

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการศึกษาการคำนวณต้นทุนผลผลิตของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง ผู้วิจัยดำเนินการวิจัยตามหัวข้อ ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
2. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
4. ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพเครื่องมือ
5. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

สาระสำคัญของแต่ละหัวข้อมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

ในการดำเนินการวิจัยครั้งนี้กำหนดขั้นตอนดำเนินการเป็น 5 ขั้นตอน ดังนี้

1.1 ขั้นเตรียมการ คือ การศึกษาค้นคว้าตำรา เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยทำการวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อนำไปสู่การกำหนดกรอบความคิดในการวิจัย

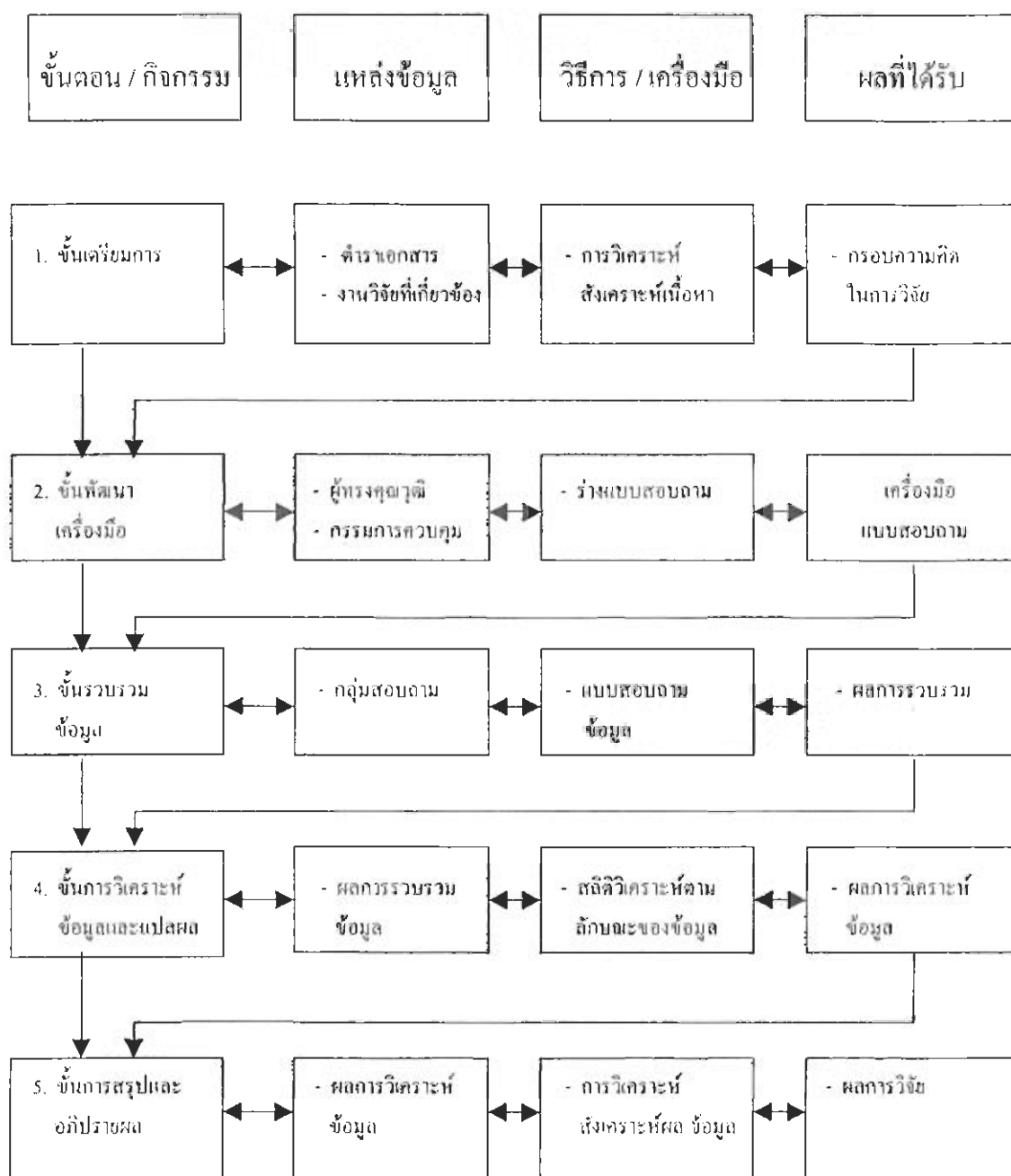
1.2 ขั้นพิจารณาเครื่องมือ คือ การพัฒนาแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยตามกรอบความคิดในการวิจัย โดยการสอบถามกรรมการควบคุมและผู้บริหารคุณครูรวมทั้งการทดลองใช้ เพื่อให้ได้แบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1.3 ขั้นการเก็บรวบรวมข้อมูล คือ การดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการสอบถามกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ได้ข้อมูลนำไปสู่ผลการวิจัย

1.4 ขั้นการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผล คือ การดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวมมาได้ โดยใช้สถิติวิเคราะห์ต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลการวิเคราะห์

1.5 ขั้นการสรุปและอภิปรายผล คือ การสรุปผลการวิจัยตามคำถามการวิจัย โดยการวิเคราะห์เนื้อหาของผลการวิจัย เพื่อให้ได้ผลสรุปของการวิจัยครั้งนี้

โดยสามารถสรุปขั้นตอนดำเนินการวิจัย เป็นภาพประกอบ 7



ภาพประกอบ 7 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

2. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยใช้กลุ่มประชากร คือ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทองทุกโรงเรียน จำนวน 176 โรงเรียน โดยเลือกแบบเจาะจง



3. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้เป็นแบบสอบถามการคำนวณต้นทุนผลผลิตของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ลักษณะของเครื่องมือแบ่งออกเป็น 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ (Check list)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการคำนวณต้นทุนผลผลิตของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นมากที่สุด หรือมากกว่าร้อยละ 80 ของรายการนั้น
- 4 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นมาก หรือประมาณร้อยละ 61 – 80 ของรายการนั้น
- 3 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นปานกลาง หรือประมาณร้อยละ 41 – 60 ของรายการนั้น
- 2 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นน้อย หรือประมาณร้อยละ 21 – 40 ของรายการนั้น
- 1 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นน้อยที่สุด หรือประมาณร้อยละ 21 ของรายการนั้น

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาการคำนวณต้นทุนผลผลิตของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง ลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นมากที่สุด หรือมากกว่าร้อยละ 80 ของรายการนั้น
- 4 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นมาก หรือประมาณร้อยละ 61 – 80 ของรายการนั้น



- 3 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นปานกลาง หรือประมาณ ร้อยละ 41 – 60 ของรายการนั้น
- 2 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นน้อย หรือประมาณร้อยละ 21 – 40 ของรายการนั้น
- 1 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นน้อยที่สุด หรือน้อยกว่า ร้อยละ 21 ของรายการนั้น

ตอนที่ 4 แบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทางแก้ปัญหาหรือพัฒนาการคำนวณต้นทุนผลผลิต ของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง ลักษณะของแบบสอบถาม เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) แบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตาม รายการนั้นมากที่สุด หรือมากกว่าร้อยละ 80 ของรายการนั้น
- 4 หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตาม รายการนั้นมากที่สุด หรือประมาณร้อยละ 61 – 80 ของรายการนั้น
- 3 หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตาม รายการนั้นมากที่สุด หรือประมาณร้อยละ 41 – 60 ของรายการนั้น
- 2 หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตาม รายการนั้นมากที่สุด ของรายการนั้น
- 1 หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตาม รายการนั้นมากที่สุด หรือน้อยกว่าร้อยละ 21 ของรายการนั้น

4. ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือและหาคุณภาพเครื่องมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้วิจัยสร้างขึ้น มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

4.1 ศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณต้นทุนผลผลิต และ ศึกษาหลักเกณฑ์การสร้างแบบสอบถาม (วิเชียร เกตุสิงห์, 2541 : 78-86) โดยเฉพาะแบบการวัด ของลิเคิร์ต (Likers rating scale)

4.2 สร้างแบบสอบถามการคำนวณต้นทุนผลผลิตของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง ทั้ง 3 ด้าน โดยกำหนดน้ำหนักของแต่ละด้านและกำหนด จำนวนข้อในแต่ละด้านให้สอดคล้องกับน้ำหนักที่กำหนดไว้แล้ว จึงทำรายการคำถามตาม



เนื้อหาทั้งหมด

4.3 นำเสนอร่างแบบสอบถามต่อคณะกรรมการผู้ควบคุมปริญญาบัตรเพื่อตรวจสอบแก้ไขปรับปรุง

4.4 การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ

4.4.1 หาค่าความเที่ยงตรง (Validity) ของแบบสอบถามโดยเสนอผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ตามหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือในภาคผนวกเพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content validity) แล้วปรับปรุงตามข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

4.4.1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทางด้านการศึกษและสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและผ่านการปฏิบัติงานทางด้านการวิจัยเป็นอย่างดี จำนวน 3 ท่าน

4.4.1.2 หาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามโดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha coefficient) ของ ครอนแบ็ก (Cronback) (หวงรัตน์ ทวีรัตน์, 2535 : 132-133) โดยการนำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี จำนวน 30 คน ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.77

4.5 นำแบบสอบถามไปทดลองใช้ นำมาปรับปรุงแก้ไขอีกครั้งเป็นฉบับที่สมบูรณ์เพื่อนำไปใช้ในการวิจัย

5. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยจะดำเนินการ ดังนี้

5.1 ผู้วิจัยบันทึกเสนอบันทึกขออนุญาต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อออกหนังสือไปยังผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

5.2 ผู้วิจัยนำหนังสือจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พร้อมแบบสอบถามส่งไปยังโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอ่างทอง เพื่อขอความร่วมมือให้ผู้บริหารสถานศึกษาตอบแบบสอบถาม พร้อมทั้งส่งแบบสอบถามคืนตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ผู้วิจัยกำหนด

5.3 ผู้วิจัยติดตามแบบสอบถามที่ส่งกลับคืน และดำเนินการติดตามแบบสอบถามที่ยังไม่ได้ส่งคืน จนกว่าแบบสอบถามที่ส่งกลับมามีจำนวน 176 โรงเรียน หรือร้อยละ 100

5.4 นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป



6. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

6.1 นำแบบสอบถามที่ได้รับคืน จำนวน 176 ฉบับ มาตรวจความถูกต้อง และ ความสมบูรณ์ในการตอบ ผลปรากฏว่ามีความสมบูรณ์ทุกฉบับ

6.2 นำแบบสอบถามในตอนที่ 1 มาแจกแจงความถี่ และหาค่าเฉลี่ยร้อยละ

6.3 นำแบบสอบถามในตอนที่ 2 มาตรวจและให้คะแนน ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ระดับการปฏิบัติการหรือการมีอยู่ หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้น มากที่สุดให้ 5 คะแนน

ระดับการปฏิบัติการหรือการมีอยู่ หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้น มากให้ 4 คะแนน

ระดับการปฏิบัติการหรือการมีอยู่ หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้น ปานกลางให้ 3 คะแนน

ระดับการปฏิบัติการหรือการมีอยู่ หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้น น้อยให้ 2 คะแนน

ระดับการปฏิบัติการหรือการมีอยู่ หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้น น้อยที่สุดให้ 1 คะแนน

6.4 นำแบบสอบถามในตอนที่ 3 มาตรวจและให้คะแนน ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ระดับปัญหาในการดำเนินการ หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการ นั้นมากที่สุดให้ 5 คะแนน

ระดับปัญหาในการดำเนินการ หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการ นั้นมากให้ 4 คะแนน

ระดับปัญหาในการดำเนินการ หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการ นั้นปานกลางให้ 3 คะแนน

ระดับปัญหาในการดำเนินการ หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการ นั้นน้อยให้ 2 คะแนน

ระดับปัญหาในการดำเนินการ หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการ นั้นน้อยที่สุดให้ 1 คะแนน



6.5 นำแบบสอบถามในตอนที่ 4 มาตรวจสอบและให้คะแนน ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ระดับการปฏิบัติ หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหา หรือพัฒนาตามรายการนั้นมากที่สุดให้ 5 คะแนน
- ระดับการปฏิบัติ หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหา หรือพัฒนาตามรายการนั้นมากให้ 4 คะแนน
- ระดับการปฏิบัติ หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหา หรือพัฒนาตามรายการนั้นปานกลางให้ 3 คะแนน
- ระดับการปฏิบัติ หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหา หรือพัฒนาตามรายการนั้นน้อยให้ 2 คะแนน
- ระดับการปฏิบัติ หมายถึง โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหา หรือพัฒนาตามรายการนั้นน้อยที่สุดให้ 1 คะแนน

6.6 วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) รายข้อแล้วหาค่าเฉลี่ยรวมของแต่ละด้านจากแบบสอบถาม ตอนที่ 2 และแปลความหมายของค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ประเมินค่าเฉลี่ยเป็น 5 ระดับ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาของ เบสท์ (Best. 1983 : 174) ดังนี้

- คะแนนเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นมากที่สุด
- คะแนนเฉลี่ย 3.50 – 4.49 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นมาก
- คะแนนเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นปานกลาง
- คะแนนเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นน้อย
- คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง โรงเรียนมีการดำเนินการตามรายการนั้นน้อยที่สุด

6.7 วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) รายข้อแล้วหาค่าเฉลี่ยรวมของแต่ละด้านจากแบบสอบถาม ตอนที่ 3 และแปลความหมายของค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ประเมินค่าเฉลี่ยเป็น 5 ระดับ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาของ เบสท์ (Best. 1983 : 174) ดังนี้

- คะแนนเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นมากที่สุด
- คะแนนเฉลี่ย 3.50 – 4.49 หมายถึง โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นมาก



คะแนนเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง	โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง	โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นน้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง	โรงเรียนมีปัญหาการดำเนินการตามรายการนั้นน้อยที่สุด

6.8 วิธีหาค่าเฉลี่ย (Mean) รายข้อแล้วหาค่าเฉลี่ยรวมของแต่ละด้านจากแบบสอบถาม ตอนที่ 4 และแปลความหมายของค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ประเมินค่าเฉลี่ยเป็น 5 ระดับ โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาของเบสท์ (Best, 1983 : 174) ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.50 – 5.00 หมายถึง	โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตามรายการนั้นมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย 3.50 – 4.49 หมายถึง	โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตามรายการนั้นมาก
คะแนนเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง	โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตามรายการนั้นปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง	โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตามรายการนั้นน้อย
คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.49 หมายถึง	โรงเรียนมีหรือใช้หรือปฏิบัติตามแนวทางการแก้ปัญหาหรือพัฒนาตามรายการนั้นน้อยที่สุด

6.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows Version 12.

6.10 การวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจะทำการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- 6.10.1 หาค่าความถี่
- 6.10.2 หาค่าเฉลี่ย
- 6.10.3 หาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน