



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 แบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ตอนที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ตอนที่ 5 สรุปแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ

ภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

จากการประชุมแสดงความคิดเห็น ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิชาการ นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 17 คน จากการใช้แบบสัมภาษณ์ 6 ประเด็น สรุปผล ดังนี้



ขั้นตอน 1 การเตรียมการ

“...ในการเตรียมการควรให้ผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการ...”

(ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา)

“...การกำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินการ การแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เป็นเรื่องที่สำคัญ ควรกำหนดให้ชัดเจน...”

(ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

ขั้นตอน 2 การดำเนินการ

“...ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการควรจัดประชุมทบทวนแผนก่อนการปฏิบัติ ตามแผนและขั้นตอนที่กำหนด...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องควรจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ธรรมนูญโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปีร่วมกัน...”

(ครูผู้ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิชาการ)

“...ในการดำเนินการผู้บริหารและคณะกรรมการผู้รับผิดชอบควรให้การสนับสนุน ทรัพยากร และจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ผู้บริหารดำเนินการ นิเทศ กำกับ ติดตาม ช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด ...”

(ผู้ปกครองนักเรียน)

ขั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล

“...คณะกรรมการควรกำหนดกรอบจัดทำเครื่องมือ ตรวจสอบ สรุปผลการประเมินผล...”

(ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

ขั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง

“...คณะกรรมการดำเนินการควรร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา ระบุสาเหตุวิธีแก้ไขและวิธีแก้ไข ปัญหา...”

(ครูผู้ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิชาการ)

ขั้นตอน 5 การรายงาน

“...คณะกรรมการผู้รับผิดชอบควรสรุปและรายงานผลการประเมินประจำปีต่อผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด และชุมชน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)



ขั้นตอน 6 การประสานงาน

“...ผู้บริหารควรดำเนินการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา ผู้บริหารดำเนินการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา...”

(ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

นอกจากนั้น ผู้เข้าร่วมประชุมได้มีข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ดังต่อไปนี้

ขั้นตอน 1 การเตรียมการ

“...ขั้นเตรียมการควรมีการเตรียมความพร้อมของบุคลากร โดยการสร้างความตระหนัก พัฒนาความรู้ ทักษะ และแต่งตั้งกรรมการที่รับผิดชอบ...”

(ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

“...โรงเรียนควรจัดระบบโครงสร้างการบริหารให้รองรับต่อการประกันคุณภาพการศึกษา...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องควรมีส่วนร่วมได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานที่กำกับดูแล เพื่อที่จะได้รับรู้และส่งเสริม สนับสนุนได้ถูกต้อง...”

(ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา)

ขั้นตอน 2 การดำเนินการ

“...ผู้เกี่ยวข้องควรประชุมปรึกษาหารือ กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา และเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลสารสนเทศ...”

(ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

“...ขั้นดำเนินการควรประกอบด้วย การวางแผนการปฏิบัติงาน กำหนดเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมาย กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดระยะเวลา กำหนดงบประมาณ กำหนดผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพ ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ด้านวิเคราะห์หลักสูตร และด้านการเรียนการสอน...”

“...การดำเนินการตามแผน ควรมีการประชุมทบทวนแผน ปฏิบัติตามแผนและขั้นตอนที่กำหนด จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ธรรมนูญโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี พัฒนาข้อมูล พัฒนามาตรฐานการศึกษา พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน...”



“...ให้ผู้บริหารจัดทรัพยากรและจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม อย่างต่อเนื่อง...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

ขั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล

“...กำหนดกรอบการประเมิน การจัดหาหรือจัดทำเครื่องมือ...”

“...ดำเนินการประเมินผล และวิเคราะห์ข้อมูล...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ผู้เกี่ยวข้องควรจะร่วมกันดำเนินการกำหนดกรอบการประเมิน จัดหาหรือจัดทำเครื่องมือ ตรวจสอบ ประเมินผล เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์แปลผลข้อมูล และสรุปผลการประเมิน...”

(ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

ขั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง

“... หลังการตรวจสอบประเมินผลแล้ว มีปัญหาอย่างใดก็ให้ดำเนินการแก้ไข เช่น การปรับปรุงงาน การปรับปรุงการปฏิบัติงานของบุคลากร นำผลการประเมินมาวางแผนดำเนินงานในระยะต่อไป...”

(ผู้ปกครองนักเรียน)

ขั้นตอน 5 การรายงาน

“... สถานศึกษาควรจัดทำรายงานประเมินตนเอง หรือรายงานประจำปี รวบรวม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานและผลการประเมิน วิเคราะห์ให้สอดคล้องตามมาตรฐาน สรุป รายงานผลการประเมินประจำปี นำเสนอผลการประเมินต่อผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด และชุมชน รวมทั้งเผยแพร่และประชาสัมพันธ์...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

ขั้นตอน 6 การประสานงาน

“...สถานศึกษาควรต้องประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา และประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

สรุปจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความต้องการแนวทางการปฏิบัติการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอน 1 การเตรียมการ
- ขั้นตอน 2 การดำเนินการ
- ขั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล
- ขั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง
- ขั้นตอน 5 การรายงาน
- ขั้นตอน 6 การประสานงาน

นอกจากการสัมภาษณ์แล้ว ผู้วิจัยยังใช้แบบสอบถามความต้องการแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ดังปรากฏผลตาราง 2 - 7

ตาราง 2 จำนวนและร้อยละ ของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ขั้นตอน 1 การเตรียมการ

| การเตรียมการ | ความต้องการ | |
|---|-------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ผู้บริหารจัดระบบโครงสร้างองค์กรให้เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 17 | 100 |
| 2. เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน พ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชน เขตพื้นที่ | 17 | 100 |
| 3. ผู้บริหารกำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาโดยผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม | 17 | 100 |
| 4. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันวางแผนการปฏิบัติงาน เช่น กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด ซึ่งมีความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมาย กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดเวลา กำหนดงบประมาณ กำหนดผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพ คณะกรรมการประจำฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ด้านวิเคราะห์หลักสูตรด้านการเรียนการสอน ด้านประเมินผลด้านวิเคราะห์ข้อมูล ด้านการรายงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ | 17 | 100 |



จากตาราง 2 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2 ชั้นตอน 1 การเตรียมการทั้ง 4 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

ตาราง 3 จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 2 การดำเนินการ

| การดำเนินการ | ความต้องการ | |
|---|-------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ผู้บริหารและคณะกรรมการ ประชุมทบทวนแผนปฏิบัติตามแผนและชั้นตอน ที่กำหนด | 17 | 100 |
| 2. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ธรรมนูญโรงเรียนและ แผนปฏิบัติการประจำปี | 17 | 100 |
| 3. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินการพัฒนาข้อมูล พัฒนามาตรฐานการศึกษา พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน | 17 | 100 |
| 4. ผู้บริหารและคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบกำหนดเกณฑ์การศึกษาระทรวงศึกษาริการ และสำนักงานรับรองมาตรฐาน | 17 | 100 |
| 5. ผู้บริหารสนับสนุนทรัพยากร และจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ | 17 | 100 |
| 6. ผู้บริหารดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด | 17 | 100 |
| 7. ผู้รับผิดชอบที่ได้รับการแต่งตั้งจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบพร้อมใช้งาน | 17 | 100 |

จากตาราง 3 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 2 การดำเนินการ ทั้ง 7 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100



ตาราง 4 จำนวนและร้อยละ ของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาที่เกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล

| การตรวจสอบและประเมินผล | ความต้องการ | |
|--|-------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. คณะกรรมการดำเนินการกำหนดกรอบการประเมิน ปรัชญาหรือ และจัดหาหรือจัดทำเครื่องมือ | 17 | 100 |
| 2. คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบ ประเมินผล และรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และแปลผลข้อมูล สรุปผลการประเมิน | 17 | 100 |

จากตาราง 4 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล ทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100



ตาราง 5 จำนวนและร้อยละ ของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง

| การแก้ไขปรับปรุง | ความต้องการ | |
|--|-------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ปัญหา ระบุสาเหตุวิธีแก้ไขและวางแผนดำเนินการแก้ไขปัญหา | 17 | 100 |
| 2. ผู้บริหารดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานของบุคลากร | 17 | 100 |

จากตาราง 5 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยาเขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง ทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100



ตาราง 6 จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา เกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 5 การรายงาน

| การรายงาน | ความต้องการ | |
|--|-------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ สรุปและรายงานผลการประเมิน ประจำปี | 17 | 100 |
| 2. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการนำเสนอผลการประเมินต่อ ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด และชุมชน | 17 | 100 |

จากตาราง 6 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 5 การรายงาน ทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100



ตาราง 7 จำนวนและร้อยละ ของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา เกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 6 การประสานงาน

| การประสานงาน | ความต้องการ | |
|--|-------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ผู้บริหารดำเนินการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา | 17 | 100 |
| 2. ผู้บริหารดำเนินการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา | 17 | 100 |

จากตาราง 7 พบว่า ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา มีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 6 การประสานงาน ทั้ง 2 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

สรุป จากการสัมภาษณ์และตอบแบบสอบถาม ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษามีความต้องการให้มีแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีข้อเสนอแนะปรับปรุงรายละเอียดในรายการทุกชั้นตอน เพิ่มเติม นำมาสังเคราะห์ และบูรณาการ เป็น 6 ชั้นตอน 30 รายการ ดังนี้

ชั้นตอน 1 การเตรียมการ ประกอบด้วย 4 รายการ ดังนี้

1. จัดระบบโครงสร้างองค์กรให้รองรับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
2. สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความจำเป็นของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย
3. พัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย
4. กำหนดผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาชั้นตอน 2 การดำเนินการ ประกอบด้วย 12 รายการ ดังนี้



1. จัดประชุมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน และกำหนดนโยบายเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา
2. จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
3. กำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
4. กำหนดระยะเวลาในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
5. กำหนดงบประมาณในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
6. กำหนดเกณฑ์ประเมินความสำเร็จและตัวชี้วัดของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ
7. ประชุมทบทวนแผนการดำเนินการตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ
 8. จัดทำธรรมนูญโรงเรียน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
 9. ดำเนินการตามแผนและขั้นตอนที่กำหนด
 10. สนับสนุนทรัพยากร จัดสิ่งอำนวยความสะดวก ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการ
 11. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด
 12. จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบและพร้อมใช้งานทันเหตุการณ์
 - ขั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล ประกอบด้วย 5 รายการ ดังนี้
 1. การกำหนดกรอบการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ
 2. จัดหาเครื่องมือการประเมินผลตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ
 3. ดำเนินการตรวจสอบประเมินผลและรวบรวมข้อมูล
 4. ดำเนินการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล
 5. สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ
 - ขั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง ประกอบด้วย 4 รายการ ดังนี้
 1. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ
 2. ร่วมกันระบุสาเหตุและแนวทางวิธีแก้ไขปัญหาคำเนินการตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ



3. ดำเนินการวางแผนการแก้ไขปัญหาการดำเนินการตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

4. ดำเนินการแก้ไขปัญหาการดำเนินการตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

ขั้นตอน 5 การรายงาน ประกอบด้วย 3 รายการ ดังนี้

1. สรุปและรายงานผลการประเมินประจำปี
2. การนำเสนอผลการประเมินต่อผู้ปกครอง สาธารณชน และหน่วยงานต้นสังกัด
3. ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบผลการจัดการศึกษา

ขั้นตอน 6 การประสานงาน ประกอบด้วย 2 รายการ ดังนี้

1. ดำเนินการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา
2. ดำเนินการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา ในการขอรับการประเมินสถานศึกษาเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตอนที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ผู้วิจัยนำผลจากความต้องการ 6 ขั้นตอน 30 รายการ มารวมกับที่ผู้วิจัยสังเคราะห์ขึ้น 6 ขั้นตอน 19 รายการ จึงได้แนวทางทั้งหมด 6 ขั้นตอน 30 รายการ และนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีความสอดคล้องเกี่ยวกับความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชา 6 ขั้นตอน 30 รายการ สรุปได้ว่าแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ที่พัฒนาขึ้น ตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชา จำนวน 6 ขั้นตอน 30 รายการ

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ

ภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน คือ

1. การเตรียมการ



2. การดำเนินการ
3. การตรวจสอบและประเมินผล
4. การแก้ไขปรับปรุง
5. การรายงาน
6. การประสานงาน

โดยจากการตอบแบบสอบถามในแต่ละขั้นตอน ดังปรากฏผลตาราง 8 - 14

ตาราง 8 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ขั้นตอน

| แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------------------------|----------|
| | ค่ามัธยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | |
| 1. การเตรียมการ | 4.36 | 0.60 | เหมาะสม |
| 2. การดำเนินการ | 4.29 | 0.65 | เหมาะสม |
| 3. การตรวจสอบและประเมินผล | 4.22 | 0.68 | เหมาะสม |
| 4. การแก้ไขปรับปรุง | 4.19 | 0.67 | เหมาะสม |
| 5. การรายงาน | 4.23 | 0.72 | เหมาะสม |
| 6. การประสานงาน | 4.18 | 0.72 | เหมาะสม |

จากตาราง 8 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีความเหมาะสมทั้ง 6 ขั้นตอน



ตาราง 9 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 1 การเตรียมการ

| การเตรียมการ | ความเหมาะสม | | |
|---|-------------|------------------------|----------|
| | ค่ามัธยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | ความหมาย |
| 1. จัดระบบโครงสร้างองค์กรให้รองรับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.70 | 0.53 | เหมาะสม |
| 2. สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความจำเป็นของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย | 4.73 | 0.45 | เหมาะสม |
| 3. พัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย | 4.73 | 0.45 | เหมาะสม |
| 4. กำหนดผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.80 | 0.40 | เหมาะสม |

จากตาราง 9 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 1 การเตรียมการ ทั้ง 4 รายการ มีความเหมาะสม



ตาราง 10 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 2 การดำเนินการ

| การดำเนินการ | ความเหมาะสม | | ความหมายควอไทล์ |
|---|-------------|------------------------|-----------------|
| | ค่ามัธยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | |
| 1. จัดประชุมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและกำหนดนโยบาย เป้าหมายและมาตรฐานการศึกษา | 4.36 | 0.66 | เหมาะสม |
| 2. จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.25 | 0.66 | เหมาะสม |
| 3. กำหนดแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.27 | 0.63 | เหมาะสม |
| 4. กำหนดระยะเวลาในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.29 | 0.65 | เหมาะสม |
| 5. กำหนดงบประมาณในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.24 | 0.67 | เหมาะสม |
| 6. กำหนดเกณฑ์ประเมินความสำเร็จและตัวชี้วัดของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานหน่วยงานต้นสังกัด และมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.29 | 0.63 | เหมาะสม |
| 7. ประชุมทบทวนแผนการดำเนินการตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.27 | 0.66 | เหมาะสม |
| 8. จัดทำธรรมนูญโรงเรียน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี | 4.26 | 0.62 | เหมาะสม |
| 9. ดำเนินการตามแผนและขั้นตอนที่กำหนด | 4.44 | 0.61 | เหมาะสม |
| 10. สนับสนุนทรัพยากร จัดสิ่งอำนวยความสะดวกส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการ | 4.36 | 0.67 | เหมาะสม |
| 11. ดำเนินการพิเศษ กำกับ ติดตาม ช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด | 4.30 | 0.65 | เหมาะสม |
| 12. จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบและพร้อมใช้งานทันเหตุการณ์ | 4.26 | 0.69 | เหมาะสม |



จากตาราง 10 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 2 การดำเนินการทั้ง 12 รายการ มีความเหมาะสม

ตาราง 11 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล

| การตรวจสอบและประเมินผล | ความเหมาะสม | | |
|--|-------------|------------------------|----------|
| | ค่ามัธยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | ความหมาย |
| 1. การกำหนดกรอบการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.27 | 0.66 | เหมาะสม |
| 2. จัดหาเครื่องมือการประเมินผลตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.23 | 0.68 | เหมาะสม |
| 3. ดำเนินการตรวจสอบ ประเมินผล และรวบรวมข้อมูล | 4.26 | 0.69 | เหมาะสม |
| 4. ดำเนินการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล | 4.14 | 0.70 | เหมาะสม |
| 5. สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.23 | 0.64 | เหมาะสม |

จากตาราง 11 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล ทั้ง 5 รายการ มีความเหมาะสม



ตาราง 12 คำนีชยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง

| การแก้ไขปรับปรุง | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------------------------|----------|
| | คำนีชยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | |
| 1. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาตามตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.17 | 0.70 | เหมาะสม |
| 2. ร่วมกันระบุนสาเหตุและแนวทางวิธีแก้ไขปัญหตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.19 | 0.67 | เหมาะสม |
| 3. ดำเนินการวางแผนการแก้ไขปัญหตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.20 | 0.67 | เหมาะสม |
| 4. ดำเนินการแก้ไขปัญหาร่วมกันตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.20 | 0.67 | เหมาะสม |

จากตาราง 12 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง ทั้ง 4 รายการ มีความเหมาะสม



ตาราง 13 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 5 การรายงาน

| การรายงาน | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------------------------|----------|
| | ค่ามัธยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | |
| 1. สรุป รายงานผลการประเมินประจำปี | 4.30 | 0.69 | เหมาะสม |
| 2. การนำเสนอผลการประเมินต่อผู้ปกครองและหน่วยงานต้นสังกัด | 4.22 | 0.71 | เหมาะสม |
| 3. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบผลการจัดการศึกษา | 4.18 | 0.76 | เหมาะสม |

จากตาราง 13 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 5 การรายงาน ทั้ง 3 รายการ มีความเหมาะสม



ตาราง 14 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 6 การประสานงาน

| การประสานงาน | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------------------------|----------|
| | ค่ามัธยฐาน | ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ | |
| 1 ดำเนินการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา | 4.21 | 0.72 | เหมาะสม |
| 2 ดำเนินการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาและขอรับการประเมินสถานศึกษา เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ | 4.16 | 0.73 | เหมาะสม |

จากตาราง 14 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 6 การประสานงาน ทั้ง 2 รายการ มีความเหมาะสม

สรุป ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีความเหมาะสม ทั้ง 6 ชั้นตอน 30 รายการ

ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมไปให้ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1 และ เขต 2 ประกอบด้วย 6 ชั้นตอน ดังนี้

ชั้นตอน 1 การเตรียมการ

ชั้นตอน 2 การดำเนินการ



ขั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล

ขั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง

ขั้นตอน 5 การรายงาน

ขั้นตอน 6 การประสานงาน

โดยจากการตอบแบบสอบถามในแต่ละขั้นตอน ดังปรากฏผลตาราง 15 - 21

ตาราง 15 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ขั้นตอน และค่าสถิติ t
ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

| แนวทางการปฏิบัติการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา | ความเป็นไปได้ | | | ความหมาย |
|---|---------------|--------------------------|--------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | t | |
| | | | | |
| 1. การเตรียมการ | 4.36 | 0.60 | 20.36* | เป็นไปได้ |
| 2. การดำเนินการ | 4.29 | 0.65 | 17.71* | เป็นไปได้ |
| 3. การตรวจสอบและประเมินผล | 4.22 | 0.68 | 15.40* | เป็นไปได้ |
| 4. การแก้ไขปรับปรุง | 4.19 | 0.67 | 14.45* | เป็นไปได้ |
| 5. การรายงาน | 4.23 | 0.72 | 14.71* | เป็นไปได้ |
| 6. การประสานงาน | 4.18 | 0.72 | 15.01* | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.24 | 0.67 | 16.27* | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 15 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ในภาพรวมทั้ง 6 ขั้นตอน มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตาราง 16 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ
 แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
 เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 1 การเตรียมการ และค่าสถิติ t
 ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

n = 210

| การเตรียมการ | ความเป็นไปได้ | | t | ความหมาย |
|--|---------------|--------------------------|--------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. จัดระบบโครงสร้างองค์กรให้รองรับการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.39 | 0.61 | 20.74* | เป็นไปได้ |
| 2. สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความจำเป็น ของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้ กับบุคลากรทุกฝ่าย | 4.36 | 0.62 | 20.05* | เป็นไปได้ |
| 3. พัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย | 4.32 | 0.59 | 20.06* | เป็นไปได้ |
| 4. กำหนดผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.38 | 0.61 | 20.61* | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.36 | 0.60 | 20.36* | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 16 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ
 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 1 การเตรียมการ 4 รายการ มีความเป็นไปได้อย่างมี
 นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 17 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ

แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 2 การดำเนินการ และค่าสถิติ t
ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

n = 210

| การดำเนินการ | ความเป็นไปได้ | | t | ความหมาย |
|--|---------------|--------------------------|--------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. จัดประชุมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและ กำหนดนโยบาย เป้าหมายและมาตรฐาน การศึกษา | 4.36 | 0.66 | 18.77* | เป็นไปได้ |
| 2. จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมายในการพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.25 | 0.66 | 16.40* | เป็นไปได้ |
| 3. กำหนดแนวทางการดำเนินงานการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.27 | 0.63 | 17.68* | เป็นไปได้ |
| 4. กำหนดระยะเวลาในการการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.29 | 0.65 | 17.26* | เป็นไปได้ |
| 5. กำหนดงบประมาณในการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | 4.24 | 0.67 | 16.00* | เป็นไปได้ |
| 6. กำหนดเกณฑ์ประเมินความสำเร็จและตัวชี้วัด ของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน หน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.29 | 0.63 | 18.08 | เป็นไปได้ |
| 7. ประชุมทบทวนแผนการดำเนินการ | 4.27 | 0.66 | 16.64* | เป็นไปได้ |
| 8. ดำเนินการตามแผนและขั้นตอนที่กำหนด | 4.26 | 0.62 | 17.50* | เป็นไปได้ |
| 9. จัดทำธรรมนูญโรงเรียน แผนกลยุทธ์ และ แผนปฏิบัติการประจำปี | 4.44 | 0.61 | 22.11* | เป็นไปได้ |
| 10. สนับสนุนทรัพยากร จัดสิ่งอำนวยความสะดวก ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการ | 4.36 | 0.67 | 18.50* | เป็นไปได้ |
| 11. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ช่วยเหลืออย่าง ใกล้ชิด | 4.30 | 0.65 | 17.72* | เป็นไปได้ |



ตาราง 17 (ต่อ)

| การดำเนินการ | ความเป็นไปได้ | | t | ความหมาย |
|--|---------------|---------------|--------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน | | |
| | มาตรฐาน | | | |
| 12. จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบและพร้อมใช้งานทันเหตุการณ์ | 4.26 | 0.69 | 15.91* | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.29 | 0.65 | 17.71* | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 17 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 2 การดำเนินการ 12 รายการ มีความเป็นไปได้ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 18 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2 ชั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล
และทำสถิติ χ^2 ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

n = 210

| การตรวจสอบ และประเมินผล | ความเป็นไปได้ | | χ^2 | ความหมาย |
|--|---------------|--------------------------|----------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. การกำหนดกรอบการประเมินตามมาตรฐานของ หน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.27 | 0.68 | 16.36* | เป็นไปได้ |
| 2. จัดหาเครื่องมือการประเมินผลตามมาตรฐานของ หน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.23 | 0.69 | 15.39* | เป็นไปได้ |
| 3. ดำเนินการตรวจสอบ ประเมินผล และรวบรวม ข้อมูล | 4.26 | 0.69 | 15.69* | เป็นไปได้ |
| 4. ดำเนินการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล | 4.14 | 0.70 | 13.22* | เป็นไปได้ |
| 5. สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงาน ต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ | 4.23 | 0.64 | 16.36* | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.22 | 0.68 | 15.40* | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 18 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ
การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 3 การตรวจสอบและประเมินผล 5 รายการ
มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 19 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง และ
กำสัจติ ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

n = 210

| การแก้ไขปรับปรุง | ความเป็นไปได้ | | t | ความหมาย |
|---|---------------|--------------------------|--------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหา | 4.17 | 0.70 | 13.80* | เป็นไปได้ |
| 2. ร่วมกันระดมสาเหตุและแนวทางวิธีแก้ไขปัญหา | 4.19 | 0.67 | 14.15* | เป็นไปได้ |
| 3. ดำเนินการวางแผนการแก้ไขปัญหา | 4.20 | 0.67 | 14.89* | เป็นไปได้ |
| 4. ดำเนินการแก้ไขปัญหาร่วมกัน | 4.20 | 0.67 | 14.99* | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.19 | 0.67 | 14.45* | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 19 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการ
พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 4 การแก้ไขปรับปรุง 4 รายการ มีความเป็นไปได้
อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 20 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 5 การรายงาน และค่าสถิติ t
ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

n = 210

| การรายงาน | ความเป็นไปได้ | | t | ความหมาย |
|---|---------------|--------------------------|--------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. สรุป รายงานผลการประเมินประจำปี | 4.30 | 0.69 | 16.68* | เป็นไปได้ |
| 2. การนำเสนอผลการประเมินต่อผู้ปกครองและ หน่วยงาน คัดสังกัด | 4.22 | 0.71 | 14.50* | เป็นไปได้ |
| 3. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชน ทราบผลการจัดการศึกษา | 4.18 | 0.76 | 12.96* | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.23 | 0.72 | 14.71* | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 20 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ
การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 5 การรายงาน 3 รายการ มีความเป็นไปได้อย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 21 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 6 การประสานงาน และ
ค่าสถิติ ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

n = 210

| การประสานงาน | ความเป็นไปได้ | | t | ความหมาย |
|---|---------------|--------------------------|-------|-----------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. ดำเนินการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา | 4.21 | 0.72 | 14.12 | เป็นไปได้ |
| 2. คำนึงการประสานงานกับสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา และ ขอรับการประเมินสถานศึกษาเพื่อเป็นฐานใน การพัฒนาอย่างเป็นระบบ | 4.16 | 0.73 | 13.01 | เป็นไปได้ |
| รวม | 4.18 | 0.72 | 15.01 | เป็นไปได้ |

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 21 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการ
พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ชั้นตอน 6 การประสานงาน 2 รายการ มีความเป็นไปได้
อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตอนที่ 5 สรุปแนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาใน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

แนวทางการปฏิบัติการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 เป็นแนวทางที่ตรงกับความต้องการ
ของผู้เกี่ยวข้อง มีความเหมาะสม และความเป็นไปได้อันจะนำไปปฏิบัติในการพัฒนาระบบการประกัน
คุณภาพภายในของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ



เขต 2 ประกอบด้วย 6 ขั้นตอน 30 รายการ ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการเตรียมการ ประกอบด้วย 4 รายการ ได้แก่

1.1 จัดระบบโครงสร้างองค์กรให้รองรับการจัดระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.2 สร้างความตระหนักถึงคุณค่าและความจำเป็นของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย

1.3 พัฒนาความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้กับบุคลากรทุกฝ่าย

1.4 กำหนดผู้รับผิดชอบในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2. ขั้นตอนการดำเนินการ ประกอบด้วย 12 รายการ ได้แก่

2.1 จัดประชุมทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผน และกำหนดนโยบาย เป้าหมายและมาตรฐานการศึกษา

2.2 จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.3 กำหนดแนวทางการดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.4 กำหนดระยะเวลาในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.5 กำหนดงบประมาณในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.6 กำหนดเกณฑ์ประเมินความสำเร็จและตัวชี้วัดของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

2.7 ประชุมทบทวนการดำเนินการ

2.8 ดำเนินการตามแผนและขั้นตอนตามที่กำหนด

2.9 จัดทำธรรมเนียมโรงเรียน แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

2.10 สนับสนุนทรัพยากร จัดตั้งอำนวยการความสะดวกส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการ

2.11 ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด

2.12 จัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบและพร้อมใช้งานทันเหตุการณ์

3. ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผล ประกอบด้วย 5 รายการ ได้แก่

3.1 การกำหนดกรอบการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ



3.2 จัดหาเครื่องมือการประเมินผลตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

3.3 ดำเนินการตรวจสอบประเมินผลและรวบรวมข้อมูล

3.4 ดำเนินการวิเคราะห์และแปลข้อมูล

3.5 สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

4. ขั้นตอนการแก้ไขปรับปรุง ประกอบด้วย 4 รายการ ได้แก่

4.1 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

4.2 ร่วมกันระดมสาเหตุและแนวทางวิธีแก้ไขปัญหามาตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

4.3 ดำเนินการวางแผนการแก้ไขปัญหามาตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

4.4 ดำเนินการแก้ไขปัญหาร่วมกันตามมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาชาติ

5. ขั้นตอนการรายงาน ประกอบด้วย 3 รายการ ได้แก่

5.1 สรุปและรายงานผลการประเมินประจำปี

5.2 การนำเสนอผลการประเมินต่อผู้ปกครอง สาธารณชน และ หน่วยงานต้นสังกัด

5.3 ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบผลการจัดการศึกษา

6. ขั้นตอนการประสานงาน ประกอบด้วย 2 รายการ ได้แก่

6.1 ดำเนินการประสานงานกับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา

6.2 ดำเนินการประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อขอรับการประเมินสถานศึกษาเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง