

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่องการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก แบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผลการศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องนำมาสังเคราะห์และบูรณาการสร้างเป็นแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามความต้องการเป็นแบบสอบถาม ฉบับที่ 1 เพื่อจัดประชุมผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน 10 คน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 4 คน ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าการรับนักเรียน จำนวน 4 คน กรรมการสถานศึกษา จำนวน 2 คน ณ โรงเรียนนครนายกวิทยาคม อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2548 เวลา 08.00 – 12.00 น. โดยผู้เข้าร่วมประชุมสนทนากลุ่มได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการ และให้ข้อเสนอแนะในแต่ละขั้นของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 การวางแผนการรับนักเรียน

“กำหนดนโยบาย กำหนดเป้าหมาย กำหนด วันและเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการ กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเข้าเรียนให้ทั่วถึง กำหนดให้มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน เพื่อให้

การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาการเข้าเรียน กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการ
รับนักเรียนของสถานศึกษา กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแต่ละช่วงชั้นให้
เขตพื้นที่การศึกษาทราบ”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“มีความต้องการให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการให้ชัดเจน”

(ครูผู้สอน)

“เห็นด้วยกับความต้องการของผู้บริหารและครู ขอเพิ่มเติมว่าควรจะมีการดูแลช่วยเหลือ
ให้ทั่วถึง”

(กรรมการสถานศึกษา)

ขั้นที่ 2 การปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน

“เสนอให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาเป็นแนวทางปฏิบัติการรับนักเรียน
ของสถานศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ไปยังประชาคมหมู่บ้าน และผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา
สำรวจความต้องการการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ สถานศึกษาแต่งตั้งครูทำหน้าที่รับ
นักเรียนเข้าเรียนตามที่กำหนด สถานศึกษารับนักเรียนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ
มัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามวัน เวลา ที่กำหนด สถานศึกษารายงานผลการรับนักเรียนตามเป้าหมายตาม
แผนที่กำหนดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“เห็นด้วยกับความต้องการของผู้บริหารสถานศึกษา และให้ประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง”

(ครูผู้สอน)

“มีความต้องการทุกประการตามที่ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอ และขอให้มีการยืดหยุ่น
ได้บ้าง”

(กรรมการสถานศึกษา)

ขั้นที่ 3 การตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน

“มีความต้องการให้สถานศึกษาทำการประเมินผลการรับนักเรียนตามขั้นตอนและเป้าหมาย
ที่กำหนด รายงาน ปัญหา อุปสรรคในการรับนักเรียน รายงานกรณีนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
เข้าเรียนข้ามเขตพื้นที่บริการให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“ต้องการให้มีการรายงานกรณีข้ามเขตพื้นที่บริการ เพื่อจะเป็นข้อมูลที่ชัดเจนในการ
จัดการศึกษา”

(ครูผู้สอน)

“มีความเห็นและความต้องการเช่นเดียวกับผู้บริหารสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน”

(กรรมการสถานศึกษา)

ขั้นที่ 4 การปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน

“ต้องการให้ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันนำผลการประเมินหาแนวทาง การปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ในแผนการรับนักเรียน ในปีต่อไป และใช้ผลจากการดูแลกำกับ ติดตาม ในระหว่างการรับนักเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

นอกจากนั้นผู้ร่วมประชุม ได้มีข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ดังนี้

“กำหนด วันและเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเข้าเรียนให้ทั่วถึง กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแต่ละช่วงชั้นให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“ประกาศเรื่องการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาเป็นแนวทางปฏิบัติ การรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ประชาสัมพันธ์ไปยังประชาคมหมู่บ้านและผู้ปกครอง”

(กรรมการสถานศึกษา)

สรุปผลการสัมภาษณ์พบว่าความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ประกอบด้วย 4 ขั้น ดังนี้

1. ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน
3. ขั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน

นอกจากนี้ผู้วิจัยยังได้ใช้แบบสอบถามฉบับที่ 1 แจกให้ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาได้ตอบ

ดังปรากฏผลตามตาราง 3 - 6

ตาราง 3 ค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน

ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน	ความต้องการ	
	ความถี่	ร้อยละ
1. กำหนดนโยบายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	10	100
2. กำหนดเป้าหมายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	10	100
3. กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา	10	100
4. กำหนดให้มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน เพื่อให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาการเข้าเรียน	10	100

จากตาราง 3 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน ทั้ง 4 ประเด็น คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 4 ค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน

ชั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน	ความต้องการ	
	ความถี่	ร้อยละ
1. สำรวจความต้องการการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	10	100
2. แต่งตั้งครูทำหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนตามที่กำหนด	10	100
3. รับนักเรียนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามวัน เวลา ที่กำหนด	10	100
4. รายงานผลการรับนักเรียนตามเป้าหมายตามแผนที่กำหนดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	10	100

จากตาราง 4 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน ทั้ง 4 ประเด็น คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 5 ค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน

ชั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน	ความต้องการ	
	ความถี่	ร้อยละ
1. ทำการประเมินผลการรับนักเรียนตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อเขตพื้นที่การศึกษา	10	100
2. รายงาน ปัญหา อุปสรรคในการรับนักเรียนให้เขตพื้นที่การศึกษานครนายกทราบ	10	100
3. รายงานกรณีนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เข้าเรียนข้ามเขตพื้นที่บริการ ให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ	10	100

จากตาราง 5 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน ทั้ง 3 ประเด็น คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 6 ค่าความถี่และค่าร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นปรับปรุง แก้ไขพัฒนาการรับนักเรียน

ชั้นปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน	ความต้องการ	
	ความถี่	ร้อยละ
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันนำผลการประเมินหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ในแผนการรับนักเรียน ในปีต่อไป	10	100
2 ใช้ผลจากการดูแล กำกับ ติดตาม ในระหว่างการรับนักเรียน ปรับปรุงแก้ไขเมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น	10	100

จากตาราง 6 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน ทั้ง 2 ประเด็น คิดเป็นร้อยละ 100

จากการที่ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา ได้ตอบแบบสอบถามฉบับที่ 1 มีความต้องการทั้ง 4 ชั้น 13 ประเด็น และได้เสนอแนะเพิ่มเติมในชั้นการวางแผนการรับนักเรียน 4 ประเด็น คือ 1) กำหนดวันและเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน 2) กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเข้าเรียนให้ทั่วถึง 3) กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา 4) กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแต่ละช่วงชั้น ให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ และเสนอแนะเพิ่มเติมในชั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน 2 ประเด็น คือ 1) ประกาศ เรื่องการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาเป็นแนวทางปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก 2) ประชาสัมพันธ์ไปยังประชาชนหมู่บ้าน และ ผู้ปกครองนักเรียน รวมเป็น 4 ชั้น 19 ประเด็น ดังนี้

1. ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน

1.1 กำหนดนโยบายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

1.2 กำหนดเป้าหมายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

1.3 กำหนด วันและเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน

1.4 กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา

1.5 กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเข้าเรียนให้ทั่วถึง

1.6 กำหนดให้มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน เพื่อให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาการเข้าเรียน

1.7 กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา

1.8 กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแต่ละช่วงชั้นให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ

2. ขั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน

2.1 ประกาศ เรื่องการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาเป็นแนวทางปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

2.2 ประชาสัมพันธ์ไปยังประชาคมหมู่บ้าน และผู้ปกครองนักเรียน

2.3 สำรวจความต้องการการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ

2.4 แต่งตั้งครูทำหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนตามที่กำหนด

2.5 รับนักเรียนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามวัน เวลา ที่กำหนด

2.6 รายงานผลการรับนักเรียนตามเป้าหมายตามแผนที่กำหนดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

3. ขั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน

3.1 ทำการประเมินผลการรับนักเรียนตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อเขตพื้นที่การศึกษา

3.2 รายงาน ปัญหา อุปสรรคในการรับนักเรียน ให้เขตพื้นที่การศึกษานครนายกทราบ

3.3 รายงานกรณีนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เข้าเรียนข้ามเขตพื้นที่บริการให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ

4. ขั้นปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน

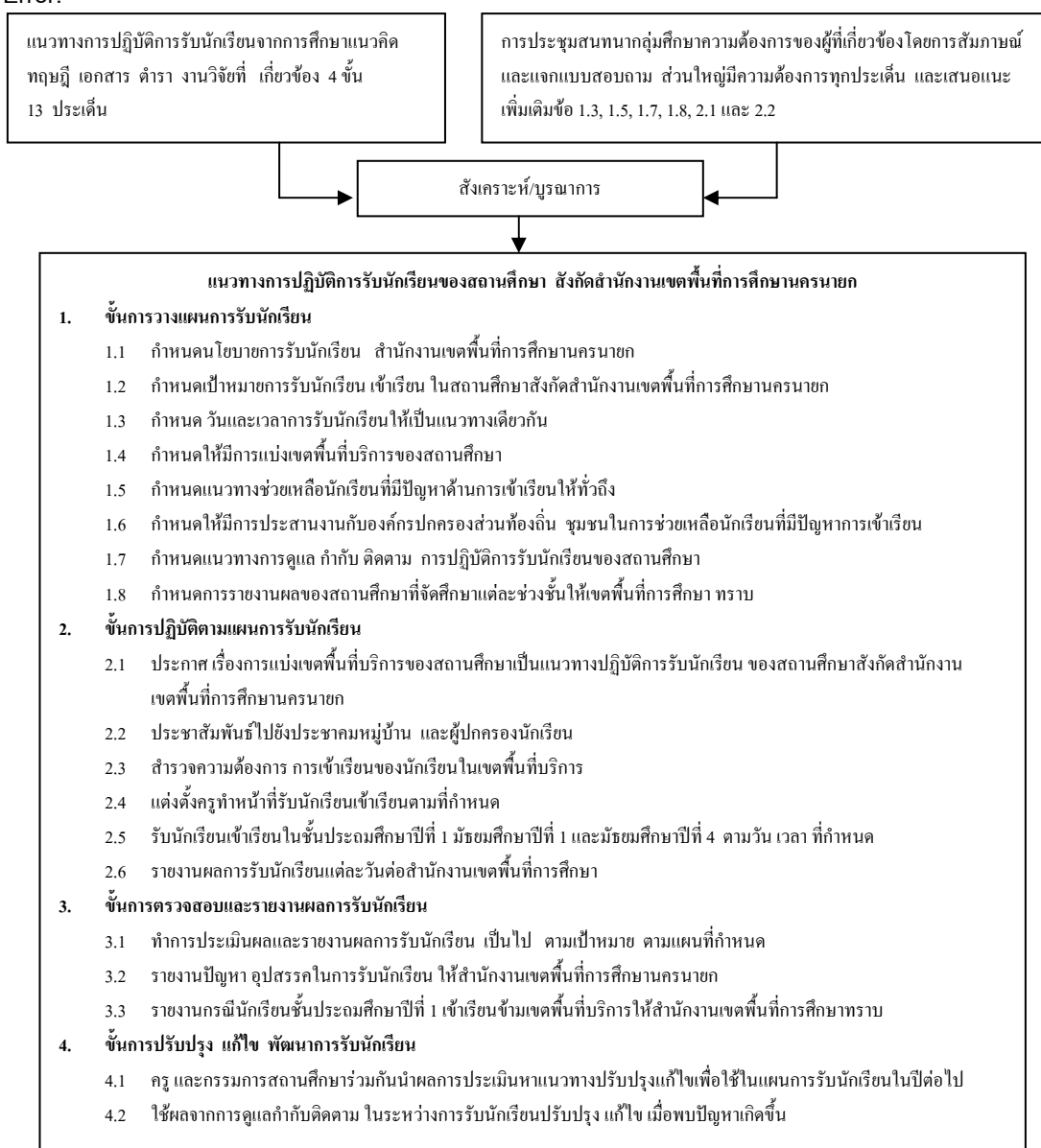
4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ กรรมการสถานศึกษา ร่วมกันนำผลการประเมินหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ในแผนการรับนักเรียน ในปีต่อไป

4.2 ใช้ผลจากการดูแล กำกับ ติดตาม ในระหว่างการรับนักเรียนปรับปรุงแก้ไขเมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น

ตอนที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผู้วิจัยนำผลที่ได้จากการจัดประชุมกลุ่มและการตอบแบบสอบถามฉบับที่ 1 เกี่ยวกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามาสังเคราะห์และบูรณาการกับกรอบความคิด ดังต่อไปนี้

Error!



ภาพประกอบ 4 การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา

สรุปผลจากการสังเคราะห์ บูรณาการได้แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก 4 ชั้น 19 ประเด็น และทำเป็นแบบสอบถามฉบับที่ 2 ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ ความสอดคล้องเกี่ยวกับความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้างและหลักวิชา พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นสอดคล้องทั้ง 4 ชั้น 19 ประเด็น

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 12 คน ประกอบด้วย 4 ชั้น 19 ประเด็น โดยนำเสนอเป็น 2 ชั้น คือ

ชั้นที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้เชี่ยวชาญ

ชั้นที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกของผู้เชี่ยวชาญ

มีรายละเอียด ดังนี้

ขั้นที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้เชี่ยวชาญ

ดังปรากฏผลตามตาราง 7

ตาราง 7 ค่าความถี่ และค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้เชี่ยวชาญ การตอบแบบสอบถาม แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

สถานภาพ	ผู้เชี่ยวชาญ	
	จำนวน (n=12)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	9	75.00
หญิง	3	25.00
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	2	16.67
ปริญญาโท	10	83.33
ตำแหน่งปัจจุบัน		
รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	1	8.33
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	4	33.33
ศึกษานิเทศก์	7	58.34
ประสบการณ์ในการทำงาน		
10 - 14 ปี	2	16.67
15 - 19 ปี	10	83.33

จากตาราง 7 แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่เป็นผู้ชาย คิดเป็นร้อยละ 75.00 ระดับการศึกษาปริญญาโทมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 83.33 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง หรือรักษาการในตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 58.34 ประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารการศึกษา หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษา 15-19 ปี คิดเป็นร้อยละ 83.33

ขั้นที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการ
รับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกของผู้เชี่ยวชาญ

มีรายละเอียดดังตาราง 8 - 11

ตาราง 8 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการรับ
นักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของ
ผู้เชี่ยวชาญ ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน

ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. กำหนดนโยบายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.83	0.67	เหมาะสม
2. กำหนดเป้าหมายการรับนักเรียน เข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.50	1.00	เหมาะสม
3. กำหนดวัน และเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน	4.83	0.67	เหมาะสม
4. กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา	4.64	0.86	เหมาะสม
5. กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเข้าเรียนให้ทั่วถึง	4.50	1.00	เหมาะสม
6. กำหนดให้มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน ในการช่วยเหลือนักเรียนที่ปัญหาในการเข้าเรียน	4.64	0.86	เหมาะสม
7. กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการรับนักเรียน ของสถานศึกษา	4.50	1.00	เหมาะสม
8. กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแต่ละช่วงชั้น	4.16	1.00	เหมาะสม

จากตาราง 8 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน
มีความเหมาะสม ทั้ง 8 ประเด็น

ตาราง 9 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการ
รับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็น
ของผู้เชี่ยวชาญ ขึ้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน

ขั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. ประกาศเรื่องการแบ่งเขตพื้นที่บริการเป็นแนวทางปฏิบัติการ รับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครนายก	4.64	0.85	เหมาะสม
2. ประชาสัมพันธ์ไปยังประชาคมหมู่บ้านผู้ปกครองนักเรียน	4.64	0.86	เหมาะสม
3. สำรวจความต้องการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	4.50	1.00	เหมาะสม
4. แต่งตั้งครูทำหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนตามที่กำหนด	4.50	1.00	เหมาะสม
5. รับนักเรียนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษา ปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามวัน เวลาที่กำหนด	4.64	0.86	เหมาะสม
6. รายงานผลการรับนักเรียนตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กำหนด ไว้ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.16	1.00	เหมาะสม

จากตาราง 9 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ขึ้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน
มีความเหมาะสมทั้ง 6 ประเด็น

ตาราง 10 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการ
รับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็น
ของผู้เชี่ยวชาญ ชั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน

ชั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. ทำการประเมินผลการรับนักเรียนตามนโยบายและเป้าหมาย ที่กำหนด	4.16	1.00	เหมาะสม
2. รายงานปัญหา อุปสรรค ในการรับนักเรียน ให้สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษานครนายก ทราบ	4.16	1.00	เหมาะสม
3. รายงานกรณีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนข้ามเขตพื้นที่บริการให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ	4.00	1.00	เหมาะสม

จากตาราง 10 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ชั้นการตรวจสอบและรายงานผล
การรับนักเรียน มีความเหมาะสมทั้ง 3 ประเด็น

ตาราง 11 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการ
รับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็น
ของผู้เชี่ยวชาญ ชั้นปรับปรุง แก้ไขพัฒนาการรับนักเรียน

ชั้นปรับปรุง แก้ไขพัฒนาการรับนักเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และกรรมการสถานศึกษาร่วมกัน นำผลการประเมิน หาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข เพื่อใช้ในแผนการรับนักเรียนในปีต่อไป	4.64	0.86	เหมาะสม
2. สถานศึกษาใช้ผลจากการดูแล กำกับ ติดตามในระหว่าง การรับนักเรียนปรับปรุง แก้ไข เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น	4.50	1.00	เหมาะสม

จากตาราง 11 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ ชั้นปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการรับ
นักเรียน มีความเหมาะสมทั้ง 2 ประเด็น

สรุป ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่าแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก มีความเหมาะสมทั้ง 4 ชั้น 19 ประเด็น คือ

1. ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน ประกอบด้วย 8 ประเด็น
2. ชั้นการปฏิบัติการรับนักเรียน ประกอบด้วย 6 ประเด็น
3. ชั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน ประกอบด้วย 3 ประเด็น
4. ชั้นการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน ประกอบด้วย 2 ประเด็น

**ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก**

ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมไปให้ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก จำนวน 60 คน พิจารณาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผู้วิจัยนำเสนอผลการศึกษาความเป็นไปได้เป็น 2 ชั้น คือ

ชั้นที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารสถานศึกษา

ชั้นที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกของผู้บริหารสถานศึกษา

ขั้นที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารสถานศึกษา

ดังปรากฏผลตามตาราง 12

ตาราง 12 แสดงค่าความถี่และค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารสถานศึกษา การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

สถานภาพ	ผู้เชี่ยวชาญ	
	จำนวน (n=12)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	51	85.00
หญิง	9	15.00
ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	35	58.33
ปริญญาโท	25	41.67
ประสบการณ์ในการทำงาน		
ต่ำกว่า 5 ปี	1	1.67
5 - 9 ปี	15	25.00
10 - 14 ปี	9	15.00
15 - 19 ปี	19	31.66
มากกว่า 19 ปี	16	26.67

จากตาราง 12 แสดงว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหารสถานศึกษาทั้ง 60 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 85.00 ระดับการศึกษาปริญญาตรี 35 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33 ประสบการณ์ทำงานการบริหารสถานศึกษา 15 - 19 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.66

ขั้นที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ดังปรากฏผลตามตาราง 13 - 16

ตาราง 13 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน

ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	t-test	
1. กำหนดนโยบายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.78	0.49	20.27*	เป็นไปได้
2. กำหนดเป้าหมายการรับนักเรียน เข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.65	0.84	10.60*	เป็นไปได้
3. กำหนดวัน และเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน	4.63	0.88	9.94*	เป็นไปได้
4. กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา	4.67	0.75	12.02*	เป็นไปได้
5. กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้าน การเข้าเรียนให้ทั่วถึง	4.45	0.79	9.31*	เป็นไปได้
6. กำหนดให้มีการประสานงานกับองค์กรส่วนท้องถิ่น ชุมชน ในการช่วยเหลือนักเรียนที่ปัญหาในการเข้าเรียน	4.37	0.86	7.78*	เป็นไปได้
7. กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการ รับนักเรียนของสถานศึกษา	4.58	0.64	13.00*	เป็นไปได้
8. กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษา แต่ละช่วงชั้น	4.62	0.73	11.71*	เป็นไปได้
รวม	4.67	0.58	10.37*	เป็นไปได้

*ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

จากตาราง 13 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นการวางแผนการรับนักเรียน ทั้ง 8 ประเด็น มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตาราง 14 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ชั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน

ชั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	t-test	
1. ประกาศเรื่องการแบ่งเขตพื้นที่บริการเป็นแนวทางปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.65	0.80	11.15*	เป็นไปได้
2. ประชาสัมพันธ์ไปยังประชาคมหมู่บ้านผู้ปกครองนักเรียน	4.73	0.51	18.50*	เป็นไปได้
3. สำรวจความต้องการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ	4.47	0.87	8.58*	เป็นไปได้
4. แต่งตั้งครูทำหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนตามที่กำหนด	4.78	0.64	15.52*	เป็นไปได้
5. รับนักเรียนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามวัน เวลาที่กำหนด	4.67	0.75	12.02*	เป็นไปได้
6. รายงานผลการรับนักเรียนตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก	4.73	0.55	17.42*	เป็นไปได้
รวม	4.67	0.58	13.50*	เป็นไปได้

*ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

จากตาราง 14 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ชั้นปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน ทั้ง 6 ประเด็น มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน

ขั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	t-test	
1. สถานศึกษาทำการประเมินผลการรับนักเรียนตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด	4.53	0.81	9.85*	เป็นไปได้
2. สถานศึกษารายงานปัญหา อุปสรรค ในการรับนักเรียนให้เขตพื้นที่การศึกษานครนายกทราบ	4.50	0.81	9.52*	เป็นไปได้
3. สถานศึกษารายงานกรณีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนข้ามเขตพื้นที่บริการให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ	4.43	0.89	8.12*	เป็นไปได้
รวม	4.49	0.77	10.03*	เป็นไปได้

*ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

จากตาราง 15 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ขั้นตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน ทั้ง 3 ประเด็น มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ชั้นปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน

ชั้นปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	t-test	
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันนำผลการประเมิน หาแนวทางการปรับปรุง แก้ไข เพื่อใช้ในแผนการรับนักเรียนในปีต่อไป	4.42	0.83	8.56*	เป็นไปได้
2. สถานศึกษาใช้ผลจากการดูแล กำกับ ติดตามในระหว่าง การรับนักเรียนปรับปรุง แก้ไข เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น	4.45	0.83	8.84*	เป็นไปได้
รวม	4.43	0.82	8.85*	เป็นไปได้

*ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

จากตาราง 16 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้บริหาร ชั้นปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน ทั้ง 2 ประเด็น มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สรุป ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก มีความเป็นไปได้ ทั้ง 4 ชั้น 19 ประเด็น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติระดับ 0.05 ตามรายละเอียดดังนี้

1. ชั้นการวางแผนการรับนักเรียน มีประเด็นคำถาม 8 ประเด็น

1.1 กำหนดนโยบายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

1.2 กำหนดเป้าหมายการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

1.3 กำหนด วันและเวลาการรับนักเรียนให้เป็นแนวทางเดียวกัน

1.4 กำหนดให้มีการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา

- 1.5 กำหนดแนวทางช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเข้าเรียนให้ทั่วถึง
- 1.6 กำหนดให้มีการประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน เพื่อให้
การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาการเข้าเรียน
- 1.7 กำหนดแนวทางการดูแล กำกับ ติดตาม การปฏิบัติการรับนักเรียนของสถานศึกษา
- 1.8 กำหนดการรายงานผลของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาแต่ละช่วงชั้นให้เขตพื้นที่
การศึกษาทราบ
2. ขั้นการปฏิบัติตามแผนการรับนักเรียน มีประเด็นคำถาม 6 ประเด็น
 - 2.1 ประกาศ เรื่องการแบ่งเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาเป็นแนวทางปฏิบัติการ
รับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก
 - 2.2 ประชาสัมพันธ์ไปยังประชาคมหมู่บ้าน และผู้ปกครองนักเรียน
 - 2.3 สำนวจความต้องการการเข้าเรียนของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ
 - 2.4 แต่งตั้งครูทำหน้าที่รับนักเรียนเข้าเรียนตามที่กำหนด
 - 2.5 รับนักเรียนเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ
มัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามวัน เวลา ที่กำหนด
 - 2.6 รายงานผลการรับนักเรียนตามเป้าหมายตามแผนที่กำหนดต่อสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา
3. ขั้นการตรวจสอบและรายงานผลการรับนักเรียน มีประเด็นคำถาม 3 ประเด็น
 - 3.1 ทำการประเมินผลการรับนักเรียนตามขั้นตอนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อ
เขตพื้นที่การศึกษา
 - 3.2 รายงาน ปัญหา อุปสรรคในการรับนักเรียนให้เขตพื้นที่การศึกษานครนายก
ทราบ
 - 3.3 รายงานกรณีนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษา
ปีที่ 4 เข้าเรียนข้ามเขตพื้นที่บริการให้เขตพื้นที่การศึกษาทราบ
4. ขั้นการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการรับนักเรียน มีประเด็นคำถาม 2 ประเด็น
 - 4.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ กรรมการสถานศึกษา ร่วมกันนำผลการประเมิน
หาแนวทาง การปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ในแผนการรับนักเรียน ในปีต่อไป
 - 4.2 ใช้ผลจากการดูแล กำกับ ติดตาม ในระหว่างการรับนักเรียนปรับปรุง แก้ไข
เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น