

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยเรื่อง การศึกษาแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา แบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 4 สรุปแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ผู้วิจัยนำผลสรุปจากการศึกษาค้นคว้าเอกสารเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ของหน่วยงานและนักวิชาการ นำมาสังเคราะห์ขึ้นตอน กระบวนการและกิจกรรมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นำร่างแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไปให้ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา ตามโครงสร้างและหลักวิชา ด้วยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC.) โดยนำมาวิเคราะห์ข้อมูลได้ค่าดัชนีความสอดคล้อง ซึ่ง อยู่ในระหว่าง 0.60-1.00 (ดังปรากฏในภาคผนวก ง) แสดงให้เห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีความตรงเชิงเนื้อหา หลักวิชาและโครงสร้างทั้ง 5 ขั้นตอน 36 รายการ ดังนี้

ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ประกอบด้วย 6 รายการ

1. จัดให้มีการประชุมสัมมนากรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ

2. จัดอบรมบุคลากรภายนอก เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
  4. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อวางแผนการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  5. ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  6. ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ขั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย 8 รายการ
1. จัดทำโครงสร้างการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  2. กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ
  3. วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา
  4. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  5. วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการดำเนินงานของครูในแต่ละระดับชั้น
  6. วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัว
  7. วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมของการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  8. กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ขั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน ประกอบด้วย 11 รายการ
1. จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  2. จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล
  3. จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน
  4. ตรวจเยี่ยมบ้านนักเรียน
  5. คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา
  6. ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน
  7. จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ
  8. แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
  9. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ
  10. จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในการแก้ปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง
  11. ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
- ขั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล ประกอบด้วย 6 รายการ
1. จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ

2. จัดเก็บเครื่องมือต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
3. จัดทำคู่มือการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา
5. ประเมินผลการดำเนินงาน
6. จัดทำรายงานสรุปการดำเนินงาน

ขั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้ ประกอบด้วย 5 รายการ

1. นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป
2. จัดตั้งคณะกรรมการคิดวิเคราะห์การดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป
5. เตรียมทรัพยากร (เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผนในครั้งต่อไป)

สรุปผู้ทรงคุณวุฒิมีความคิดเห็นว่า แนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีความตรงเชิงเนื้อหา หลักวิชา และโครงสร้าง ทั้ง 5 ขั้นตอน 36 รายการ

**ตอนที่ 2 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน  
ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา**

ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ  
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปรากฏผลดังตาราง 2-6

ตาราง 2 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ของคะแนนความเหมาะสมของแนวทาง  
การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
พระนครศรีอยุธยา ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ตามความคิดเห็น  
ของผู้เชี่ยวชาญ

ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา	ความเหมาะสม		ความหมาย
	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัย ระหว่าง ควอไทล์	
1. จัดให้มีการประชุมสัมมนากรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และ ความเข้าใจ	4.84	0.65	เหมาะสม
2. จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุง การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.56 4.65	0.94 0.85	เหมาะสม เหมาะสม
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน	4.80	0.71	เหมาะสม
4. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อวางแผน การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.56	0.94	เหมาะสม
5. ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการดำเนินงาน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.84	0.65	เหมาะสม
6. ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงาน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน			เหมาะสม

จากตาราง 2 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการ  
ดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

พระนครศรีอยุธยา      ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา มีความเหมาะสม  
ทั้ง 6 รายการ

ตาราง 3 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ของคะแนนความเหมาะสมของแนวทาง  
การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
พระนครศรีอยุธยา ขั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

ขั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์	
1. จัดทำโครงสร้างการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	4.84	0.65	เหมาะสม
2. กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ	4.56	0.94	เหมาะสม
3. วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา	4.65	0.85	เหมาะสม
4. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	4.80	0.71	เหมาะสม
5. วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการดำเนินงาน ของครูในแต่ละระดับชั้น	4.56	0.94	เหมาะสม
6. วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้อง ครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและ ด้านครอบครัว	4.84	0.65	เหมาะสม
7. วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรม ของการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.72	0.77	เหมาะสม
8. กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			เหมาะสม

จากตาราง 3 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน มีความเหมาะสม ทั้ง 8 รายการ

ตาราง 4 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ของคะแนนความเหมาะสมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

ชั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน	ความเหมาะสม		ความหมาย
	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์	
1. จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.84	0.65	เหมาะสม
2. จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.56	0.94	เหมาะสม
3. จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน	4.65	0.85	เหมาะสม
4. ตรวจสอบบ้านนักเรียน	4.80	0.71	เหมาะสม
5. คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	4.56	0.94	เหมาะสม
6. ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน	4.84	0.65	เหมาะสม
7. จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ	4.56	0.94	เหมาะสม
8. แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	4.72	0.77	เหมาะสม
9. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ	4.84	0.65	เหมาะสม
10. จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในการแก้ปัญหาให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง	4.56	0.94	เหมาะสม
11. ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	4.72	0.77	เหมาะสม

จากตาราง 4 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน มีความเหมาะสม ทั้ง 11 รายการ

ตาราง 5 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ของคะแนนความเหมาะสมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

ชั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล	ความเหมาะสม		ความหมาย
	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์	
1. จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ	4.84	0.65	เหมาะสม
2. จัดเก็บเครื่องมือต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ	4.56	0.94	เหมาะสม
3. จัดทำคู่มือการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.65	0.85	เหมาะสม
	4.80	0.71	
4. นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา	4.56	0.94	เหมาะสม
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	4.84	0.65	เหมาะสม
6. จัดทำรายงานสรุปการดำเนินงาน			เหมาะสม

จากตาราง 5 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล มีความเหมาะสม ทั้ง 6 รายการ

ตาราง 6 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ของคะแนนความเหมาะสมของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้ ตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

ขั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้	ความเหมาะสม		ความหมาย
	ค่ามัธยฐาน	ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์	
1. นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป	4.84	0.65	เหมาะสม
2. จัดตั้งคณะกรรมการคิดวิเคราะห์การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.56	0.94	เหมาะสม
3. จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.65	0.85	เหมาะสม
4. กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป	4.80	0.71	เหมาะสม
5. เตรียมทรัพยากร (เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผนในครั้งต่อไป)	4.56	0.94	เหมาะสม

จากตาราง 6 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้ มีความเหมาะสม ทั้ง 5 รายการ

สรุปผู้เชี่ยวชาญส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่า แนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีความเหมาะสมทั้ง 5 ขั้นตอน 36 รายการ

**ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ  
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา**

ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ  
โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ปรากฏผลดังตาราง 7- 12

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความเป็นไปได้ในภาพรวมแต่ละ

ขั้นตอนของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และทดสอบค่าที่

แนวทางการดำเนินงานการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	ความเป็นไปได้			ความหมาย
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	t	
1. การเตรียมความพร้อมของ สถานศึกษา	4.64	0.58	15.3	เป็นไปได้
	4.63	0.60	2*	เป็นไปได้
2. วางแผนการดำเนินงาน	4.60	0.62	14.1	เป็นไปได้
3. ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน	4.64	0.58	1*	เป็นไปได้
4. การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล	4.65	0.57	13.6	เป็นไปได้
5. การนำข้อมูลการประเมินไปใช้			4*	เป็นไปได้
			15.3	
			2*	
			15.6	
			2*	
รวม	4.63	0.59	14.8	เป็นไปได้
			0*	

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 7 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีความเป็นไปได้ทั้ง 5 ขั้นตอน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา  
ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และทดสอบค่าที่

ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อม ของสถานศึกษา	ความเป็นไปได้			ความหมาย
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	t	

1. จัดให้มีการประชุมสัมมนากรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ	4.72	0.58	16.11	เป็นไปได้
			*	
2. จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุง การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.68	0.59		เป็นไปได้
	4.62	0.55	15.37	เป็นไปได้
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน			*	
4. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อ วางแผนการดำเนินงานการดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน	4.72	0.49	15.58	เป็นไปได้
			*	
5. ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการ ดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.53	0.67	19.22	เป็นไปได้
	4.60	0.61	*	
6. ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			11.84	เป็นไปได้
			*	
			13.82	
			*	
รวม	4.64	0.58	15.32	เป็นไปได้
			*	

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 8 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา มีความเป็นไปได้ทั้ง 6 รายการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และทดสอบค่าที่

ชั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน

ความเป็นไปได้

	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	t	
1. จัดทำโครงสร้างการดำเนินงานการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	4.72	0.58	16.11	เป็นไปได้
2. กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของ คณะกรรมการ	4.68	0.59	*	เป็นไปได้
3. วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของ สถานศึกษา	4.62	0.55	15.37	เป็นไปได้
4. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	4.72	0.49	*	เป็นไปได้
5. วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมิน คุณภาพการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และ การดำเนินงานของครูในแต่ละระดับชั้น	4.53	0.67	19.22	เป็นไปได้
6. วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูล สารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุม ด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและ ด้าน ครอบครัว	4.60	0.61	11.84	เป็นไปได้
7. วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมใน กิจกรรมของการดำเนินงานการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	4.38	0.73	*	เป็นไปได้
8. กำหนดแผนการประเมินคุณภาพ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน			11.70	
			*	
รวม	4.63	0.60	9.26*	เป็นไปได้
			*	

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 9 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

ขั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน มีความเป็นไปได้ทั้ง 8 รายการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา ขั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และทดสอบค่าที

ขั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน	ความเป็นไปได้			ความหมาย
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	t	
1. จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.72	0.58	16.11	เป็นไปได้
2. จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล	4.68	0.59	*	เป็นไปได้
3. จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน	4.62	0.55	*	เป็นไปได้
4. ตรวจสอบบ้านนักเรียน	4.72	0.49	15.58	เป็นไปได้
5. คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ, กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	4.53	0.67	*	เป็นไปได้
6. ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน	4.60	0.61	19.22	เป็นไปได้
7. จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ	4.80	0.65	*	เป็นไปได้
8. แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	4.38	0.73	11.84	เป็นไปได้
9. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ	4.72	0.58	13.82	เป็นไปได้
10. จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในการแก้ปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง	4.38	0.73	11.70	เป็นไปได้
11. ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	4.53	0.67	*	เป็นไปได้
			16.11	
			*	
			9.26*	
			11.84	
			*	

รวม	4.60	0.62	13.64	เป็นไปได้
			*	

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 10 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นว่าแนวทางการดำเนินงาน การดูแล ช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน มีความเป็นไปได้ทั้ง 11 รายการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และทดสอบค่าที

ขั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล	ความเป็นไปได้			ความหมาย
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	t	
1. จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ	4.72	0.58	16.11	เป็นไปได้
2. จัดเก็บเครื่องมือต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ	4.68	0.59	*	เป็นไปได้
3. จัดทำคู่มือการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.62	0.55	15.37*	เป็นไปได้
4. นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา	4.72	0.49	15.58	เป็นไปได้
	4.53	0.67	*	เป็นไปได้
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	4.60	0.61		เป็นไปได้
6. จัดทำรายงานสรุปการดำเนินงาน			19.22*	เป็นไปได้
			11.84*	
			13.82*	

รวม	4.64	0.58	15.32	เป็นไปได้*
-----	------	------	-------	------------

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 11 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ขั้นตอนที่ 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล มีความเป็นไปได้ทั้ง 6 รายการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนความเป็นไปได้ของแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ขั้นตอนที่ 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้ ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา และทดสอบค่าที่

ขั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้	ความเป็นไปได้			ความหมาย
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	t	
1. นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป	4.72	0.58	16.1	เป็นไปได้
2. จัดตั้งคณะกรรมการคิดวิเคราะห์การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.68	0.59	15.3	เป็นไปได้
3. จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4.62	0.55	7*	เป็นไปได้
4. กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป	4.72	0.49	15.5	เป็นไปได้
5. เตรียมทรัพยากร (เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผนในครั้งต่อไป)	4.53	0.67	8*	เป็นไปได้
			19.2	เป็นไปได้
			2*	
			11.8	
			4*	

รวม	4.65	0.57	15.6	เป็นไปได้ 2*
-----	------	------	------	-----------------

\*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตาราง 12 พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ชั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้ มีความเป็นไปได้ทั้ง 5 รายการ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สรุปผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นว่าแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา มีเป็นไปได้ ทั้ง 5 ขั้นตอน 36 รายการ

ตอนที่ 4 สรุปแนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เป็นแนวทางที่ตรงกับความเหมาะสมและความเป็นไปได้ที่จะนำไปปฏิบัติในงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ประกอบไปด้วย 5 ขั้นตอน 36 รายการ ดังต่อไปนี้

ขั้นตอน 1 การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ประกอบด้วย 6 รายการ

1. จัดให้มีการประชุมสัมมนากรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ
2. จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
4. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อวางแผนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

5. ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

6. ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ขั้นตอน 2 วางแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย 8 รายการ

1. จัดทำโครงสร้างการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ
3. วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา
4. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการดำเนินงานของครูในแต่ละระดับชั้น
6. วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัว
7. วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมของการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
8. กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  - ขั้นตอน 3 ดำเนินงานปฏิบัติตามแผน ประกอบด้วย 11 รายการ
    1. จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้มีความรู้เกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
    2. จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล
    3. จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน
    4. ตรวจสอบบ้านนักเรียน
    5. คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา
    6. ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน
    7. จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ
    8. แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
    9. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ
    10. จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในการแก้ปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง
    11. ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
  - ขั้นตอน 4 การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล ประกอบด้วย 6 รายการ
    1. จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ
    2. จัดเก็บเครื่องมือต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ
    3. จัดทำคู่มือการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
    4. นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา
    5. ประเมินผลการดำเนินงาน
    6. จัดทำรายงานสรุปการดำเนินงาน

ขั้นตอน 5 การนำข้อมูลการประเมินไปใช้ ประกอบด้วย 5 รายการ

1. นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป
2. จัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์การดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป
5. เตรียมทรัพยากร (เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผนในครั้งต่อไป)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา