

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

เรื่อง ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน
บริษัท มิน อิก เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

คำชี้แจงการตอบแบบสอบถาม

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท มิน อิก เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด ในฐานะที่ท่านเป็นบุคลากรคนหนึ่งที่จะให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย ข้อมูลและความคิดเห็นของท่านจะมีประโยชน์ต่อการนำเสนอแนวทางในการวางแผน การปรับปรุงและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของหน่วยงาน ในการวิจัยครั้งนี้ได้มีเจตนาที่จะประเมินการปฏิบัติงานผู้ใดโดยเฉพาะแต่มุ่งที่จะศึกษาความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท มิน อิก เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด โปรดให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยและเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อหน่วยงานต่อไป

แบบสอบถามนี้แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลปัจจัยพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท มิน อิก เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

ตอนที่ 3 การแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () เพียงช่องเดียว

1. เพศ
 - () ชาย
 - () หญิง
2. อายุ
 - () 20-29 ปี
 - () 30-39 ปี
 - () 40 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา
 - () ระดับมัธยมศึกษา / ปวช.
 - () ระดับอนุปริญญา / ปวส.
 - () ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
4. สถานภาพ
 - () โสด
 - () สมรส
 - () หม้าย / หย่าร้าง / แยกกันอยู่
5. ตำแหน่งงาน / หน้าที่
 - () พนักงานระดับผู้บริหาร
 - () พนักงานระดับหัวหน้างาน
 - () พนักงานระดับปฏิบัติการ
6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน
 - () น้อยกว่า 10,000 บาท
 - () 10,001 - 20,000 บาท
 - () 20,001 บาทขึ้นไป
7. ประสบการณ์ในการทำงาน
 - () ต่ำกว่า 1 ปี
 - () 1 - 2 ปี
 - () 2 ปีขึ้นไป

หมายเหตุ

1. พนักงานระดับผู้บริหาร หมายถึง ผู้จัดการ ผู้จัดการอาวุโส และผู้ช่วยผู้จัดการ
2. พนักงานระดับหัวหน้างาน หมายถึง เจ้าหน้าที่ และผู้ควบคุมงาน หัวหน้างาน
3. พนักงานระดับปฏิบัติการ หมายถึง พนักงานระดับปฏิบัติการ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานบริษัท

มิน อิก เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม โปรดแสดงความคิดเห็นของท่าน โดยกาเครื่องหมาย

✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

เห็นด้วยว่ามีผลต่อประสิทธิภาพมากที่สุด	5	คะแนน
เห็นด้วยว่ามีผลต่อประสิทธิภาพมาก	4	คะแนน
เห็นด้วยว่ามีผลต่อประสิทธิภาพปานกลาง	3	คะแนน
เห็นด้วยว่ามีผลต่อประสิทธิภาพน้อย	2	คะแนน
เห็นด้วยว่ามีผลต่อประสิทธิภาพน้อยที่สุด	1	คะแนน

ความคิดเห็นของพนักงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านลักษณะงานที่ปฏิบัติ					
1. ลักษณะงานของท่าน ได้จัดให้มีการนั่งหรือยืนทำงาน ได้อย่างเหมาะสม					
2. งานที่ท่านได้รับมอบหมาย ตรงกับความรู้ ความสามารถและประสบการณ์					
3. ลักษณะงานที่ท่านกำลังทำมีความท้าทายต่อความสามารถของท่าน					
4. งานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความสำคัญต่อองค์กร					
5. งานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ของท่าน					
ด้านความรับผิดชอบ					
6. ท่านรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด					
7. ท่านมีความพยายามเต็มที่ในงานที่รับผิดชอบสำเร็จแม้จะมีอุปสรรคก็ตาม					
8. ท่านยินดีรับผิดชอบหากงานที่ท่านทำมีความบกพร่อง					
9. งานที่ท่านรับผิดชอบมีผลกระทบต่อองค์กรโดยตรง					

ความคิดเห็นของพนักงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านความรู้และเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ					
10. ท่านได้รับการฝึกอบรม ก่อนที่จะได้ลงมือปฏิบัติงานจริง					
11. ท่านมีความรู้และความเข้าใจเป็นอย่างดีในงานที่ท่านปฏิบัติอยู่					
12. ท่านมีความรู้ตามระเบียบปฏิบัติของงานในหน้าที่ที่ท่านกำลังปฏิบัติอยู่					
13. ท่านเข้าใจและเห็นความสำคัญของงานที่ท่านกำลังปฏิบัติอยู่					
ด้านความมั่นคงก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน					
14. ท่านรู้สึกว่าการที่ท่านทำอยู่มีความเหมาะสมและทำให้ท่านมีอนาคตที่ดีขึ้น					
15. ท่านมีโอกาสได้เรียนรู้งานอื่น พร้อมกับพัฒนาตนเองมากมาย เช่น ได้รับการฝึกอบรมและฝึกทักษะด้านต่าง ๆ					
16. ท่านมีโอกาสได้เรียนรู้ระบบงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ หรือมีโอกาสในการพัฒนางานที่รับผิดชอบอย่างเต็มที่					
17. พนักงานทุกคนในบริษัทมีโอกาสก้าวหน้าหรือได้รับการพิจารณา ความดี ความชอบ โดยทัดเทียมกันตามความรู้ความสามารถในการทำงานของแต่ละบุคคล					
18. ท่านรู้สึกว่าการที่ท่านทำอยู่มีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา					
19. สถานที่ปฏิบัติงานมีความพร้อมและเอื้ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน					
ด้านสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน					
20. ท่านมีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง					
21. พื้นที่ปฏิบัติงานของท่านมีความเป็นส่วนตัว					
22. พื้นที่ในการปฏิบัติงานของท่านมีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น ไม่มีเสียงรบกวน					
23. สถานที่ปฏิบัติงานของท่านมีความปลอดภัย ทั้งร่างกาย ชีวิต และทรัพย์สิน					

ความคิดเห็นของพนักงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในที่ทำงาน					
24. ท่านให้การสนับสนุน ความร่วมมือ และความช่วยเหลือต่อเพื่อนร่วมงานในทางสร้างสรรค์					
25. ท่านส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่สร้างความแตกแยกและขัดแย้งทั้งในกลุ่มงานเดียวกันและต่างกลุ่ม					
26. ผู้บังคับบัญชาของท่านเป็นกันเองกับผู้ใต้บังคับบัญชา และส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ได้ดี					
27. ท่านไม่มีปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงานทั้งด้านการทำงานและเรื่องส่วนตัว					
28. ท่านสามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี					
ด้านเงินเดือน/ผลตอบแทนและสวัสดิการ					
29. เงินเดือนที่ท่านได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน					
30. ขั้นตอนการขอรับสวัสดิการจากบริษัททำได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ					
31. บริษัทจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานนอกเวลาได้เหมาะสม					
32. บริษัทจัดชุดฟอร์มสำหรับพนักงานเพียงพอเหมาะสมกับความต้องการ					
33. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความยุติธรรม					

ตอนที่ 3 การแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามในครั้งนี้

สุนิสา สงบเจียบ

ภาคผนวก

ผลการหาค่า IOC และค่าความเชื่อมั่น (α - coff)

คุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (IOC)

ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัท มิน อิก เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด

ข้อที่	ความคิดเห็นต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ผู้เชี่ยวชาญ			IOC
		1	2	3	
	ด้านลักษณะงานที่ปฏิบัติ				
1	ลักษณะงานของท่านได้จัดให้มีการนั่งหรือยืนทำงานได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1
2	งานที่ท่านได้รับมอบหมาย ตรงกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์	+1	+1	+1	+1
3	ลักษณะงานที่ท่านกำลังทำมีความท้าทายต่อความสามารถของท่าน	+1	+1	+1	+1
4	งานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความสำคัญต่อองค์กร	+1	+1	+1	+1
5	งานที่ท่านได้รับมอบหมายมีความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ของท่าน	+1	+1	+1	+1
	ด้านความรับผิดชอบ				
6	ท่านรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	+1	+1	+1	+1
7	ท่านมีความพยายามเต็มที่ให้งานที่รับผิดชอบสำเร็จแม้จะอุปสรรคก็ตาม	+1	+1	+1	+1
8	ท่านยินดีรับผิดชอบหากงานที่ท่านทำมีความบกพร่อง	+1	+1	+1	+1
9	งานที่ท่านรับผิดชอบมีผลกระทบต่อองค์กรโดยตรง				
	ด้านความรู้และเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ				
10	ท่านได้รับการฝึกอบรม ก่อนที่จะได้ลงมือปฏิบัติงานจริง	+1	+1	+1	+1
11	ท่านมีความรู้และความเข้าใจเป็นอย่างดีในงานที่ท่านปฏิบัติอยู่	+1	+1	+1	+1
12	ท่านมีความรู้ตามระเบียบปฏิบัติของงานในหน้าที่ที่ท่านกำลังปฏิบัติอยู่	+1	+1	+1	+1
13	ท่านเข้าใจและเห็นความสำคัญของงานที่ท่านกำลังปฏิบัติอยู่	+1	+1	+1	+1

	ด้านความมั่นคงก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน				
14	ท่านรู้สึกว่าการที่ท่านทำอยู่มีความเหมาะสมและทำให้ท่านมีอนาคตที่ดีขึ้น	+1	+1	+1	+1
15	ท่านมีโอกาสได้เรียนรู้งานอื่น พร้อมกับพัฒนาตนเองมากมาย เช่น ได้รับการฝึกอบรมและฝึกทักษะด้านต่าง ๆ	+1	+1	+1	+1
16	ท่านมีโอกาสได้เรียนรู้ระบบงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ หรือมีโอกาสในการพัฒนางานที่รับผิดชอบอย่างเต็มที่				
17	พนักงานทุกคนในบริษัทมีโอกาสก้าวหน้าหรือได้รับการพิจารณา ความดี ความชอบ โดยทัดเทียมกันตามความรู้ความสามารถในการทำงานของแต่ละบุคคล	+1	+1	+1	+1
18	ท่านรู้สึกว่าการที่ท่านทำอยู่มีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง และพัฒนาอยู่ตลอดเวลา	+1	+1	+1	+1
19	สถานที่ปฏิบัติงานมีความพร้อมและเอื้ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1
	ด้านสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน				
20	ท่านมีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานในการปฏิบัติงานอย่างพอเพียง	+1	+1	+1	+1
21	พื้นที่ปฏิบัติงานของท่านมีความเป็นส่วนตัว	+1	+1	+1	+1
22	พื้นที่ในการปฏิบัติงานของท่านมีสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น ไม่มีเสียงรบกวน	+1	+1	+1	+1
23	สถานที่ปฏิบัติงานของท่านมีความปลอดภัย ทั้งร่างกาย ชีวิต และทรัพย์สิน	+1	+1	+1	+1
	ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในที่ทำงาน				
24	ท่านให้การสนับสนุน ความร่วมมือ และความช่วยเหลือต่อเพื่อนร่วมงานในทางสร้างสรรค์	+1	+1	+1	+1
25	ท่านส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่สร้างความแตกแยกและขัดแย้งทั้งในกลุ่มงานเดียวกันและต่างกลุ่ม	+1	+1	+1	+1
26	ผู้บังคับบัญชาของท่านเป็นกันเองกับผู้ใต้บังคับบัญชา และส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ได้ดี	+1	+1	+1	+1

27	ท่านไม่มีปัญหาเกี่ยวกับเพื่อนร่วมงานทั้งด้านการทำงานและเรื่องส่วนตัว	+1	+1	+1	+1
28	ท่านสามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+1
	ด้านเงินเดือน/ผลตอบแทนและสวัสดิการ				
29	เงินเดือนที่ท่านได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของท่าน	+1	+1	+1	+1
30	ขั้นตอนการขอรับสวัสดิการจากบริษัททำได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1
31	บริษัทจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานนอกเวลาได้เหมาะสม	+1	+1	+1	+1
32	บริษัทจัดชุดฟอร์มสำหรับพนักงานเพียงพอเหมาะสมกับความต้องการ	+1	+1	+1	+1
33	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความยุติธรรม	+1	+1	+1	+1

ค่า IOC ของแบบสอบถามทั้งหมด เฉลี่ยเท่ากับ +1