



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย  
หนังสือเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ  
ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงของเนื้อหา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

113

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชาการพัฒนา  
แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

- |                                   |            |  |
|-----------------------------------|------------|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา ทรวงแสง |            | ผู้อำนวยการสำนักวิจัย<br>และบริหารงานวิชาการ<br>มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา |
| 2. ว่าที่ ร.ต. ดร.จิรวัดน์        | นาคพนม     | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษอ่างทอง                 |
| 3. ดร.ปฐมพงศ์                     | ศุภเลิศ    | ผู้จัดการ โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา  |
| 4. นายต่อลาภ                      | เลขธรากร   | ท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง   |
| 5. นายสมชาย                       | สุทธิพันธ์ | ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษอ่างทอง                        |



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

114



ที่ ศธ . ๐๕๕๐.๕.๑/ว ๐๓๔

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ รศ.ดร.สมพร แมลงภู และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัยเพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวมข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย ในครั้งนี้ ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์ ทรพรพสุ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง ที่ผู้วิจัยได้ทำการศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มาทำการสังเคราะห์และบูรณาการ นำมาเป็นร่างแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้ท่านได้พิจารณาครั้งนี้ จึงได้ออกแบบสอบถามเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

2. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาข้อคำถาม และรายการย่อยของการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง ที่ผู้วิจัยสร้างเป็นร่าง **มีความครอบคลุม และมีความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชา** ด้วยการขีด / ลงในช่องว่างทางขวามือ **“ตรง” “ไม่แน่ใจ” “ไม่ตรง”** ส่วนข้อความ **“ข้อเสนอแนะ”** ให้ท่านเขียนแนะนำเพิ่มเติม เพื่อจะเป็นประโยชน์สำหรับนำมาพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

นางสาวปัทมา ยิ่งยวรรชย์

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

116

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

---

คำชี้แจง : แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชาของการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

---

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่าง ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

( ) ปริญญาโท

( ) ปริญญาเอก

4. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 5 ปี

( ) 6 – 10 ปี

( ) มากกว่า 10 ปีขึ้นไป



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

117

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชาการพัฒนาแนวทางการนำ

ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง “ตรง” “ไม่แน่ใจ” และ “ไม่ตรง” ตามความคิดเห็นของท่าน

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรง	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรง	ข้อเสนอแนะ
<b>ขั้นการให้ความชัดเจนในบทบาทหน้าที่</b>				
1. จัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับ อำนาจหน้าที่ และความสำคัญต่อการจัด การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
2. เชิญชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อกำหนด แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้				
3. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเข้า ร่วมกิจกรรมและ โครงการต่าง ๆ ทาง การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้ เกิดความเข้าใจในพัฒนาการของเด็ก มากยิ่งขึ้น				
<b>ขั้นการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก</b>				
4. จัดประชุมสัมมนาด้านงานวิชาการของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่ชุมชน ในทุก ๆ ด้าน				
5. จัดฝึกอบรมชุมชนเกี่ยวกับการจัด ประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ให้กับเด็ก				



การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรง	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรง	ข้อเสนอแนะ
6. ขอความร่วมมือผู้ปกครองในการสังเกต พัฒนาการของเด็กขณะอยู่บ้าน				
7. แนะนำให้ผู้ปกครองสนใจและซักถาม เด็กเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรมในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก				
8. ขอความร่วมมือผู้ปกครองช่วยกระตุ้น เตือนให้เด็กทำกิจกรรมที่ผู้ดูแลเด็ก มอบหมาย รวมทั้งคอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อเด็กต้องการ				
<b>ชั้นการประสานและประชาสัมพันธ์</b>				
9. ดำเนินการจัดส่งคู่มือผู้เรียนให้กับชุมชน เพื่อให้ทราบถึงกฎ ระเบียบต่าง ๆ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
10. จัดทำเอกสารแผ่นพับแผนการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ในแต่ละ สัปดาห์ให้ชุมชนทราบ				
11. การใช้โทรศัพท์ติดต่อชุมชนเมื่อเกิด กรณีเร่งด่วน เพื่อความสะดวกและ รวดเร็ว				
12. เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการออกเยี่ยมเด็กในชุมชน ภาค เรียนละ 2 ครั้ง โดยดำเนินการช่วงก่อน เปิดภาคเรียน 1 ครั้ง และหลังปิดภาค เรียน 1 ครั้ง				
13. นำชุมชนได้เยี่ยมชมการปฏิบัติงานของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ 2 ครั้ง				





การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรง	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรง	ข้อเสนอแนะ
14. จัดการประชุมระหว่างชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
15. จัดกิจกรรมระหว่างเด็กกับชุมชน เช่น วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก ฯลฯ เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพันต่อกัน และทำให้ชุมชนเข้าใจในพัฒนาการของเด็กมากยิ่งขึ้น				
16. ดำเนินการ โครงการทัศนศึกษาร่วมกันระหว่างชุมชนกับเด็กปีละ 1 ครั้ง โดยจัดช่วงปลายภาคเรียนที่ 2 เพื่อให้ชุมชนเกิดการเรียนรู้ และเข้าใจเด็กในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา				
<b>ขั้นการเป็นผู้สนับสนุนทรัพยากร</b>				
17. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนในการบริจาควัสดุสิ่งของเหลือใช้ เช่น ของเล่น เครื่องเล่นสนาม เสื้อผ้า และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ทางการศึกษา				
18. ขอความความร่วมมือจากชุมชนจัดตกแต่งห้องเรียนในช่วงก่อนเปิดภาคเรียน				



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรง	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรง	ข้อเสนอแนะ
19. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการช่วย ซ่อมแซมห้องเรียน อาคารเรียน และ ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก				
20. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการช่วย ผู้ดูแลเด็กประกอบอาหารกลางวัน				
21. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนด้านการ ช่วยเหลือทุนการศึกษาแก่เด็กที่ยากจน				
22. เชิญประชาชนที่มีความรู้และ ความสามารถมาถ่ายทอดภูมิปัญญา ท้องถิ่นให้แก่เด็กในชุมชน เพื่อให้ ความรู้ที่นั้นดำรงอยู่สืบไป เช่น การสอน เล่นดนตรีไทย การสอนทำจักสาน ฯลฯ				
23. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเป็นที่ ปรึกษาและคอยให้คำแนะนำการ ดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
24. ให้ชุมชนช่วยเป็นตัวแทนในการขอรับ งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงาน อื่น ๆ				
<b>ขั้นการฝึกอบรมและการพัฒนา</b>				
25. จัดทำแผนการอบรมเกี่ยวกับแนว ทางการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก อย่างต่อเนื่อง				
26. อบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับแนว ทางการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก				



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ			
	ตรง	ไม่แน่ใจ	ไม่ตรง	ข้อเสนอแนะ
27. ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจในแหล่งเรียนรู้ที่เป็นภูมิปัญญา ท้องถิ่นแก่ชุมชน				
28. อบรมชุมชนด้านการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของเด็ก				
29. เชิญชุมชนนิเทศการสอนผู้ดูแลเด็ก ร่วมกับคณะกรรมการผู้ประเมิน และ ติดตามจากหน่วยงานอื่น				
30. ดำเนินโครงการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนา เด็กเล็กที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจาก หน่วยงานต่าง ๆ ให้กับชุมชน				
31. ส่งเสริมให้ชุมชนได้เข้าร่วมอบรมและ สัมมนากับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อ นำความรู้ไปพัฒนางานด้านการจัด การศึกษาปฐมวัย				
<b>ขั้นการติดตามและประเมินผล</b>				
32. ชุมชนร่วมเป็นผู้นิเทศภายในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการ จัดการศึกษา				
33. ชุมชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				
34. ชุมชนร่วมกันคิดแก้ปัญหา เพื่อ ตอบสนองความต้องการของทุกฝ่าย ทำ ให้เกิดการพัฒนา และปรับปรุง นำไปสู่ ความมีคุณภาพ และได้มาตรฐานตาม การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงของเนื้อหา

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า IOC
<b>ขั้นการให้ความชัดเจนในบทบาทหน้าที่</b>						
1. จัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับ อำนาจหน้าที่ และความสำคัญต่อการ จัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
2. เชิญชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินงานให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
3. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเข้า ร่วมกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เกิดความเข้าใจในพัฒนาการ ของเด็กมากยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
<b>ขั้นการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก</b>						
4. จัดประชุมสัมมนาด้านงานวิชาการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้แก่ชุมชน ในทุก ๆ ด้าน	+1	+1	+1	+1	0	0.80
5. จัดฝึกอบรมชุมชนเกี่ยวกับการจัด ประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ให้กับเด็ก	+1	+1	+1	+1	0	0.80
6. ขอความร่วมมือผู้ปกครองในการ สังเกตพัฒนาการของเด็กขณะอยู่ บ้าน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00



การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า IOC
7. แนะนำให้ผู้ปกครองสนใจและ ซักถามเด็กเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรม ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
8. ขอความร่วมมือผู้ปกครองช่วย กระตุ้นเตือนให้เด็กทำกิจกรรมที่ ผู้ดูแลเด็กมอบหมาย รวมทั้งคอยให้ คำแนะนำช่วยเหลือเมื่อเด็กต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
<b>ขั้นการประสานและประชาสัมพันธ์</b>						
9. ดำเนินการจัดส่งคู่มือผู้เรียนให้กับ ชุมชน เพื่อให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ ต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
10. จัดทำเอกสารแผ่นพับแผนการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้ในแต่ละ สัปดาห์ให้ชุมชนทราบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
11. การใช้โทรศัพท์ติดต่อชุมชนเมื่อเกิด กรณีเร่งด่วน เพื่อความสะดวกและ รวดเร็ว	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
12. เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการออกเยี่ยมเด็กในชุมชน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง โดยดำเนินการ ช่วงก่อนเปิดภาคเรียน 1 ครั้ง และ หลังปิดภาคเรียน 1 ครั้ง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
13. นำชุมชนได้เยี่ยมชมการปฏิบัติงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ 2 ครั้ง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า IOC
14. จัดประชุมระหว่างชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
15. จัดกิจกรรมระหว่างเด็กกับชุมชน เช่น วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก ฯลฯ เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพันต่อกัน และทำให้ชุมชนเข้าใจในพัฒนาการของเด็กมากยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
16. ดำเนิน โครงการทัศนศึกษาร่วมกันระหว่างชุมชนกับเด็กปีละ 1 ครั้ง โดยจัดช่วงปลายภาคเรียนที่ 2 เพื่อให้ชุมชนเกิดการเรียนรู้ และเข้าใจเด็กในด้านร่างกายจิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
<b>ขั้นการเป็นผู้สนับสนุนทรัพยากร</b>						
17. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนในการบริจาควัสดุสิ่งของเหลือใช้ เช่น ของเล่น เครื่องเล่นสนาม เสื้อผ้า และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ทางการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
18. ขอความร่วมมือจากชุมชนร่วมจัดตกแต่งห้องเรียน ในช่วงก่อนเปิด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

126

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า IOC
19. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการ ช่วยซ่อมแซมห้องเรียน อาคารเรียน และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
20. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการ ช่วยผู้ดูแลเด็กประกอบอาหาร กลางวัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
21. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนด้าน การช่วยเหลือทุนการศึกษาแก่เด็กที่ ยากจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
22. เชิญประชาชนที่มีความรู้ และ ความสามารถมาถ่ายทอดภูมิปัญญา ท้องถิ่นให้แก่เด็กในชุมชน เพื่อให้ ความรู้นั้นดำรงสืบไป เช่น การสอน เล่นดนตรีไทย การสอนทำจักสาน ฯลฯ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
23. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการ เป็นที่ปรึกษา และคอยให้คำแนะนำ การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
24. ให้ชุมชนช่วยเป็นตัวแทนในการ ขอรับงบประมาณสนับสนุนจาก หน่วยงานอื่น ๆ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

127

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า IOC
<b>ขั้นการฝึกอบรมและพัฒนา</b>						
25. จัดทำแผนการอบรมเกี่ยวกับแนว ทางการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก อย่างต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
26. อบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับ แนวทางการจัดประสบการณ์ให้กับ เด็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
27. ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจในแหล่งเรียนรู้ที่เป็นภูมิปัญญา ท้องถิ่นแก่ชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
28. อบรมชุมชนด้านการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของเด็ก	+1	+1	+1	+1	0	0.80
29. เชิญชุมชนนิเทศการสอนผู้ดูแลเด็ก ร่วมกับคณะกรรมการผู้ประเมิน และ ติดตามจากหน่วยงานอื่น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
30. ดำเนิน โครงการศึกษาดูงานศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับการรับรอง มาตรฐานจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้กับ ชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
31. ส่งเสริมให้ชุมชนได้เข้าร่วมอบรม และสัมมนากับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้ไปพัฒนางาน ด้านการจัดการศึกษาปฐมวัย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	ค่า IOC
<b>ขั้นการติดตามและประเมินผล</b>						
32. ชุมชนร่วมเป็นผู้นิเทศภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับการ ดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
33. ชุมชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00
34. ชุมชนร่วมกันคิดแก้ปัญหา เพื่อ ตอบสนอง ความต้องการของทุกฝ่าย ทำให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุง นำไปสู่ความมีคุณภาพ และได้ มาตรฐานตามการจัดการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง  
นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ภาคผนวก ข

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย  
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับผู้เชี่ยวชาญ



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

130

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจสอบความเหมาะสมของแนวทางการนำชุมชน  
เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

- |                   |             |  |
|-------------------|-------------|--|
| 1. นายมนตรี       | ผลวงษ์      | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลตำบลเกษไชโย          |
| 2. นายธวัช        | พุ่มพฤษย์   | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลตำบลไชโย             |
| 3. นางสาวยุพิน    | สัมมาพรต    | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลตำบลป่าโมก           |
| 4. นายสุพจน์      | ทองแก้ว     | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลเมืองสุพรรณบุรี      |
| 5. นายปัญญา       | ภูภักดี     | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลเมืองอ่างทอง         |
| 6. นางชินันพร     | เกิดพิทักษ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา   |
| 7. นายศักดิ์ชัย   | แพบัว       | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลตำบลลำตาเสา          |
| 8. นายสมชาย       | โอนอ่อน     | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลตำบลบ้านเลน          |
| 9. นางอัมพร       | ประสงศ์ผล   | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลตำบลท่าเรือ          |
| 10. นางสาวนวรรตน์ | สิงหะ       | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>เทศบาลเมืองสิงห์บุรี       |
| 11. นายมนัส       | ครองญาติ    | ผู้อำนวยการโรงเรียน<br>โรงเรียนเทศบาลวัดชัยมงคล      |
| 12. นายประเสริฐ   | เครือแก้ว   | ผู้อำนวยการโรงเรียน<br>โรงเรียนเทศบาลวัดโบสถ์วรดิตถ์ |



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

131

- |                |              |  |
|----------------|--------------|--|
| 13. นายสมบูรณ์ | คงสม         | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนวัดเอกราช                |
| 14. นางบัวหลวง | พุกเพชร      | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนเทศบาลวัดโล่สุทธาวาส     |
| 15. นายประจวบ  | อุ่นน้อย     | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนอนุบาลวัดนางใน           |
| 16. นายบันลือ  | พลมาลา       | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนราชสถิตย์วิทยา           |
| 17. นางสาวรี   | คงอ่อน       | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนวัดศีลขันธาราม (วิทยาคม) |
| 18. นายสมพร    | ทับสิน       | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนอนุบาลแสวงหา             |
| 19. นายไพบุลย์ | ปรากฏผล      | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนวัดยางมณี                |
| 20. นายประจวบ  | กำลังเดช     | ผู้อำนวยการ โรงเรียน<br>โรงเรียนวัดท่าชุมชนุม            |
| 21. นายชวคล    | ทองเดือน     | นักวิชาการศึกษา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง          |
| 22. นางวรรษญา  | ธีรัมย์พร    | นักวิชาการศึกษา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอิฐ          |
| 23. นายชนเสถุ์ | พัฒนนิธิธรณ์ | นักวิชาการศึกษา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ม่วงพันธ์   |
| 24. นายศรายุทธ | แสงนาค       | นักวิชาการศึกษา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลตลาดใหม่         |
| 25. นายกลางชล  | สังข์แก้ว    | นักวิชาการศึกษา<br>องค์การบริหารส่วนตำบลแสวงหา           |
| 26. นายมานัส   | จำสุก        | นักวิชาการศึกษา<br>เทศบาลตำบลทางพระ                      |



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

132

- |                    |                 |  |
|--------------------|-----------------|--|
| 27. นายธานี        | สิทธิโชค        | นักวิชาการศึกษา<br>เทศบาลตำบลท่าช้าง     |
| 28. นางสาววีราภรณ์ | ตันติกุลมานิมิต | นักวิชาการศึกษา<br>เทศบาลตำบลสามโก้      |
| 29. นางปิ่นฤทัย    | พวงพิกุล        | นักวิชาการศึกษา<br>เทศบาลตำบลห้วยคันแหลน |
| 30. นางลักขณา      | กลอนกลาง        | นักวิชาการศึกษา<br>เทศบาลตำบลรามะตัก     |



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

133



ที่ ศธ . ๐๕๕๐.๕.๑/ว ๐๕๔

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ รศ.ดร.สมพร แมลงภู และ ดร.ชิดชัย สนั่นเสียง

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัยเพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวมข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของนางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย ในครั้งนี้ ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์ ทรพรพสุ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง ซึ่งเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating scale)

2. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญ พิจารณาข้อความคำถาม และรายการย่อยของแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีความเหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยีของจังหวัดอ่างทองมากน้อยเพียงใด โดยให้ขีด / ลงในช่องตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดตัวเลขในช่องให้มีความหมาย ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง มีความเหมาะสมมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง มีความเหมาะสมมาก

ระดับ 3 หมายถึง มีความเหมาะสมปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อย

ระดับ 1 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อยที่สุด

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

นางสาวปัทมา ยิ่งขจรชัย

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

135

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

---

คำชี้แจง : แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความเหมาะสมของแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

---

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่าง ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท

4. ตำแหน่ง

( ) ผู้อำนวยการกองการศึกษา

( ) ผู้อำนวยการโรงเรียน

( ) นักวิชาการศึกษา

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 5 ปี

( ) 6 – 10 ปี

( ) มากกว่า 10 ปีขึ้นไป



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ตอนที่ 2 แบบสอบถามความเหมาะสมของแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

### ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความเหมาะสมที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน คือ

“5” “4” “3” “2” หรือ “1”

แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
<b>ขั้นการให้ความชัดเจนในบทบาทหน้าที่</b>					
1. จัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ และ ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
2. เชิญชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้					
3. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเข้าร่วมกิจกรรมและ โครงการต่าง ๆ ทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เกิดความเข้าใจในพัฒนาการของเด็กมากยิ่งขึ้น					
<b>ขั้นการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก</b>					
4. จัดประชุมประชุมสัมมนาดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้แก่ชุมชนในทุก ๆ ด้าน					
5. จัดฝึกอบรมชุมชนเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ เพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็ก					
6. ขอความร่วมมือผู้ปกครองในการสังเกตพัฒนาการของเด็ก ขณะอยู่บ้าน					
7. แนะนำให้ผู้ปกครองสนใจและซักถามเด็กเกี่ยวกับการร่วม กิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
8. ขอความร่วมมือผู้ปกครองช่วยกระตุ้นเตือนให้เด็กทำ กิจกรรมที่ผู้ดูแลเด็กมอบหมาย รวมทั้งคอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อเด็กต้องการ					



แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
<b>ขั้นการประสานและประชาสัมพันธ์</b>					
9. การจัดส่งคู่มือผู้เรียนให้กับชุมชน เพื่อให้ทราบถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
10. จัดทำเอกสารแผ่นพับแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์ให้ชุมชนทราบ					
11. การใช้โทรศัพท์ติดต่อชุมชนเมื่อเกิดกรณีเร่งด่วน เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว					
12. เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการออกเยี่ยมเด็กในชุมชน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง โดยดำเนินการช่วงก่อนเปิดภาคเรียน 1 ครั้ง และหลังปิดภาคเรียน 1 ครั้ง					
13. นำชุมชนได้เยี่ยมชมการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภาคเรียนละ 2 ครั้ง					
14. จัดการประชุมระหว่างชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
15. จัดกิจกรรมระหว่างเด็กกับชุมชน เช่น วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก ฯลฯ เพื่อเสริมสร้างความรักความผูกพันต่อกัน และทำให้ชุมชนเข้าใจในพัฒนาการของเด็กมากยิ่งขึ้น					
16. จัดให้มีการทัศนศึกษาร่วมกันระหว่างชุมชนกับเด็กปีละ 1 ครั้ง โดยจัดช่วงปลายภาคเรียนที่ 2 เพื่อให้ชุมชนเกิดการเรียนรู้ และเข้าใจเด็กในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา					



แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
<b>ขั้นการเป็นผู้สนับสนุนทรัพยากร</b>					
17. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนในการบริจาควัสดุสิ่งของ เหลือใช้ เช่น ของเล่น เครื่องเล่นสนาม เสื้อผ้า และสื่อการ เรียนรู้ต่าง ๆ ทางการศึกษา					
18. ขอความร่วมมือจากชุมชนร่วมจัดตกแต่งห้องเรียน ในช่วง ก่อนเปิดภาคเรียน					
19. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการช่วยซ่อมแซมห้องเรียน อาคารเรียน และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก					
20. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการช่วยผู้ดูแลเด็กประกอบ อาหารกลางวัน					
21. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนด้านการช่วยเหลือ ทุนการศึกษาแก่เด็กที่ยากจน					
22. เชิญประชาชนที่มีความรู้และความสามารถมาถ่ายทอดภูมิ ปัญญาท้องถิ่นให้แก่เด็กในชุมชน เพื่อให้ความรู้ที่นั่นดำรง อยู่สืบไป เช่น การสอนดนตรีไทย การสอนจักสาน ฯลฯ					
23. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเป็นที่ปรึกษาและคอยให้ คำแนะนำการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
24. ให้ชุมชนช่วยเป็นตัวแทนในการขอรับงบประมาณ สนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ					
<b>ขั้นการฝึกอบรมและการพัฒนา</b>					
25. จัดทำแผนแผนการอบรมเกี่ยวกับแนวทางการจัด ประสบการณ์ให้กับเด็กอย่างต่อเนื่อง					
26. อบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับแนวทางการจัด ประสบการณ์ให้กับเด็ก					
27. ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแหล่งเรียนรู้ที่ เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ชุมชน					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
28. อบรมชุมชนด้านการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมการเรียนรู้					
29. เชิญชุมชนนิเทศการสอนผู้ดูแลเด็กร่วมกับคณะกรรมการผู้ประเมิน และติดตามจากหน่วยงานอื่น					
30. จัดให้มีการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้กับชุมชน					
31. ส่งเสริมให้ชุมชนได้เข้าร่วมอบรมและสัมมนากับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้ไปพัฒนางานด้านการจัดการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
<b>ขั้นการติดตามและประเมินผล</b>					
32. ชุมชนร่วมเป็นผู้นิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา					
33. ชุมชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
34. ชุมชนร่วมกันคิดแก้ปัญหา เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกฝ่าย ทำให้เกิดการพัฒนา และปรับปรุง นำไปสู่ความมีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง  
 นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



141

ที่ ศษ . ๐๕๕๐.๘.๑/ว ๑๑๘

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....

ด้วย นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง” โดยมี รศ.ดร.สมพร แผลงภู และ ดร.ชิดชัย สนั่นเสียง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่ระหว่างการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในหน่วยงานที่ท่านรับผิดชอบ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓ สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง ซึ่งเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating scale)

2. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาข้อความคำถาม และรายการย่อยของแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงภายใต้บริบทด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้ขีด / ลงในช่องตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดตัวเลขในช่องให้มีความหมาย ดังนี้

- ระดับ 5 หมายถึง มีความเป็นไปได้มากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง มีความเป็นไปได้มาก
- ระดับ 3 หมายถึง มีความเป็นไปได้ปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง มีความเป็นไปได้น้อย
- ระดับ 1 หมายถึง มีความเป็นไปได้น้อยที่สุด

ขอขอบพระคุณอย่างสูง ที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการแสดงความคิดเห็นในการตอบแบบสอบถาม คำตอบของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

143

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

---

คำชี้แจง : แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความเป็นไปได้ของแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดอ่างทอง

---

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องว่าง ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท

( ) ปริญญาเอก

4. ตัวแทนคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

( ) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา

( ) ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

( ) ผู้แทนกลุ่มองค์กรประชาคม

( ) ผู้แทนผู้ประกอบการ

( ) ผู้แทนผู้ดูแลเด็ก



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ตอนที่ 2 แบบสอบถามความเป็นไปได้ของแนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

### ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับความเป็นไปได้ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน คือ

“5” “4” “3” “2” หรือ “1”

แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
<b>ขั้นการให้ความชัดเจนในบทบาทหน้าที่</b>					
1. จัดอบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ และ ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
2. เชิญชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้					
3. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเข้าร่วมกิจกรรมและ โครงการต่าง ๆ ทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เกิดความเข้าใจในพัฒนาการของเด็กมากยิ่งขึ้น					
<b>ขั้นการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก</b>					
4. จัดประชุมประชุมสัมมนาดำเนินงานวิชาการของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้แก่ชุมชนในทุก ๆ ด้าน					
5. จัดฝึกอบรมชุมชนเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ เพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็ก					
6. ขอความร่วมมือผู้ปกครองในการสังเกตพัฒนาการของเด็ก ขณะอยู่บ้าน					
7. แนะนำให้ผู้ปกครองสนใจและซักถามเด็กเกี่ยวกับการร่วม กิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
8. ขอความร่วมมือผู้ปกครองช่วยกระตุ้นเตือนให้เด็กทำ กิจกรรมที่ผู้ดูแลเด็กมอบหมาย รวมทั้งคอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อเด็กต้องการ					



แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
<b>ขั้นการประสานและประชาสัมพันธ์</b>					
9. การจัดส่งคู่มือผู้เรียนให้กับชุมชน เพื่อให้ทราบถึงกฎระเบียบต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
10. จัดทำเอกสารแผ่นพับแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในแต่ละสัปดาห์ให้ชุมชนทราบ					
11. การใช้โทรศัพท์ติดต่อชุมชนเมื่อเกิดกรณีเร่งด่วน เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว					
12. เจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดำเนินการออกเยี่ยมเด็กในชุมชน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง โดยดำเนินการช่วงก่อนเปิดภาคเรียน 1 ครั้ง และหลังปิดภาคเรียน 1 ครั้ง					
13. นำชุมชนได้เยี่ยมชมการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กภาคเรียนละ 2 ครั้ง					
14. จัดการประชุมระหว่างชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
15. จัดกิจกรรมระหว่างเด็กกับชุมชน เช่น วันพ่อ วันแม่ วันเด็ก ฯลฯ เพื่อเสริมสร้างความรักความผูกพันต่อกัน และทำให้ชุมชนเข้าใจในพัฒนาการของเด็กมากยิ่งขึ้น					
16. จัดให้มีการทัศนศึกษาร่วมกันระหว่างชุมชนกับเด็กปีละ 1 ครั้ง โดยจัดช่วงปลายภาคเรียนที่ 2 เพื่อให้ชุมชนเกิดการเรียนรู้ และเข้าใจเด็กในด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา					



แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
<b>ขั้นการเป็นผู้สนับสนุนทรัพยากร</b>					
17. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนในการบริจาควัสดุสิ่งของ เหลือใช้ เช่น ของเล่น เครื่องเล่นสนาม เสื้อผ้า และสื่อการ เรียนรู้ต่าง ๆ ทางการศึกษา					
18. ขอความร่วมมือจากชุมชนร่วมจัดตกแต่งห้องเรียน ในช่วง ก่อนเปิดภาคเรียน					
19. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการช่วยซ่อมแซมห้องเรียน อาคารเรียน และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก					
20. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการช่วยผู้ดูแลเด็กประกอบ อาหารกลางวัน					
21. ขอความอนุเคราะห์จากชุมชนด้านการช่วยเหลือ ทุนการศึกษาแก่เด็กที่ยากจน					
22. เชิญประชาชนที่มีความรู้และความสามารถมาถ่ายทอดภูมิ ปัญญาท้องถิ่นให้แก่เด็กในชุมชน เพื่อให้ความรู้ที่นั่นดำรง อยู่สืบไป เช่น การสอนดนตรีไทย การสอนจักสาน ฯลฯ					
23. ขอความร่วมมือจากชุมชนในการเป็นที่ปรึกษาและคอยให้ คำแนะนำการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
24. ให้ชุมชนช่วยเป็นตัวแทนในการขอรับงบประมาณ สนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ					
<b>ขั้นการฝึกอบรมและการพัฒนา</b>					
25. จัดทำแผนแผนการอบรมเกี่ยวกับแนวทางการจัด ประสบการณ์ให้กับเด็กอย่างต่อเนื่อง					
26. อบรมให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับแนวทางการจัด ประสบการณ์ให้กับเด็ก					
27. ประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในแหล่งเรียนรู้ที่ เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ชุมชน					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

147

แนวทางการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
28. อบรมชุมชนด้านการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมการเรียนรู้					
29. เชิญชุมชนนิเทศการสอนผู้ดูแลเด็กร่วมกับคณะกรรมการผู้ประเมิน และติดตามจากหน่วยงานอื่น					
30. จัดให้มีการศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้กับชุมชน					
31. ส่งเสริมให้ชุมชนได้เข้าร่วมอบรมและสัมมนากับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้ไปพัฒนางานด้านการจัดการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
<b>ขั้นการติดตามและประเมินผล</b>					
32. ชุมชนร่วมเป็นผู้นิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษา					
33. ชุมชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
34. ชุมชนร่วมกันคิดแก้ปัญหา เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกฝ่าย ทำให้เกิดการพัฒนา และปรับปรุง นำไปสู่ความมีคุณภาพ และได้มาตรฐานตามการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา 148

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง  
นางสาวปัทมา ยิ่งยวรชัย



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประวัติย่อผู้วิจัย



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ นามสกุล	นางสาวปัทมา ยิ่งยงวรชัย
วัน เดือน ปี เกิด	3 มกราคม พ.ศ. 2519
สถานที่เกิด	อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
ที่อยู่ปัจจุบัน	74 ตำบลสองพี่น้อง อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
สถานที่ทำงาน	เทศบาลตำบลม่วงเตี้ย อำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดอ่างทอง
ตำแหน่งปัจจุบัน	นักวิชาการศึกษา 5
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2534	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนบางลี่วิทยา อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
พ.ศ. 2537	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนบางลี่วิทยา อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
พ.ศ. 2541	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม
พ.ศ. 2546	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา สถาบันราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม
พ.ศ. 2554	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา