรมศาสตร์คลองหลวงวิทยาคม
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี



ที่ ศษ.๐๕๕๐.๑๕ / ว ๕๗

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ
ความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.ปฐมพงศ์ สุภเลิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมภารท แก้วหงคณ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร
มหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง"การพัฒนาแนวทางปฏิบัติ
การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การ
ศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๑ และเขต ๒" โดยมี ผศ.ดร.สมพร แมลงภู และ รศ.วณิช สุชาติรัตน์
เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหา และความเหมาะสม
ของเครื่องมือจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ
ด้านเนื้อหาเกี่ยวกับการวิจัยข้างต้น จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย
และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของ
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรวัฒน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓ Fax: ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ว ๕๘

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ
ความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.สมจิตร ศิริเสนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมภาร แก้วองคนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร
มหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง"การพัฒนาแนวทางปฏิบัติ
การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาชั้นต้นฐานในเขตพื้นที่การ
ศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๑ และเขต ๒" โดยมี ผศ.ดร.สมพร แผลงภู และ รศ.วันช สุชารัตน์
เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหา และความเหมาะสม
ของเครื่องมือจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ
ด้านเนื้อหาเกี่ยวกับการวิจัยข้างต้น จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย
และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของ
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓ Fax: ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ว ๕๗

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ
ความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.อุทัยวรรณ สายพัฒนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมภารต แก้วอนงคนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร
มหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางปฏิบัติ
การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การ
ศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๑ และเขต ๒" โดยมี ผศ.ดร.สมพร แผลงภู และ รศ.วณิช สุชารัตน์
เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหา และความเหมาะสม
ของเครื่องมือจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ
ด้านเนื้อหาเกี่ยวกับการวิจัยข้างต้น จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย
และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของ
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓ Fax: ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ว ๕๘

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ
ความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.รุ่งโรจน์ มีคุณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมภารท ก้าวอนงคณ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร
มหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง"การพัฒนาแนวทางปฏิบัติ
การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การ
ศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๑ และเขต ๒" โดยมี ผศ.ดร.สมพร แผลงภู และ รศ.วนิช สุวรัตน์
เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหา และความเหมาะสม
ของเครื่องมือจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ
ด้านเนื้อหาเกี่ยวกับการวิจัยข้างต้น จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย
และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของ
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓ Fax: ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ว ๕๗

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบ
ความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.สุชาติพิทย์ ไชยรัตน์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมภารถ แก้วนองคณ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร
มหาบัณฑิต โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง"การพัฒนาแนวทางปฏิบัติ
การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การ
ศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต ๑ และเขต ๒" โดยมี ผศ.ดร.สมพร แผลงภู และ ร.ท.วิช สุชาติรัตน์
เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้
ในการวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหา และความเหมาะสม
ของเครื่องมือจากผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

บัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ
ด้านเนื้อหาเกี่ยวกับการวิจัยข้างต้น จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย
และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงเชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของ
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓ Fax: ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ และหนังสือขอเรียนเชิญผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมของเครื่องมือ



รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมเครื่องมือการวิจัย

1. นางสาวศศิธร วงษ์เมตตา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
2. นายสมพิศ สุขหงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
3. นายพิชัย ก้อนนาค รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
4. นายอารักษ์ พัฒนถาวร รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
5. นายสมเกียรติ สรรคหงษ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
6. นายเสนอ บุญยะคงรัตน์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
7. นายศิลา ปุ๋ยสุวรรณ ผู้ช่วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
8. นายณรินทร์ เขาว์ประสิทธิ์ ผู้ตรวจราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
9. นายดำรง งามดี ผู้ตรวจราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
10. นายอิทธิพล กองสุทธิผล รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
11. นายมานพ มีชูจิตร หัวหน้างานนโยบายและแผนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
12. นางสาวสมทรง มีชูจิตร หัวหน้างานบริหารกลุ่มบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
13. นายพีระ รัศมีสว่าง ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
14. นายทศพล วงษ์นคร ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1
15. นางสาวเพ็ญพิชชา สุภิสถิตย์ ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2



16. นางชนิดา ขินดีเขต
ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
17. นางสาวเพ็ญพรรณ กริ่งไกร
ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
18. นางวันทนา ธาราวร
ศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2
19. นายมนัส ครองญาติ
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล 3 วัดชัยมงคล
เทศบาลเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง
20. นางบัวหลวง พุกเพชร
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล 2 “วัดโล่ห์สุทธาวาส”
เทศบาลเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง
21. นายโพยม เข้มนาค
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล “ชุมชนป้อมเพชร”
เทศบาลนครนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
22. นางปวีณา พิภุมแก้ว
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลวัดป่าโคก
เทศบาลนครนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
23. นายสมคิด โหริ่งสง่า
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลวัดคองปู่
“โบราณคณิศร” เทศบาลนครนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
24. นายสุขเกษม รัชนิกร
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดคอนประจู่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
25. นายสมนึก อำพันธ์
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดคูสลอด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2
26. นายวีระยุทธ ฤกษ์เกษม
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดลาดชิด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2
27. นายมนัส พุทธานนท์
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัดแจ้ง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2
28. นางหอมกะออง ประทุมเกษร
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนวัดน้อย อำเภอนครหลวง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
29. นางสาววัชรีย์ ประสบสุข
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนท่าเรือ“นิคยานุกุล”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
30. นางปราณี กระทุ่มเขต
รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียน“ท่าหลวงวิธานุกุล”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/ว ๑๖๐

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประตู่ชัย

อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน นางปราณี กระจุกมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมภาร แก้วอนงค์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และ เขต ๒” โดยมี ศศ.ดร.สมพร แผลงภู เป็นประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์วันนิช สุธารัตน์ เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้ นักศึกษาอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่างวันที่ ๑ - ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ บัณฑิตวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/ว ๑๕๓

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประตูลี้

อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอลาออกบุคลากรในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสมภาร แก้วอนงค์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และ เขต ๒" โดยมี ผศ.ดร.สมพร แผลงกู่ เป็นประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ และ รศ.วณิช สุรารัตน์ เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยและจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ บัณฑิตวิทยาลัย ฯ จึงใคร่ขอลาออกบุคลากรจากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/ว ๑๕๓

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประจักษ์

อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอลาอนุมัติการให้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสมภารณ แก้วอนงคนธ์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และ เขต ๒” โดยมี ผศ.ดร.สมพร อมสงฆ์ เป็นประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ และ รศ.วณิช สุธารัตน์ เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยและจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ บัณฑิตวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรัตน์ สนั่นเสียง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/ว ๑๕๓

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ถนนโรจนะ ตำบลประดูชัย
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนางสมภาร แก้วอนงคณ์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และ เขต ๒” โดยมี ผศ.ดร.สมพร แผลงภู เป็นประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ และ รศ.วนิช สุธารัตน์ เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยและจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่างวันที่ ๖ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ บัณฑิตวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และ ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.อมรรัตน์ สำนั่งสิง)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รักษาการในตำแหน่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ภาคผนวก ง
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมและแบบสัมภาษณ์



รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. นายมานะ เริงมิตร | ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนหงสประสาทประสิทธิ์
อำเภอลาดบัวหลวง |
| 2. นายมนัส หุทชนานนท์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดแจ้ง อำเภอบางบาล |
| 3. นายปราโมทย์ เคชอัมพร | ผู้อำนวยการโรงเรียนบางปะอิน อำเภอบางปะอิน |
| 4. นายจำลอง มหาวนิม | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดจำปา อำเภอดุสิต |
| 5. นายสมควร คงสมอรอด | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอุทัย อำเภออุทัย |
| 6. นางสมใจ อุ่นสำราญ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดช้างใหญ่ อำเภอพระนครศรีอยุธยา |
| 7. นายสุวพงศ์ ศรีสกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดขม อำเภอบางปะอิน
(แทน) ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวัดขม |
| 8. กำนันบุญชู สุขกร่าง | ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวัดม่วง อำเภอบางปะหัน |
| 9. นายจำเนียร กลิ่นหอม | ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวัดบวงเพลิง
อำเภอพระนครศรีอยุธยา |
| 10. นายเกรียงศักดิ์ พิมพ์พันธ์ดี | ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดชะโด อำเภอผักไห่ |
| 11. นายนเรนทร์ อรรถธรรม | ประธานกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวัดสนามทองมิตรภาพที่
108 อำเภอดุสิต |
| 12. นางผาสุข สุคนธ์มัย | รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนองน้ำส้ม อำเภอดุสิต |
| 13. นางสมทรง แสงโยมณีนาย | ครูโรงเรียนวัดขม อำเภอบางปะอิน |
| 14. นางกัญญารัตน์ ชุ่มสนิทา | ครูโรงเรียนหนองขนกุงรังศรีเรือง อำเภอท่าเรือ |
| 15. นายสมชาย พูลเจริญ | ครูโรงเรียนวัดทุ่งมน อำเภอท่าเรือ |
| 16. นายประเสริฐ เจริญนาน | ครูโรงเรียนวัดภาษี "สุนทรอุปถัมภ์" อำเภอภาษี |
| 17. นางกิตติยา ศิริพิมพ์ | ครูโรงเรียนวัดไก่อี๊ อำเภอพระนครศรีอยุธยา |



แบบสัมภาษณ์เพื่อการวิจัย

เรื่อง

การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของ
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

.....
แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 การศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มี

คุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ตอนที่ 1 คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแล้วทำเครื่องหมาย / ลงใน ตามความต้องการของท่าน
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มี
คุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

สถานภาพ ผู้บริหาร ตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษา
 กรรมการสถานศึกษาฯ ครู

1. การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ที่ได้จากการ
สังเคราะห์ / บูรณาการ มุ่งองค์ประกอบสำคัญ 3 ชั้นตอน คือ

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การกำหนดตำแหน่ง
3. การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู

2. ท่านมีความต้องการ การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
ที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ
เขต 2 อย่างไร

การวางแผนอัตรากำลัง หมายถึง กระบวนการที่ต้องใช้ความคิด จินตนาการ พร้อมทั้ง
การคาดคะเนสถานการณ์ในอนาคต เพื่อเตรียมการแก้ปัญหาทางด้านบุคลากรที่ปฏิบัติงาน

1. การเตรียมความพร้อม

1.1 ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมชี้แจงให้แก่บุคลากร แนวทางการปฏิบัติการวางแผน
อัตรากำลัง ของสถานศึกษา

ต้องการ ไม่ต้องการ



- 1.2 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการของสถานศึกษาถึงแนวทางการกำหนดตำแหน่ง ของสถานศึกษา
- ต้องการ ไม่ต้องการ
- 1.3 ผู้บริหารจัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติการกำหนดตำแหน่ง ของสถานศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ต้องการ ไม่ต้องการ
- 1.4 ผู้บริหารส่งเสริม ปฏิสัมพันธ์ ส่งเสริม ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กร ในชุมชน
- ต้องการ ไม่ต้องการ
2. การวางแผนดำเนินงานเกี่ยวกับ การกำหนดตำแหน่ง ที่มีคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.1 สถานศึกษาจัดทำภาระงานสำหรับข้าราชการครู/บุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 นำแผนอัตรากำลังมากำหนดตำแหน่ง
- 2.3 พิจารณาขอ กำหนดตำแหน่ง ให้เพียงพอและเหมาะสม
- 2.4 สถานศึกษานำเสนอการขอ กำหนดตำแหน่ง ไปยังเขตพื้นที่การศึกษา
3. ข้อเสนอแนะความต้องการเพิ่มเติม
- 3.1
- 3.2
- 3.3

การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู หมายถึง การขอเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการครูแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยเลื่อนและแต่งตั้งจากสอบแข่งขันได้ หรือผู้สอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งนั้น ได้หรือผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งนั้น เช่น จากอาจารย์ 1 เลื่อนเป็นอาจารย์ 2 จากอาจารย์ 2 ขอเลื่อนตำแหน่งเป็น อาจารย์ 3

1. การเตรียมความพร้อม

- 1.1 ผู้บริหารจัดให้มีการประชุมชี้แจงให้แก่บุคลากร แนวทางการปฏิบัติการขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู ของสถานศึกษา
- ต้องการ ไม่ต้องการ
- 1.2 ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการของสถานศึกษาถึงแนวทางการขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครูของสถานศึกษา
- ต้องการ ไม่ต้องการ



- 1.3 ผู้บริหารจัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติการขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู ของสถานศึกษา แก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ต้องการ ไม่ต้องการ
- 1.4 ผู้บริหารส่งเสริม ปฏิสัมพันธ์ ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรในชุมชน
- ต้องการ ไม่ต้องการ
2. การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู
- 2.1 สำรวจและรวบรวมข้อมูลการขอกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.2 รวบรวมคำขอและผลงานการขอเลื่อนวิทยฐานะเสนอไปยังผู้มีอำนาจพิจารณา / หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมและเสนอขออนุมัติตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน
- 2.4 เสนอขอเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อเขตพื้นที่การศึกษา
3. ข้อเสนอแนะความต้องการเพิ่มเติม
- 3.1
- 3.2
- 3.3
4. จากกรอบแนวคิดข้างต้นท่านมีความต้องการจะเพิ่มเติมขั้นตอนและรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนของเรื่องการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง อะไรบ้าง
- ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
-
-
-
-

ขอขอบพระคุณที่กรุณาตอบคำถาม

นางสมมารถ แก้วอนงคณ์

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา



ภาคผนวก จ
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



แบบสอบถามผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ท่านพิจารณา แนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ตามความรู้และประสบการณ์ของท่าน
2. แนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ในที่นี้ประกอบด้วยภารกิจ 3 ภารกิจ ดังนี้
 - 2.1 การวางแผนอัตรากำลัง
 - 2.2 การกำหนดตำแหน่ง
 - 2.3 การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู
 ในแต่ละภารกิจข้างต้น ประกอบด้วยบทบาทและหน้าที่ ดังรายละเอียดในแบบสอบถาม
3. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบเติมข้อความลงในช่องว่าง และตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 3 ระดับ คือ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ไม่แน่ใจและข้อเสนอแนะ
4. ขอให้ท่านพิจารณาข้อความแต่ละข้อและทำเครื่องหมาย / ลงใน ช่องเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ไม่แน่ใจ และกรุณาให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม กรณีที่มีความคิดเห็นที่แตกต่างออกไป



ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

คำชี้แจง โปรดเติมคำและทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่กำหนดให้ ให้ตรงกับความเป็นจริง
เกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 40 ปี

41 - 50 ปี

มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี

ปริญญาโท / เทียบเท่า

ปริญญาเอก

อื่นๆ โปรดระบุ

4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานทางการศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษาหรือคณาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาการบริหารการศึกษา

อื่นๆ โปรดระบุ

5. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน

ไม่เกิน 5 ปี

6 - 10 ปี

11 - 15 ปี

มากกว่า 15 ปี



ตอนที่ 2 แนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 คำชี้แจง

1. แนวทางปฏิบัติ หมายถึง ราชการคำถาม หรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์จากการศึกษาเอกสาร / แนวคิด ทฤษฎี หลักการ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และผลการใช้เทคนิคระดมสมองจากความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง ได้แนวทางการปฏิบัติในการวิจัย ดังนี้ 1. การวางแผนอัตรากำลัง 2. การกำหนดตำแหน่ง 3. การขอลือ่นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู
2. โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยแบ่งระดับแนวทางออกเป็น 3 ระดับความคิดเห็น



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	
	ภารกิจที่ 1 การวางแผนอัตรากำลัง				
1.	วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความต้องการอัตรากำลังของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....
2.	กำหนดนโยบายการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
3.	คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู และผู้บริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนอัตรากำลัง	.....	.....	.....	.....
4.	สถานศึกษา คณะครู มีความรับผิดชอบต่อสถานศึกษาในการวางแผนอัตรากำลัง	.....	.....	.....	.....
5.	การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ควรใช้หลัก ความคุ้มค่า	.....	.....	.....	.....
6.	ทำการประเมินอัตรากำลังของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงลักษณะงาน จำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน	.....	.....	.....	.....
7.	จัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....
8.	เสนอแผนอัตรากำลัง ต่อเขตพื้นที่การศึกษา ปีละ 1 ครั้ง (เดือนเมษายนของปี)	.....	.....	.....	.....
9.	นำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ฯ ตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. กำหนด	.....	.....	.....	.....
10.	เสนอแผนอัตรากำลังเพื่อขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	
	ภารกิจที่ 2 การกำหนดตำแหน่ง				
11.	จัดทำมาตรฐานภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ม.27(4))	.....	.....	.....	.....
12.	สถานศึกษากำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
13.	จัดทำเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
14.	กำหนดมาตรฐานงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
15.	กำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ / วิทยฐานะ คณะกรรมการสถานศึกษา / ครู มีส่วนร่วมในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
16.	เสนอขอตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
17.	เสนอขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูให้สอดคล้องตามลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....
18.	เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งบุคลากร ศึกษาจากจำนวนนักเรียน / จำนวนห้องเรียน /ภาระงาน	.....	.....	.....	.....
19.	การกำหนดตำแหน่งเพิ่มไม่เกิน ร้อยละ 2 ต่อปี	.....	.....	.....	.....
20.	เกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 31) พ.ร.บ.ข้าราชการครู 2535	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	
21.	การขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมใหม่ ในสถานศึกษา ที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ โดย ก.ค.ศ.เป็นผู้พิจารณา	.....	.....	.....	.....
22.	การกำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ วิทยฐานะ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....
23.	การกำหนดตำแหน่งตามหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
24.	การจัดระบบ ตำแหน่ง ข้าราชการครู ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด	.....	.....	.....	.....
25.	เกณฑ์ในการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาควรมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท (ทางการศึกษา) หรือ เทียบเท่า	.....	.....	.....	.....
	ภารกิจที่ 3 การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู				
26.	สำรวจและรวบรวมข้อมูลการขอปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
27.	ขออนุมัติตัดโอนตำแหน่งและเสนอขอเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
28.	รวบรวมคำขอและผลงานของการเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
29.	เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณา	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	
30.	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสนอต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ (ม.27(5))	.....	.....	.....	.....
31.	สำรวจและรวบรวมข้อมูลการขอปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
32.	ขออนุมัติตัดโอนตำแหน่ง และ เสนอขอเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
33.	รวบรวมคำขอและผลงานของการเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....
34.	เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปยังเขตพื้นที่ การศึกษาเพื่อพิจารณา	.....	.....	.....	.....
35.	ผู้บริหารสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอต่อเขตพื้นที่	.....	.....	.....	.....
36.	เขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์และสภาพจริง	.....	.....	.....	.....
37.	เงินวิทยฐานะที่ได้รับ / ให้อำนาจถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....
38.	การขอเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้บริหาร ดันสังกัด ควรจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไข	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไว้แง่ใจ	
39.	จัดให้มีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 5 ปี / ครั้ง เพื่อผลดงคุณภาพ และวิทยฐานะ	.....	.....	.....	.....
40.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินวิทยฐานะ ควรนำผลงานไปเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอและมีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์	.....	.....	.....	.....

นางสมมากร แก้วอนงคณ์
 หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
 สาขาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



แบบสอบถามผู้เชี่ยวชาญ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ท่านพิจารณาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ตามความรู้และประสบการณ์ของท่าน
2. ความเหมาะสม ในที่นี้หมายถึงรายการคำถามหรือสิ่งที่ระบุนั้นเข้ากันได้หรือ สอดคล้องตรงกันกับสภาพของ บริบท ปัจจัย และกระบวนการบริหาร หรือองค์ประกอบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในปัจจุบัน
3. แนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ในที่นี้ประกอบด้วยภารกิจ 3 ภารกิจ ดังนี้
 - 3.1 การวางแผนอัตรากำลัง
 - 3.2 การกำหนดตำแหน่ง
 - 3.3 การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู
 ในแต่ละภารกิจข้างต้น ประกอบด้วยบทบาทและหน้าที่ ดังรายละเอียดในแบบสอบถาม
4. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบเติมข้อความลงในช่องว่างและตรวจสอบรายการ (Check list)
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ เหมาะสมมากที่สุด เหมาะสมมาก เหมาะสมปานกลาง เหมาะสมน้อย และ เหมาะสมน้อยที่สุด
5. ขอให้ท่านพิจารณาข้อความแต่ละข้อ และทำเครื่องหมาย / ลงใน ระดับความเหมาะสม และกรุณาให้ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม กรณีที่มีความคิดเห็นที่แตกต่างออกไป



ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

คำชี้แจง โปรดเติมคำและทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่กำหนดให้ ให้ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 40 ปี

40 - 50 ปี

มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

ปริญญาตรี

ปริญญาโท / เทียบเท่า

ปริญญาเอก

อื่นๆ โปรดระบุ

4. ดำรงตำแหน่ง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานทางการศึกษา

ศึกษานิเทศก์สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์ 3 ระดับ 9

อื่นๆ โปรดระบุ

5. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน

ไม่เกิน 5 ปี

6 - 10 ปี

11 - 15 ปี

มากกว่า 15 ปี



ตอนที่ 2 ความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มี
คุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ
เขต 2

คำชี้แจง

1. ความเหมาะสม หมายถึง รายการคำถาม หรือ สิ่งที่ระบุนั้นซ้ำกัน ได้หรือสอดคล้อง
ตรงกันกับสภาพของ บริบท ปัจจัย และกระบวนการบริหารหรือองค์ประกอบต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ในปัจจุบัน

2. โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดย แบ่ง
ระดับความคิดเห็นออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	มีความเหมาะสมมากที่สุด หรือประมาณร้อยละ 81 - 100 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 4	หมายถึง	มีความเหมาะสมมาก หรือ ประมาณร้อยละ 61 - 80 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 3	หมายถึง	มีความเหมาะสมระดับปานกลาง หรือ ประมาณร้อยละ 41 - 60 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 2	หมายถึง	มีความเหมาะสมระดับน้อย หรือ ประมาณร้อยละ 21 - 40 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 1	หมายถึง	มีความเหมาะสมระดับน้อยที่สุด หรือ ประมาณร้อยละ 1 - 20 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	ภารกิจที่ 1 การวางแผนอัตรากำลัง					
1.	วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความต้องการอัตรากำลังของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
2.	กำหนดนโยบายการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
3.	คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู และผู้บริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนอัตรากำลัง	.....	.....	.....	.....	.....
4.	สถานศึกษา คณะครู มีความรับผิดชอบต่อสถานศึกษาในการวางแผนอัตรากำลัง	.....	.....	.....	.....	.....
5.	การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ควรใช้หลัก ความคุ้มค่า	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ทำการประเมินอัตรากำลังของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงลักษณะงาน จำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
7.	จัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
8.	เสนอแผนอัตรากำลัง ต่อเขตพื้นที่การศึกษา ปีละ 1 ครั้ง (เดือนมษายนของปี)	.....	.....	.....	.....	.....
9.	นำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. กำหนด	.....	.....	.....	.....	.....
10.	เสนอแผนอัตรากำลังเพื่อขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ เขตพื้นที่การศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
	ภารกิจที่ 2 การกำหนดตำแหน่ง					
11.	จัดทำมาตรฐานการะงานสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ม.27(4))	.....	.....	.....	.....	.....
12.	สถานศึกษากำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
13.	จัดทำเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
14.	กำหนดมาตรฐานงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
15.	กำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ / วิทยฐานะ คณะกรรมการสถานศึกษา / ครู มีส่วนร่วมในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
16.	เสนอขอตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
17.	เสนอขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู ให้สอดคล้องตามลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....	.....
18.	เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งบุคลากร ศึกษาจาก จำนวนนักเรียน / จำนวนห้องเรียน /ภาระงาน	.....	.....	.....	.....	.....
19.	การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ไม่เกิน ร้อยละ 2 ต่อปี เกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ต้องเป็นไปตาม	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา 31) พ.ร.บ. ข้าราชการครู 2535	.....	.....	.....	.....	.....
21.	การขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ในสถานศึกษา ที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ โดย ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณา	.....	.....	.....	.....	.....
22.	การกำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ วิทยฐานะ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....
23.	การกำหนดตำแหน่งตามหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
24	การจัดระบบ P.C ข้าราชการครู ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด	.....	.....	.....	.....	.....
25.	เกณฑ์ในการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ควรมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท (ทางการศึกษา) หรือ เทียบเท่า	.....	.....	.....	.....	.....
	ภารกิจที่ 3 การขอเลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการ ศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครู					
26	สำรวจและรวบรวมข้อมูลการขอปรับปรุงตำแหน่ง ให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
27	ขออนุมัติจัดโอนตำแหน่งและเสนอขอ เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
28	รวบรวมคำขอและผลงานของการเลื่อนวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
29.	เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณา	.....	.....	.....	.....	.....
30.	ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อ เสนอต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ (ม.27(5))	.....	.....	.....	.....	.....
31.	สำรวจและรวบรวมข้อมูลการขอปรับปรุงตำแหน่ง ให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
32.	ขออนุมัติจัดโอนตำแหน่ง และเสนอขอ เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
33.	รวบรวมคำขอและผลงานของการเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
34.	เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู และ บุคลากรทางการศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณา	.....	.....	.....	.....	.....
35.	ผู้บริหารสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอต่อเขตพื้นที่	.....	.....	.....	.....	.....
36.	เขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์และสภาพจริง	.....	.....	.....	.....	.....
37.	เงินวิทยฐานะที่ได้รับ / ให้คำนึงถึงการกระทำที่และความรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....	.....
38.	การขอเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้บริหาร ดันสังกัด ควรจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไข	.....	.....	.....	.....	.....
39.	จัดให้มีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 5 ปี / ครั้ง เพื่อผลงคุณภาพ และ วิทยฐานะ	.....	.....	.....	.....	.....
40.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินวิทยฐานะ ควรนำผลงานไปเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอและมีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อเสนอแนะ

.....

ขอขอบพระคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นางสมมารถ แก้วอนงกรณ์

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา



แบบสอบถามผู้บริหาร

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อสำรวจความคิดเห็นของท่านในฐานะผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1 และ เขต 2 ตามความรู้และประสบการณ์ของท่าน
2. ความเป็นไปได้ในที่นี้ หมายถึง รายการคำถามหรือสิ่งที่ระบุแต่ละข้อ หรือ แต่ละรายการนั้นสามารถปฏิบัติได้จริง จากความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา รายการคำถามหรือสิ่งที่ระบุนั้นเข้ากันได้หรือ สอดคล้องตรงกันกับสภาพของ บริบท ปัจจัย และกระบวนการบริหาร หรือ องค์ประกอบต่าง ๆ ของสถานศึกษาในปัจจุบัน ตามการรับรู้และประสบการณ์ของท่าน
3. แนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ในที่นี้ประกอบด้วย การกิจ 3 การกิจ ดังนี้
 - 3.1 การวางแผนอัตรากำลัง
 - 3.2 การกำหนดตำแหน่ง
 - 3.3 การขอลื่อนตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาและวิทยฐานะข้าราชการครูในแต่ละภารกิจข้างต้น ประกอบด้วยบทบาทและหน้าที่ ดังรายละเอียดในแบบสอบถาม
4. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะ เป็นแบบเติมข้อความลงในช่องว่างและตรวจสอบรายการ (Check list)
 - ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง ที่มีคุณภาพ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ ความเป็นไปได้อย่างมากที่สุด เป็นไปได้มาก ความเป็นไปได้อverage ความเป็นไปได้น้อย และความเป็นไปได้น้อยที่สุด



5. ขอให้ท่านพิจารณาข้อความแต่ละข้อ และทำเครื่องหมาย / ลงใน ระดับความเป็นไปได้ที่ตรงกับความเป็นจริง และกรุณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมกรณีที่มีความคิดเห็นที่แตกต่างออกไป

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเติมคำและทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่กำหนดให้ ให้ตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

- ชาย หญิง

2. อายุ

- ต่ำกว่า 40 ปี 40 - 50 ปี
 มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิกการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี/เทียบเท่า ปริญญาโท
 ปริญญาเอก อื่นๆโปรดระบุ

4. ตำแหน่ง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้บริหารสถานศึกษา
 เขต 1 เขต 2
 อื่นๆ โปรดระบุ

5. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน

- ไม่เกิน 5 ปี 6 - 10 ปี
 11 - 15 ปี มากกว่า 15 ปี

6. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ไม่เกิน 10 คน 11 - 20 คน
 21 - 30 คน 31 - 40 คน
 41 - 50 คน 51 คนขึ้นไป



ตอนที่ 2 ความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งที่มีคุณภาพ
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
คำชี้แจง

1. ความเป็นไปได้ หมายถึง รายการคำถาม หรือ สิ่งที่ระบุแต่ละข้อ หรือ แต่ละรายการ
นั้น สามารถปฏิบัติได้จริง จากความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา รายการที่ระบุนั้น เข้ากันได้หรือ
สอดคล้องตรงกันกับสภาพของ บริบท ปัจจัย และกระบวนการบริหารหรือองค์ประกอบต่าง ๆ ของ
สถานศึกษาในปัจจุบัน ตามการรับรู้และประสบการณ์ของท่าน

2. โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน โดยแบ่ง
ระดับความเป็นไปได้ ออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	มีความเป็นไปได้มากที่สุด หรือประมาณร้อยละ 81 - 100 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 4	หมายถึง	มีความเป็นไปได้มาก หรือ ประมาณร้อยละ 61 – 80 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 3	หมายถึง	มีความเป็นไปได้ระดับปานกลาง หรือ ประมาณร้อยละ 41 – 60 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 2	หมายถึง	มีความเป็นไปได้ระดับน้อย หรือ ประมาณร้อยละ 21 – 40 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา
ระดับ 1	หมายถึง	มีความเป็นไปได้ระดับน้อยที่สุด หรือ ประมาณร้อยละ 1 – 20 ของสภาพต่าง ๆ ของสถานศึกษา



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
	ภารกิจที่ 1 การวางแผนอัตรากำลัง					
1.	วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความต้องการอัตรากำลังของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
2.	กำหนดนโยบายการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
3.	คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู และผู้บริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนอัตรากำลัง	.....	.....	.....	.....	.....
4.	สถานศึกษา คณะครู มีความรับผิดชอบต่อสถานศึกษาในการวางแผนอัตรากำลัง	.....	.....	.....	.....	.....
5.	การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ควร ใช้หลัก ความคุ้มค่า	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ทำการประเมินอัตรากำลังของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงลักษณะงาน จำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน	.....	.....	.....	.....	.....
7.	จัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
8.	เสนอแผนอัตรากำลัง ต่อเขตพื้นที่การศึกษา ปีละ 1 ครั้ง (เดือนเมษายนของปี)	.....	.....	.....	.....	.....
9.	นำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. กำหนด	.....	.....	.....	.....	.....
10.	เสนอแผนอัตรากำลังเพื่อขอความเห็นชอบต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
	ภารกิจที่ 2 การกำหนดตำแหน่ง					
11.	จัดทำมาตรฐานภาระงานสำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ม.27(4))	.....	.....	.....	.....	.....
12.	สถานศึกษากำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
13.	จัดทำเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
14.	กำหนดมาตรฐานงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
15.	กำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ / วิทยฐานะ คณะกรรมการสถานศึกษา / ครู มีส่วนร่วมในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
16.	เสนอขอตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
17.	เสนอขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูให้สอดคล้องตามลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....	.....
18.	เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งบุคลากร ศึกษาจากจำนวนนักเรียน / จำนวนห้องเรียน /ภาระงาน	.....	.....	.....	.....	.....
19.	การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ไม่เกิน ร้อยละ 2 ต่อปี เกณฑ์การขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ ต้องเป็นไป	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ร.บ. ข้าราชการครู 2547	.....	.....	.....	.....	.....
21.	การขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ ในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ โดย ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณา	.....	.....	.....	.....	.....
22.	การกำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ วิทยฐานะ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	.....	.....	.....	.....	.....
23.	การกำหนดตำแหน่งตามหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....



ข้อ	ภารกิจ บทบาท และหน้าที่ของสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
33.	ทำการรวบรวมคำขอและผลงานของการเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	.....	.....	.....	.....	.....
34.	เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณา	.....	.....	.....	.....	.....
35.	ผู้บริหารสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอต่อเขตพื้นที่	.....	.....	.....	.....	.....
36.	เขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์และสภาพจริง	.....	.....	.....	.....	.....
37.	เงินวิทยฐานะที่ได้รับ / ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ	.....	.....	.....	.....	.....
38.	การขอเลื่อนตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ผู้บริหาร ดันสกัด ควรจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไข	.....	.....	.....	.....	.....
39.	จัดให้มีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 5 ปี / ครั้ง เพื่อผลคุณภาพ และวิทยฐานะ	.....	.....	.....	.....	.....
40.	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเงินวิทยฐานะ ควรนำผลงานไปเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอและมีความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อเสนอแนะ

ขอขอบพระคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

นางสมมารถ แก้วอนงกรณ์

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต



ภาคผนวก จ
ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงของเนื้อหา



ภาคผนวก ฉ
ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงของเนื้อหา



ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงของเนื้อหา

ภารกิจที่ 1 การวางแผนอัตรากำลัง	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า I.O.C
1. วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความต้องการอัตรากำลังของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. กำหนดนโยบายการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. คณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู และผู้บริหารสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผนอัตรากำลัง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
4. สถานศึกษา คณะครู มีความรับผิดชอบต่อสถานศึกษาในการวางแผนอัตรากำลัง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
5. การวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ควรใช้หลักความคุ้มค่า	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
6. ทำการประเมินอัตรากำลังของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงลักษณะงาน จำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
7. จัดทำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8. เสนอแผนอัตรากำลัง ต่อเขตพื้นที่การศึกษา ปีละ 1 ครั้ง (เดือนเมษายนของปี)	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
9. นำแผนอัตรากำลังของสถานศึกษาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
10. เสนอแผนอัตรากำลังเพื่อขอความเห็นชอบ ต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
11. จัดทำมาตรฐานภาระงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ม.27(4))	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
12. สถานศึกษากำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
13. จัดทำเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
14. กำหนดมาตรฐานภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00



ภารกิจที่ 1 การวางแผนอัตรากำลัง	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า I.O.C
15. กำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ/ วิทยฐานะ คณะกรรมการสถานศึกษา/ ครู มีส่วนร่วมในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
16. เสนอขอตัดโอนตำแหน่งและอัตรารับเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
17. เสนอขอปรับปรุงกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูให้สอดคล้องตามลักษณะงานหน้าที่และความรับผิดชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
18. เกณฑ์การกำหนดตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาจากจำนวนนักเรียนจำนวนห้องเรียน และภาระงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
19. การกำหนดระดับตำแหน่งเพิ่มไม่เกิน ร้อยละ 2 ต่อปี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
20. เกณฑ์การขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ร.บ. ข้าราชการครู 2547	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
21. การขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ ในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ โดย ก.ค.ศ. เป็นผู้พิจารณา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
22. การกำหนดตำแหน่งโดยอาศัยคุณวุฒิ วิทยฐานะ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
23. การกำหนดตำแหน่งตามหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
24. การจัดระบบตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
25. เกณฑ์ในการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาควรมีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท (ทางการศึกษา) หรือเทียบเท่า	+1	0	+1	+1	+1	0.80
26. สืบค้นและรวบรวมข้อมูลการขอปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้นของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
27. เปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
28. รวบรวมคำขอและผลงานของการเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
29. เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปยังเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00