

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การเสนอผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน และรายงานผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 โดยกล่าวถึง วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความต้องการแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
2. เพื่อพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
3. เพื่อศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
4. เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

วิธีดำเนินการวิจัย

ผู้วิจัยดำเนินการวิจัยแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ขั้นศึกษาความต้องการของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยได้แก่ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน 18 คน โดยใช้เครื่องมือแบบสอบถาม รวบรวมข้อมูลจากการจัดการประชุม และนำผลจากความคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์เนื้อหาเชิงพรรณนา

ส่วนที่ 2 ขั้นการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ได้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน โดยใช้เครื่องมือแบบสอบถาม รวบรวมข้อมูลจาก

แบบสอบถามด้วยตนเอง และนำผลจากแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูล ด้วยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง(IOC) ได้ค่าความสอดคล้อง 1.00

ส่วนที่ 3 ชั้นศึกษาความเหมาะสมของการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 12 คน ใช้เครื่องมือแบบสอบถาม รวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง และนำข้อมูลจากแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูล หาค่ามัธยฐานและค่าพิสัยระหว่างควอไทล์โดยมีเกณฑ์ตัดสินความเหมาะสมแต่ละขั้นตอนที่มีความเหมาะสมต้องมีค่ามัธยฐานมากกว่า 3.50 ขึ้นไป และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ไม่เกิน 1.00

ส่วนที่ 4 ชั้นศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 210 คน โดยใช้แบบสอบถาม รวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง และนำข้อมูลจากแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูล ได้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยมีเกณฑ์การตัดสินความเป็นไปได้แต่ละขั้นตอนต้องมีค่าเฉลี่ย มากกว่า 3.50 ขึ้นไป และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ไม่เกิน 1.00 (พวงรัตน์ ทวีรัตน์. 2540 : 117) และ ทำการทดสอบ ค่าสถิติ t-test ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการ การพัฒนาแนวทาง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า

1. ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 5 ขั้นตอน 34 รายการ
2. ผู้ทรงคุณวุฒิมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ทั้ง 5 ขั้นตอน 34 รายการ
3. ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ทั้ง 5 ขั้นตอน 34 รายการ มีความเหมาะสม

4. ผู้บริหารสถานศึกษามีความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ทั้ง 5 ขั้นตอน 34 รายการ มีความเป็นไปได้ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ 0.5

5. แนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 เป็นแนวทางที่ตรงตามความต้องการของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความเหมาะสมตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ และเป็นไปได้ตามความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติ มี 5 ขั้นตอน 34 รายการ คือ 1) การจัดทำแผนการตรวจสอบ 2) การติดตามผลการดำเนินงาน 3) การประสานแผน 4) การรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบ 5) การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ

อภิปรายผล

จากผลการวิจัย สรุปการพัฒนาแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ได้ 5 ขั้นตอน ซึ่งอภิปรายผลได้ดังนี้

ขั้นตอน 1 การจัดทำแผนการตรวจสอบ มีแนวทางในการปฏิบัติ 4 รายการ ได้แก่

1. การตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามแผนงาน โครงการ

2. การกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการตรวจสอบที่ชัดเจน

3. การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

4. การใช้จ่ายเงินควรเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด

จากผลการวิจัยพบว่าสอดคล้องกับ บุญเสริม วิมุกตะนันท์ (2540 : 23) ที่กล่าวว่างบประมาณหมายถึง การจัดทำแผนการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นลายลักษณ์อักษร และสอดคล้องกับ อารีลักษณ์ พงษ์โสภณ (2545 : 56) ที่กล่าวไว้ว่างบประมาณ หมายถึง แผนที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือ ที่แสดงถึงนโยบายของผู้บริหารในการดำเนินงานและควบคุมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนสอดคล้องกับ กระทรวงศึกษาธิการ (2546 : 44-45) ที่ได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินและผลการดำเนินงานว่าต้องจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาสและจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานตาม ข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติ

การประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณ รายไตรมาสตลอดจนจัดทำแผนการกำกับตรวจสอบติดตามและป้องกันความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงสูง

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่าแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานขึ้นการจัดทำแผนการตรวจสอบมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

ขั้นตอน 2 การติดตามผลการดำเนินงาน มีแนวทางในการปฏิบัติ 15 รายการ ได้แก่

1. การติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
2. การจัดทำปฏิทินประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
3. การดำเนินงานควรเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
4. การตรวจสอบกรณีการเบิกจ่ายเงินค่าครุภัณฑ์ไม่เกินราคามาตรฐาน
5. การตรวจสอบกรณีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยไม่มีรายการในใบอนุมัติเงิน

ประจำงวด

6. เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงิน เจ้าหน้าที่การเงินควรมีการนำเงินที่จะเก็บส่งมอบ

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน

7. เมื่อสิ้นเวลารับจ่ายเงิน เจ้าหน้าที่การเงินควรรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
8. การควบคุมการใช้จ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามแผนงาน

โครงการ

9. การควบคุมการใช้จ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

อย่างเคร่งครัด

10. การควบคุมการใช้จ่ายเงินเพื่อความประหยัด
11. การควบคุมการใช้จ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ
12. การควบคุมการใช้จ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันให้ทันภายในเวลาที่กำหนด
13. การควบคุม การรับเงิน การจ่ายเงิน โดยลงบัญชีเป็นหลักฐาน
14. การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
15. การตรวจสอบการใช้และรักษาใบเสร็จรับเงิน

จากผลการวิจัยพบว่าสอดคล้องกับพระราชบัญญัติงบประมาณ ซึ่งกำหนดว่าผู้ใช้

งบประมาณต้องควบคุมการใช้จ่ายเงินหรือการก่อนนี้ผูกพัน ควบคุมการรับเงิน การจ่ายเงิน โดยการลงบัญชีตลอดจนการรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด (เชิดชัย มีคำ. 2545 : 67) และสอดคล้องกับศูนย์ปฏิบัติการปรับปรุงระบบงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2544 : 12) ที่กำหนดว่าการบริหารงบประมาณ คือ การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามรายการและแผนงาน

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่าแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานด้านขึ้นติดตามผลการดำเนินงาน มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

ขั้นตอน 3 การประสานแผน มีแนวทางในการปฏิบัติ 5 รายการ ได้แก่

1. การดำเนินการตรวจสอบและนิเทศให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ
2. การตรวจสอบ ติดตามแผนงาน โครงการที่มีความเสี่ยงสูง
3. การประเมินแผนงาน โครงการที่เป็นธรรม โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน
4. การจัดทำปฏิทินการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
5. การสรุปปัญหา อุปสรรค ศักยภาพในการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ

จากผลการวิจัยพบว่าสอดคล้องกับ กระทรวงศึกษาธิการ (2546 : 44-45) ที่กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบติดตามการใช้เงิน และผลการดำเนินงานว่าต้องมีการประสานแผน และดำเนินการตรวจสอบ ติดตามของสถานศึกษา และจัดทำข้อมูลสรุปการตรวจสอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับ โฮโซตานิ (2541 : 56) ที่กล่าวว่า วงจรเดมิ่ง ประกอบด้วยการวางแผนงาน (Plan) การนำแผนงานไปลงมือปฏิบัติ (Do) การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (Check) และการปฏิบัติงานแก้ไขใด ๆ (Act) ซึ่งแนวทางข้างต้นจัดอยู่ในเรื่อง การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตลอดจนสอดคล้องกับ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 คือ การวิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณของสถานศึกษา และกำกับตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่าแนวทางการตรวจสอบการใช้เงินและรายงานผลการดำเนินงานขึ้นการประสานแผน มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

ขั้นตอน 4 การรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบ มีแนวทางในการปฏิบัติ 7 รายการ ได้แก่

1. การจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการเป็นระยะ
2. การนำผลการประเมินมารายงานผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ
3. การสรุปปัญหาอุปสรรค ศักยภาพในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
4. การยกเลิกแผนงานเมื่อพบว่าผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่กำหนดไว้
5. การให้ผู้รับบริการทุกระดับมีโอกาสเข้าร่วมแสดงความคิดเห็นร่วมตัดสินใจเรื่องงบประมาณ
6. การให้ผู้บริหารทุกระดับมีโอกาสตรวจสอบ เข้าถึงข้อมูลในเรื่องงบประมาณ

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ควรจัดให้มีช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์จากเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในหน่วยงานและผู้รับบริการในเรื่องงบประมาณ

จากผลการวิจัยพบว่าสอดคล้องกับ สุพจน์ ทรายแก้ว (2545 : 149) ได้เสนอต้นแบบการวัดผลการปฏิบัติงานแบบองค์รวม (Balance scorecard) ด้านการวัดผลการปฏิบัติงาน (ESQM Excellence) ประกอบด้วย 4 ส่วนสำคัญ คือ การประเมินผลงาน การประเมินวิธีการวางแผนการปฏิบัติงาน การประเมินวิธีการที่องค์กรดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ในการประเมินผลตนเอง ตลอดจนสอดคล้องกระทรวงศึกษาธิการ(2546:32)ที่กำหนดขอบข่ายและภารกิจของสถานศึกษาด้านการบริหารงบประมาณต้องมีการตรวจสอบติดตามประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่าแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานขึ้นการรายงานผลการดำเนินการตรวจสอบ มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

ขั้นตอน 5 การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ มีแนวทางในการปฏิบัติ 3 รายการ ได้แก่

1. การกำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัดของสถานศึกษา
2. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตรงตามข้อตกลงการให้บริการของสถานศึกษา
3. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

จากผลการวิจัยพบว่าสอดคล้องกับ วัฒนา วงศเกียรติรัตน์ และสุรียา วีรวงศ์ (2546 : 140) กล่าวว่า ตัวชี้วัดผลงาน (Performance indicators) เป็นสิ่งที่แสดงออกเป็นตัวเลข ที่ใช้ในการวัดผลหรือบอกถึงผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมทางสังคมซึ่งเป็นนามธรรม ให้เป็นตัวแปรที่เป็นรูปธรรมที่สามารถวัดได้ภายใต้ระบบสารสนเทศที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารหรือผู้กำหนดนโยบายตัวชี้วัดผลงานจึงมีลักษณะเป็นตัวแทนของสิ่งที่เป็นนามธรรมที่เกิดขึ้นจากการให้นิยามเชิงปฏิบัติการ เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และการติดตามผลในเชิงปริมาณ เป็นมาตรวัดที่ให้ค่าประเมินในรูปผลการคำนวณ ซึ่งได้จากข้อมูล/ตัวแปรอาจจะมีมาตรวัดที่ต่างกัน ในกรณีที่ตัวชี้วัดผลงานตัวหนึ่งมีชุดของข้อมูลตัวแปรมากกว่าหนึ่งตัว ก็อาจจะต้องมีการกำหนดค่าน้ำหนัก ของแต่ละตัวแปรเพื่อจัดทำค่าดัชนีของตัวชี้วัดผลงานนั้นด้วย

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่าแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานขึ้นการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะของการวิจัยครั้งนี้ มีประเด็นข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้และข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป มีรายละเอียด ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้

1.1 ผลการวิจัยในครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ควรนำแนวทางทั้ง 5 ขั้นตอน 34 รายการ ของแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ไปให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับทราบ

1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ควรนำแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ไปให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้รับทราบ

1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ควรนำไปจัดทำคู่มือเป็นแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 และเอกสารต่าง ๆ ให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

เมื่อสถานศึกษาได้นำแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ทั้ง 5 ขั้นตอน 34 รายการ ควรจะได้มีการศึกษาวิจัย ดังนี้

2.1 การศึกษาสภาพและปัญหาของการนำแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 เพื่อให้สามารถนำแนวทางการปฏิบัติมาแก้ไขปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 การศึกษาเปรียบเทียบแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กับผลการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินผลคุณภาพการศึกษา

2.3 การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการนำแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ไปปฏิบัติ

2.4 การศึกษาความพึงพอใจของบุคลากรต่อการนำแนวทางการตรวจสอบ
การเงินและรายงานผลการดำเนินงานการตรวจสอบการเงินและรายงานผลการดำเนินงาน
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2