

การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

สุรัตน์ อนันตชาติ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มิถุนายน 2550

การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

สุรัตน์ อนันตชาติ

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มิถุนายน 2550

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

A GUIDELINE DEVELOPMENT TO IMPROVE THE STUDENT CENSUS AND
ENROLLMENT OF THE SCHOOLS UNDER THE OFFICE OF PHRANAKHON

SI AYUTTHAYA EDUCATIONAL SERVICE AREA 1 AND 2

SURAT ANANTACHART

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for the
Master of Education Degree in Educational Administration
Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University

June 2007

ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์

การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา
เขต 1 และ เขต 2

โดย นางสาวสุรัตน์ อนันตชาติ
สาขา การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง
อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุทิศ)

..... กรรมการ
(ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง)

.....กรรมการ
(ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง)

..... กรรมการ
(ดร.รุ่งโรจน์ มีคุณ)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา อนุมัติให้บัณฑิตวิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของ
การศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

.....อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ เทียรทอง)

มิถุนายน พ.ศ. 2550

สุรัตน์ อนันตชาติ. (2550). การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับ นักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). พระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา. อาจารย์ที่ปรึกษา : ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง, ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง.

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการ พัฒนาแนวทาง ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กลุ่มตัวอย่างแบ่งเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้ 1) ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ประธานกรรมการสถานศึกษา ครูผู้สอน และผู้ปกครอง จำนวน 18 คน 2) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน 3) ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน 4) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 210 คน เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่ามัธยฐาน ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการทดสอบค่า t -test ผลการวิจัยพบว่า

แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1 และ เขต 2 ที่พัฒนาขึ้น ตรงกับความต้องการ มีความเหมาะสม และมีความเป็นไปได้ ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน 36 รายการ ดังนี้ 1) ขั้นตอนการวางแผนการจัดทำสำมะโนผู้เรียน 5 รายการ เช่น กำหนดแนวทางในการจัดทำสำมะโนผู้เรียน 2) ขั้นตอน การจัดทำสำมะโนผู้เรียน 6 รายการ เช่น ประชาสัมพันธ์การจัดทำสำมะโนผู้เรียนไปยังชุมชนและท้องถิ่นในเขตพื้นที่บริการ 3) ขั้นตอนรายงานผลการจัดทำสำมะโนผู้เรียน 3 รายการ เช่น สรุปผลการจัดทำสำมะโนผู้เรียน 4) ขั้นตอนเตรียมการการรับนักเรียน 3 รายการ เช่น ผู้บริหารรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนและการแบ่งเขตพื้นที่บริการ การศึกษาจากสำนักงานเขตพื้นที่ 5) ขั้นตอนจัดทำแผนการรับนักเรียน 9 รายการ เช่น ประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนเพื่อจัดทำแผนการรับนักเรียนตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่ 6) ขั้นตอนดำเนินการรับนักเรียน 6 รายการ เช่น การจำหน่ายใบสมัครตามวันเวลาที่สถานศึกษากำหนด และ 7) ขั้นตอนประเมินผลและรายงานผลการรับนักเรียน 4 รายการ เช่น รายงานผลการเข้าเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

Surat Anantachart. (2007). **A Guideline Development to Improve the Student Census and Enrollment of the Schools under the Office of Phranakhon Si Ayutthaya Educational Service Area 1 and 2.** Master Thesis, M.Ed. (Educational Administration). Phranakhon Si Ayutthaya : Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University. Advisory Committee : Dr.Chidchai Sananseang, Dr.Amornrat Sananseang.

ABSTRACT

The purposes of this research were to investigate the needs, the guideline development, the suitability and the possibility of the student census and enrollment of the schools under the Office of Phranakhon Si Ayutthaya Educational Service Area 1 and 2. The Samples were divided into 4 groups: 1) Eighteen respondents including the administrators of the Office of Phranakhon Si Ayutthaya Educational Service Area, chairmen of the school committee, teachers, and parents, 2) Five educational scholars, 3) Seventeen educational experts, and 4) Two hundred and ten school administrators. Pre-constructed forms of questionnaires were used in data collection. Statistical analysis was performed by frequency, percentage, median, inter-quartile, arithmetic mean, standard deviation, and t-test.

The findings indicated that the development of the guidelines to improve the student census and enrollment of the schools under the office of Phranakhon Si Ayutthaya Educational Service Area 1 and 2 were suitable and feasible consisted of 7 steps with 36 items. They included: 1) five items of student census planning step, for example guideline appointment to make the student census, 2) six items of student census step, for example public relation of the census to the communities and localities, 3) three items of reporting the results of the student census, 4) three items of the step for student enrollment such as the administrators knowing the policy and guidelines of the student enrollment and the division of the educational service area, 5) nine items of planning the

student enrollment, for example arranging the meeting of the committee for the student enrollment according to the policy and guidelines of the Educational Service Area Office, 6) six items of the operation step for student enrollment such as selling the application forms according to the schedule, and 7) four items of evaluation and report step of the student enrollment results, for example reporting the enrollment of students to the Office of Phranakhon Si Ayutthaya Educational Service Area.

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยความกรุณาจาก ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง ประธานกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ ที่กรุณาให้คำแนะนำและปรับปรุงแก้ไขตลอดระยะเวลาของการทำวิทยานิพนธ์นี้

ขอขอบพระคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไพโรจน์ อุลิต และ ดร.รุ่งโรจน์ มีคุณ ที่ได้กรุณาเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้ และได้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาจนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ ที่กรุณาตรวจสอบและแก้ไขเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย รวมทั้งผู้บริหารสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาทุกท่านที่กรุณาเข้าร่วมประชุมและตอบแบบสอบถาม ตลอดจนอาจารย์ทุกท่านที่ได้อบรมสั่งสอน ให้คำแนะนำแก่ผู้วิจัย

สุดท้ายนี้ผู้วิจัยขอกราบระลึกถึงพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ พี่ น้อง ที่ได้มีส่วนช่วยเป็นกำลังใจในการศึกษาครั้งนี้ รวมทั้งขอขอบพระคุณเพื่อน ๆ รุ่น 7 (ต่อยอด) สาขาการบริหารการศึกษาทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือและเป็นกำลังใจอย่างดียิ่งตลอดมา

สุ รัต น์

อนันตชาติ

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	จ
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ฉ
กิตติกรรมประกาศ.....	
.....	ช
สารบัญ.....	
.....	ซ
สารบัญ	
ตาราง.....	
.....	ฅ
สารบัญ	
ภาพประกอบ.....	
.....	๗
บทที่	
1 บท	
นำ.....	
.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของ	
ปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการ	
วิจัย.....	
.....	3
ความสำคัญของการ	
วิจัย.....	
...	3
ขอบเขตการ	
วิจัย.....	
.....	3

ประชากรและกลุ่ม	
ตัวอย่าง.....	3
ตัวแปรที่	
ศึกษา.....	
.....	5
กรอบความคิดในการวิจัย	
.....	5
นิยามศัพท์	
เฉพาะ.....	
.....	
6	
ประโยชน์ที่คาดว่าจะ	
ได้รับ.....	9
2 เอกสารและงานวิจัยที่	
เกี่ยวข้อง.....	
.....	10
แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการจัดทำสำมะโน	
ผู้เรียน.....	11
ปัญหาในการจัดทำสำมะโน	
ผู้เรียน.....	13
แนวปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนของหน่วยงาน และนักวิชาการ.....	
14	
แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการรับ	
นักเรียน.....	15
ปัญหาในการรับ	
นักเรียน.....	20
แนวปฏิบัติการรับนักเรียนของหน่วยงานและ	
นักวิชาการ.....	21
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2	

กับการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับ

ณ

นักเรียน.....

29

สารบัญ (ต่อ)

บทที่

หน้า

2 (ต่อ) งานวิจัยที่

เกี่ยวข้อง.....
32

สรุปเป็นกรอบความคิดในการศึกษาแนวทางการปฏิบัติการ

สำมะโนนักเรียนและการรับ

นักเรียน..... 35

3 วิธีดำเนินการ

วิจัย
38

ขั้น 1 ศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียน
และการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต

2 38

ขั้น 2 พัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน
ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา
เขต 1 และ เขต

2..... 40
.....

ขั้น 3 ศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียน
และการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต

2 41

ชั้น 4	ศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียน และการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2.....	43
--------	--	----

4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

.....
... 47

ตอนที่ 1	ผลการศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโน ผู้เรียนและ การรับนักเรียน ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2.....	47
----------	--	----

ตอนที่ 2	การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและ การรับนักเรียนของสถานศึกษาฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2.....	55
----------	---	----

สารบัญ (ต่อ)

บทที่

หน้า

4 (ต่อ)	ตอนที่ 3 ผลการศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำ สำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2.....	55
---------	--	----

ตอนที่ 4	ผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำ สำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2.....	63
----------	---	----

ตอนที่ 5 สรุปแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับ
 นักเรียนของ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต
 2..... 72

5

สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

.....	74
สรุปผลการวิจัย	
.....	
.....	75
อภิปรายผล	
.....	
.....	76
ข้อเสนอแนะ	
.....	
.....	79
บรรณานุกรม	
.....	
.....	81
ภาคผนวก	
.....	
.....	86
ภาคผนวก ก รายนามผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ และรายนาม ผู้เชี่ยวชาญ	
.....	
.....	87

ภาคผนวก ข หนังสือเชิญผู้ตอบ

แบบสอบถาม.....	93
ภาคผนวก ค แบบสอบถามเพื่อการวิจัย.....	98
ภาคผนวก ง การวิเคราะห์ ความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชาการของ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2.....	124
ประวัติย่อ ผู้วิจัย.....	130

สารบัญตาราง

ตาราง

หน้า

1	สรุปและสังเคราะห์แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและ การรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ของ หน่วยงานและ นักวิชาการ.....	24
2	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทาง การปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 1 การวางแผนการจัดทำสำมะโน ผู้เรียน.....	48
3	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทาง การปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 2 จัดทำสำมะโน ผู้เรียน.....	49
4	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทาง การปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน	

	ขั้นตอน 3 รายงานผลการจัดทำสำมะโน ผู้เรียน.....	50
5	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 4 เตรียมการการรับ นักเรียน.....	51
6	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 5 จัดทำแผนการรับ นักเรียน.....	52
7	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 6 ดำเนินการรับสมัคร นักเรียน.....	53
8	จำนวนและร้อยละของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 7 ประเมินผล และรายงานผลการรับ นักเรียน.....	54
9	คำมัชฐาน และคำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 1 การวางแผนการจัดทำสำมะโน ผู้เรียน.....	56

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง

หน้า

10	คำมัชฐาน และคำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน
----	---

ขั้นตอน 2 จัดทำสำมะโน

ผู้เรียน..... 57

- 11 คำมัชฐาน และคำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทาง การปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ขั้นตอน 3 รายงานผลการจัดทำสำมะโน

ผู้เรียน..... 58

- 12 คำมัชฐาน และคำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ขั้นตอน 4 เตรียมการการรับ

นักเรียน..... 59

- 13 คำมัชฐาน และคำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ขั้นตอน 5 จัดทำแผนการรับ

นักเรียน..... 60

- 14 คำมัชฐาน และคำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ขั้นตอน 6 ดำเนินการรับสมัคร

นักเรียน..... 61

- 15 คำมัชฐานและ คำพิสัยระหว่างควอไทล์ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ขั้นตอน 7 ประเมินผลและรายงานผลการรับ

นักเรียน..... 62

- 16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ในภาพรวมทั้ง 7 ขั้นตอน และการทดสอบ

ค่าเฉลี่ย..... 64

- 17 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ
แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

ขั้นตอน 1 การวางแผนการจัดทำสำมะโนเรียน และการทดสอบค่าเฉลี่ย.....

65

18	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 2 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน และการทดสอบ ค่าเฉลี่ย.....	66
----	--	----

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตาราง

หน้า

19	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 3 รายงานผลการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการทดสอบค่าเฉลี่ย.....	67
20	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 4 เตรียมการการรับนักเรียน และการทดสอบ ค่าเฉลี่ย.....	68
21	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 5 จัดทำแผนการรับนักเรียน และการทดสอบ ค่าเฉลี่ย.....	69
22	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 6 ดำเนินการรับสมัครนักเรียน และการทดสอบ ค่าเฉลี่ย.....	70
23	ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษามีความคิดเห็นเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ขั้นตอน 7 ประเมินผลและรายงานผลการรับนักเรียน และการทดสอบ ค่า เฉลี่ย.....	71

สารบัญภาพประกอบ

ภาพประกอบ

หน้า

1 กรอบแนวคิดในการ

วิจัย..... 5

2 สรุปขั้นตอนการ

วิจัย.....