



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก แบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความต้องการแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ตอนที่ 5 สรุปแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาความต้องการแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผลการศึกษาความต้องการแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่งานกิจการนักเรียน และกรรมการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก จำนวน 10 คน จากการสัมภาษณ์ สรุปผลได้ดังนี้

1. ความต้องการแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมนักเรียนที่ควรพัฒนา ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานกิจการนักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา แสดงความต้องการแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนในเรื่องของกิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน กิจกรรมการจัดและบวกรอาหารกลางวัน และกิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย มีความต้องการสอดคล้องกัน เห็นได้จาก



“...ต้องการให้มีการพัฒนากิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน และกิจกรรมการรักษา
ระเบียบวินัยของโรงเรียน ...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ควรพัฒนากิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน...”

(หัวหน้างานกิจการนักเรียน)

“...ต้องการพัฒนากิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน และกิจกรรมการจัดกิจกรรม
ประชาธิปไตย ...”

(กรรมการสถานศึกษา)

สรุปได้ว่า จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และจากการสัมภาษณ์ความ
ต้องการของผู้เข้าร่วมสนทนากลุ่ม มีความคิดเห็นสอดคล้องตรงกันว่า กิจกรรมนักเรียนที่ควรได้
รับการพัฒนาดตามความต้องการของผู้เกี่ยวข้องมี 5 กิจกรรม ได้แก่

1. กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน
 2. กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
 3. กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน
 4. กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน
 5. กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย
2. ความต้องการขั้นตอนการปฏิบัติส่งเสริมกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

จากการดำเนินการสนทนากลุ่ม ผู้ร่วมสนทนาซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา ครู
ผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน และกรรมการสถานศึกษา เห็นว่าควรปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละ
กิจกรรมให้ครบทั้ง 4 ขั้น คือขั้นวางแผน ขั้นปฏิบัติตามแผน ขั้นประเมินผล และขั้นปรับปรุงแก้ไข
โดยได้ร่วมสนทนาที่ละกิจกรรม และมีความเห็นสอดคล้องกัน ดังนี้

2.1 กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน

กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน ผู้ร่วมสนทนา แสดงความคิดเห็นในกิจกรรมนี้ ในแต่ละ
ขั้นดังนี้

ขั้นวางแผน ควรกำหนดจุดมุ่งหมายในการปฐมนิเทศนักเรียนไว้อย่างชัดเจน และจัดทำ
เอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่างๆ ซึ่งเป็น
แนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน ขั้นปฏิบัติตามแผน ควรดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียนตามโครงการ
และขั้นปรับปรุงแก้ไขนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็น
ข้อมูลการดำเนินการต่อไป โดยมีความต้องการสอดคล้องกันดังคำกล่าวที่ว่า



“...ขั้นวางแผน ควรกำหนดจุดมุ่งหมายในการประชุมนิเทศนักเรียนไว้อย่างชัดเจน และจัดทำเอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ขั้นวางแผน ควรจัดทำโครงการการประชุมนิเทศนักเรียน ...”

(ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน)

“...ขั้นประเมินผลการดำเนินงานประชุมนิเทศนักเรียนในขั้นปรับปรุงแก้ไข ...”

(กรรมการสถานศึกษา)

ทุกคนเห็นด้วยกับข้อเสนอและเสนอแนะเพิ่มเติมขั้นปฏิบัติตามแผน ควรให้ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา เข้าร่วมในการประชุมนิเทศ

สรุปกิจกรรมประชุมนิเทศนักเรียน มีขั้นตอนปฏิบัติ 7 ขั้นตอน ได้แก่

1. กำหนดจุดมุ่งหมายในการประชุมนิเทศนักเรียนไว้อย่างชัดเจน
2. จัดทำโครงการการประชุมนิเทศนักเรียน
3. จัดทำเอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน
4. ดำเนินการประชุมนิเทศนักเรียนตามโครงการ
5. ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา เข้าร่วมในการประชุมนิเทศ
6. ประเมินผลการดำเนินงานประชุมนิเทศนักเรียน
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินการต่อไป

2.2 กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน

กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน ผู้ร่วมสนทนา แสดงความคิดเห็นในกิจกรรมนี้ในแต่ละขั้น ดังนี้ กำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียนและจัดทำประกาศ / คู่มือเพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกันจัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่างๆเป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข ปฏิบัติตามแผนและขั้นปรับปรุงแก้ไข ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่าง ๆ เป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข โดยมีความต้องการสอดคล้องกันดังคำกล่าวที่ว่า



“...ชั้นวางแผน ควรกำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียนและจัดทำประกาศ / คู่มือ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกัน และสถานศึกษากระตุ้นเตือนให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียนขึ้นประมินผล ควรให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันประมินผล และปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ชั้นวางแผนควรจัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้นประมินผล ควร ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่างๆเป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข...”

“...ในชั้นปฏิบัติตามแผนและชั้นปรับปรุงแก้ไข ควรมีขั้นตอนสรุปผลการประมิน เพื่อเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการครั้งต่อไป ...”

(ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน)

ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม “...ชั้นปฏิบัติตามแผน ควรดำเนินการอย่างเคร่งครัดต่อการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือยกย่องชมเชยแก่นักเรียนที่มีความประพฤติดี...”

(กรรมการสถานศึกษา)

สรุปกิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน มีขั้นตอนปฏิบัติ 9 ขั้นตอน ได้แก่

1. กำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
2. จัดทำประกาศ / คู่มือ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกัน
3. จัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการอย่างเคร่งครัดต่อการการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
5. สถานศึกษากระตุ้นเตือนให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
6. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือ ยกย่องชมเชยแก่นักเรียนที่มีความประพฤติดี
7. ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่าง ๆ เป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข
8. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันประมินผล และปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน
9. สรุปผลการประมิน เพื่อเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการ



ครั้งต่อไป

2.3 กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน

กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน ผู้ร่วมสนทนา แสดงความคิดเห็นในกิจกรรมนี้ ในแต่ละชั้น ดังนี้ ควรกำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยยึดหลักการตามนโยบายต้นสังกัด ศึกษาตามสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่น การตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร ภาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและผู้เกี่ยวข้อง นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพระหว่างการปฏิบัติงาน ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน นำผลมาปรับปรุงแก้ไขและเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป โดยมีความต้องการสอดคล้องกันดังกล่าวที่ว่า

“...ชั้นวางแผน ควรกำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยยึดหลักการตามนโยบาย ต้นสังกัดศึกษา ตามสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน ชั้นปฏิบัติตามแผน ให้จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่น การตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร ภาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ดำเนินการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและผู้เกี่ยวข้อง ในชั้นปฏิบัติตามแผน และชั้นประเมินควรประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน นำผลมาปรับปรุงแก้ไขและเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป...”

ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า “...ชั้นวางแผนวางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อวางแผนระดับโรงเรียน...”

(ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน)

สรุปกิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน มีขั้นตอนปฏิบัติ 6 ขั้นตอนได้แก่

1. กำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยยึดหลักการตามนโยบาย ต้นสังกัดศึกษา ตามสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน
2. วางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อวางแผนระดับโรงเรียน



3. จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่นการตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร ภาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น

4. ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและผู้เกี่ยวข้อง

5. นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพระหว่างการปฏิบัติงาน

6. ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน นำผลมาปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป

2.4 กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน

กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน ผู้ร่วมสนทนา แสดงความคิดเห็นใน

กิจกรรมนี้ ในแต่ละชั้น โดยมีความต้องการสอดคล้องกันดังคำกล่าวที่ว่า

“...ชั้นวางแผนควรกำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวันไว้ให้เป็นไปตามหลักการ นโยบายต้นสังกัดตามความต้องการของบุคลากร และความพร้อมของโรงเรียนชั้นปฏิบัติตามแผนควรดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวันตามสภาพความพร้อมของโรงเรียน สนับสนุน เชิญชวนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดและบริการอาหารกลางวัน และนิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน ชั้นปรับปรุงแก้ไขควร นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ชั้นวางแผนควรวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน...”

(ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน)

“...ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ออกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น ในชั้นปรับปรุงแก้ไข...”

สรุป กิจกรรม การจัดและบริการอาหารกลางวัน มีขั้นตอนปฏิบัติ 6 ขั้นตอน ได้แก่

1. กำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวันไว้ให้เป็นไปตามหลักการ นโยบายต้นสังกัดตามความต้องการของบุคลากร และความพร้อมของโรงเรียน

2. วางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน

3. ดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวันตามสภาพความพร้อมของโรงเรียน สนับสนุน เชิญชวนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดและบริการอาหารกลางวัน



4. ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ถูกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น
5. นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน
6. ประเมินผลตามโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวันนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป

2.5 กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย

กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย ผู้ร่วมสนทนา แสดงความคิดเห็นในกิจกรรมนี้ในแต่ละชั้น โดยมีความต้องการสอดคล้องกันดังคำกล่าวที่ว่า

“...ชั้นวางแผนควรกำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียนชั้นปฏิบัติตามแผน ควรดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนตามโครงการที่วางไว้ เช่นการร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม(สี) การเลือกตั้งสภานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน...”

(ผู้บริหารสถานศึกษา)

“...ควรวางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปของคณะกรรมการ เพื่อทำงานร่วมกันและกำหนดเป็นโครงการหรือกิจกรรมในชั้นวางแผน...”

(กรรมการสถานศึกษา)

“...ควรนิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน ในชั้นประเมินผลและในชั้นปรับปรุงแก้ไขควรนิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน...”

(ครูผู้รับผิดชอบงานกิจการนักเรียน)

สรุป กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย มีชั้นปฏิบัติ 5 ชั้นตอนได้แก่

1. กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน
2. วางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปของคณะกรรมการ เพื่อทำงานร่วมกันและกำหนดเป็นโครงการหรือกิจกรรม
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนตามโครงการที่วางไว้ เช่น การร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม(สี) การเลือกตั้งสภานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน
4. นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน
5. ประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขและเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป



สรุป แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความต้องการของผู้ร่วมสนทนากลุ่มซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานกิจการนักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา เห็นด้วยกับ กรอบแนวคิด ซึ่งมี 5 กิจกรรม 29 ขั้นตอน โดยผู้เกี่ยวข้องมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอีก 4 ขั้นตอน ได้แก่ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน กิจกรรมการจัดและบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน รวมเป็น 33 ขั้นตอน มีรายละเอียดในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนมีขั้นตอนปฏิบัติ 7 ขั้นตอน ได้แก่
 - 1.1 กำหนดจุดมุ่งหมายในการปฐมนิเทศนักเรียนไว้อย่างชัดเจน
 - 1.2 จัดทำโครงการการปฐมนิเทศนักเรียน
 - 1.3 จัดทำเอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทาง ปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน
 - 1.4 ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียนตามโครงการ
 - 1.5 ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา เข้าร่วมในการปฐมนิเทศ
 - 1.6 ประเมินผลการดำเนินงานปฐมนิเทศนักเรียน
 - 1.7 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินการต่อไป
2. กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน มีขั้นตอนปฏิบัติ 9 ขั้นตอน ได้แก่
 - 2.1 กำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
 - 2.2 จัดทำประกาศ / คู่มือ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกัน
 - 2.3 จัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - 2.4 ดำเนินการอย่างเคร่งครัดต่อการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
 - 2.5 สถานศึกษากระตุ้นเตือนให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
 - 2.6 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือยกย่องชมเชยแก่นักเรียนที่มีความประพฤติดี
 - 2.7 ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่างๆเป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข
 - 2.8 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันประเมินผล และปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน



2.9 สรุปผลการประเมิน เพื่อเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการ ครั้งต่อไป

3. กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน มีขั้นตอนปฏิบัติ 6 ขั้นตอน ได้แก่

3.1 กำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยยึดหลักการตามนโยบาย ต้นสังกัดศึกษา ตามสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน

3.2 วางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเพื่อวางแผนระดับโรงเรียน

3.3 จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่นการตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร ภาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น

3.4 ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขและผู้เกี่ยวข้อง

3.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพระหว่างการปฏิบัติงาน

3.6 ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน นำผลมาปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป

4. กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน มีขั้นตอนปฏิบัติ 6 ขั้นตอน ได้แก่

4.1 กำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวันไว้ให้เป็นไปตามหลักการ นโยบายต้นสังกัดตามความต้องการของบุคลากร และความพร้อมของโรงเรียน

4.2 วางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน

4.3 ดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวันตามสภาพความพร้อมของโรงเรียน สนับสนุน เชิญชวนให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดและบริการอาหารกลางวัน

4.4 ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ถูกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น

4.5 นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน

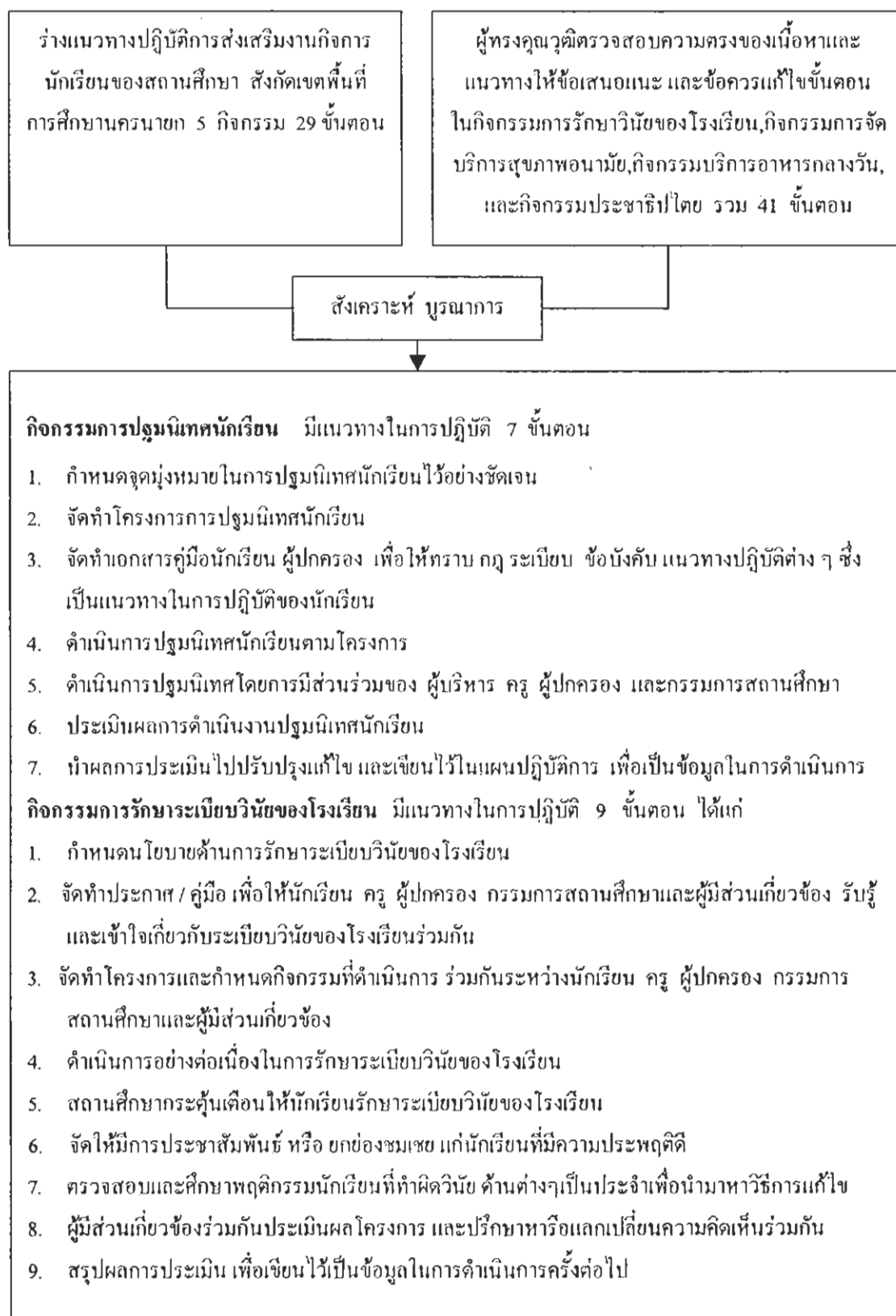
4.6 ประเมินผลตามโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป



5. กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย มีขั้นปฏิบัติ 5 ขั้นตอนที่ได้แก่
 - 5.1 กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน
 - 5.2 วางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปแบบของคณะกรรมการเพื่อทำงานร่วมกันและกำหนดเป็นโครงการหรือกิจกรรม
 - 5.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนตามโครงการที่วางไว้ เช่น การร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม (สี) การเลือกตั้งสภานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน
 - 5.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน
 - 5.5 ประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนนำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไขและเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป

ตอนที่ 2 ผลการพัฒนาแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผู้วิจัยนำผลจากความต้องการ 5 กิจกรรม 33 ขั้นตอนที่มารวมกับที่ผู้วิจัยสังเคราะห์ขึ้น และนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก มีความสอดคล้องเกี่ยวกับความตรงเชิงเนื้อหา 5 กิจกรรม 33 ขั้นตอนที่ผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในกิจกรรมการจัดบริการ สุขภาพและอนามัยนักเรียน 2 ขั้นตอนที่การจัดและบริการอาหารกลางวัน 4 ขั้นตอนที่การจัด กิจกรรมประชาธิปไตย 2 ขั้นตอนที่สรุปได้ว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ที่พัฒนาขึ้นตรงตามเนื้อหา จำนวน 5 กิจกรรม 41 ขั้นตอนที่ผู้วิจัยได้นำเสนอแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนใน ขั้นนี้ได้ ดังภาพประกอบ 6





กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัย มีแนวทางในการปฏิบัติ 8 ขั้นตอน ได้แก่

1. ศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน
2. กำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน โดยยึดหลักการตามนโยบายต้นสังกัด
3. วางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนในระดับโรงเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข
4. จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่น การตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร ภาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น
5. ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน
6. นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพในการปฏิบัติงาน
7. ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน
8. สรุปผลการประเมินไว้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป

กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน มีแนวทางในการปฏิบัติ 10 ขั้นตอน ได้แก่

1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน
2. กำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวัน
3. จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน
5. แต่งตั้งกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน
6. ดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวัน
7. ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ถูกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนตั้งขึ้น
8. นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน
9. ประเมินผลตามโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน
10. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป

กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย มีแนวทางในการปฏิบัติ 7 ขั้นตอน ได้แก่

1. กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน
2. วางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปของคณะกรรมการ
3. จัดทำโครงการการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนตามโครงการที่วางไว้ เช่น การร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม (ส) การเลือกตั้งสภานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน
5. นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน
6. ประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป



ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก จากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 12 คน ดังตาราง

ตาราง 2 แสดงค่าความถี่ และค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของ
ของผู้เชี่ยวชาญ การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ	ผู้เชี่ยวชาญ	
	จำนวน (n=12)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	9	75.00
หญิง	3	25.00
2. ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	2	16.67
ปริญญาโท	10	83.33
3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง หรือรักษาการในตำแหน่ง		
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1	8.33
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	4	33.33
ศึกษานิเทศก์	7	58.34
4. ประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารการศึกษาหรือ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการศึกษาในหน่วยงานทาง การศึกษา		
10 – 14 ปี	2	16.67
15 – 19 ปี	10	83.33



จากตาราง 2 แสดงว่า ผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด 12 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 75.00 ระดับการศึกษาปริญญาโทมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 83.33 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง หรือรักษาการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ คิดเป็นร้อยละ 58.34 ประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารการศึกษา หรือ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษา 15 – 19 ปี คิดเป็นร้อยละ 83.33

ข้อมูลเกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงาน กิจกรรมนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) จำนวน 5 กิจกรรม คือ

1. กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน
2. กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
3. กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัย
4. กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน
5. กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย

โดยนำเสนอความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก แต่ละกิจกรรม ดังปรากฏผลตามตาราง



ตาราง 3 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน

กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. กำหนดจุดมุ่งหมายในการปฐมนิเทศนักเรียนไว้อย่างชัดเจน	4.83	0.67	เหมาะสม
2. จัดทำโครงการการปฐมนิเทศนักเรียน	4.75	0.75	เหมาะสม
3. จัดทำเอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน	4.36	0.86	เหมาะสม
4. ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียนตามโครงการ	4.50	1.00	เหมาะสม
5. ดำเนินการปฐมนิเทศโดยการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และกรรมการสถานศึกษา	4.50	1.00	เหมาะสม
6. ประเมินผลการดำเนินงานปฐมนิเทศนักเรียน	4.36	0.86	เหมาะสม
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อไป	4.36	0.86	เหมาะสม

จากตาราง 3 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่ กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน มีความเหมาะสมทั้ง 7 ขั้นตอน



ตาราง 4 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน

กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mda	IQR	
1. กำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน	4.83	0.67	เหมาะสม
2. จัดทำประกาศ / คู่มือ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกัน	4.50	1.00	เหมาะสม
3. จัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการ สถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.64	0.86	เหมาะสม
4. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน	4.90	0.60	เหมาะสม
5. สถานศึกษากระตุ้นเตือนให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน	4.50	1.00	เหมาะสม
6. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือ ยกย่องชมเชยแก่นักเรียนที่มีความประพฤติดี	4.50	1.00	เหมาะสม
7. ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่าง ๆ เป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข	4.64	0.86	เหมาะสม
8. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันประเมินผลโครงการและปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน	4.50	1.00	เหมาะสม
9. สรุปผลการประเมิน เพื่อเขียนไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการครั้งต่อไป	4.50	1.00	เหมาะสม

จากตาราง 4 พบว่า แนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน มีความเหมาะสมทั้ง 9 ขั้นตอน



ตาราง 5 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอเตอร์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน

กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. ศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน	4.75	0.75	เหมาะสม
2. กำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนโดยยึดหลักการตามนโยบายต้นสังกัด	4.50	1.00	เหมาะสม
3. วางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนในระดับโรงเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	4.50	1.00	เหมาะสม
4. จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่น การตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร กาชาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น	4.64	0.86	เหมาะสม
5. ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน	4.64	0.86	เหมาะสม
6. นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพในการปฏิบัติงาน	4.36	0.86	เหมาะสม
7. ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน	4.36	0.86	เหมาะสม
8. สรุปผลการประเมินไว้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป	4.33	1.00	เหมาะสม

จากตาราง 5 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน มีความเหมาะสมทั้ง 8 ขั้นตอน



ตาราง 6 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน

กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็น ระดับโรงเรียน	4.75	0.75	เหมาะสม
2. กำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.50	1.00	เหมาะสม
3. จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.64	0.86	เหมาะสม
4. จัดทำโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.50	1.00	เหมาะสม
5. แต่งตั้งกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.33	1.00	เหมาะสม
6. ดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.83	0.67	เหมาะสม
7. ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ ถูกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น	4.75	0.75	เหมาะสม
8. นิเทศควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน	4.33	1.00	เหมาะสม
9. ประเมินผลตามโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.33	1.00	เหมาะสม
10. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป	4.64	0.86	เหมาะสม

จากตาราง 6 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน มีความเหมาะสมทั้ง 10 ขั้นตอน



ตาราง 7 ค่ามัธยฐาน (Mdn) และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ (IQR) ของแนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายกตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย

กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย	ความเหมาะสม		ความหมาย
	Mdn	IQR	
1. กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน	4.64	0.86	เหมาะสม
2. วางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปแบบของคณะกรรมการ	4.36	0.86	เหมาะสม
3. จัดทำโครงการการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	4.64	0.86	เหมาะสม
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนตามโครงการที่วางไว้ เช่นการร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม (สี) การเลือกตั้งสภานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน	4.75	0.75	เหมาะสม
5. นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน	4.36	0.86	เหมาะสม
6. ประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	4.33	1.00	เหมาะสม
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป	4.64	0.86	เหมาะสม

จากตาราง 7 พบว่า การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย มีความเหมาะสม ทั้ง 7 ขั้นตอน



สรุปความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ทั้ง 5 กิจกรรม 41 ขั้นตอน ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็น สอดคล้องกันว่า มีความเหมาะสมในการพัฒนาแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ทั้ง 5 กิจกรรม 41 ขั้นตอน มีความ เหมาะสม

ตอนที่ 4 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ตามความคิดเห็นของที่มีความเหมาะสม ไปให้ผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ดังปรากฏผลตามตาราง 8

ตาราง 8 แสดงค่าความถี่ และค่าร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของ ของผู้บริหารสถานศึกษา การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ	ผู้บริหารสถานศึกษา	
	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	51	85.00
หญิง	9	15.00
รวม	60	100
2. ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	35	58.33
ปริญญาโท	25	41.67
รวม	60	100



ตาราง 8 (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพ	ผู้บริหารสถานศึกษา	
	จำนวน (n=60)	ร้อยละ
3. ประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารการศึกษาหรือ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการศึกษาในหน่วยงานทาง การศึกษา		
ต่ำกว่า 5 ปี	1	1.67
5 – 9 ปี	15	25.00
10 – 14 ปี	9	15.00
15 – 19 ปี	19	31.66
มากกว่า 19 ปี	16	26.67
รวม	60	100

จากตาราง 8 แสดงว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหารทั้งหมด 60 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 85.00 ระดับการศึกษาปริญญาตรี 35 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33 ประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารการศึกษา หรือ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดการศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษา 15 – 19 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.66

ข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก จำนวน 5 กิจกรรม คือ

1. กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน
2. กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
3. กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัย
4. กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน
5. กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย

โดยนำเสนอความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ดังปรากฏผลตามตาราง 9 - 13



ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงาน
กิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการ
ประชุมนิเทศนักเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และค่าสถิติ t-test ในการ
ทดสอบค่าเฉลี่ย

กิจกรรมการประชุมนิเทศนักเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ t-test	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.		
1. กำหนดจุดมุ่งหมายในการประชุมนิเทศนักเรียนไว้อย่างชัดเจน	4.73	0.48	24.96*	เป็นไปได้
2. จัดทำโครงการการประชุมนิเทศนักเรียน	4.57	0.53	20.43*	เป็นไปได้
3. จัดทำเอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางใน การปฏิบัติของนักเรียน	4.48	0.59	11.86*	เป็นไปได้
4. ดำเนินการประชุมนิเทศนักเรียนตามโครงการ	4.55	0.56	17.99*	เป็นไปได้
5. ดำเนินการประชุมนิเทศโดยการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และกรรมการสถานศึกษา	4.70	0.49	16.89*	เป็นไปได้
6. ประเมินผลการดำเนินงานประชุมนิเทศนักเรียน	4.50	0.65	12.20*	เป็นไปได้
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผน ปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อไป	4.55	0.42	16.67*	เป็นไปได้
รวม	4.58	0.42	17.29*	เป็นไปได้

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 9 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการประชุมนิเทศนักเรียน มีความเป็นไปได้
ทั้ง 7 ขั้นตอน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงาน
กิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการ
รักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และค่าสถิติ t-test
ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ t-test	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.		
1. กำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน	4.63	0.49	22.17*	เป็นไปได้
2. จัดทำประกาศ / คู่มือ เพื่อให้แก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับรู้ และเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกัน	4.48	0.54	19.22*	เป็นไปได้
3. จัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกัน ระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	4.65	0.52	14.94*	เป็นไปได้
4. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการรักษาระเบียบวินัยของ โรงเรียน	4.65	0.48	29.04*	เป็นไปได้
5. สถานศึกษากระตุ้นเตือนให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของ โรงเรียน	4.67	0.48	26.14*	เป็นไปได้
6. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือ ยกย่องชมเชยแก่นักเรียนที่มี ความประพฤติดี	4.81	0.39	29.04*	เป็นไปได้
7. ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำความผิดวินัย ด้านต่าง ๆ เป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข	4.50	0.54	16.21*	เป็นไปได้
8. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันประเมินผลโครงการ และปรึกษา หารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน	4.57	0.53	23.93*	เป็นไปได้
9. สรุปผลการประเมิน เพื่อเขียนไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการ ครั้งต่อไป	4.63	0.52	23.93*	เป็นไปได้
รวม	4.62	0.33	2.74*	เป็นไปได้

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



จากตาราง 10 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงาน กิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการจัด บริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และค่าสถิติ t-test ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	t-test	
1. ศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับ โรงเรียน	4.78	0.45	20.74*	เป็นไปได้
2. กำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนโดย ชีตหลักการตามนโยบายต้นสังกัด	4.75	0.47	19.01*	เป็นไปได้
3. วางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนในระดับ โรงเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข	4.63	0.52	26.14*	เป็นไปได้
4. จัดทำโครงการ/กิจกรรม เช่นการตรวจสุขภาพ การควบคุม คุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่มแก้ไข้ ความสะอาดของ สถานที่รับประทานอาหาร ภาชนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น	4.65	0.48	26.14*	เป็นไปได้
5. ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน	4.65	0.48	18.52*	เป็นไปได้
6. นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพในการปฏิบัติงาน	4.68	0.47	24.96*	เป็นไปได้
7. ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน	4.56	0.50	23.00*	เป็นไปได้
8. สรุปผลการประเมินไว้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป	4.67	0.51	21.88*	เป็นไปได้
รวม	4.67	0.36	22.55*	เป็นไปได้

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 11 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยของ นักเรียน มีความเป็นไปได้อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวันตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และค่าสถิติ t-test ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ t-test	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.		
1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน	4.77	0.43	19.01*	เป็นไปได้
2. กำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.71	0.45	20.11*	เป็นไปได้
3. จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.67	0.48	30.88*	เป็นไปได้
4. จัดทำโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.80	0.44	39.37*	เป็นไปได้
5. แต่งตั้งกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.85	0.40	39.37*	เป็นไปได้
6. ดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.73	0.48	20.74*	เป็นไปได้
7. ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ถูกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น	4.57	0.53	16.52*	เป็นไปได้
8. นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน	4.70	0.49	23.64*	เป็นไปได้
9. ประเมินผลตามโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน	4.72	0.45	29.04*	เป็นไปได้
10. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป	4.72	0.49	21.88*	เป็นไปได้
รวม	4.72	0.33	26.05*	เป็นไปได้

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 12 พบว่า แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน มีความเป็นไปได้ทั้ง 10 ขั้นตอน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



ตาราง 13 ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และค่าสถิติ t-test ในการทดสอบค่าเฉลี่ย

กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย	ความเป็นไปได้		ค่าสถิติ	ความหมาย
	\bar{X}	S.D.	t-test	
1. กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยความร่วมมือของ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน	4.63	0.52	16.16*	เป็นไปได้
2. วางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปของ คณะกรรมการ	4.62	0.52	19.80*	เป็นไปได้
3. จัดทำโครงการการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	4.73	0.48	22.71*	เป็นไปได้
4. ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนตามโครงการที่วางไว้ เช่นการร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม (สี) การเลือกตั้งสภานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน	4.62	0.52	16.52*	เป็นไปได้
5. นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน	4.68	0.50	16.16*	เป็นไปได้
6. ประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	4.68	0.50	19.80	เป็นไปได้
7. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป	4.67	0.50	18.62*	เป็นไปได้
รวม	4.67	0.41	18.54*	เป็นไปได้

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตาราง 13 พบว่า การพัฒนาแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย มีความเป็นไปได้ทั้ง 7 ขั้นตอน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05



สรุป ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก มีความเป็นไปได้ทั้ง 5 กิจกรรม 41 ขั้นตอน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตอนที่ 5 สรุปแนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก

แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมงานกิจการนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก เป็นแนวทางที่ตรงกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง มีความเหมาะสม และความเป็นไปได้ที่จะนำไปปฏิบัติในงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก ประกอบไปด้วย 5 กิจกรรม 41 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมการปฐมนิเทศนักเรียน ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ได้แก่
 - 1.1 กำหนดจุดมุ่งหมายในการปฐมนิเทศนักเรียน ให้อย่างชัดเจน
 - 1.2 จัดทำโครงการการปฐมนิเทศนักเรียน
 - 1.3 จัดทำเอกสารคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติของนักเรียน
 - 1.4 ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียนตามโครงการ
 - 1.5 ดำเนินการปฐมนิเทศโดยการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง และกรรมการสถานศึกษา
 - 1.6 ประเมินผลการดำเนินงานปฐมนิเทศนักเรียน
 - 1.7 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข และเขียนไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อไป
2. กิจกรรมการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน ประกอบด้วย 9 ขั้นตอน ได้แก่
 - 2.1 กำหนดนโยบายด้านการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
 - 2.2 จัดทำประกาศ / คู่มือ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยของโรงเรียนร่วมกัน
 - 2.3 จัดทำโครงการและกำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - 2.4 ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน
 - 2.5 สถานศึกษากระตุ้นเตือนให้นักเรียนรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน



- 2.6 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ หรือ ยกย่องชมเชยแก่นักเรียนที่มีความประพฤติดี
- 2.7 ตรวจสอบและศึกษาพฤติกรรมนักเรียนที่ทำผิดวินัยด้านต่าง ๆ เป็นประจำเพื่อนำมาหาวิธีการแก้ไข
- 2.8 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันประเมินผลโครงการและปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน
- 2.9 สรุปผลการประเมิน เพื่อเขียนไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการครั้งต่อไป
3. กิจกรรมการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน ประกอบด้วย 8 ขั้นตอน ได้แก่
 - 3.1 ศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน
 - 3.2 กำหนดนโยบายในการบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนโดยยึดหลักการตามนโยบายคั่นสังกัด
 - 3.3 วางแผนการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียนในระดับโรงเรียน โดยขอความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข
 - 3.4 จัดทำโครงการ/ กิจกรรม เช่น การตรวจสุขภาพ การควบคุมคุณภาพอาหาร การจัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ ความสะอาดของสถานที่รับประทานอาหาร กาซนะ ห้องน้ำ ห้องส้วม เป็นต้น
 - 3.5 ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน
 - 3.6 นิเทศ กำกับ ติดตาม และควบคุมคุณภาพในการปฏิบัติงาน
 - 3.7 ประเมินผลการจัดบริการสุขภาพและอนามัยนักเรียน
 - 3.8 สรุปผลการประเมินไว้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติครั้งต่อไป
4. กิจกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน ประกอบด้วย 10 ขั้นตอน ได้แก่
 - 4.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจำเป็นระดับโรงเรียน
 - 4.2 กำหนดนโยบายในการจัดและบริการอาหารกลางวัน
 - 4.3 จัดทำข้อมูลทุกโภชนาให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวางแผนการจัดและ
บริการอาหารกลางวัน
 - 4.4 จัดทำโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน
 - 4.5 แต่งตั้งกรรมการจัดและบริการอาหารกลางวัน
 - 4.6 ดำเนินการจัดและบริการอาหารกลางวัน
 - 4.7 ดูแลควบคุมคุณภาพของอาหารที่จัดและบริการให้ถูกหลักโภชนาการ โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น
 - 4.8 นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ระหว่างการดำเนินงาน



- 4.9 ประเมินผลตามโครงการการจัดและบริการอาหารกลางวัน
- 4.10 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป
5. กิจกรรมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตย ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ได้แก่
 - 5.1 กำหนดนโยบายในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน
 - 5.2 วางแผนการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนในรูปของคณะกรรมการ
 - 5.3 จัดทำโครงการการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 - 5.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน ตามโครงการที่วางไว้ เช่น การร่วมเป็นสมาชิกกลุ่ม (สี) การเลือกตั้งสถานักเรียน การประชาสัมพันธ์เชิญชวน
 - 5.5 นิเทศ กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพระหว่างปฏิบัติงาน
 - 5.6 ประเมินผลโครงการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 - 5.7 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานต่อไป