



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือด้านความตรงตามเนื้อหา หนังสือขอเรียนเชิญ
เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือด้านความตรงตามเนื้อหา
และแบบสอบถามฉบับผู้ทรงคุณวุฒิ



รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือด้านความตรงตามเนื้อหา

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. นางสาวศศิธร วงษ์เมตตา | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 |
| 2. นายเดิบ ไยเจริญ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา ทรวงแสง | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา |
| 4. นายชินยง ราชวงษ์ | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 |
| 5. นางสาวเพียว ฤทธิแพทย์ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดเทพมงคล |



ที่ สธ ๐๕๕๐/๑๑๔๐

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประตูลี้

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นางสาวศศิธร วงษ์เมตตา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

๒. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนต์ แสงสุริยา นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๔ สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ เจริญ แสงภักดี เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตรวจสอบ

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัยครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรงและความถูกต้องของเนื้อหา รวมทั้งความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดีจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา รุ่งราตรี)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๓๖-๕ ต่อ ๒๓๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๕๓



ที่ ศธ ๐๕๕๐/๓๑๕๐

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประตู่ชัย

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นายเดิบ ไยเจริญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโครงการวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม
๒. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนต์ แสงสุริยา นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๔ สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคามจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ เจริญ แสนกักดี เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตรวจสอบ

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัยครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรงและความถูกต้องของเนื้อหา รวมทั้งความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดีจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา รุ่งราตรี)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๖-๕ ต่อ ๒๗๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ ๐๕๕๐/๑๑๔๐

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประจักษ์

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ผศ.ดร.วิชา ทรวงแสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำโศร่งวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

๒. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนต์ แสงสุริยา นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๔ สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ เจริญ แสนศักดิ์ เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตรวจสอบ

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัยครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรงและความถูกต้องของเนื้อหา รวมทั้งความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดีจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา รุ่งราศรี)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๖๖-๕ ต่อ ๒๖๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ ๐๕๕๐/๑๑๔๐

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประจักษ์

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๖

เรื่อง ขอรื่นเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นายชินขง ราชวงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เล่าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

๒. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนธ์ แสงสุริยา นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๔ ตั้งกดับบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งกดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษางังหวัดพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ เจริญ แสนภักดี เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตรวจสอบ

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัยครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรงและความถูกต้องของเนื้อหา รวมทั้งความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดีจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา รุ่งราตรี)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๓๖-๕ ต่อ ๒๓๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ ๐๕๕๐/๑๑๔๐

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประตูลี้

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๖

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นางสาวเพชร ฤทธิแพทย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เค้าโครงวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม

๒. แบบสอบถาม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนต์ แสงสุริยา นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ ๔ ตั้งกิตบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งกิตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุดิต และผู้ช่วยศาสตราจารย์ เจริญ แสงกักคี่ เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และจำเป็นต้องให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ตรวจสอบ

บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จึงขอรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิจัยครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรงและความถูกต้องของเนื้อหา รวมทั้งความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ด้วยดีจากท่าน และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา รุ่งราตรี)

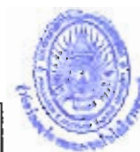
รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๖-๕ คอ ๒๗๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ฉบับผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และ เขต ๒

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ท่านช่วยพิจารณาความตรงตามเนื้อหา(Content validity) ของแบบสอบถามวิทยานิพนธ์เรื่องการนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ และ เขต ๒ ทั้งนี้ข้อมูลที่ได้รับจากท่านจะนำมาปรับปรุงแบบสอบถามเท่านั้น
2. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด ๒ ตอน ดังนี้
ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพส่วนตัวเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
ตอนที่ ๒ แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา
มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิด
3. ขอความกรุณาจาก ท่าน ได้อ่านข้อความให้มีความแต่ละตอนและเลือกทำเครื่องหมาย
✓ ลงใน ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และกรุณาปรับปรุงแก้ไขข้อความให้มีความสมบูรณ์
ยิ่งขึ้นเพื่อนำไปสู่การจัดทำแบบสอบถาม ฉบับผู้เชี่ยวชาญในโอกาสต่อไป

ขอขอพระคุณ ท่าน เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายพนต์ แสงสุริยา

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



รายการเนื้อหาถามในแบบสอบถาม	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
<p>ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม</p> <p>1. เพศ</p> <p><input type="checkbox"/> ชาย</p> <p><input type="checkbox"/> หญิง</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ</p> <p>ข้อเสนอแนะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>2. ระดับการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญาโท</p> <p><input type="checkbox"/> ปริญญาเอก</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ</p> <p>ข้อเสนอแนะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>3. ประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> 1 - 5 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> 6 - 10 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> 11 - 15 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> 16 - 20 ปี</p> <p><input type="checkbox"/> มากกว่า 20 ปี</p>	<p><input type="checkbox"/> เห็นด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ</p> <p>ข้อเสนอแนะ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



ส่วนที่ 1 หลักการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
1. การพัฒนาเป็นที่รวมของความคิด และแสดงถึงความสัมพันธ์กับส่วนต่าง ๆ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
2. โครงสร้างของแนวคิดและความสัมพันธ์ปฏิบัติในรูปขององค์กรได้						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3. การพัฒนา ต้องชี้ชัดหลักการอยู่บนพื้นฐานทางการบริหาร						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 2 จุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
1. ส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
2. ส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
5. ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงเป็นผลดีต่อความสำเร็จสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 เนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษามี 4 ด้าน คือ						
1. ด้านการมีวิสัยทัศน์ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกเป็น 3 ประการ คือ						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
1.1 การสร้างวิสัยทัศน์โดยการเตรียมการและกำหนดขั้นตอน แบ่งเป็น 7 ขั้นตอน คือ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.1.1 การสร้างวิสัยทัศน์จากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.1.2 การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อสร้างวิสัยทัศน์						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.1.3 การวิเคราะห์สถานภาพปัจจุบันของสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 (ต่อ)						
1. ด้านการมีวิสัยทัศน์ เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาประสิทธิภาพ						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
1.1.4 การเสนอมุมมองของ วิสัยทัศน์ของผู้บริหาร สถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.1.5 การนำมุมมองของทุกฝ่าย มาเชื่อมโยงเพื่อเรียงลำดับ ความสำคัญของวิสัยทัศน์						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.1.6 การชัดเจนวิสัยทัศน์ให้มี ความชัดเจน ปลูกเร้า ท้าทาย และสร้างพลังจิตใจ ในการปฏิบัติงาน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.1.7 การประเมินวิสัยทัศน์						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 (ต่อ)						
1. ด้านการมีวิสัยทัศน์ เป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาประสิทธิภาพ						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
1.2 การเผยแพร่วิสัยทัศน์						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.3 การปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ 3 ประการ คือ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.3.1 ผู้บริหารต้องเป็นโฆษกในการประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.3.2 ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงวิสัยทัศน์						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.3.3 ผู้บริหารต้องทำหน้าที่สอนวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 (ต่อ)						
2. ด้านการวางแผน มีส่วนประกอบที่สำคัญ 5 ประการ ดังต่อไปนี้						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
2.1 การเตรียมการสำหรับการวางแผน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
2.2 กระบวนการในการวางแผน มีวิธีการกำหนดที่แตกต่างกัน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
2.3 การจัดทำแผน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
2.4 การนำแผนไปปฏิบัติ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
2.5 การติดตาม การควบคุมและ การประเมินผล						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 (ต่อ)						
3. ด้านการติดต่อสื่อสาร มีเนื้อหาที่สำคัญ 4 ประการ คือ						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
3.1 การติดต่อสื่อสารแบบเป็นพิธีการ และไม่เป็นพิธีการ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3.2 การติดต่อสื่อสารแบบ 3 ทิศทาง แยกเป็นรายการย่อย 3 ประการ คือ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3.2.1 การติดต่อสื่อสารแบบบน ลงล่าง						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3.2.2 การติดต่อสื่อสารจากล่าง ขึ้นบน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3.2.3 การติดต่อสื่อสารแบบ แนวนอน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 (ต่อ)						
3. ด้านการติดต่อสื่อสาร มีเนื้อหาที่สำคัญ 4 ประการ คือ						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
3.3 การติดต่อสื่อสารแบบระหว่างบุคคล						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
3.4 การติดต่อสื่อสารแบบใช้คำพูดและไม่ใช้คำพูด						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
4. ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน มีการพัฒนาทางเลือก 5 ประการ						
4.1 กระบวนการแก้ปัญหา (Problem process)						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
4.2 การนิยามปัญหา (Problem definition)						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 3 (ต่อ)						
4. ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
4.3 การสร้างทางเลือกในการแก้ปัญหา (Alternative generation)						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
4.4 การประเมินผลและเลือกทางเลือก ในการแก้ปัญหา (Evaluation and choice)						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
4.5 การนำการตัดสินใจไปปฏิบัติ (Decision implementation)						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 4 ขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา						
ขั้นที่ 1 การเตรียมการ มีเนื้อหาสาระในการดำเนินการพัฒนา ดังนี้						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
1.1 ความหมายของประสิทธิภาพ						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.2 ความหมายของการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.3 ความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
1.4 ความสำคัญเกี่ยวกับการมีวิสัยทัศน์ การวางแผน การติดต่อสื่อสาร และการแก้ปัญหาของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....



ส่วนที่ 4 (ต่อ)						
ขั้นที่ 6 การวิเคราะห์การดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน ผู้บริหารสถานศึกษา จะได้ทราบว่าควรมีข้อปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ณ จุดใดบ้าง						
รายการ	ระดับความเหมาะสม					ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
	5	4	3	2	1	
6.1 การศึกษาวิเคราะห์และประเมิน การในขั้นที่ 1-5						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....
6.2 การศึกษาวิเคราะห์และประเมิน การทั้งหมดของแนวทางพัฒนา ประสิทธิภาพในการบริหารงาน ของผู้บริหารสถานศึกษา						<input type="checkbox"/> เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นด้วย <input type="checkbox"/> ไม่แน่ใจ ข้อเสนอแนะ.....

ขอขอบพระคุณ



ภาคผนวก ข

**รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมของแนวทาง หนังสือขอความอนุเคราะห์
ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย และแบบสอบถามฉบับผู้เชี่ยวชาญ**



รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเหมาะสมของแนวทาง

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. นายธำรงค์ศักดิ์ สุขศรี | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดสามเพลง |
| 2. นายจันทน์ สุกาศาสตร์ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดอินทาราม |
| 3. นายมานะ เริงมิตร | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนหงสประภาสประสิทธิ์ |
| 4. นายสมชาติ วรดิเรก | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนหงสประภาสประสิทธิ์ |
| 5. นายปรีชา งามประดับ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดพระขาว |
| 6. ว่าที่ ร.ต. เสรี ปาระแก้ว | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดฤกษ์บุญมี |
| 7. นายจำรูญ หอมระวี้น | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราษฎร์บูรณาราม |
| 8. น.ส.สมบุญรณ์ แก้วสุวรรณ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดราษฎร์บำรุง |
| 9. นายพินิจ คงรุ่งเรือง | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบางช้างวิทยา |
| 10. นายลำเพย เข็มมณัส | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดสามดุ่ม |
| 11. นายไพศาล ไหวผลลาด | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดลาดคง |
| 12. นายมานพ ทับเงิน | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดกระแซง |
| 13. นายจิระเดช ทาหรณี | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดบางช้างใน |
| 14. นายถาวร สุขนพกิจ | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดศิริสุขขาราม |
| 15. นายอดุลย์ ภักดีเตล็บ | ผู้ตรวจราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 |
| 16. นายกนก คล้ายมุข | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 17. นางสมลักกษณ์ ฐิ์แสน | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 18. นายสุรวาฑูดี หงษ์ทอง | หัวหน้าศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 19. นายธนรินทร์ เซาร์ประสิทธิ์ | ผู้ตรวจราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 20. นายคงกริช สว่างศรี | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 21. น.ส.เพ็ญพิชชา สุภกิจ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 22. นายเฉลิม เผือกตระกูลชัย | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 |
| 23. นายวินัย ทองอยู่ซัด | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดโลกทอง |
| 24. นายเดชา หงษ์แดง | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดรางจระเข้ |
| 25. นายธงชัย ชานา | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดสุทธาวาส |



ที่ ศธ ๐๕๕๐.๑๕/๑๖๖

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประจักษ์

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๖

เรื่อง ขอรื่นเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับการนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพยนต์ แสงสุริยา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และ ผศ. เจริญ แสงภักดี เป็นคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลความเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และจำเป็นต้องขอข้อมูลความเห็นจากท่านในฐานะที่ท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ด้านแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา บัณฑิตวิทยาลัยจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการวิจัยครั้งนี้ และขอความอนุเคราะห์ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของข้อคำถามในแบบสอบถาม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับคำแนะนำจากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.บูรพาพิศ พลอยสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๓๖-๕ ต่อ ๒๓๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ฉบับผู้เชี่ยวชาญ

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเพื่อศึกษาความเหมาะสมของ
แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
2. แบบสอบถามนี้ มีทั้งหมด 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 ข้อ
ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา
มีลักษณะเป็นแบบประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 46 ข้อ
3. ข้อคำถามจะเป็นประเด็นที่เกี่ยวกับแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
ที่มีส่วนประกอบที่สำคัญ 4 ส่วนดังต่อไปนี้
4. ขอความกรุณาจาก ท่าน ได้ช่วยพิจารณาว่ารายการเนื้อหาในแบบสอบถามมีความ
เหมาะสม ในการนำมาปฏิบัติมากน้อยเพียงใด และกรุณาได้ปรับปรุงแก้ไข ข้อคำถามให้มีความ
สมบูรณ์ยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำแบบสอบถาม แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหาร
งานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ
เขต 2 ฉบับผู้บริหารสถานศึกษาในโอกาสต่อไป

ขอกราบขอบพระคุณ ท่าน เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายพนต์ แสงสุริยา

นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่สอดคล้องตรงกับสภาพที่เป็นจริงของท่านเพียงเครื่องหมายเดียว

1. เพศ

หญิง

ชาย

2. ระดับการศึกษา

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

3. ประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารการศึกษา

1-5 ปี

6-10 ปี

11-15 ปี

16-20 ปี

มากกว่า 20 ปี



ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง ขอให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความเหมาะสมในการปฏิบัติเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา ตามระดับความเหมาะสม ดังนี้

เหมาะสมที่สุด	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	5
เหมาะสมมาก	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	4
เหมาะสมปานกลาง	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	3
เหมาะสมน้อย	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	2
ไม่เหมาะสม	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	1

ส่วนที่ 1 หลักการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
หลักการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2					
1. การพัฒนาเป็นที่รวมของความคิดและแสดงถึงความสัมพันธ์กับส่วนต่าง ๆ					
2. โครงสร้างของแนวคิดและความสัมพันธ์ปฏิบัติในรูปขององค์กรได้					
3. การพัฒนา ต้องยึดหลักการอยู่บนพื้นฐานทางการบริหาร					



ส่วนที่ 2 จุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา ดังัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
จุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2					
1. ส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
2. ส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพ					
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ					
4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา					
5. ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงเป็นผลดีต่อความสำเร็จสถานศึกษา					



ส่วนที่ 3 เนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับเนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีเนื้อหาการพัฒนา 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
เนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2					
1. ด้านการมีวิสัยทัศน์ (Vision) เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกเป็น 3 ประการ คือ					
1.1 การสร้างวิสัยทัศน์โดยการเตรียมการและกำหนดขั้นตอน แบ่งเป็น 7 ขั้นตอน คือ					
1.1.1 การสร้างวิสัยทัศน์จากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในสถานศึกษา					
1.1.2 การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อสร้างวิสัยทัศน์					
1.1.3 การวิเคราะห์สถานภาพปัจจุบันของสถานศึกษา					
1.1.4 การเสนอมุมมองของวิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษา					



รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
1.1.5 การนำมุมมองของทุกฝ่าย มาเชื่อมโยงเพื่อเรียงลำดับ ความสำคัญของวิสัยทัศน์					
1.1.6 การชัดเจนวิสัยทัศน์ให้มี ความชัดเจน ปลูกเร้า ท้าทาย และสร้างพลังคล้อยในการ ปฏิบัติงาน					
1.1.7 การประเมินวิสัยทัศน์					
1.2 การเผยแพร่วิสัยทัศน์					
1.3 การปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ 3 ประการ คือ					
1.3.1 ผู้บริหารต้องเป็นโฆษกในการ ประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์					
1.3.2 ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำในการ เปลี่ยนแปลงวิสัยทัศน์					
1.3.3 ผู้บริหารต้องทำหน้าที่สอน วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา					



รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
2. ด้านการวางแผน เป็นกระบวนการที่ช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจเลือกสิ่งหรือวิธีการดำเนินการในอนาคตเพื่อให้สถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งตามส่วนประกอบที่สำคัญ 5 ประการดังต่อไปนี้					
2.1 การเตรียมการสำหรับการวางแผน					
2.2 กระบวนการในการวางแผนมีวิธีการกำหนดที่แตกต่างกัน					
2.3 การจัดทำแผน					
2.4 การนำแผนไปปฏิบัติ					
2.5 การติดตาม การควบคุมและการประเมินผล					



รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
3. ด้านการติดต่อสื่อสาร เป็นเนื้อหา การพัฒนาประสิทธิภาพของผู้บริหาร สถานศึกษา เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีในสถานศึกษา มี 4 ประการ ดังนี้ คือ					
3.1 การติดต่อสื่อสารแบบเป็นพิธีการ และไม่เป็นพิธีการ					
3.2 การติดต่อสื่อสารแบบ 3 ทิศทาง แยกเป็นรายการย่อย 3 ประการ คือ					
3.2.1 การติดต่อสื่อสารแบบบน ลงล่าง					
3.2.2 การติดต่อสื่อสารจากล่าง ขึ้นบน					
3.2.3 การติดต่อสื่อสารแบบ แนวนอน					
3.3 การติดต่อสื่อสารแบบระหว่างบุคคล					
3.4 การติดต่อสื่อสารแบบใช้คำพูดและ ไม่ใช้คำพูด					



รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
<p>4. ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา</p> <p>เป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>ขั้นพื้นฐานในเรื่องการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนาทางเลือกในการแก้ปัญหา 5 ประการดังต่อไปนี้ คือ</p>					
<p>4.1 กระบวนการแก้ปัญหา</p> <p>(Problem process)</p>					
<p>4.2 การนิยามปัญหา</p> <p>(Problem definition)</p>					
<p>4.3 การสร้างทางเลือกในการแก้ปัญหา</p> <p>(Alternative generation)</p>					
<p>4.4 การประเมินผลและเลือกทางเลือกในการแก้ปัญหา</p> <p>(Evaluation and choice)</p>					
<p>4.5 การนำการตัดสินใจไปปฏิบัติ</p> <p>(Decision implementation)</p>					



ส่วนที่ 4 ขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ประกอบด้วยขั้นตอนการพัฒนาดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
ขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2					
ขั้นที่ 1 การเตรียมการ เป็นการสร้างความพร้อมโดยมีเนื้อหาสาระในการดำเนินการพัฒนา ดังนี้					
1.1 ความหมายของประสิทธิภาพ					
1.2 ความหมายของการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน					
1.3 ความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					
1.4 ความสำคัญเกี่ยวกับการมีวิสัยทัศน์ การวางแผน การติดต่อสื่อสาร และการแก้ปัญหาของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน					



รายการ	ระดับความเหมาะสม					ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
	5	4	3	2	1	
<p>ขั้นที่ 6 การวิเคราะห์การดำเนินการพัฒนา การวิเคราะห์การดำเนินการพัฒนา ประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร สถานศึกษาเพื่อจะได้ทราบว่า มีข้อควร ปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้ ณ. จุดใดบ้าง</p>					
<p>6.1 การศึกษาวิเคราะห์และประเมินการใน ขั้นที่ 1-5</p>					
<p>6.2 การศึกษาวิเคราะห์และประเมินการทั้ง หมดของแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพใน การบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา</p>					

ขอขอบพระคุณ



ภาคผนวก ก

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิจัย
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย
และแบบสอบถามฉบับผู้บริหารสถานศึกษา



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/๓๒

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประจักษ์

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนต์ แสงสุริยา นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุลิต เป็นประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญ แสนภักดี เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่
ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากสถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ฯ
ของท่าน จากกลุ่มตัวอย่างคือผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา
เขต ๑ จำนวน ๑๕๒ โรงเรียน ในระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ - ๔ มีนาคม ๒๕๕๗
บัณฑิตวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอกความอนุเคราะห์ จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูล
การวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านและ
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.บูรพาพิศ พลอยสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๖-๕ ต่อ ๒๗๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/ กษ

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประตูลี้

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด
๒. รายชื่อกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการเก็บข้อมูล จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพยนต์ แสงสุริยา นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุดิต เป็นประธานควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญ แสงภักดี เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากสถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ของท่าน จากกลุ่มตัวอย่างคือผู้บริหาร โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒ จำนวน ๑๓๖ โรงเรียน ในระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ - ๔ มีนาคม ๒๕๔๗ บัณฑิตวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.บูรพาพิศ พลอยสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๖-๕ ต่อ ๒๗๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๓



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๑๕/ ศษ

บัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ถนนโรจนะ ตำบลประจักษ์

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้บริหารโรงเรียน.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายพนต์ แสงสุริยา นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง
“การนำเสนอแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา” โดยมี ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุทิศ เป็นประธานควบคุม
วิทยานิพนธ์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญ แสนภักดี เป็นกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ซึ่งขณะนี้
นักศึกษายู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่าง
วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ – ๔ มีนาคม ๒๕๕๗ บัณฑิตวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จาก
ท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย เพื่อทำวิทยานิพนธ์ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่านและ
ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นุรมาหิศ พลอยสุวรรณ)

กณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๖-๕ ต่อ ๒๗๐๔

โทรสาร. ๐-๓๕๓๒-๒๐๗๓



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง แนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของ
แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2
2. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 2 ตอน ดังนี้
ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 ข้อ
ตอนที่ 2 แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา
มีลักษณะเป็นแบบสอบถามประมาณค่า 5 ระดับ จำนวน 46 ข้อ
3. ขอความกรุณาจาก ท่าน ได้พิจารณาว่ารายการเนื้อหาในแบบสอบถามมีความ
เป็นไปได้ในการปฏิบัติมากน้อยเพียงใดของแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน
ของผู้บริหารสถานศึกษา

ขอขอบพระคุณ ท่าน เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นายพนต์ แสงสุริยา

นักศึกษาลัทธิสุตตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง ขอให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดเพียง
เครื่องหมายเดียว

1. เพศ

- หญิง

2. ระดับการศึกษา

- ประถมตรีหรือเทียบเท่า
 ประถมโท
 ประถมเอก

3. ประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารการศึกษา

- 1-5 ปี
 6-10 ปี
 11-15 ปี
 16-20 ปี
 มากกว่า 20 ปี



ตอนที่ 2 แนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อคำถามและรายการย่อยของแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยาแต่ละส่วนแล้วให้ความเห็นว่าแนวทางที่ผู้วิจัยได้กำหนดมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตามระดับความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ ดังนี้

เป็นไปได้มากที่สุด	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	5
เป็นไปได้มาก	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	4
เป็นไปได้ปานกลาง	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	3
เป็นไปได้น้อย	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	2
เป็นไปได้น้อยที่สุด	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน	1

ส่วนที่ 1 หลักการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรเกี่ยวกับหลักการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
หลักการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2					
1. การพัฒนาเป็นทีมของความคิดและแสดงถึงความสัมพันธ์กับส่วนต่างๆ					
2. โครงสร้างของแนวคิดและความสัมพันธ์ปฏิบัติในรูปขององค์กรได้					
3. การพัฒนา คณิตศาสตร์และการอยู่บนพื้นฐานทางการบริหาร					



ส่วนที่ 2 จุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา
ท่านมีความคิดอย่างไรกับจุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของ
ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 คือ

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
จุดมุ่งหมายการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2					
1. ส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง					
2. ส่งเสริมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพ					
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้พัฒนาตนเองอยู่เสมอ					
4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา					
5. ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงเป็นผลดีต่อความสำเร็จ ของสถานศึกษา					



ส่วนที่ 3 เนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ท่านมีความคิดเกี่ยวกับเนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 มีเนื้อหาการพัฒนา 4 ด้าน ดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
เนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา	5	4	3	2	1
1. ด้านการมีวิสัยทัศน์ (Vision) เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา จำแนกเป็น 3 ประการ คือ					
1.1 การสร้างวิสัยทัศน์โดยการเตรียมการและกำหนดขั้นตอนแบ่งเป็น 7 ขั้นตอน คือ					
1.1.1 การสร้างวิสัยทัศน์จากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในสถานศึกษา					
1.1.2 การรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาเพื่อสร้างวิสัยทัศน์					
1.1.3 การวิเคราะห์สถานภาพปัจจุบันของสถานศึกษา					
1.1.4 การเสนอมุมมองของวิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษา					
1.1.5 การนำมุมมองของทุกฝ่ายมาเชื่อมโยงเพื่อเรียงลำดับความสำคัญของวิสัยทัศน์					
1.1.6 การขีดเคลาวิสัยทัศน์ให้มีความชัดเจน ปลูกเร้า ท้าทาย และสร้างพลังคลใจในการปฏิบัติงาน					
1.1.7 การประเมินวิสัยทัศน์					
1.2 การเผยแพร่วิสัยทัศน์					
1.3 การปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ 3 ประการ คือ					
1.3.1 ผู้บริหารต้องเป็นโฆษกในการประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์					
1.3.2 ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงวิสัยทัศน์					
1.3.3 ผู้บริหารต้องทำหน้าที่สอนวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาพื้นฐาน					



รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
2. ด้านการวางแผน เป็นกระบวนการที่ช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจ เลือกสิ่งหรือวิธีการดำเนินการในอนาคตเพื่อให้สถานศึกษาบรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งตามส่วนประกอบที่สำคัญ 5 ประการ ดังต่อไปนี้					
2.1 การเตรียมการสำหรับการวางแผน					
2.2 กระบวนการในการวางแผนมีวิธีการกำหนดที่แตกต่างกัน					
2.3 การจัดทำแผน					
2.4 การนำแผนไปปฏิบัติ					
2.5 การติดตาม การควบคุมและการประเมินผล					
3. ด้านการติดต่อสื่อสาร เป็นเนื้อหาการพัฒนาประสิทธิภาพของ ผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดี ในสถานศึกษา มี 4 ประการ ดังนี้ คือ					
3.1 การติดต่อสื่อสารแบบเป็นพิธีการและไม่เป็นพิธีการ					
3.2 การติดต่อสื่อสารแบบ 3 ทิศทางแยกเป็นรายการย่อย 3 ประการ คือ					
3.2.1 การติดต่อสื่อสารแบบบนลงล่าง					
3.2.2 การติดต่อสื่อสารจากล่างขึ้นบน					
3.2.3 การติดต่อสื่อสารแบบแนวนอน					
3.3 การติดต่อสื่อสารแบบระหว่างบุคคล					
3.4 การติดต่อสื่อสารแบบใช้คำพูดและไม่ใช้คำพูด					



รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
4. ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร สถานศึกษา ในเรื่องการวิเคราะห์ปัญหาเพื่อพัฒนาทางเลือกในการ แก้ปัญหา 5 ประการ ดังต่อไปนี้ คือ					
4.1 กระบวนการแก้ปัญหา (Problem process)					
4.2 การนิยามปัญหา (Problem definition)					
4.3 การสร้างทางเลือกในการแก้ปัญหา (Alternative generation)					
4.4 การประเมินผลและเลือกทางเลือกในการแก้ปัญหา (Evaluation and choice)					
4.5 การนำการตัดสินใจไปปฏิบัติ (Decision implementation)					



ส่วนที่ 4 ขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ท่านมีความคิดเกี่ยวกับขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ประกอบด้วยขั้นตอนการพัฒนาดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
ขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2	5	4	3	2	1
ขั้นที่ 1 การเตรียมการ การสร้างแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานให้กับผู้บริหารสถานศึกษาเป็นการปูพื้นฐาน สร้างทัศนคติ และแนวคิดในเชิงบวกให้กับผู้บริหารสถานศึกษาที่จะเข้าสู่กระบวนการพัฒนาหรือเป็นการสร้างความพร้อม โดยมีเนื้อหาสาระในการดำเนินการพัฒนา ดังนี้					
1.1 ความหมายของประสิทธิภาพ					
1.2 ความหมายของการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน					
1.3 ความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา					
1.4 ความสำคัญเกี่ยวกับการมีวิสัยทัศน์การวางแผน การติดต่อสื่อสาร และการแก้ปัญหา ของผู้บริหารสถานศึกษา					
ขั้นที่ 2 การประเมินการก่อนดำเนินการ การประเมินพฤติกรรมก่อนการดำเนินการ โดยดำเนินกิจกรรมการพัฒนาดังต่อไปนี้					
2.1 การประเมินภูมิหลังส่วนบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษา					
2.2 การประเมินด้านการมีวิสัยทัศน์ ด้านการวางแผน ด้านการติดต่อสื่อสาร และด้านความสามารถแก้ปัญหาของผู้บริหารสถานศึกษา					



รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
<p>ขั้นตอนการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2</p>	5	4	3	2	1
<p>ขั้นที่ 3 การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน การพัฒนาด้านการมีวิสัยทัศน์ ด้านการวางแผน ด้านการติดต่อ สื่อสาร และด้านความสามารถในการแก้ปัญหา โดยใช้วิธีบรรยายจาก ผู้เชี่ยวชาญ และผู้มีประสบการณ์ การประชุมเชิงปฏิบัติการ และ การสัมมนาทางวิชาการ</p>					
<p>ขั้นที่ 4 การฝึกปฏิบัติ การฝึกปฏิบัติผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อให้เกิดทักษะในการนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้จากการพัฒนาในขั้นที่ 3 มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการ ให้เกิดเป็นรูปธรรม โดยการใช้สถานการณ์จริงและสถานการณ์จำลอง</p>					
<p>ขั้นที่ 5 การประเมินผลการดำเนินการ การประเมินผลเพื่อให้แน่ใจว่าการพัฒนาตามขั้นตอนที่ 3 และ การฝึกปฏิบัติตามขั้นตอนที่ 4 เกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์จริง ในการ ประเมินจึงประเมินทั้ง 3 วัตถุประสงค์คือ ประเมินความรู้ ประเมินทักษะ ความสามารถและประเมินเจตคติเกี่ยวกับการมีวิสัยทัศน์ การวางแผน การติดต่อสื่อสาร และความสามารถในการแก้ปัญหาในการพัฒนา ประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา</p>					
<p>ขั้นที่ 6 การวิเคราะห์การดำเนินการพัฒนา การวิเคราะห์การดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารงาน ของผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อจะได้ทราบว่า มีข้อควรปรับปรุงแก้ไขหรือ พัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้ ณ จุดใดบ้าง</p>					
<p>6.1 การศึกษาและประเมินการวิเคราะห์ขั้นที่ 1-5</p>					
<p>6.2 การศึกษาวิเคราะห์และประเมินการทั้งหมดของแนวทางพัฒนา ประสิทธิภาพในการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา</p>					

ขอขอบพระคุณทุกท่าน



ภาคผนวก ง
ผลการวิเคราะห์หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม
โดยวิธีแอลฟาสัมประสิทธิ์ (Coefficient alpha)
ของครอนบัค

RELIABILITY ANALYSIS – SCALE (ALPHA)

Reliability Coefficients

N of Cases = 3.00 N of Items = 46

Alpha = .9694

ประวัติย่อผู้วิจัย

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ-นามสกุล	นายพนต์ แสงสุริยา
วัน เดือน ปี เกิด	8 มีนาคม 2499
สถานที่เกิด	อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ที่อยู่ปัจจุบัน	6/1 หมู่ที่ 10 ตำบลหลักชัย อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนวัดสุคนธาราม อำเภอบางซ้าย ตํานักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2518	ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา (ปกศ.) วิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา
พ.ศ. 2522	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครูพิเศษมัธยม (พ.ม.) กระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. 2526	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
พ.ศ. 2549	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา