

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาเรื่อง การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียน และการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ซึ่งผู้วิจัยมีวิธีดำเนินการวิจัย 4 ขั้น คือ

ขั้น 1 ศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ขั้น 2 พัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ขั้น 3 ศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ขั้น 4 ศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขั้น 1 ศึกษาความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

1. การเตรียมการ

1.1 ผู้วิจัย ศึกษาข้อมูลเบื้องต้น หลักการแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำ สำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลมาสังเคราะห์เป็นกรอบความคิดการวิจัย

1.2 นำกรอบความคิดการวิจัยที่ได้ มาร่างเป็นแบบสอบถามฉบับที่ 1 เพื่อนำไปให้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง กำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

1.3 นำแบบสอบถามฉบับที่ 1 มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้ในการจัดประชุม เพื่อสอบถามความต้องการแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนกับผู้เกี่ยวข้อง ทางการศึกษา

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากรที่ใช้ศึกษาในขั้นนี้ คือผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาประกอบด้วย

2.1.1 ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2.1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2.1.3 ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่ การรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1 และ เขต 2

2.1.4 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2.1.5 ผู้ปกครองนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2.2 กลุ่มตัวอย่างคือ ผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา จำนวน 18 คน ใช้วิธีสุ่มตัวอย่างด้วยวิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive sampling) ประกอบด้วย

2.2.1 ผู้แทนเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ซึ่งเกี่ยวข้องหรือมีความรู้ ความเข้าใจด้านงานบริหารทั่วไป จำนวน 2 คน

2.2.2 ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2 จำนวน 6 คน

2.2.3 ครูผู้สอนที่ปฏิบัติหน้าที่การรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 6 คน

2.2.4 ผู้ปกครองนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 2 คน

2.2.5 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 2 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยใช้แบบสอบถาม ซึ่งแบบสอบถามฉบับที่ 1 เกี่ยวกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 โดยให้ผู้เกี่ยวข้องตอบว่าต้องการหรือไม่ต้องการ ตลอดจนเสนอแนะข้อความเพิ่มเติม

4. การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือ

ผู้วิจัยสร้างแบบสอบถามฉบับที่ 1 จากการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องนำมาสร้างแบบสอบถามฉบับที่ 1 นำแบบสอบถามไปให้ประธานและคณะกรรมการวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา เชิงโครงสร้างและภาษาที่ใช้ แล้วนำแบบสอบถามมาปรับปรุงนำไปใช้กับผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเพื่อให้ออกหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษาให้มาประชุมสัมมนา ในวันที่ 29 มีนาคม 2548 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าสถิติความถี่และร้อยละ

ขั้น 2 พัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

1. การเตรียมการ

1.1 ผู้วิจัยนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการจากการจัดประชุมและแบบสอบถามฉบับที่ 1 มาบูรณาการกับแนวทางที่ผู้วิจัยสังเคราะห์ มาสรุปเป็นแนวทางการปฏิบัติ การจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

1.2 ผู้วิจัยนำแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนที่ได้มาสร้างเป็นเครื่องมือแบบสอบถามฉบับที่ 2 เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง หลักวิชาการ โดยนำแบบสอบถามฉบับที่ 2 ไปให้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ตรวจสอบรูปแบบ และความถูกต้อง แล้วปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติดังนี้ ผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาการบริหารการศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.2 กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 คน ใช้วิธีสุ่มตัวอย่าง ด้วยการเลือกแบบเจาะจง (พวงรัตน์ ทวีรัตน์. 2540 : 84)

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามฉบับที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับความตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง หลักวิชาการของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

4. การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือ

ผู้วิจัยได้สร้างและพัฒนาเครื่องมือโดยดำเนินการสร้างตามลำดับขั้นตอนต่อไปนี้

4.1 ผู้วิจัยนำร่างแบบสอบถามฉบับที่ 2 ให้ประธานและกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้องชัดเจนความตรงของแนวทางตามเนื้อหา โครงสร้าง หลักวิชาการ

4.2 นำมาปรับปรุงเป็นแบบสอบถามฉบับที่ 2 ที่สมบูรณ์

4.3 นำแบบสอบถามฉบับที่ 2 ให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัย ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน เชิญเป็นผู้ตรวจสอบความตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง หลักวิชาการ โดยผู้วิจัยทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ และเครื่องมือแบบสอบถามฉบับที่ 2 ในระหว่างวันที่ 7 ถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2548 เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาแสดงความคิดเห็นว่า “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และเก็บรวบรวมเครื่องมือด้วยตนเอง ได้แบบสอบถามฉบับที่ 2 กลับคืนจำนวนทั้งสิ้น 5 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยวิเคราะห์และแปลผลความตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง หลักวิชาการ จากผลการตรวจแบบสอบถามฉบับที่ 2 ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้วยค่าความสอดคล้อง (IOC) ได้ค่าความสอดคล้องทุกข้อเท่ากับ 1.00 ซึ่งมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้คือ 0.50

ขั้น 3 ศึกษาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

1. การเตรียมการ

1.1 ผู้วิจัยนำผลจากการตรวจสอบความสอดคล้องเกี่ยวกับความตรงเชิงเนื้อหาและโครงสร้างจัดทำเป็นแบบสอบถามฉบับที่ 3 เพื่อนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญหาความเหมาะสม

ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

1.2 นำแบบสอบถามฉบับที่ 3 ไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 17 คน ตรวจสอบความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.3 ประชากรคือ ผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีคุณสมบัติดังนี้ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาการบริหารการศึกษาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการบริหารการศึกษา หรือด้านการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี

2.4 กลุ่มตัวอย่างคือ ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน ใช้วิธีสุ่มตัวอย่าง ด้วยการเลือกแบบเจาะจง (พวงรัตน์ ทวีรัตน์. 2540 : 84) ประกอบด้วย

2.4.1 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 1 คน

2.4.2 รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 5 คน

2.4.3 ผู้บริหารสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน จำนวน 7 คน

2.4.4 หัวหน้างานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เป็นเครื่องมือที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อใช้เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อตรวจสอบหาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน โดยนำผลการพัฒนาแนวทาง มาสร้างเป็นเครื่องมือแบบสอบถามฉบับที่ 3 นำเสนอคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง แล้วนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน ตรวจสอบความเหมาะสมของแนวทาง เป็นแบบสอบถามลักษณะมาตราประมาณค่า (Rating scale) มี 5 ระดับ ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 99-100) มีความหมายดังนี้

5 หมายถึง มีความเหมาะสมมากที่สุด หรือประมาณร้อยละ 81-100

4 หมายถึง มีความเหมาะสมมาก หรือประมาณร้อยละ 61-80

3 หมายถึง มีความเหมาะสมปานกลาง หรือประมาณร้อยละ 41-60

2 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อย หรือประมาณร้อยละ 21-40

1 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อยที่สุด หรือประมาณร้อยละ 1-20

4. การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือ

4.1 ผู้วิจัยร่างแบบสอบถามฉบับที่ 3 เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 โดยการนำผลจากการวิเคราะห์ในขั้นตอนที่ 3 มากำหนดเป็นประเด็นคำถาม

4.2 นำร่างแบบสอบถามฉบับที่ 3 เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ให้ประธานและกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้องชัดเจน

4.3 นำร่างแบบสอบถามฉบับที่ 3 มาปรับปรุงแก้ไขและจัดทำเป็นแบบสอบถามฉบับที่ 3 ที่สมบูรณ์

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 17 คน เชิญเป็นผู้ตรวจสอบความเหมาะสมของแนวทาง เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณาแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะโดยผู้วิจัยแจกหนังสือขอความอนุเคราะห์และเครื่องมือแบบสอบถามฉบับที่ 3 และเก็บรวบรวมเครื่องมือด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ 2 - 11 มิถุนายน 2548 ได้แบบสอบถามกลับคืนครบทุกชุด นำผลที่ได้มาสรุปเป็นแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนตรวจสอบความเรียบร้อยความถูกต้องและความสมบูรณ์ นำแบบสอบถามฉบับที่ 3 ที่สมบูรณ์ไปวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยนำข้อมูลแบบสอบถามฉบับที่ 3 ไปวิเคราะห์เพื่อคำนวณหาค่ามัธยฐานและค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เณฑ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 คือ ค่ามัธยฐานมากกว่าหรือเท่ากับ 3.50 ขึ้นไป และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ไม่เกิน 1.00 จะถือว่าเป็นรายการที่เหมาะสม (ยุทธพงษ์ กัชรรัตน์. 2543 : 146)

ขั้น 4 ศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2

1. การเตรียมการ

1.1 นำแนวทางที่ได้จากแบบสอบถามฉบับที่ 3 มาสร้างเป็นเครื่องมือแบบสอบถามฉบับที่ 4 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาตรวจสอบความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำ สัมมนาผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาพระนคร- ศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

1.2 นำแบบสอบถามฉบับที่ 4 ไปให้กลุ่มตัวอย่างซึ่งเป็นผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 210 คน ทำการตรวจสอบความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสัมมนาผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

2.1 ประชากร คือ ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 449 คน

2.2 กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ใช้ตารางกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของ เกร็จซี และมอร์แกน(1970 : 608) ใช้วิธีสุ่มตัวอย่างอย่างง่ายโดยวิธีจับสลาก ได้กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 210 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยใช้แบบสอบถามฉบับที่ 4 เกี่ยวกับความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสัมมนาผู้เรียนและการรับนักเรียน ซึ่งเป็นแบบสอบถามแบบปลายปิดโดยมีมาตรประมาณค่า 5 ระดับ ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (บุญชม ศรีสะอาด. 2535 : 99-100) มีความหมายดังนี้

- | | | | |
|---|---------|--|--------|
| 5 | หมายถึง | มีความเป็นไปได้มากที่สุด หรือประมาณร้อยละ | 81-100 |
| 4 | หมายถึง | มีความเป็นไปได้มาก หรือประมาณร้อยละ | 61-80 |
| 3 | หมายถึง | มีความเป็นไปได้ปานกลาง หรือประมาณร้อยละ | 41-60 |
| 2 | หมายถึง | มีความเป็นไปได้น้อย หรือประมาณร้อยละ | 21-40 |
| 1 | หมายถึง | มีความเป็นไปได้น้อยที่สุด หรือประมาณร้อยละ | 1-20 |

4. การสร้างและการพัฒนาเครื่องมือ

นำผลจากแบบสอบถามฉบับที่ 3 มาสร้างเป็นแบบสอบถามฉบับที่ 4 แล้วนำไปให้คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ตรวจสอบความถูกต้อง นำแบบสอบถามฉบับที่ 4 มาปรับปรุงแล้วไปให้ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 210 คน ตรวจสอบความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และเขต 2 ตามวิธีของ ลิเคิร์ต (Likert)

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

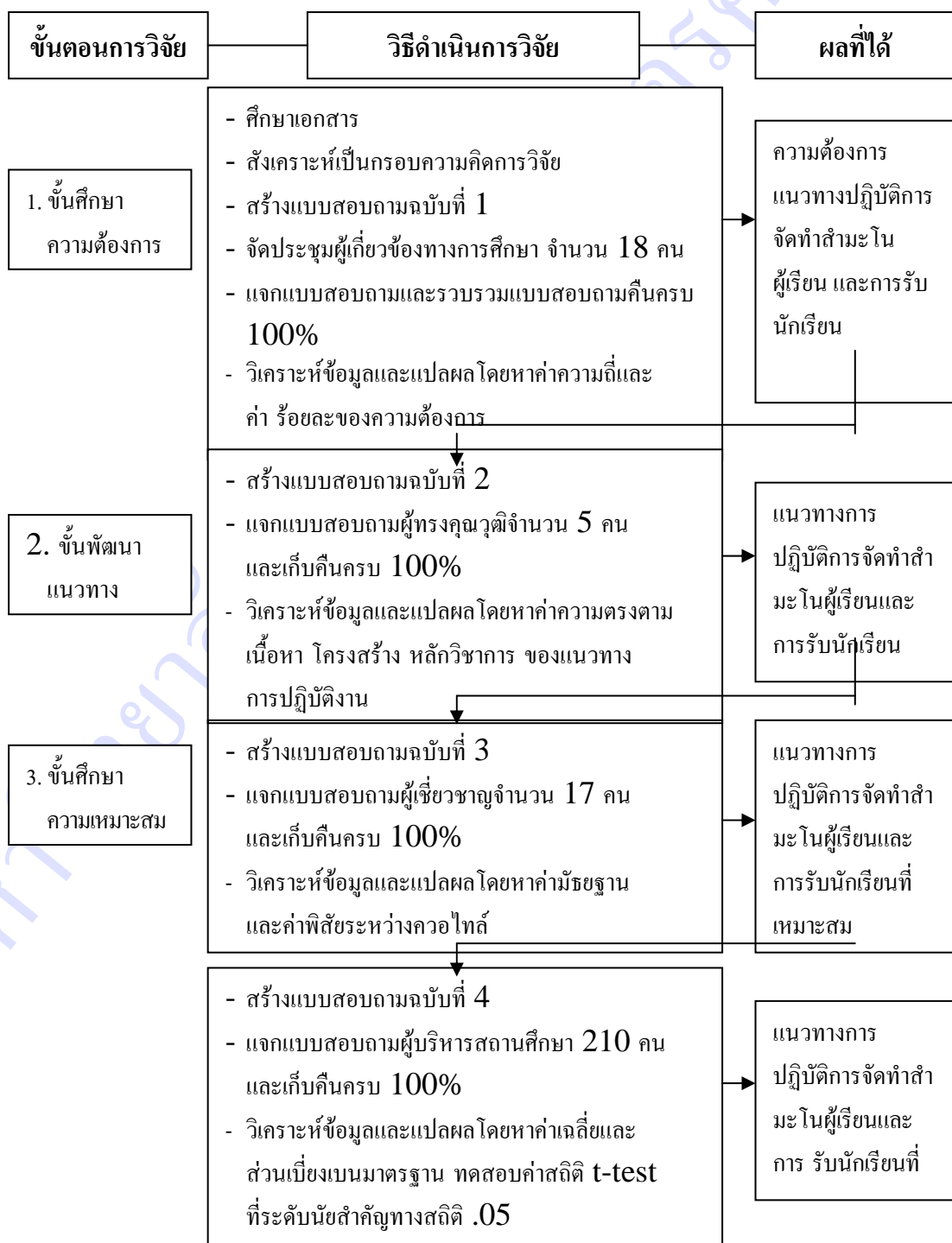
ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 จำนวน 210 คน เชิญเป็นผู้ตรวจสอบ ความเป็นไปได้ของแนวทาง โดยผู้วิจัยแจกหนังสือขอความอนุเคราะห์และเครื่องมือแบบสอบถามฉบับที่ 4 และเก็บรวบรวมเครื่องมือด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 3-16 กรกฎาคม 2548 ได้แบบสอบถามกลับคืนครบทุกชุด นำผลที่ได้มาสรุปเป็นแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลความเป็นไปได้ของแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียน ใช้ค่าคะแนนเฉลี่ย (\bar{X}) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และทดสอบ ค่าเฉลี่ยด้วยค่าการทดสอบค่าที (t-test) ($\mu \geq 3.50$) กำหนดค่าความคลาดเคลื่อนไว้ที่ค่าไม่เกิน .05

สรุปวิธีดำเนินการวิจัย

จากการดำเนินการวิจัย 4 ขั้นตอน สามารถสรุปวิธีการดำเนินการวิจัยการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติการจัดทำสำมะโนผู้เรียนและการรับนักเรียนของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ได้ดังภาพประกอบ 2



ภาพประกอบ 2 สรุปขั้นตอนการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา