



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

135

## รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

1. นายโพยม เข็มนาค                      ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนป้อมเพชร  
สังกัดเทศบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
2. นายสมคิด โพธิ์สง่า                    ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดตองปุโบราณคดีสโมสร  
สังกัดเทศบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. นายพีระ จังพานิช                    ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดรัตนชัย  
สังกัดเทศบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
4. นายอเนก บรรพโต                      ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดแม่นางปลื้ม  
สังกัดเทศบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
5. นายปิยะ รัตนกรานต์                ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดช่างทอง  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
6. นายสมควร พุทธิพัฒน์                ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสามกอ  
สังกัดเทศบาลตำบลเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
7. นายสมบัติ พันธุ์เทียน              ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดमारวิชัย  
สังกัดเทศบาลตำบลบางนมโค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
8. นายธีรารช แก้วพณิชย์              ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเจ้าเจ็ดนอก  
สังกัดเทศบาลตำบลเจ้าเจ็ด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
9. นายดำรง เหมือนประสาธ              ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุธาโภชน์  
สังกัดเทศบาลตำบลบางนมโค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
10. นางปรีษา พิกุลขาว                    ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดเขียน  
สังกัดเทศบาลพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา  
และหนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความความคิดเห็นเพื่อการวิจัย



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

137



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

140



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

141



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

143



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ๖๑๐๓

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.ปฐมพงศ์ สุขเลิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายมานิช นพเก้า นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต  
โปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็น  
วิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีส่วนร่วม  
ของโรงเรียนเสนาบดีสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ภายใต้การควบคุมของ  
คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุลิต และ ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย  
เพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการ  
ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการ  
ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวม  
ข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความ  
อนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นายมานิช นพเก้า ในครั้งนี้  
ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ภ๑๐๙ A

(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

146

เรื่อง ขออนุมัติกระทำการตรวจสอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรียน .....



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก ค  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

145

สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

## แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วม  
ของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

---

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากแบบประเมินและการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตอบเพื่อประโยชน์ในการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาข้อคำถามและรายการย่อยของการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีความครอบคลุมและมีความเที่ยงตรง ตามเนื้อหา ด้วยการขีด / ลงในช่องว่างทางขวามือ “เห็นด้วย” “ไม่แน่ใจ” “ไม่เห็นด้วย” ส่วนข้อความ “ข้อเสนอแนะ” ให้ท่านเขียนแนะนำ เพิ่มเติมเพื่อเป็นประโยชน์สำหรับนำมาพัฒนา/ปรับปรุงแก้ไขต่อไป

มาโนช นพเก้า

นักศึกษาลัทธิไตรปริญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

146

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

( ) หัวหน้ากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

( ) ผู้อำนวยการ โรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2

( ) ผู้จัดการ โรงเรียนเอกชน

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) ต่ำกว่า 5 ปี

( ) 6 – 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 ปีขึ้นไป



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

147

ส่วนที่ 2 การพิจารณาการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยาว่าตรงกับเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชา

รายการ	ความเห็นของทรงคุณวุฒิ			
	เห็นด้วย	ไม่เห็นใจ	ไม่เห็นด้วย	ข้อเสนอแนะ
<b>1.ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา</b>				
1.1 จัดให้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ				
1.2 จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุงการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
1.3 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน				
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อวางแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
1.5 ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
1.6 ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
<b>2. ด้านวางแผนการดำเนินงาน</b>				
2.1 จัดทำโครงสร้างการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
2.2 กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ				
2.3 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา				
2.4 จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
2.5 วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการดำเนินงานของครู ในแต่ละระดับชั้น				



รายการ	ความเห็นของทรงคุณวุฒิ			
	เห็นด้วย	ไม่เห็นใจ	ไม่เห็นด้วย	ข้อเสนอแนะ
2.6 วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัว				
2.7 วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมของการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
2.8 กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
<b>3. ด้านดำเนินงานปฏิบัติตามแผน</b>				
3.1 จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
3.2 จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล				
3.3 จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน				
3.4 เยี่ยมบ้านนักเรียน				
3.5 คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ,กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา				
3.6 ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน				
3.7 จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ				
3.8 แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา				
3.9 จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ				



รายการ	ความเห็นของทรงคุณวุฒิ			
	เห็นด้วย	ไม่เห็นใจ	ไม่เห็นด้วย	ข้อเสนอแนะ
3.10 จัดกิจกรรมหรือ โครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในการแก้ปัญหา นักเรียนกลุ่มเสี่ยง				
3.11 ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา				
<b>4. ด้านการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล</b>				
4.1 จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ				
4.2 จัดเก็บเครื่องมือต่างๆ อย่างเป็นระบบ				
4.3 จัดทำคู่มือการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
4.4 นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา				
4.5 ประเมินผลการการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
4.6 จัดทำรายงานสรุปการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
<b>5. ด้านการนำข้อมูลการประเมินไปใช้</b>				
5.1 นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป				
5.2 จัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์การบริหารงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน				
5.3 จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
5.4 กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป				
5.5 เตรียมทรัพยากร(เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผนในครั้งต่อไป)				



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

150

สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วม  
ของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

## คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากแบบประเมินและการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตอบเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อความคำถาม และรายการย่อความเหมาะสมของแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นตามความเป็นจริงทุกข้อ เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยข้อมูลที่ท่านตอบจะไม่ส่งผลกระทบต่อสถานศึกษาหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่อย่างใด

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์เป็นอย่างสูง

มาโนช นพเก้า

นักศึกษาลัทธิปริญาครุศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

151

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ผู้อำนวยการ โรงเรียน

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) ต่ำกว่า 5 ปี

( ) 6 – 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 ปีขึ้นไป



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

**ส่วนที่ 2** ความเหมาะสมแนวทางไปใช้ในการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณา เกี่ยวกับแนวทางไปใช้ในการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของ โรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) โดยท่านพิจารณาว่า มีความเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรงกับ ความคิดเห็นของท่าน โดยกำหนดค่าให้มีความหมายของช่องระดับคะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับคะแนน 5 หมายถึง มีความเหมาะสมมากที่สุด หรือร้อยละ 81 – 100
- ระดับคะแนน 4 หมายถึง มีความเหมาะสมมาก หรือร้อยละ 61 – 80
- ระดับคะแนน 3 หมายถึง มีความเหมาะสมปานกลาง หรือร้อยละ 41 – 60
- ระดับคะแนน 2 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อย หรือร้อยละ 21 – 40
- ระดับคะแนน 1 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อยที่สุด หรือร้อยละ 1 – 20

รายการ	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
<b>1.ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา</b>					
1.1 จัดให้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ					
1.2 จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุงการบริหารงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
1.3 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน					
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อวางแผนการบริหารงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
1.5 ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
1.6 ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

153

รายการ	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
<b>2. ด้านวางแผนการดำเนินงาน</b>					
2.1 จัดทำโครงสร้างการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน					
2.2 กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ					
2.3 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา					
2.4 จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
2.5 วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการดำเนินงานของครูในแต่ละระดับชั้น					
2.6 วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัว					
2.7 วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมของการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
2.8 กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
<b>3. ด้านดำเนินงานปฏิบัติตามแผน</b>					
3.1 จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
3.2 จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล					
3.3 จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน					
3.4 เยี่ยมบ้านนักเรียน					
3.5 คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ,กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา					
3.6 ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน					
3.7 จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ					
3.8 แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

รายการ	ระดับความเหมาะสม				
	5	4	3	2	1
3.9 จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ					
3.10 จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อน ในการแก้ปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง					
3.11 ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา					
<b>4. ด้านการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล</b>					
4.1 จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ					
4.2 จัดเก็บเครื่องมือต่างๆ อย่างเป็นระบบ					
4.3 จัดทำคู่มือการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
4.4 นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา					
4.5 ประเมินผลการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
4.6 จัดทำรายงานสรุปการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
<b>5. ด้านการนำข้อมูลการประเมินไปใช้</b>					
5.1 นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป					
5.2 จัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์การบริหารงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
5.3 จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
5.4 กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป					
5.5 เตรียมทรัพยากร(เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผน ในครั้งต่อไป)					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

155

ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

## แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วม  
ของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากแบบประเมินและการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตอบเพื่อประโยชน์ ในแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดีต่อไป

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์ พิจารณาข้อคำถาม และรายการย่อยของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

ขอให้ท่านกรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริงทุกข้อเพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยข้อมูลที่ท่านตอบจะไม่ส่งผลกระทบต่อสถานศึกษาหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่อย่างใด

มาโนช นพเก้า

นักศึกษาลัทธิปริญาครุศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

156

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) 51 – 60 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท

( ) ปริญญาเอก

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ครู

( ) ผู้ปกครอง

( ) นักเรียน

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 0- 5 ปี

( ) 6 – 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 ปีขึ้นไป



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ส่วนที่ 2 ความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี

คำชี้แจง ขอให้ท่านพิจารณา เกี่ยวกับความเป็นไปได้ของการศึกษาผลการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) โดยท่านพิจารณาว่ามีความเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรงกับ ความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยกำหนดค่าให้มีความหมายของช่องระดับคะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง มีความเป็นไปได้มากที่สุด	หรือร้อยละ 81 – 100
ระดับคะแนน 4 หมายถึง มีความเป็นไปได้มาก	หรือร้อยละ 61 – 80
ระดับคะแนน 3 หมายถึง มีความเป็นไปได้ปานกลาง	หรือร้อยละ 41 – 60
ระดับคะแนน 2 หมายถึง มีความเป็นไปได้น้อย	หรือร้อยละ 21 – 40
ระดับคะแนน 1 หมายถึง มีความเป็นไปได้น้อยที่สุด	หรือร้อยละ 1 – 20

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
<b>1.ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา</b>					
1.1 จัดให้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ					
1.2 จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุงการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
1.3 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน					
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อวางแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
1.5 ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
1.7 ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

158

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
<b>2. ด้านวางแผนการดำเนินงาน</b>					
2.1 จัดทำโครงสร้างการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน					
2.2 กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ					
2.3 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา					
2.4 จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
2.5 วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการดำเนินงานของครูในแต่ละระดับชั้น					
2.6 วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัว					
2.7 วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมของการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
2.8 กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
<b>3. ด้านดำเนินงานปฏิบัติตามแผน</b>					
3.1 จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
3.2 จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล					
3.3 จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน					
3.4 เยี่ยมบ้านนักเรียน					
3.5 คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ,กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา					
3.6 ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน					
3.7 จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ					
3.8 แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
	5	4	3	2	1
3.9 จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ					
3.10 จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อน ในการแก้ปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง					
3.11 ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา					
<b>4. ด้านการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล</b>					
4.1 จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ					
4.2 จัดเก็บเครื่องมือต่างๆ อย่างเป็นระบบ					
4.3 จัดทำคู่มือการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
4.4 นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา					
4.5 ประเมินผลการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
4.6 จัดทำรายงานสรุปการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
<b>5. ด้านการนำข้อมูลการประเมินไปใช้</b>					
5.1 นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป					
5.2 จัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์การบริหารงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
5.3 จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
5.4 กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป					
5.5 เตรียมทรัพยากร(เงิน บุคลากร สถานที่เพื่อวางแผน ในครั้งต่อไป)					



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

160

คณะกรรมการสถานศึกษา ครู นักเรียน

## แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วม  
ของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

### คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากแบบประเมินและการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตอบเพื่อประโยชน์ในแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียนเสนาบดีต่อไป

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์ พิจารณาประเด็นคำถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วมด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ให้ถูกต้องสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้ในการสนทนากลุ่มของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

ขอให้ท่านกรุณาตอบประเด็นคำถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วม ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาตามความเป็นจริงทุกข้อ เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยข้อมูลที่ท่านตอบจะไม่ส่งผลกระทบต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่อย่างใด

มาโนช นพแก้ว

นักศึกษาลัทธิปริญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา





# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

161

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) 51 – 60 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) ปริญญาโท

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) นักเรียน

( ) ครู

( ) คณะกรรมการสถานศึกษา

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 0- 5 ปี

( ) 6 – 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 ปีขึ้นไป



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

**ส่วนที่ 2** ผลการนำแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วมไปปฏิบัติ  
 ในสถานศึกษาของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณาประเด็นคำถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารงาน  
 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการมีส่วนร่วม ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา  
 ให้ถูกต้องสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้ในการสนทนากลุ่มของโรงเรียนเสนาบดี สังกัดองค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น

**ประเด็นคำถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดย  
 การมีส่วนร่วม ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาโดยมีประเด็นคำถาม 6 ข้อ**

1. ท่านความพึงพอใจต่อการจัดให้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาผู้ปกครอง ครู และนักเรียน  
 เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจในระดับไหน

.....  
 .....  
 .....

2. ท่านความพึงพอใจต่อการจัดอบรมบุคลากรภายนอก เพื่อปรับปรุงการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือ  
 นักเรียนในระดับไหน

.....  
 .....  
 .....

3. ท่านความพึงพอใจต่อการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในระดับไหน

.....  
 .....  
 .....



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

4. ท่านความพึงพอใจต่อการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อวางแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับไหน

.....

.....

.....

5. ท่านความพึงพอใจต่อการจัดทำแผนการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับไหน

.....

.....

.....

6. ท่านความพึงพอใจต่อการจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับไหน

.....

.....

.....



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก ง

ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา

การศึกษาการพัฒนาแนวทางการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนเสนาบดี

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
<b>1.ด้านการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา</b>							
1.1 จัดให้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.2 จัดอบรมบุคลากร ภายนอก เพื่อปรับปรุง การบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.3 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อวางแผนการบริหารงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
1.5 ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนการบริหารงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	0	+1	0.80	ใช้ได้
1.6 ผู้บริหารจัดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การบริหารงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	-1	0.80	ใช้ได้
<b>2. ด้านวางแผนการดำเนินงาน</b>							
2.1 จัดทำโครงสร้างการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	-1	+1	0.80	ใช้ได้
2.2 กำหนดขอบข่าย บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.3 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.4 จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.5 วางแผนจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการบริหารงาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการดำเนินงานของครูในแต่ละ ระดับชั้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

166

รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
2.6 วางแผนเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งอย่างน้อยต้องครอบคลุมด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัว	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.7 วางแผนให้ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมของการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.8 กำหนดแผนการประเมินคุณภาพการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>3. ด้านดำเนินงานปฏิบัติตามแผน</b>							
3.1 จัดอบรมครูที่ปรึกษา ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.2 จัดเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคล	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.3 จัดทำแฟ้มประวัติและระเบียบสะสมของนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.4 เยี่ยมบ้านนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.5 คัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มปกติ,กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.6 ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองในการดำเนินงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.7 จัดกิจกรรมโฮมรูมอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.8 แก้ปัญหาช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.9 จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนกลุ่มปกติ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้



# มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
3.10 จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในการแก้ปัญหาให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.11 ส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>4. ด้านการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล</b>							
4.1 จัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.2 จัดเก็บเครื่องมือต่างๆ อย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.3 จัดทำคู่มือการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.4 นิเทศและติดตามการทำงานของครูที่ปรึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.5 ประเมินผลการการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.6 จัดทำรายงานสรุปการบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>5. ด้านการนำข้อมูลการประเมินไปใช้</b>							
5.1 นำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนรอบต่อไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.2 จัดตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์การบริหารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.3 จัดลำดับความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.4 กำหนดเป็นกรอบแผนงานในครั้งต่อไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5.5 เตรียมทรัพยากร(เงิน บุคลากร สถานที่)เพื่อวางแผนในครั้งต่อไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้