ภาคผนวก ค

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบสอบถาม

เรื่อง

การศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์เรื่องการศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ที่ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา มาทำการสังเคราะห์และบูรณาการ นำมาเป็นร่าง แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา เพื่อให้ท่านได้พิจารณาในครั้งนี้ จึงได้ออกแบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

2. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาข้อคำถาม และรายการย่อยของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา ที่ผู้วิจัยสร้างเป็นร่างขึ้นมีความครอบคลุมและมีความเที่ยงตรง ตามเนื้อหา ด้วยการขีด / ลงในช่องว่างทางขวามือ“ตรงตามหลักวิชา” “ไม่แน่ใจ” “ไม่ตรงตามหลักวิชา” ส่วนข้อความ “ข้อเสนอแนะ” ให้ท่านเขียนแนะนำเพิ่มเติมเพื่อจะเป็นประโยชน์ สำหรับนำมาพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ขวัญสุดา วงษ์แหยม
นักศึกษาหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

คำชี้แจง : แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

.....

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่าง ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริง เกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี ( ) 31 - 40 ปี

( ) 41 - 50 ปี ( ) 51 - 60 ปี

( ) 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี ( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

( ) ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

( ) ผู้อำนวยการโรงเรียน

( ) อื่นๆ (ระบุ) .....

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) ไม่เกิน 5 ปี ( ) 6 - 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี ( ) 16 ปี ขึ้นไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 2 การพิจารณาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 ว่าถูกต้องตามหลักวิชาการ

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
1. ขั้นระดมความคิด				
1.1 การศึกษารูปแบบกระบวนการทำงานให้เข้าใจ				
1.1.1 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำรายงานสถานการณ์ของสถานศึกษา เพื่อทราบข้อมูลทั่วไป ปัญหาสภาพความต้องการของชุมชน ผลกระทบและผลเสีย				
1.1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษารูปแบบกระบวนการทำงานแบบรื้อปรับระบบให้เข้าใจอย่างชัดเจน				
1.1.3 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำเป้าหมายของสถานศึกษาโดยเน้นการปฏิบัติงาน มีเป้าหมายชัดเจน สามารถวัดได้และมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพการแข่งขันในวงการศึกษาอย่างมหาศาล				
1.1.4 ผู้บริหารจัดให้ทีมงานและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจเป้าหมายหลักของสถานศึกษา				
1.1.5 ผู้บริหารจัดให้ทีมงานและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจในความหมายและกระบวนการบริหารจัดการแบบรื้อปรับระบบ				
1.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบจัดประชุมชี้แจงถึงเหตุผลและตอบข้อซักถามที่จะต้องรื้อปรับระบบของสถานศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษายอมรับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการรื้อปรับระบบ				
1.1.7 ผู้บริหารกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมเพื่อเข้าใจในหน้าที่ของตนเองอย่างถูกต้อง				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
1.2 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เจ้าของคณะทำงานรื้อปรับระบบ ผู้บริหารดำเนินการ ดังนี้				
1.2.1 คัดเลือกหัวหน้าทีม รับผิดชอบโครงการหรือกระบวนการ ดูแลกำกับและให้ขวัญกำลังใจกับทีมงาน				
1.2.2 ตั้งชื่อกระบวนการทำงาน เพื่อให้รู้จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดกระบวนการ				
1.2.3 แต่งตั้งทีมรื้อปรับระบบ ซึ่งมีสมาชิก 5-10 คน ประกอบด้วยบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอกสถานศึกษา				
1.3. การวางแผนยุทธศาสตร์				
1.3.1 สถานศึกษากำหนดเอกลักษณ์ หรือ จุดเด่นซึ่งเป็นความเชี่ยวชาญพิเศษของสถานศึกษาและประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน ซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มลูกค้าที่โรงเรียนมุ่งหวัง				
1.3.2 จัดการศึกษาของสถานศึกษาตามความต้องการของผู้ปกครอง และเน้นสิ่งที่โรงเรียนถนัด ซึ่งผู้บริหารและทีมงานต้องวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้				
1.3.2.1 วิเคราะห์จุดแข็งของสถานศึกษาที่เป็นคู่แข่ง				
1.3.2.2 วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้ปกครองที่มีต่อศักยภาพในการพัฒนานักเรียนของสถานศึกษา ให้มีความชำนาญในเรื่องใดเป็นส่วนใหญ่ และควรจัดการเรียนการสอนให้ได้ตรงตามนั้น				
1.3.2.3 วิเคราะห์แนวโน้มในอนาคตว่าต้องการให้นักเรียนมีความสามารถทางด้านใด ซึ่งสถานศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาด้านนั้นๆ				
1.3.2.4 ตั้งวัตถุประสงค์ของโรงเรียนให้สามารถสื่อถึงเอกลักษณ์ของโรงเรียนซึ่งผู้ปกครองเกิดการรับรู้ถึงความเชี่ยวชาญของโรงเรียนได้เร็วขึ้น				

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการศึกษา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
1.3.2.5 กำหนดกิจกรรมเด่นๆ ของโรงเรียน เช่น การสอนภาษาอังกฤษโดยเจ้าของภาษา ให้มีความสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของสถานศึกษาที่จะออกไปสู่สังคมภายนอก				
1.3.3 ผู้บริหารมีการจัดสรรงบประมาณในการวิจัยและพัฒนาสถานศึกษา และแหล่งที่มาของความรู้สำหรับนักเรียนที่ชัดเจนและแน่นอน				
1.3.4 ในการบริหารจัดการ มีการเชิญเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลักษณะการจ้างทำงาน เพื่อแบ่งเบาภาระของบุคลากร เช่น การจัดทำอาหารกลางวันของนักเรียน				
2. ขั้นการวิเคราะห์และวินิจฉัยการดำเนินการ				
2.1 การวิเคราะห์องค์กรและวินิจฉัยการดำเนินการ				
2.1.1 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง ปัจจัยเกื้อหนุน และภาวะคุกคาม ของสถานศึกษา เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาของสถานศึกษาทั้งระบบ				
2.1.2 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เพื่อทราบข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาและนำมาพัฒนาการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา				
2.1.3 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบวิเคราะห์ผลจากรายงานการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อนำข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินมาปรับปรุง พัฒนา และเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน				
2.1.4. ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบพิจารณาความสอดคล้องระหว่างการดำเนินงานกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
2.1.5 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน ร่วมวิเคราะห์ความต้องการใช้เทคโนโลยีตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่ทันสมัยของกลุ่มงานต่าง ๆ				
2.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน พิจารณาทบทวนกระบวนการทำงานของสถานศึกษา โดยปรับลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นให้สั้นลง และพัฒนาปรับปรุงเวลาในการทำงานให้มีความเหมาะสม โดยคงคุณภาพของการทำงานที่ดีไว้				
2.1.7 ผู้บริหารและทีมงานรื้อปรับระบบวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายทั้งใหม่และเก่า เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษา				
2.1.8 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ตรวจสอบ ทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา				
2.1.9 ผู้บริหารพิจารณาทบทวนการวางแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา				
2.1.10 ผู้บริหารพิจารณาทบทวน การวางแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรของสถานศึกษา				
2.1.11 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบวิเคราะห์ตรวจสอบ ทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมายของสถานศึกษาเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงแบบก้าวกระโดด				
3. ขั้นการออกแบบการดำเนินการ				
3.1 กำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นสิ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาควรทำ เพื่อให้โรงเรียนมีศักยภาพทัดเทียมกับหน่วยงานอื่นๆ และการวางแผนที่นำมาปฏิบัติ มีระยะเวลาเป็นตัวกำหนด เพื่อควบคุม ติดตามและประเมินผล ดังนี้				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
3.1.1 จัดทำแผนระยะยาว 5 ปี				
3.1.2 จัดทำแผนระยะกลาง 2-3 ปี				
3.1.3 จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี				
3.1.4 กำหนดแผนปฏิบัติการ 1 ปีการศึกษา				
3.1.5 จัดให้มีการประชุม เพื่อวางแผนติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละทีมงาน				
3.1.6 จัดให้มีการควบคุมและติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน ตั้งแต่บุคลากร				
3.1.7 ให้รางวัลพิเศษ เพื่อเป็นกำลังใจแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานได้บรรลุผลตามเป้าหมาย				
3.1.8 ตักเตือนและตัดค่าสวัสดิการต่างๆ ที่เคยได้สำหรับบุคลากรที่ทำงานด้อยคุณภาพ หรือไม่เป็นไปตามเป้าหมายอยู่บ่อยครั้ง เพื่อลดความเฉื่อยชาและพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ				
3.1.9 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทั้งด้านคำพูดและการกระทำ ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับหัวหน้าทีมงานและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างใกล้ชิดและเป็นกันเอง				
3 .1.10 จัดประชุมเพื่อให้ ทีมรื้อปรับระบบหัวหน้าทีมงานแต่ละงานแสดงข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ และเป็นการแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา				
3.1.11 ผู้บริหารกำหนดให้มีการประชุมทุกครั้งที่มีปัญหาเกิดขึ้นในการดำเนินงาน และประชุมบุคลากรทุกเดือน				
3.1.12 เปิดโอกาสให้ทุกกลุ่มงานในโรงเรียนมีการกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายของตนเองในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อเกิดความคล่องตัวในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพ ศักยภาพการทำงานให้มากขึ้น				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
3.1.13 ให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการเงินมาควบคุมและตรวจสอบงบประมาณการใช้จ่ายในแต่ละกลุ่มงานเพื่อให้แน่ใจว่างบประมาณที่ได้มานั้นมีประโยชน์ต่อสถานศึกษา				
3.1.14 ผู้บริหารมีการควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ				
3.2 ออกแบบกระบวนการใหม่ทั้งหมด				
3.2.1 กำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อกำหนดภาพพจน์ในอนาคตที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา และให้บุคลากรทุกคนเกิดความมุมานะที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่จุดหมายร่วมกัน				
3.2.2 กำหนดกรอบแนวคิดหลัก เป้าหมายหลัก กำหนดวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ปัญหา				
3.2.3 ออกแบบการทำงาน โดยลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็นให้สั้นลง หรือทำให้เป็นบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว และพัฒนาปรับปรุงเวลาในการทำงานให้มีความเหมาะสม โดยคงคุณภาพของการทำงานที่ดีไว้				
3.2.4 กำหนดระบบการประสานงาน การแลกเปลี่ยนข้อมูลการตัดสินใจในการดำเนินงานของสถานศึกษา				
3.2.5 กำหนดกระบวนการทำงานของสถานศึกษาให้เป็นระบบเดียวกัน และใช้เทคโนโลยีสนับสนุนช่วยเหลือการบริหารงานทุกระดับ และสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว				
3.2.6 จัดสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่ดีเลิศ และเป็นสถานศึกษาไร้กระดาษ โดยการนำเอาระบบสำนักงานอัตโนมัติ มาใช้ในงานธุรการ และงานต่างๆ ของโรงเรียน				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
3.2.7 วิธีการทำงานต้องเร็ว และใช้เวลาน้อย มีการประสานงานของคน และการดำเนินงานเข้ากับเทคโนโลยี				
3.2.8 เปลี่ยนแปลงระบบการรายงาน งบประมาณการเงิน				
3.2.9 โครงสร้างการบริหารงานมีความ ชัดเจน เน้นการมีส่วนร่วมในการทำงานของทุกฝ่าย				
3.2.10 จูงใจข้าราชการหรือบุคลากรภายในสถานศึกษาที่มีความสารถสูงด้วยผลตอบแทนด้านเงินเดือนมากกว่าการให้สวัสดิการ				
3.2.11 ผู้บริหารควรควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้องค์กรอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
3.2.12 เน้นการประชุมมากกว่าการติดต่อสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการสื่อสารสองทาง				
3.2.13 ผู้บริหาร กำหนดหน้าที่งาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน และวางแผนการฝึกอบรมทุกระดับ เพื่อฝึกให้เป็นครูมืออาชีพ				
3.2.14 ปรับกลยุทธ์ และระบบบริหารจัดการภายในที่ดี เพื่อความได้เปรียบเหนือคู่แข่งขัน				
3.2.16 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำมาใช้ภายในสถานศึกษา				
3.2.17 ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาเปลี่ยนจากยุคข้อมูล มาเป็นยุคการสื่อสารที่สมบูรณ์แบบ				
3.2.18 ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาเปลี่ยนแนวคิดที่ว่าเทคโนโลยีคือต้นทุนอย่างหนึ่ง มายอมรับว่าเทคโนโลยีคือเครื่องมือในการบริหารจัดการของสถานศึกษา				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
3.2.19 ผู้บริหารเลือกผู้นำหรือทีม รื้อปรับระบบที่มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลได้ทุกระดับ ทุกงาน				
3.3 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบริหารงาน				
3.3.1 พัฒนาโครงสร้างงานของสถานศึกษาโดยแบ่งเป็นงาน ซึ่งแต่ละงานสามารถบริหารงานในงานของตนได้อย่างเต็มที่ เน้นระบบทีมงาน และบริหารให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของสถานศึกษา				
3.3.2 ผู้บริหารแต่งตั้งหัวหน้างานในแต่ละงานนั้นๆ ด้วย และหัวหน้างานในแต่ละกลุ่มงานควรจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล				
3.3.3 หัวหน้าในแต่ละงานต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้น สามารถแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็วและมีความยืดหยุ่นได้				
3.3.4 การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการสถานศึกษามีข้อดีคือ สามารถทำงานได้สะดวกรวดเร็ว แต่ก็มีข้อเสีย ดังนั้นต้องมีการกำกับจากทีมรื้อปรับระบบหรือผู้บริหารดังต่อไปนี้				
3.3.4.1 กำหนดให้แต่ละกลุ่มงานมีการรายงานผลงานของตนให้กับผู้บริหารสถานศึกษา				
3.3.4.2 ให้แต่ละกลุ่มมีสิทธิที่จะกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายเงินของตน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติอีกต่อหนึ่ง				
3.4 ออกแบบการทำงาน เพื่อทดสอบระบบใหม่ก่อนที่จะมีการนำไปใช้จริง				
3.5 ทดสอบระบบใหม่ โดยใช้กับงานหรือโครงการที่คัดเลือกไว้				
3.6 ศึกษาผลการทดสอบเพื่อปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาดและปัญหาในการดำเนินงาน				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
4. ขั้นนำกระบวนการใหม่ไปใช้				
4.1 การนำรื้อปรับระบบ ไปปฏิบัติให้ได้ผลดี มีวิธีการดำเนินงานตามรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่ คือ				
4.1.1 ผู้บริหารและทีมรีเอ็นจิเนียริ่งให้ความรู้ในวิธีการทำงานแก่ครูและบุคลากร ตามรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่				
4.1.2 ทีมรื้อปรับระบบ ทดลองนำกระบวนการทำงานใหม่ไปใช้โดยการนำร่องกับโครงการของสถานศึกษา 1 โครงการ				
4.1.3 ทีมรื้อปรับระบบ วัดและประเมินผลโครงการนำร่อง วิเคราะห์ และปรับระบบ				
4.1.4 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ กำหนด และวางแผนการนำกระบวนการใหม่ไปใช้				
4.1.5 ทีมรื้อปรับระบบ ขอความเห็นชอบจากมติที่ประชุมในการนำกระบวนการใหม่ไปใช้				
4.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ นำระบบใหม่ไปใช้กับงานทั้งหมดของสถานศึกษา				
4.1.7 ผู้บริหารจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการสัมมนาในขณะการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชำนาญอย่างสม่ำเสมอ				
4.1.8 ผู้บริหารส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา				
4.1.9 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบจัดรูปแบบกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกับสภาวการณ์ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป				
4.1.10 ผู้บริหารส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม พัฒนา ให้ความรู้ต่างๆ ที่ทันสมัย และฝึกให้คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรงตามหลักวิชา	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรงตามหลักวิชา	ข้อเสนอแนะ
4.1.11 วัดและประเมินผลการปฏิบัติงานตามรูปแบบรื้อปรับระบบ				
4.1.12 นำผลการประเมินมาพัฒนาให้ดีขึ้น				
4.1.13 สร้างความตระหนักในการทำงาน และถือว่ากระบวนการใหม่เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร				

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สำหรับผู้บริหารการศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

.....

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้ มี 2 ส่วน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การพิจารณาเกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กับบริบทในด้านเศรษฐกิจ สังคม ศาสนาและวัฒนธรรมของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale)

ขอให้ท่านพิจารณาข้อคำถามแต่ละรายการดังนี้

1. ขอให้ท่านพิจารณาความเหมาะสมของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 กับบริบทในด้านเศรษฐกิจ สังคม ศาสนาและวัฒนธรรมของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ว่ามีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงความเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดตัวเลขในช่องให้มีความหมาย ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง เหมาะสมมากที่สุด หรือ ร้อยละ 81-100

ระดับ 4 หมายถึง เหมาะสมมาก หรือ ร้อยละ 61-80

ระดับ 3 หมายถึง เหมาะสมปานกลาง หรือ ร้อยละ 41-60

ระดับ 2 หมายถึง เหมาะสมน้อย หรือ ร้อยละ 21-40

ระดับ 1 หมายถึง เหมาะสมน้อยที่สุด/ไม่เหมาะสม หรือ ร้อยละ 1-20

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ขวัญสุดา วงษ์แหยม

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี ( ) 31 - 40 ปี

( ) 41 - 50 ปี ( ) 51 - 60 ปี

( ) 60 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาโท ( ) ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

( ) รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา

5. ประสบการณ์ในตำแหน่ง หรือในหน้าที่ปัจจุบัน

( ) ไม่เกิน 5 ปี ( ) 6 - 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี ( ) 16 ปี ขึ้นไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความเหมาะสมของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
1. ขั้นระดมความคิด					
1.1 การศึกษารูปแบบกระบวนการทำงานให้เข้าใจ					
1.1.1 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำรายงานสถานการณ์ของสถานศึกษา เพื่อทราบข้อมูลทั่วไป ปัญหาสภาพความต้องการของชุมชน ผลกระทบและผลเสียของสถานศึกษา					
1.1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษารูปแบบกระบวนการทำงานแบบรื้อปรับระบบให้เข้าใจอย่างชัดเจน					
1.1.3 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำเป้าหมายของสถานศึกษาโดยเน้นการปฏิบัติงาน มีเป้าหมายชัดเจน สามารถวัดได้และมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพการแข่งขันในวงการศึกษาอย่างมหาศาล					
1.1.4 ผู้บริหารจัดให้ทีมงานและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจเป้าหมายหลักของสถานศึกษา					
1.1.5 ผู้บริหารจัดให้ทีมงานและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจในความหมายและกระบวนการบริหารจัดการแบบรีเอ็นจิเนียริ่ง					
1.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุผลและตอบข้อซักถามที่จะต้องรื้อปรับระบบสถานศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษายอมรับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการรื้อปรับระบบ					
1.1.7 ผู้บริหารกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมเพื่อเข้าใจในหน้าที่ของตนเองอย่างถูกต้อง					
1.2 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เจ้าของคณะทำงานรื้อปรับระบบ ผู้บริหารดำเนินการ ดังนี้					
1.2.1 คัดเลือกหัวหน้าทีม รับผิดชอบโครงการหรือกระบวนการดูแลกำกับและให้ขวัญกำลังใจกับทีมงาน					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
1.2.2 ตั้งชื่อกระบวนการทำงาน เพื่อรู้จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดกระบวนการ					
1.2.3 แต่งตั้งทีมรื้อปรับระบบ ซึ่งมีสมาชิก 5-10 คน ประกอบด้วยบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอกสถานศึกษา					
1.3. การวางแผนยุทธศาสตร์					
1.3.1 สถานศึกษากำหนดเอกลักษณ์ หรือ จุดเด่นซึ่งเป็นความเชี่ยวชาญพิเศษของสถานศึกษาและประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน ซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มลูกค้าที่โรงเรียนมุ่งหวัง					
1.3.2 จัดการศึกษาของสถานศึกษาตามความต้องการของผู้ปกครอง และเน้นสิ่งที่โรงเรียนถนัด ซึ่งผู้บริหารและทีมงานต้องวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้					
1.3.2.1 วิเคราะห์จุดแข็งของสถานศึกษาที่เป็นคู่แข่ง					
1.3.2.2 วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้ปกครองที่มีต่อศักยภาพในการพัฒนานักเรียนของสถานศึกษา ให้มีความชำนาญในเรื่องใดเป็นส่วนใหญ่ และควรจัด การเรียนการสอนให้ได้ตรงตามนั้น					
1.3.2.3 วิเคราะห์แนวโน้มในอนาคตว่าต้องการให้นักเรียนมีความสามารถทางด้านใด ซึ่งสถานศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาด้านนั้นๆ					
1.3.2.4 ตั้งวัตถุประสงค์ของโรงเรียนให้สามารถสื่อถึงเอกลักษณ์ของโรงเรียนซึ่งผู้ปกครองเกิดการรับรู้ถึงความเชี่ยวชาญของโรงเรียนได้เร็วขึ้น					
1.3.2.5 กำหนดกิจกรรมเด่นๆ ของโรงเรียน เช่น การสอนภาษาอังกฤษโดยเจ้าของภาษา ให้มีความสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของสถานศึกษาที่จะออกไปสู่สังคมภายนอก					
1.3.3 ผู้บริหารมีการจัดสรรงบประมาณในการวิจัยและพัฒนาสถานศึกษา และแหล่งที่มาของความรู้สำหรับนักเรียนที่ชัดเจนและแน่นอน					
1.3.4 ในการบริหารจัดการ มีการเชิญเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลักษณะการจ้างทำงาน เพื่อแบ่งเบาภาระของบุคลากร เช่น การจัดทำอาหารกลางวันของนักเรียน					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
2. ขั้นการวิเคราะห์และวินิจฉัยการดำเนินการ					
2.1 การวิเคราะห์องค์กรและวินิจฉัยการดำเนินการ					
2.1.1 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง ปัจจัยเกื้อหนุน และภาวะคุกคาม ของสถานศึกษา เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาของสถานศึกษาทั้งระบบ					
2.1.2 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เพื่อทราบข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา และนำมาพัฒนาการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา					
2.1.3 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ผลจากรายงานการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อนำข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินมาปรับปรุง พัฒนา และเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน					
2.1.4. ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ พิจารณาความสอดคล้องระหว่างการดำเนินงานกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา					
2.1.5 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้างานทุกกลุ่มงานร่วมวิเคราะห์ความต้องการใช้เทคโนโลยี ตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่ทันสมัยของกลุ่มงานต่าง ๆ					
2.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้างานทุกกลุ่มงานพิจารณาทบทวนกระบวนการทำงานของสถานศึกษา โดยปรับลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นให้สั้นลง และพัฒนาปรับปรุงเวลาในการทำงานให้มีความเหมาะสม โดยคงคุณภาพของการทำงานที่ดีไว้					
2.1.7 ผู้บริหารและทีมงานรื้อปรับระบบ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายทั้งใหม่และเก่า เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษา					
2.1.8 ผู้บริหารและทีมงานรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ ตรวจสอบทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา					
2.1.9 ผู้บริหารพิจารณาทบทวนการวางแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
2.1.10 ผู้บริหารพิจารณาทบทวน การวางแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรของสถานศึกษา					
2.1.11 ผู้บริหารและทีมงานรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ ตรวจสอบทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมายของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงแบบก้าวกระโดด					
3. ขั้นการออกแบบการดำเนินการ					
3.1 กำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นสิ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาควรทำ เพื่อให้โรงเรียนมีศักยภาพทัดเทียมกับหน่วยงานอื่นๆ และการวางแผนที่นำมาปฏิบัติ มีระยะเวลาเป็นตัวกำหนด เพื่อควบคุม ติดตามและประเมินผล ดังนี้					
3.1.1 จัดทำแผนระยะยาว 5 ปี					
3.1.2 จัดทำแผนระยะกลาง 2-3 ปี					
3.1.3 จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี					
3.1.4 กำหนดแผนปฏิบัติการ 1 ปีการศึกษา					
3.1.5 จัดให้มีการประชุม เพื่อวางแผนติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละทีมงาน					
3.1.6 จัดให้มีการควบคุมและติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน ตั้งแต่บุคลากรในสถานศึกษาจนถึงผู้บริหารสถานศึกษา					
3.1.7 ให้รางวัลพิเศษ เพื่อเป็นกำลังใจแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานได้บรรลุผลตามเป้าหมาย					
3.1.8 ตักเตือนและตัดค่าสวัสดิการต่างๆ ที่เคยได้สำหรับบุคลากรที่ทำงานด้อยคุณภาพ หรือ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายอยู่บ่อยครั้ง เพื่อลดความเฉื่อยชา และพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ					
3.1.9 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทั้งด้านคำพูดและการกระทำ ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับหัวหน้าทีมงานและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างใกล้ชิดและเป็นกันเอง					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
3 .1.10 จัดประชุมเพื่อให้ ทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้าทีมงานแต่ละงานแสดงข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ และเป็นการแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา					
3.1.11 ผู้บริหารกำหนดให้มีการประชุมทุกครั้งที่มีปัญหาเกิดขึ้นในการดำเนินงาน และประชุมบุคลากรทุกเดือน					
3.1.12 เปิดโอกาสให้ทุกกลุ่มงานในโรงเรียนมีการกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายของตนเองในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อเกิดความคล่องตัวในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพ ศักยภาพการทำงาน					
3.1.13 ให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการเงินมาควบคุมและตรวจสอบงบประมาณการใช้จ่ายในแต่ละกลุ่มงานเพื่อให้แน่ใจว่างบประมาณที่ได้มานั้นมีประโยชน์ต่อสถานศึกษาและนักเรียน					
3.1.14 ผู้บริหารมีการควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ					
3.2 ออกแบบกระบวนการใหม่ทั้งหมด					
3.2.1 กำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อกำหนดภาพจน์ในอนาคตที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา และให้บุคลากรทุกคนเกิดความมุมานะที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่จุดหมายร่วมกัน					
3.2.2 กำหนดกรอบแนวคิดหลัก เป้าหมายหลัก กำหนดวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ปัญหา					
3.2.3 ออกแบบการทำงาน โดยลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็นให้สั้นลง หรือทำให้เป็นบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว และพัฒนาปรับปรุงเวลาในการทำงานให้มีความเหมาะสม โดยคงคุณภาพของการทำงานที่ดีไว้					
3.2.4 กำหนดระบบการประสานงาน การแลกเปลี่ยนข้อมูลการตัดสินใจในการดำเนินงานของสถานศึกษา					
3.2.5 กำหนดกระบวนการทำงานของสถานศึกษา ให้เป็นระบบเดียวกัน และใช้เทคโนโลยีสนับสนุน ช่วยเหลือการบริหารงานทุกระดับ และสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
3.2.6 จัดสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่ดีเลิศ และเป็นสถานศึกษาไร้กระดาษ โดยการนำเอาระบบสำนักงานอัตโนมัติ มาใช้ในงานธุรการ และงานต่างๆ ของโรงเรียน					
3.2.7 วิธีการทำงานต้องเร็ว และใช้เวลาน้อย มีการประสานงานของคน และการดำเนินงานเข้ากับเทคโนโลยี					
3.2.8 เปลี่ยนแปลงระบบการรายงาน งบประมาณการเงิน					
3.2.9 โครงสร้างการบริหารงานมีความ ชัดเจน เน้นการมีส่วนร่วมในการทำงานของทุกฝ่าย					
3.2.10 จูงใจข้าราชการหรือบุคลากรภายในสถานศึกษาที่มีความสามารถสูงด้วยผลตอบแทนด้านเงินเดือนมากกว่าการให้สวัสดิการ					
3.2.11 ผู้บริหารควรควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้องค์กรอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
3.2.12 เน้นการประชุมมากกว่าการติดต่อสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการสื่อสารสองทาง					
3.2.13 ผู้บริหาร กำหนดหน้าที่งาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน และวางแผนการฝึกอบรมทุกระดับ เพื่อฝึกให้เป็นครูมืออาชีพ					
3.2.14 ปรับกลยุทธ์ และระบบบริหารจัดการภายในที่ดี เพื่อความได้เปรียบเหนือคู่แข่งขัน					
3.2.15 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำมาใช้ภายในสถานศึกษา					
3.2.16 ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาเปลี่ยนจากยุคข้อมูล มาเป็นยุคการสื่อสารที่สมบูรณ์แบบ					
3.2.17 ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาเปลี่ยนแนวคิดที่ว่าเทคโนโลยีคือต้นทุนอย่างหนึ่ง มายอมรับว่าเทคโนโลยีคือเครื่องมือในการบริหารจัดการของสถานศึกษา					
3.2.18 ผู้บริหารเลือกผู้นำหรือทีมรื้อปรับระบบที่มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลได้ทุกระดับ ทุกงาน					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
3.3 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบริหารงาน					
3.3.1 พัฒนาโครงสร้างงานของสถานศึกษาโดยแบ่งเป็นงาน ซึ่งแต่ละงานสามารถบริหารงานในงานของตนได้อย่างเต็มที่ เน้นระบบทีมงาน และบริหารให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของสถานศึกษา					
3.3.2 ผู้บริหารแต่งตั้งหัวหน้างานในแต่ละงาน และหัวหน้างานในแต่ละกลุ่มงานควรจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมีวิสัยทัศน์กว้างไกล					
3.3.3 แต่งตั้งหัวหน้าที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น สามารถแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็วและมีความยืดหยุ่นได้					
3.3.4 การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการสถานศึกษามีข้อดีคือ สามารถทำงานได้สะดวกรวดเร็ว แต่ก็มีข้อเสีย ดังนั้นต้องมีการกำกับจากทีมรื้อปรับระบบหรือผู้บริหารดังต่อไปนี้					
3.3.4.1 กำหนดให้แต่ละกลุ่มงานมีการรายงานผลงานของตนให้กับผู้บริหารสถานศึกษา					
3.3.4.2 ให้แต่ละกลุ่มมีสิทธิที่จะกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายเงินของตน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติอีกต่อหนึ่ง					
3.4 ออกแบบการทำงาน เพื่อทดสอบระบบใหม่ก่อนที่จะมีการนำไปใช้จริง					
3.5 ทดสอบระบบใหม่ โดยใช้กับงานหรือโครงการที่คัดเลือกไว้					
3.6 ศึกษาผลการทดสอบเพื่อปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาดและปัญหาในการดำเนินงาน					
4. ขั้นนำกระบวนการใหม่ไปใช้					
4.1 การนำรื้อปรับระบบ ไปปฏิบัติให้ได้ผลดี มีวิธีการดำเนินงานตามรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่ คือ					
4.1.1 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ ให้ความรู้ในวิธีการทำงานแก่ครูและบุคลากร ตามรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
4.1.2 ทีมรื้อปรับระบบ ทดลองนำกระบวนการทำงานใหม่ไปใช้ได้การนำร่องกับโครงการของสถานศึกษา 1 โครงการ					
4.1.3 ทีมรื้อปรับระบบ วัดและประเมินผลโครงการนำร่อง วิเคราะห์ และปรับระบบ					
4.1.4 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ กำหนด และวางแผนการนำกระบวนการใหม่ไปใช้					
4.1.5 ทีมรื้อปรับระบบ ขอความเห็นชอบจากมติที่ประชุมในการนำกระบวนการใหม่ไปใช้					
4.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ นำระบบใหม่ไปใช้กับงานทั้งหมดของสถานศึกษา					
4.1.7 ผู้บริหารจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาในขณะการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชำนาญอย่างสม่ำเสมอ					
4.1.8 ผู้บริหารส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา					
4.1.9 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ จัดรูปแบบกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกับสภาวการณ์ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป					
4.1.10 ผู้บริหารส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนา ให้ความรู้ต่างๆ ที่ทันสมัย และฝึกให้คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล					
4.1.11 วัดและประเมินผลการปฏิบัติงานตามรูปแบบรีเอ็นจิเนียริ่ง					
4.1.12 นำผลการประเมินมาพัฒนาให้ดีขึ้น					
4.1.13 สร้างความตระหนักในการทำงาน และถือว่ากระบวนการใหม่เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

.....

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้ มี 2 ส่วน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การพิจารณาเกี่ยวกับความเป็นไปได้ของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 เกี่ยวกับขอบเขตของการรื้อปรับระบบมาใช้ภายใต้บริบท ศักยภาพและความพร้อมที่มีอยู่ โดยแบบสอบถามวัดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ

ขอให้ท่านพิจารณาข้อคำถามแต่ละรายการดังนี้

1. ขอให้ท่านพิจารณาความเป็นไปได้ของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2 เกี่ยวกับขอบเขตของการรื้อปรับระบบ มาใช้ภายใต้บริบท ศักยภาพและความพร้อมที่มีอยู่ ว่ามีความเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงความเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดตัวเลขในช่องให้มีความหมาย ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง เป็นไปได้มากที่สุด หรือ ร้อยละ 81-100

ระดับ 4 หมายถึง เป็นไปได้มาก หรือ ร้อยละ 61-80

ระดับ 3 หมายถึง เป็นไปได้ปานกลาง หรือ ร้อยละ 41-60

ระดับ 2 หมายถึง เป็นไปได้น้อย หรือ ร้อยละ 21-40

ระดับ 1 หมายถึง เป็นไปได้น้อยที่สุด / เป็นไปไม่ได้ หรือ ร้อยละ 1-20

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการศึกษาแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

ขวัญสุดา วงษ์แหยม

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 - 40 ปี

( ) 41 - 50 ปี

( ) มากกว่า 51 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท

( ) ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ผู้อำนวยการโรงเรียน

5. ประสบการณ์ในตำแหน่ง หรือในหน้าที่ปัจจุบัน

( ) ไม่เกิน 5 ปี

( ) 6 - 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 ปี ขึ้นไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความความเป็นไปได้ของแนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 และ เขต 2

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
1. ขั้นระดมความคิด					
1.1 การศึกษารูปแบบกระบวนการทำงานให้เข้าใจ					
1.1.1 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำรายงานสถานการณ์ของสถานศึกษา เพื่อทราบข้อมูลทั่วไป ปัญหาสภาพความต้องการของชุมชน ผลกระทบและผลเสียของสถานศึกษา					
1.1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษารูปแบบกระบวนการทำงานแบบรื้อปรับระบบให้เข้าใจอย่างชัดเจน					
1.1.3 ผู้บริหารและคณะครูจัดทำเป้าหมายของสถานศึกษาโดยเน้นการปฏิบัติงาน มีเป้าหมายชัดเจน สามารถวัดได้และมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพการแข่งขันในวงการศึกษาอย่างมหาศาล					
1.1.4 ผู้บริหารจัดให้ทีมงานและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจเป้าหมายหลักของสถานศึกษา					
1.1.5 ผู้บริหารจัดให้ทีมงานและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาเข้ารับการอบรม เพื่อให้เข้าใจในความหมายและกระบวนการบริหารจัดการแบบรีเอ็นจิเนียริ่ง					
1.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุผลและตอบข้อซักถามที่จะต้องรีเอ็นจิเนียริ่งสถานศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษายอมรับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการรีเอ็นจิเนียริ่ง					
1.1.7 ผู้บริหารกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมเพื่อเข้าใจในหน้าที่ของตนเองอย่างถูกต้อง					
1.2 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เจ้าของคณะทำงานรื้อปรับระบบ ผู้บริหารดำเนินการ ดังนี้					
1.2.1 คัดเลือกหัวหน้าทีม รับผิดชอบโครงการหรือกระบวนการ ดูแลกำกับและให้ขวัญกำลังใจกับทีมงาน					
1.2.2 ตั้งชื่อกระบวนการทำงาน เพื่อรู้จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดกระบวนการ					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
1.2.3 แต่งตั้งทีมรื้อปรับระบบ ซึ่งมีสมาชิก 5-10 คน ประกอบด้วยบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอกสถานศึกษา					
1.3. การวางแผนยุทธศาสตร์					
1.3.1 สถานศึกษากำหนดเอกลักษณ์ หรือ จุดเด่นซึ่งเป็นความเชี่ยวชาญพิเศษของสถานศึกษาและประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน ซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มลูกค้าที่โรงเรียนมุ่งหวัง					
1.3.2 จัดการศึกษาของสถานศึกษาตามความต้องการของผู้ปกครองและเน้นสิ่งที่โรงเรียนถนัด ซึ่งผู้บริหารและทีมงานต้องวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้					
1.3.2.1 วิเคราะห์จุดแข็งของสถานศึกษาที่เป็นคู่แข่ง					
1.3.2.2 วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้ปกครองที่มีต่อศักยภาพในการพัฒนานักเรียนของสถานศึกษา ให้มีความชำนาญในเรื่องใดเป็นส่วนใหญ่ และควรจัด การเรียนการสอนให้ได้ตรงตามนั้น					
1.3.2.3 วิเคราะห์แนวโน้มในอนาคตว่าต้องการให้นักเรียนมีความสามารถทางด้านใด ซึ่งสถานศึกษาจะต้องเตรียมความพร้อมในการจัดการศึกษาด้านนั้นๆ					
1.3.2.4 ตั้งวัตถุประสงค์ของโรงเรียนให้สามารถสื่อถึงเอกลักษณ์ของโรงเรียนซึ่งผู้ปกครองเกิดการรับรู้ถึงความเชี่ยวชาญของโรงเรียนได้เร็วขึ้น					
1.3.2.5 กำหนดกิจกรรมเด่นๆ ของโรงเรียน เช่น การสอนภาษาอังกฤษโดยเจ้าของภาษา ให้มีความสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของสถานศึกษาที่จะออกไปสู่สังคมภายนอก					
1.3.3 ผู้บริหารมีการจัดสรรงบประมาณในการวิจัยและพัฒนาสถานศึกษา และแหล่งที่มาของความรู้สำหรับนักเรียนที่ชัดเจนและแน่นอน					
1.3.4 ในการบริหารจัดการ มีการเชิญเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการลักษณะการจ้างทำงาน เพื่อแบ่งเบาภาระของบุคลากร เช่น การจัดทำอาหารกลางวันของนักเรียน					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบ ในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
2. ขั้นการวิเคราะห์และวินิจฉัยการดำเนินการ					
2.1 การวิเคราะห์องค์กรและวินิจฉัยการดำเนินการ					
2.1.1 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง ปัจจัยเกื้อหนุน และภาวะคุกคาม ของสถานศึกษา เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบัน และปัญหาของสถานศึกษาทั้งระบบ					
2.1.2 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เพื่อทราบข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษา และนำมาพัฒนาการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสถานศึกษา					
2.1.3 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ผลจากรายงานการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อนำข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินมาปรับปรุง พัฒนา และเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน					
2.1.4. ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ พิจารณาความสอดคล้องระหว่างการดำเนินงานกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา					
2.1.5 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน ร่วมวิเคราะห์ความต้องการใช้เทคโนโลยี ตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่ทันสมัยของกลุ่มงานต่าง ๆ					
2.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน พิจารณาทบทวนกระบวนการทำงานของสถานศึกษา โดยปรับลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นให้สั้นลง และพัฒนาปรับปรุงเวลาในการทำงานให้มีความเหมาะสม โดยคงคุณภาพของการทำงานที่ดีไว้					
2.1.7 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายทั้งใหม่และเก่า เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนการรับนักเรียนของสถานศึกษา					
2.1.8 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ ตรวจสอบทบทวนตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา					
2.1.9 ผู้บริหารพิจารณาทบทวนการวางแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
2.1.10 ผู้บริหารพิจารณาทบทวน การวางแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรของสถานศึกษา					
2.1.11 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ วิเคราะห์ ตรวจสอบทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมายของสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงแบบก้าวกระโดด					
3. ขั้นการออกแบบการดำเนินการ					
3.1 กำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็นสิ่งที่ผู้บริหารสถานศึกษาควรทำ เพื่อให้โรงเรียนมีศักยภาพทัดเทียมกับหน่วยงานอื่นๆ และการวางแผนที่นำมาปฏิบัติ มีระยะเวลาเป็นตัวกำหนด เพื่อควบคุม ติดตามและประเมินผล ดังนี้					
3.1.1 จัดทำแผนระยะยาว 5 ปี					
3.1.2 จัดทำแผนระยะกลาง 2-3 ปี					
3.1.3 จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี					
3.1.4 กำหนดแผนปฏิบัติการ 1 ปีการศึกษา					
3.1.5 จัดให้มีการประชุม เพื่อวางแผนติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละทีมงาน					
3.1.6 จัดให้มีการควบคุมและติดตาม ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทำงาน ตั้งแต่บุคลากรในสถานศึกษาจนถึงผู้บริหารสถานศึกษา					
3.1.7 ให้รางวัลพิเศษ เพื่อเป็นกำลังใจแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานได้บรรลุผลตามเป้าหมาย					
3.1.8 ตักเตือนและตัดค่าสวัสดิการต่างๆ ที่เคยได้สำหรับบุคลากรที่ทำงานด้อยคุณภาพ หรือ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายอยู่บ่อยครั้ง เพื่อลดความเฉื่อยชา และพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพ					
3.1.9 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทั้งด้านคำพูดและการกระทำ ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับหัวหน้าทีมงานและบุคลากรในสถานศึกษาอย่างใกล้ชิดและเป็นกันเอง					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบ มาใช้ในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
3 .1.10 จัดประชุมเพื่อให้ ทีมรื้อปรับระบบ หัวหน้าทีมงานแต่ละงานแสดงข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานที่ตนเองรับผิดชอบ และเป็นการแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา					
3.1.11 ผู้บริหารกำหนดให้มีการประชุมทุกครั้งที่มีปัญหาเกิดขึ้นในการดำเนินงาน และประชุมบุคลากรทุกเดือน					
3.1.12 เปิดโอกาสให้ทุกกลุ่มงานในโรงเรียนมีการกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายของตนเองในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อเกิดความคล่องตัวในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพ ศักยภาพการทำงาน					
3.1.13 ให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการเงินมาควบคุมและตรวจสอบงบประมาณการใช้จ่ายในแต่ละกลุ่มงานเพื่อให้แน่ใจว่างบประมาณที่ได้มานั้นมีประโยชน์ต่อสถานศึกษาและนักเรียน					
3.1.14 ผู้บริหารมีการควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ					
3.2 ออกแบบกระบวนการใหม่ทั้งหมด					
3.2.1 กำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อกำหนดภาพจน์ในอนาคตที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา และให้บุคลากรทุกคนเกิดความมุมานะที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่จุดหมายร่วมกัน					
3.2.2 กำหนดกรอบแนวคิดหลัก เป้าหมายหลัก กำหนดวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ปัญหา					
3.2.3 ออกแบบการทำงาน โดยลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็นให้สั้นลง หรือทำให้เป็นบริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว และพัฒนาปรับปรุงเวลาในการทำงานให้มีความเหมาะสม โดยคงคุณภาพของการทำงานที่ดีไว้					
3.2.4 กำหนดระบบการประสานงาน การแลกเปลี่ยนข้อมูลการตัดสินใจในการดำเนินงานของสถานศึกษา					
3.2.5 กำหนดกระบวนการทำงานของสถานศึกษา ให้เป็นระบบเดียวกัน และใช้เทคโนโลยีสนับสนุน ช่วยเหลือการบริหารงานทุกระดับ และสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
3.2.6 จัดสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่ดีเลิศ และเป็นสถานศึกษาไร้กระดาษ โดยการนำเอาระบบสำนักงานอัตโนมัติ มาใช้ในงานธุรการ และงานต่างๆ ของโรงเรียน					
3.2.7 วิธีการทำงานต้องเร็ว และใช้เวลาน้อย มีการประสานงานของคน และการดำเนินงานเข้ากับเทคโนโลยี					
3.2.8 เปลี่ยนแปลงระบบการรายงาน งบประมาณการเงิน					
3.2.9 โครงสร้างการบริหารงานมีความ ชัดเจน เน้นการมีส่วนร่วมในการทำงานของทุกฝ่าย					
3.2.10 จูงใจข้าราชการหรือบุคลากรภายในสถานศึกษาที่มีความสามารถสูงด้วยผลตอบแทนด้านเงินเดือนมากกว่าการให้สวัสดิการ					
3.2.11 ผู้บริหารควรควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในขอบเขตที่เหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้องค์กรอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
3.2.12 เน้นการประชุมมากกว่าการติดต่อสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการสื่อสารสองทาง					
3.2.13 ผู้บริหาร กำหนดหน้าที่งาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน และวางแผนการฝึกอบรมทุกระดับ เพื่อฝึกให้เป็นครูมืออาชีพ					
3.2.14 ปรับกลยุทธ์ และระบบบริหารจัดการภายในที่ดี เพื่อความ ได้เปรียบเหนือคู่แข่งขัน					
3.2.15 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำมาใช้ภายในสถานศึกษา					
3.2.16 ในการบริหารจัดการของสถานศึกษา เปลี่ยนจากยุคข้อมูล มาเป็นยุคการสื่อสารที่สมบูรณ์แบบ					
3.2.17 ในการบริหารจัดการของสถานศึกษาเปลี่ยนแนวคิดที่ว่าเทคโนโลยีคือต้นทุนอย่างหนึ่ง มายอมรับว่าเทคโนโลยีคือเครื่องมือในการบริหารจัดการของสถานศึกษา					
3.2.18 ผู้บริหารเลือกผู้นำหรือทีมรื้อปรับระบบที่มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลได้ทุกระดับ ทุกงาน					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
3.3 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการบริหารงาน					
3.3.1 พัฒนาโครงสร้างงานของสถานศึกษาโดยแบ่งเป็นงาน ซึ่งแต่ละงานสามารถบริหารงานในงานของตนได้อย่างเต็มที่ เน้นระบบทีมงาน และบริหารให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของสถานศึกษา					
3.3.2 ผู้บริหารแต่งตั้งหัวหน้างานในแต่ละงาน และหัวหน้างานในแต่ละกลุ่มงานควรจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล					
3.3.3 แต่งตั้งหัวหน้าที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น สามารถแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็วและมีความยืดหยุ่นได้					
3.3.4 การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการสถานศึกษามีข้อดีคือ สามารถทำงานได้สะดวกรวดเร็ว แต่ก็มีข้อเสีย ดังนั้นต้องมีการกำกับจากทีมรื้อปรับระบบหรือผู้บริหารดังต่อไปนี้					
3.3.4.1 กำหนดให้แต่ละกลุ่มงานมีการรายงานผลงานของตนให้กับผู้บริหารสถานศึกษา					
3.3.4.2 ให้แต่ละกลุ่มมีสิทธิที่จะกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายเงินของตน โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติอีกต่อหนึ่ง					
3.4 ออกแบบการทำงาน เพื่อทดสอบระบบใหม่ก่อนที่จะมีการนำไปใช้จริง					
3.5 ทดสอบระบบใหม่ โดยใช้กับงานหรือโครงการที่คัดเลือกไว้					
3.6 ศึกษาผลการทดสอบเพื่อปรับปรุงและแก้ไขข้อผิดพลาดและปัญหาในการดำเนินงาน					
4. ขั้นนำกระบวนการใหม่ไปใช้					
4.1 การนำรื้อปรับระบบไปปฏิบัติให้ได้ผลดี มีวิธีการดำเนินงานตามรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่ คือ					
4.1.1 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ ให้ความรู้ในวิธีการทำงานแก่ครูและบุคลากร ตามรูปแบบกระบวนการทำงานใหม่					
4.1.2 ทีมรื้อปรับระบบ ทดลองนำกระบวนการทำงานใหม่ไปใช้โดยการนำร่องกับโครงการของสถานศึกษา 1 โครงการ					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการประยุกต์ใช้การรื้อปรับระบบในสถานศึกษา	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
4.1.3 ทีมรื้อปรับระบบ วัดและประเมินผลโครงการนำร่อง วิเคราะห์ และปรับระบบ					
4.1.4 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ กำหนด และวางแผนการนำกระบวนการใหม่ไปใช้					
4.1.5 ทีมรื้อปรับระบบ ขอความเห็นชอบจากมติที่ประชุมในการนำกระบวนการใหม่ไปใช้					
4.1.6 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ นำระบบใหม่ไปใช้กับงานทั้งหมดของสถานศึกษา					
4.1.7 วัดและประเมินผลการปฏิบัติงานตามรูปแบบรีเอ็นจิเนียริ่ง					
4.1.8 ผู้บริหารจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาในขณะการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชำนาญอย่างสม่ำเสมอ					
4.1.9 ผู้บริหารส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา					
4.1.10 ผู้บริหารและทีมรื้อปรับระบบ จัดรูปแบบกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกับสภาวการณ์ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป					
4.1.11 ผู้บริหารส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนา ให้ความรู้ต่างๆ ที่ทันสมัย และฝึกให้คิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล					
4.1.12 นำผลการประเมินมาพัฒนาให้ดีขึ้น					
4.1.13 สร้างความตระหนักในการทำงาน และถือว่ากระบวนการใหม่เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร					

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา