

# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก

# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ที่ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือในการวิจัย



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย  
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย















## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษาตาม การรับรู้ของครูกับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ข้อ โดยเป็นแบบสอบถามแบบตรวจสอบรายการ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของ ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นแบบสอบถามมาตราประมาณค่า ชนิดกำหนดคำตอบ เป็น 5 ระดับ จำนวน 45 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า ชนิดกำหนด คำตอบเป็น 5 ระดับ จำนวน 30 ข้อ

แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับหาข้อมูลเพื่อการวิจัย เท่านั้น คำตอบของท่านเป็น ประโยชน์อย่างยิ่งต่อการวิจัยครั้งนี้ การตอบแบบสอบถามจะไม่มีผลเสียใด ๆ ต่อการปฏิบัติงาน ของท่านข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามแต่ละฉบับจะเก็บเป็นความลับ และนำเสนอผลใน ภาพรวมเพื่อการวิจัยครั้งนี้เท่านั้น

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์

นางพินิจนารถ ลำดวง  
นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับ การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร

สถานศึกษาตามการรับรู้ของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร

สถานศึกษาของท่านในรอบปีที่ผ่านมา โดยกาเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับ การรับรู้ของท่าน ซึ่งในแต่ละช่อง มีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง ท่านรับรู้การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร  
อยู่ในระดับมากที่สุด หรือร้อยละ 81 - 100
- 4 หมายถึง ท่านรับรู้การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร  
อยู่ในระดับมาก หรือร้อยละ 61 - 80
- 3 หมายถึง ท่านรับรู้การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร  
อยู่ในระดับปานกลาง หรือร้อยละ 41 - 60
- 2 หมายถึง ท่านรับรู้การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร  
อยู่ในระดับน้อย หรือร้อยละ 21 - 40
- 1 หมายถึง ท่านรับรู้การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของผู้บริหาร  
อยู่ในระดับน้อยที่สุด หรือร้อยละ 1 - 20

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
<b>1. จรรยาบรรณต่อตนเอง</b>					
1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติตนด้วยการกระทำและการแสดงออกที่ถูกต้อง ดีงาม สุภาพ เรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูและนักเรียน					
1.2 ผู้บริหารสถานศึกษารักษาชื่อเสียงอย่างเคร่งครัดไม่ให้ขึ้นชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย					
1.3 ผู้บริหารสถานศึกษาได้อุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ					
1.4 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร					
1.5 ผู้บริหารสถานศึกษามีความใฝ่รู้หมั่นศึกษาหาความรู้ ความชำนาญอยู่เสมอ					
1.6 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่แสวงหาประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยมีขอบ					
1.7 ผู้บริหารสถานศึกษาได้ถ่ายทอดวิชาความรู้ด้านวิชาการโดยไม่ปิดบังอำพราง					
1.8 ผู้บริหารสถานศึกษาให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้ใดมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง					
1.9 ผู้บริหารสถานศึกษามีความยึดมั่นปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนาที่ตนเองนับถือและให้เกียรติศาสนาอื่นด้วยความเต็มใจ					
1.10 ผู้บริหารสถานศึกษาประพฤติตนเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคมด้วยความกลมไสและมีศักดิ์ศรี					
1.11 ผู้บริหารสถานศึกษาติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ด้านวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ					
1.12 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดทำและเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น เอกสาร ที่วีวงจรปิด					

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
1.13 ผู้บริหารสถานศึกษาได้ศึกษาหาความรู้ด้านเทคโนโลยีและความก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ					
1.14 ผู้บริหารสถานศึกษาเว้นจากอบายมุขทุกประเภท					
1.15 ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ภาษาและกริยาท่าทางบุคลิกภาพเป็นแบบอย่างที่ดี					
<b>2. จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ</b>					
2.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความรักและศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต ในวิชาชีพ ด้วยความเชื่อมั่น ชื่นชม และภาคภูมิใจ					
2.2 ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญและเห็นความจำเป็นต่ออาชีพครู					
2.3 ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ					
2.4 ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม					
<b>3. จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ</b>					
3.1 ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความรักเมตตา และเอาใจใส่นักเรียนอย่างใกล้ชิดและทั่วถึง					
3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ติดตามความก้าวหน้าของครูแก้ปัญหาในด้านต่าง ๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน					
3.3 ผู้บริหารสถานศึกษาได้นิเทศติดตาม การปฏิบัติงานของครูอย่างสม่ำเสมอ					
3.4 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมบทบาทของครูในการทำหน้าที่ ตามมาตรฐานวิชาชีพ					
3.5 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพชั้นสูง					

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
3.6 ผู้บริหารสถานศึกษารับฟังความคิดเห็นและการวิพากษ์วิจารณ์ จากผู้ได้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน					
3.7 ผู้บริหารสถานศึกษามีความยุติธรรมและมีความจริงใจในการแก้ปัญหาต่าง ๆ					
3.8 ผู้บริหารสถานศึกษาเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และความเป็นประชาธิปไตย เพื่อให้ผู้ได้บังคับบัญชาและนักเรียนกล้าที่จะแสดงออกตามความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน					
3.9 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่บังคับครู และนักเรียนเพื่อหารายได้หรือผลประโยชน์ให้กับตนเอง					
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีมนุษยสัมพันธ์เป็นกันเองต่อบุคคลทั่วไป					
3.11 ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ภาษาในการพูดที่สร้างสรรค์ ยกย่องชมเชยผู้อื่นด้วยความจริงใจและเสมอภาค					
<b>4. จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b>					
4.1 ผู้บริหารสถานศึกษาให้คำปรึกษาในการจัดทำผลงานทางวิชาการ แก่เพื่อนครูด้วยความเต็มใจ					
4.2 ผู้บริหารสถานศึกษาช่วยเหลือเพื่อนครูเมื่อเกิดปัญหาอย่างมีความเป็นธรรม					
4.3 ผู้บริหารสถานศึกษาริเริ่มในการจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือเพื่อนครู เมื่อเดือดร้อนด้วยความเต็มใจ					
4.4 ผู้บริหารสถานศึกษาร่วมพัฒนาชุมชนด้วยการบริการทางด้านวิชาการและสถานที่ด้วยความเต็มใจ					
4.5 ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ดักเตือนที่ดีเมื่อเพื่อนครูกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง					
4.6 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมและสร้างความรักความสามัคคีในเพื่อนครูด้วยความจริงใจ					

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
4.7 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน ครองงาน และครอบครัว					
4.8 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่พุดจาหรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการซ้ำเติมปัญหา หรือข้อบกพร่องต่อครูผู้สอน					
4.9 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่ประจานหรือตั้งฉายานาม ทางลบให้แก่ครูผู้สอน					
<b>5. จรรยาบรรณต่อสังคม</b>					
5.1 ผู้บริหารสถานศึกษานำข้อมูล ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมที่ดั่งาม มาใช้ในกิจกรรมการเรียน การสอนเหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา					
5.2 ผู้บริหารสถานศึกษาได้การวางแผน และดำเนินการ เพื่อการอนุรักษ์ส่งเสริม ภูมิปัญญาและสภาพแวดล้อม สังคม รวมทั้งการพัฒนาเศรษฐกิจ					
5.2 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นบุคคลเห็นความสำคัญ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นผู้ริเริ่มมีส่วนร่วมใน การจัดภูมิทัศน์ของสถานศึกษาทั้งในและนอก สถานศึกษา					
5.4 ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับผู้นำส่วน ท้องถิ่น					
5.5 ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับผู้นำ ทางศาสนาในชุมชน					
5.6 ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชน					

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู สังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณาเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู ในรอบปีที่ผ่านมาโดย  
กาเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่าน ซึ่งในแต่ละช่องมีความหมายดังนี้

- 5 หมายถึง ท่านมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน  
อยู่ในระดับมากที่สุด หรือร้อยละ 81 - 100
- 4 หมายถึง ท่านมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน  
อยู่ในระดับมาก หรือร้อยละ 61 - 80
- 3 หมายถึง ท่านมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน  
อยู่ในระดับปานกลาง หรือร้อยละ 41 - 60
- 2 หมายถึง ท่านมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน  
อยู่ในระดับน้อย หรือร้อยละ 21 - 40
- 1 หมายถึง ท่านมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน  
อยู่ในระดับน้อยที่สุด หรือร้อยละ 1 - 20

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน</b>					
1.1 การมีโอกาสก้าวหน้าในวิชาชีพการทำงานที่รับผิดชอบ					
1.2 ความสามารถเป็นผู้นำทางวิชาการจนเป็นที่ยอมรับของสังคม					
1.3 ความสามารถในการสร้างประสบการณ์และความชำนาญจากงานที่ปฏิบัติในหน้าที่					
1.4 การมีโอกาสศึกษาต่อการอบรมพัฒนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาความรู้ของตนเอง					
1.5 การได้รับพิจารณาความดีความชอบในการปฏิบัติงานอย่างยุติธรรม					
1.6 การมีโอกาสเลื่อนตำแหน่ง การปรับปรุงตำแหน่งให้ดีขึ้นอย่างเสมอภาค					
<b>2. ด้านนโยบายและการบริหารงาน</b>					
2.1 นโยบายการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของครู					
2.2 การชี้แจง / อธิบาย การสั่งงานในการปฏิบัติงานมีความชัดเจน					
2.3 มีหลักการบริหารงานที่มีความเป็นธรรม					
2.4 การกำหนดเป้าหมาย การบริหารงาน มีความชัดเจน					
2.5 การเตรียมแผนการปฏิบัติงาน ไว้ล่วงหน้า					
2.6 ความสามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนการปฏิบัติงานที่วางไว้					
2.7 การมอบหมายงานตรงกับความสามารถของผู้ปฏิบัติ					
2.8 การจัดสวัสดิการให้ครูอย่างเหมาะสม					
<b>3. ด้านศรัทธาต่อผู้บริหารและผู้ร่วมงาน</b>					
3.1 การได้รับความเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน					
3.2 การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ					

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
3.3 การปฏิบัติงานด้วยความสามัคคี ความร่วมมือร่วมใจ และเป็นกันเอง ของผู้ร่วมงาน					
3.4 การให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาของผู้ร่วมงาน เมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารมอบหมาย					
3.5 ความกระตือรือร้นของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน					
3.6 การรับฟังการชี้แจงปัญหาของผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน					
3.7 การให้ความสนิทสนม จริงใจ และความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกันของผู้บริหารและผู้ร่วมงาน					
<b>4. ด้านความสำเร็จในการทำงาน</b>					
4.1 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามเป้าหมาย โดยอาศัยวิจารณญาณและใช้หลักเหตุผล					
4.2 มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น และตัดสินใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย					
4.3 มีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และตั้งใจทำงานให้ดีที่สุด					
4.4 นำความคิดพลาดและความสำเร็จมาช่วยในการแก้ปัญหา การปฏิบัติงาน ในปัจจุบัน					
4.5 มีการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี					
<b>5. ด้านความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</b>					
5.1 การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโรงเรียนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินในการปฏิบัติงาน					
5.2 งานที่ปฏิบัติงานไม่ได้ก่อให้เกิดศัตรูกับผู้ใด					
5.3 ได้รับการคุ้มครองความปลอดภัย และความสงบเรียบร้อยจากหน่วยรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน					
5.4 ความมั่นคงในตำแหน่งงานที่ได้รับการแต่งตั้ง					

# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก ก

ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

## ค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	IOC
<b>1. จรรยาบรรณต่อตนเอง</b>	
1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติตนด้วยการกระทำและการแสดงออกที่ถูกต้อง ดีงาม สุภาพ เรียบร้อยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูและนักเรียน	1
1.2 ผู้บริหารสถานศึกษารักษาชื่อเสียงอย่างเคร่งครัดไม่ให้ขึ้นชื่อว่าเป็นผู้ ประพฤติเสื่อมเสีย	1
1.3 ผู้บริหารสถานศึกษาได้อุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ	1
1.4 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร	0.8
1.5 ผู้บริหารสถานศึกษามีความใฝ่รู้หมั่นศึกษาหาความรู้ ความชำนาญอยู่เสมอ	1
1.6 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่แสวงหาประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยมีชอบ	1
1.7 ผู้บริหารสถานศึกษาได้ถ่ายทอดวิชาความรู้ด้านวิชาการโดยไม่ปิดบังอำพราง	1
1.8 ผู้บริหารสถานศึกษาให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้ใดมาแอบอ้างเป็น ผลงานของตนเอง	1
1.9 ผู้บริหารสถานศึกษามีความยึดมั่นปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนาที่ ตน เองนับถือและให้เกียรติศาสนาอื่นด้วยความเต็มใจ	0.8
1.10 ผู้บริหารสถานศึกษาประพฤติตนเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคมด้วย ความเลื่อมใสและมีศักดิ์ศรี	1
1.11 ผู้บริหารสถานศึกษาติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ ด้านวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ	1
1.12 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดทำและเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เอกสาร ทีวี วงจรปิด	1

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	IOC
1.13 ผู้บริหารสถานศึกษาได้ศึกษาหาความรู้ด้านเทคโนโลยี และความก้าวหน้า ทั้งทางวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองอยู่เสมอ	1
1.14 ผู้บริหารสถานศึกษาเว้นจากอบายมุขทุกประเภท	1
1.15 ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ภาษา และกริยาท่าทาง บุคลิกภาพเป็นแบบอย่างที่ดี	1
<b>2. จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ</b>	
2.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความรักและศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต ในวิชาชีพ ด้วยความเชื่อมั่น ชื่นชม และภาคภูมิใจ	1
2.2 ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญและเห็น ความจำเป็นต่ออาชีพครู	1
2.3 ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมขององค์กร อย่างสม่ำเสมอ	1
2.4 ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม	1
<b>3. จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ</b>	
3.1 ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความรักเมตตา และเอาใจใส่นักเรียนอย่างใกล้ชิดและ ทั่วถึง	1
3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ติดตามความก้าวหน้าของครูแก้ปัญหาในด้านต่างๆ ทั้ง ในและนอกห้องเรียน	1
3.3 ผู้บริหารสถานศึกษาได้นิเทศติดตาม การปฏิบัติงานของครูอย่างสม่ำเสมอ	1
3.4 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมบทบาทของครูในการทำหน้าที่ ตามมาตรฐาน วิชาชีพ	1
3.5 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสม กับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพชั้นสูง	1

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	IOC
3.7 ผู้บริหารสถานศึกษารับฟังความคิดเห็นและการ วิพากษ์วิจารณ์ จาก ผู้ได้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน	0.8
3.8 ผู้บริหารสถานศึกษามีความยุติธรรม และมีความจริงใจในการแก้ปัญหาต่าง ๆ	1
3.9 ผู้บริหารสถานศึกษาเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และความเป็น ประชาธิปไตย เพื่อให้ผู้ได้บังคับบัญชา และนักเรียน กล้าที่จะแสดงออกตาม ความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน	0.8
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่บังคับครู และนักเรียนเพื่อหารายได้ หรือผล ประโยชน์ให้กับตนเอง	1
3.10 ผู้บริหารสถานศึกษา มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีมนุษยสัมพันธ์เป็นกันเอง ต่อบุคคลทั่วไป	1
3.11 ผู้บริหารสถานศึกษาใช้ภาษาในการพูดที่สร้างสรรค์ยกย่อง ชมเชยผู้อื่นด้วย ความจริงใจและเสมอภาค	1
<b>4. จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ</b>	
4.1 ผู้บริหารสถานศึกษาให้คำปรึกษาในการจัดทำผลงานทางวิชาการ แก่เพื่อนครูด้วยความเต็มใจ	1
4.5 ผู้บริหารสถานศึกษาช่วยเหลือเพื่อนครูเมื่อเกิดปัญหาอย่างมีความเป็นธรรม	1
4.6 ผู้บริหารสถานศึกษาริเริ่มในการจัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือเพื่อนครู เมื่อเดือดร้อนด้วยความเต็มใจ	1
4.7 ผู้บริหารสถานศึกษาร่วมพัฒนาชุมชนด้วยการบริการทางด้านวิชาการและ สถานที่ด้วยความเต็มใจ	1
4.8 ผู้บริหารสถานศึกษาปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตกเดือนที่ดี เมื่อเพื่อนครูกระทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	1
4.9 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมและสร้างความรักความสามัคคีในเพื่อนครูด้วย ความจริงใจ	1

การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา	IOC
4.10 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคน ครองงาน และ ครอบครัว	1
4.11 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่พุดจาหรือกระทำการใด ๆ ที่เป็นการซ้ำเติมปัญหา หรือข้อบกพร่องต่อครูผู้สอน	1
4.12 ผู้บริหารสถานศึกษาไม่ประจานหรือตั้งฉายาามทางลบให้แก่ครูผู้สอน	1
<b>5. จรรยาบรรณต่อสังคม</b>	
5.1 ผู้บริหารสถานศึกษานำข้อมูล ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมที่ดีงาม มาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	1
5.2 ผู้บริหารสถานศึกษาได้การวางแผน และดำเนินการเพื่อการอนุรักษ์ ส่งเสริม ภูมิปัญญาและสภาพแวดล้อมสังคม รวมทั้งการพัฒนาเศรษฐกิจ	1
5.3 ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นบุคคลเห็นความสำคัญ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเป็น ผู้ริเริ่มมีส่วนร่วมในการจัดภูมิทัศน์ของสถานศึกษาทั้งในและ นอกสถานศึกษา	1
5.4 ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับผู้นำส่วนท้องถิ่น	1
5.5 ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับผู้นำทางศาสนาในชุมชน	1
5.6 ผู้บริหารสถานศึกษามีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน	1

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู	IOC
<b>1. ด้านความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน</b>	
1.1 การมีโอกาสก้าวหน้าในวิชาชีพการทำงานที่รับผิดชอบ	1
1.2 ความสามารถเป็นผู้นำทางวิชาการจนเป็นที่ยอมรับของสังคม	1
1.3 ความสามารถในการสร้างประสบการณ์และความชำนาญจากงานที่ปฏิบัติในหน้าที่	1
1.4 การมีโอกาสศึกษาต่อ การอบรมพัฒนาศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาความรู้ของตนเอง	1
1.5 การได้รับพิจารณาความดีความชอบในการปฏิบัติงานอย่างยุติธรรม	1
1.6 การมีโอกาสเลื่อนตำแหน่ง การปรับปรุงตำแหน่งให้ดีขึ้นอย่างเสมอภาค	1
<b>2. ด้านนโยบายและการบริหารงาน</b>	
2.1 นโยบายการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของครู	1
2.2 การชี้แจง / อธิบาย การสั่งงานในการปฏิบัติงานมีความชัดเจน	1
2.3 มีหลักการบริหารงานที่มีความเป็นธรรม	1
2.4 การกำหนดเป้าหมาย การบริหารงาน มีความชัดเจน	1
2.5 การเตรียมแผนการปฏิบัติงาน ไว้ล่วงหน้า	1
2.6 ความสามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนการปฏิบัติงานที่วางไว้	1
2.7 การมอบหมายงานตรงกับความสามารถของผู้ปฏิบัติ	1
2.8 การจัดสวัสดิการ ให้ครูอย่างเหมาะสม	1
<b>3. ด้านศรัทธาต่อผู้บริหารและผู้ร่วมงาน</b>	
3.1 การได้รับความเชื่อถือ และความไว้วางใจจากผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน	1
3.2 การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	1
3.3 การปฏิบัติงานด้วยความสามัคคี ความร่วมมือร่วมใจ และเป็นกันเองของผู้ร่วมงาน	1
3.4 การให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาของผู้ร่วมงาน เมื่อเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารมอบหมาย	1
3.5 ความกระตือรือร้นของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน	1

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของครู	IOC
3.6 การรับฟังการชี้แจงปัญหาของผู้ร่วมงานในการปฏิบัติงาน	1
3.7 การให้ความสนิทสนมจริงใจ และความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกันของผู้บริหารและผู้ร่วมงาน	1
<b>4. ด้านความสำเร็จในการทำงาน</b>	
4.1 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จตามเป้าหมายโดยอาศัย วิจารณ์ญาณและใช้หลักเหตุผล	1
4.2 มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น และตัดสินใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	1
4.3 มีความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและตั้งใจทำงานให้ดีที่สุด	1
4.4 นำความคิดพลาดและความสำเร็จมาช่วยในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานในปัจจุบัน	1
4.5 มีการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	1
<b>5. ด้านความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</b>	
5.1 การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมโดยทั่วไปของโรงเรียนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินในการปฏิบัติงาน	1
5.2 งานที่ปฏิบัติงานไม่ได้ก่อให้เกิดศัตรูกับผู้ใด	0.8
5.2 ได้รับการคุ้มครองความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยจากหน่วยรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน	1
5.4 ความมั่นคงในตำแหน่งงานที่ได้รับการแต่งตั้ง	1

ประวัติย่อผู้วิจัย

# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อและนามสกุล	นางพินิจนารถ ลำควน
วัน เดือน ปี เกิด	15 กันยายน 2502
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	14 หมู่ 13 ตำบลปากกราน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนประตูลี้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1
ตำแหน่งปัจจุบัน	ครูชำนาญการ โรงเรียนประตูลี้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต 1
ประวัติการศึกษา	
ปี พ.ศ.2521	จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 5 (วิทยาศาสตร์) โรงเรียนอยุธยาสตรี มุขนิธิ
ปี พ.ศ.2523	จบการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (สังคมศึกษา) วิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา
ปี พ.ศ. 2527	จบการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์บัณฑิต (คณิตศาสตร์) วิทยาลัยครูเพชรบูรณ์
ปี พ.ศ. 2552	จบการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา