

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงาน ในบริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

1. เพศ

1. ชาย 2. หญิง

2. อายุ

1. 20-29 ปี 2. 30-39 ปี 3. 41-49 ปี

3. สถานภาพสมรส

1. โสด 2. สมรสแล้ว 3. หม้าย/หย่าร้าง

4. อายุงาน

1. 0-5 ปี 2. 6-10 ปี 3. มากกว่า 10 ปี

5. ระดับการศึกษา

1. ประถมศึกษา 2. มัธยมศึกษา/ปวช.
 3. ปวส/อนุปริญญา 4.ปริญญาตรีขึ้นไป

6. ตำแหน่ง

1. Contact/S-Supply 2. Staff
 3. Leader/Group Mgr. 4. Section, Department, Division

7. แผนก

1. Indirect 2. Semi-Direct 3. Direct

ตอนที่ 2 ปัจจัยเกี่ยวกับพฤติกรรมการทำงานมอญักษ์พลังงาน

1. ท่านเคยทำกิจกรรมมอญักษ์พลังงานเป็นครั้งที่

- 1. เป็นครั้งแรก
- 2. เป็นครั้งที่ 2
- 3. มากกว่าสองครั้ง
- 4. ไม่เคย

2. การที่ท่านทำกิจกรรมมอญักษ์พลังงาน เพราะสาเหตุใด

- 1. ตามคำสั่ง
- 2. มีแหล่งความรู้และความรู้ในเรื่องนั้น
- 3. เข้าร่วมกลุ่มกิจกรรม
- 4. มีของรางวัลตอบแทน

3. การทำกิจกรรมมอญักษ์พลังงาน มีอุปสรรคจากอะไร

- 1. เวลาในการทำกิจกรรม
- 2. เพื่อนร่วมงาน
- 3. ผู้บริหารไม่สนับสนุน

4. ท่านทำกิจกรรมมอญักษ์พลังงานแต่ละครั้งใช้งบประมาณปริมาณเท่าใด

- 1. ไม่เกิน 1,000 บาท
- 2. ไม่เกิน 1,000 - 5,000 บาท
- 3. 5,001 - 10,000 บาท
- 4. มากกว่า 10,000 บาท

5. ลักษณะกิจกรรมมอญักษ์พลังงานเป็นเช่นไร

- 1. หยุคการใช้
- 2. ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน
- 3. ใช้จ่ายที่จำเป็น
- 4. ใช้จ่ายเครื่องจักรควบคุม

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นของพนักงานต่อปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงานใน

บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. ด้านผลตอบแทน					
1.1 เป็นคะแนนประเมินประจำปี					
1.2 รางวัลหรือของชำร่วย					
1.3 พิจารณาความชอบด้วยความยุติธรรม					
1.4 ได้เอาผลงานไปเผยแพร่					
1.5 ได้รับเป็นสวัสดิการอื่น ๆ					
2. ด้านนโยบาย					
2.1 มีนโยบายที่ชัดเจนในการทำกิจกรรม					
2.2 มีนโยบายส่งเสริมความสามัคคีเป็นทีม					
2.3 เป็นนโยบายที่ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน					
2.4 เป็นนโยบายที่มองเห็นผลเป็นรูปธรรม					
2.5 เป็นนโยบายที่ทุกคนมีส่วนร่วม					
3. ด้านเทคโนโลยี					
3.1 การให้บริการความรู้อย่างทั่วถึง					
3.2 มีความสะดวก รวดเร็วในการดำเนินงาน					
3.3 เป็นเทคโนโลยีที่ไม่มีการลงทุนสูง					
3.4 เป็นเทคโนโลยีที่สามารถเข้าใจได้ง่าย					
3.5 เป็นเทคโนโลยีที่ควบคุมได้ง่าย					
4. ด้านจิตสำนึก					
4.1 มีการดำเนินกิจกรรมด้านปลูกจิตสำนึกอย่างสม่ำเสมอ					
4.2 มีการผลักดันโดยการปฏิบัติจากผู้บริหารให้เป็นแบบอย่างที่ดี					

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
4.3 มีการนำผลงานที่เสนอจากพนักงานมานำเสนออย่างสม่ำเสมอ					
4.4 การประชาสัมพันธ์ แจกแผ่นพับหรือโบปลิว					
4.5 มีการประกาศผลการดำเนินการถึงความคืบหน้าเป็นระยะ					
5. ด้านการวางแผน					
5.1 การวางแผนดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ					
5.2 มีขั้นตอนให้คำปรึกษาแก่พนักงานอย่างทั่วถึง					
5.3 เปิดโอกาสให้พนักงานรับรู้อาสาอย่างทั่วถึง					
5.4 นโยบายการปฏิบัติงานของบริษัท มีความชัดเจน					
5.5 มีการวางแผนงานในปฏิบัติงานอย่างชัดเจน					
6. ด้านการจัดองค์การ					
6.1 มีโครงสร้างผู้ดำเนินการด้านอนุรักษ์พลังงานอย่างชัดเจน					
6.2 มีหน่วยงานติดตามความคืบหน้าในการดำเนินกิจกรรมอย่างชัดเจน					
6.3 มีการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีการอนุรักษ์พลังงาน					
6.4 การส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน					
6.5 บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม ตรงตามความสามารถ					
7. ด้านการใช้วิธีการจูงใจ					
7.1 การกำหนดบอร์ดแสดงผลงานด้านการอนุรักษ์พลังงานของพนักงาน					
7.2 การสร้างทัศนคติที่ดีให้กับพนักงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน					
7.3 ผู้บริหารแสดงออกถึงการสร้างความจงรักภักดี					
7.4 ผู้บริหารให้คำปรึกษาและแนะนำสิ่งที่ดี					
8. ด้านการควบคุมคุณภาพ					
8.1 การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ก่อนและหลังการดำเนินกิจกรรม					
8.2 กำหนดให้มีการควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน					
8.3 มีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์					
8.4 มีเครื่องชี้วัดถึงคุณภาพและมาตรฐานและเกณฑ์การประเมิน					

ตอนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณท่านที่สละเวลาตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้