

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการวิจัย

1. ดร.รวิวัตร์ สิริภูบาล
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
2. ดร.พรเทพ ฐิ์แผน
อาจารย์คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. ดร.ปฐมพงศ์ ศุภเลิศ
ผู้จัดการ โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา
โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
4. ดร.ภูษงค์ วัฒมา
ผู้อำนวยการ โรงเรียนสาครีวิทยา
โรงเรียนสาครีวิทยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
5. นางนงลักษณ์ จันทรแสนโรจน์
ผู้อำนวยการ โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
โรงเรียนจอมสุรางค์อุปถัมภ์
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ภาคผนวก ข

**หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์
จดหมายเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์**



ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๙.๑/ว๑๗ง

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย
อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ด้วย นางสมพิศ ชาตินันท์ นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำลังทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของ ISO ๑๔๐๐๑ ของสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” โดยมี ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง เป็น อาจารย์ที่ปรึกษา และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่ระหว่าง การเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์ และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่าง วันที่ ๑๕ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อความสมบูรณ์ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณธนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/ว ๐๐๓

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.พรเทพ ฐ์แผน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมพิศ ขาดินันท์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของ ISO ๑๔๐๐๑ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของนางสมพิศ ขาดินันท์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/ว ๐๐๓

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๓๓๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมพิศ ชาตินันท์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของ ISO ๑๔๐๐๑ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของนางสมพิศ ชาตินันท์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณธำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/ว 00๓

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.ปฐมพงศ์ ศุภเลิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมพิศ ขาดินันท์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของ ISO ๑๔๐๐๑ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของนางสมพิศ ขาดินันท์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณธำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/ว ๐๐๓

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.ภูซงค์ วัฒมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมพิศ ชาตินันท์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของ ISO ๑๔๐๐๑ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของนางสมพิศ ชาตินันท์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/ว ๐๐๓

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๗ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นางนงลักษณ์ จันทรสโรจน์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสมพิศ ชาตินันท์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของ ISO ๑๔๐๐๑ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง และ ดร.ชิตชัย สนั่นเสียง

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของนางสมพิศ ชาตินันท์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓

ภาคผนวก ค
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ของ ISO 14001 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ขอความกรุณาท่าน โปรดตอบแบบสอบถามตามสภาพความคิดเห็นที่เป็นจริงของท่าน ซึ่งผู้วิจัยจะรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยภาพรวม จึงไม่มีผลกระทบต่อตัวท่านแต่ประการใดแต่กลับจะเป็นคุณประโยชน์และเกิดแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ให้มีคุณภาพยิ่ง ๆ ขึ้นไป

แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 เป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ

ผู้วิจัยหวังว่าได้รับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามจากท่านด้วยดี ขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

นางสมพิศ ชาตินันท์

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1
สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความหรือคำที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. ตำแหน่ง

<input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการโรงเรียน	<input type="checkbox"/> รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียน
--	--
2. เพศ

<input type="checkbox"/> ชาย	<input type="checkbox"/> หญิง
------------------------------	-------------------------------
3. อายุ

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 36 ปี	<input type="checkbox"/> 36 – 40 ปี
<input type="checkbox"/> 41 – 45 ปี	<input type="checkbox"/> 46 – 50 ปี
<input type="checkbox"/> 51 – 55 ปี	<input type="checkbox"/> 56 ปี ขึ้นไป
4. วุฒิการศึกษาสูงสุด

<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> ปริญญาโท
------------------------------------	-----------------------------------
5. ประสบการณ์การบริหารสถานศึกษา

<input type="checkbox"/> ต่ำกว่า 6 ปี	<input type="checkbox"/> 6 – 10 ปี
<input type="checkbox"/> 11 – 15 ปี	<input type="checkbox"/> 16 – 20 ปี
<input type="checkbox"/> 21 ปี ขึ้นไป	
6. ขนาดของสถานศึกษา

<input type="checkbox"/> ขนาดเล็ก	<input type="checkbox"/> ขนาดกลาง	<input type="checkbox"/> ขนาดใหญ่
-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------
7. โรงเรียนของท่านเข้าร่วมประกวดการจัดสิ่งแวดล้อมในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

<input type="checkbox"/> เคยเข้าร่วมประกวดและได้รางวัลในระดับ	
<input type="checkbox"/> เหรียญทอง	<input type="checkbox"/> เหรียญเงิน
<input type="checkbox"/> เหรียญทองแดง	<input type="checkbox"/> ไม่เคยได้รับ
<input type="checkbox"/> ไม่เคยเข้าร่วมประกวด	

ตอนที่ 2

การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามตอนที่ 2 มีลักษณะเป็นแบบมาตราประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

2. โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษาที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ในแต่ละข้อ เพียงข้อละ 1 คำตอบ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังต่อไปนี้

ระดับการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001 ของสถานศึกษา

- | | | |
|---|---------|--|
| 5 | หมายถึง | มีการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับมากที่สุดหรือ ร้อยละ 81 – 100 |
| 4 | หมายถึง | มีการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับมากหรือ ร้อยละ 61 – 80 |
| 3 | หมายถึง | มีการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับปานกลางหรือ ร้อยละ 41 – 60 |
| 2 | หมายถึง | มีการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับน้อยหรือ ร้อยละ 21 – 40 |
| 1 | หมายถึง | มีการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับน้อยที่สุด หรือร้อยละ 1 – 20 |

ตัวอย่าง ระดับการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ISO 14001
ของสถานศึกษา

ข้อที่	การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม ด้านนโยบายสิ่งแวดล้อม	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
0	ผู้บริหาร โรงเรียนมีความพยายามในการจัด สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน			✓		

จากตัวอย่าง หมายความว่า ท่านผู้บริหาร โรงเรียนมีความพยายามในการจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
ในระดับปานกลาง หรือประมาณร้อยละ 41 – 60

ข้อที่	การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ด้านนโยบายสิ่งแวดล้อม ผู้บริหาร โรงเรียนมีการกำหนดนโยบายด้าน สิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร					
2	นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ผู้บริหาร โรงเรียน กำหนดขึ้นมีความเหมาะสมกับสภาพและ ขนาดของ โรงเรียน					
3	นโยบายการดำเนินการจัดสิ่งแวดล้อมมีความ สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1					
4	ผู้บริหาร โรงเรียนได้ให้ความสำคัญในการกำหนด นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและมุ่งมั่นให้บรรลุผล สำเร็จ					

ข้อที่	การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5	บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวางทั่วถึง					
6	วัตถุประสงค์ / เป้าหมายการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม มีความสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน					
7	โรงเรียนมีการจัดทำเอกสารด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและทำการถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติให้บุคลากรในโรงเรียนได้ทราบอย่างทั่วถึง					
8	โรงเรียนมีการเผยแพร่ นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรในโรงเรียนได้ทราบอย่างทั่วถึง					
9	โรงเรียนมีการเผยแพร่ นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมต่อสาธารณชน					
10	ด้านการวางแผน โรงเรียนได้ระบุปัญหาสิ่งแวดล้อมและสิ่งที่มีผลกระทบต่อโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน					
11	โรงเรียนมีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาการจัดสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน					
12	โรงเรียนกำหนดวัตถุประสงค์ / เป้าหมายด้านการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร					
13	โรงเรียนจัดทำแผนในการดำเนินงานสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน					
14	โรงเรียนได้จัดทำโครงการการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน					

ข้อที่	การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
15	โรงเรียนทำการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน					
16	โรงเรียนได้กำหนดระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน					
17	โรงเรียนได้วางแผนแนวทางการปรับปรุงแก้ไขกรณีมีการร้องเรียนด้านการจัดสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน					
18	ด้านการปฏิบัติการและการนำไปใช้ โรงเรียนจัดทำแผนภูมิโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน					
19	โรงเรียนแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพื่อการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
20	โรงเรียนจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกและให้ความรู้ด้านการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้กับบุคลากรได้เข้าใจอย่างทั่วถึง					
21	โรงเรียนมีการเผยแพร่การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรในโรงเรียนได้ทราบทุกคน					
22	โรงเรียนมีการสื่อสาร / ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรให้มีความสนใจร่วมมือในการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่พบเห็น					
23	โรงเรียนเปิดโอกาสให้สาธารณะชนหน่วยงานอื่นเข้าเยี่ยมชมผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน					

ข้อที่	การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
24	โรงเรียนทำการประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมเมื่อสิ้นปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					
25	โรงเรียนกำหนดเกณฑ์และตัวชี้วัดในการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนสอดคล้องของข้อกำหนด ISO 14001					
26	โรงเรียนได้จัดทำแผนการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมกรณีอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นไว้อย่างชัดเจน					
27	ด้านการตรวจสอบและการแก้ไข โรงเรียนมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน					
28	โรงเรียนมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมโดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
29	โรงเรียนมีการระบุกิจกรรมหรือโครงการการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมที่ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบทุกภาคเรียน					
30	โรงเรียนมีการจัดบันทึกปัญหาที่พบเห็นทุกครั้งเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม					
31	โรงเรียนติดตามประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมเป็นระยะ ๆ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง					
32	โรงเรียนมีการดำเนินการแก้ไขและป้องกันในสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดทันทีที่เมื่อพบเห็นอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ					

ข้อที่	การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ระดับการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
33	ด้านการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนทำการทบทวนการดำเนินงานจัด สิ่งแวดล้อมตามช่วงเวลาที่โรงเรียนกำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการ					
34	โรงเรียนได้รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นเพื่อ ประกอบการพิจารณาทบทวนการดำเนินงานจัด สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน					
35	โรงเรียนมีการจัดบันทึกถึงความจำเป็นที่ต้องมีการ เปลี่ยนแปลงนโยบาย / วัตถุประสงค์ให้ทันสมัย ต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน					

ภาคผนวก ง

ตารางสรุปผลการวิเคราะห์ค่าความสอดคล้องของแบบสอบถาม เพื่อการวิจัย เรื่อง การศึกษา
การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ของ ISO 14001 ของสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

**ตารางสรุปผลการวิเคราะห์ค่าความสอดคล้องของแบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง การศึกษา
การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนด ของ ISO 14001 ของสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1**

การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมค่า IOC
ตัวบ่งชี้สิ่งแวดล้อม	ผู้	ผู้	ผู้	ผู้	ผู้	รวมค่า IOC
1. ผู้บริหาร โรงเรียนมีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร	0	+1	+1	+1	+1	0.8
2. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ผู้บริหาร โรงเรียนกำหนดขึ้นมีความเหมาะสมกับสภาพและขนาดของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
3. นโยบายการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมมีความสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต1	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
4. ผู้บริหาร โรงเรียนได้ให้ความสำคัญในการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและมุ่งมั่นให้บรรลุผลสำเร็จ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5. บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างกว้างขวางทั่วถึง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
6. วัตถุประสงค์ / เป้าหมายการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมมีความสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
7. จัดทำเอกสารด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและมีการ ถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติให้บุคลากรใน โรงเรียนได้ทราบอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
8. ผู้บริหาร โรงเรียนมีการเผยแพร่ นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากรใน โรงเรียนได้ทราบอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
9. ผู้บริหาร โรงเรียนมีการเผยแพร่ นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมต่อสาธารณชน	0	+1	+1	+1	+1	0.8

การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมค่า IOC
ด้านตารางแผน						
1. มีการระบุ / ปัญหาสิ่งแวดล้อมและสิ่งที่มีผลกระทบต่อโรงเรียนไว้ อย่างชัดเจน	0	+1	+1	+1	+1	0.8
2. มีการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาการจัดสิ่งแวดล้อมของ โรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
3. มีการกำหนดวัตถุประสงค์ / เป้าหมายด้านการดำเนินงานจัด สิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
4. มีการจัดทำแผนในการดำเนินงานสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนไว้อย่าง ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5. จัดทำโครงการการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ตามข้อกำหนดของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
6. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนไว้ อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
7. มีการกำหนดระยะเวลาในการประเมินผลการดำเนินงานจัด สิ่งแวดล้อมเป็นระยะ ทุก 6 เดือน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมค่า IOC
ด้านการปฏิบัติการและการนำไปใช้						
1. จัดทำแผนภูมิโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมไว้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
3. จัดฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกและให้ความรู้ด้านการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้กับบุคลากรได้เข้าใจอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
4. มีการเผยแพร่การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรในโรงเรียนได้ทราบทุกคน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5. มีการสื่อสาร / ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรได้มีความสนใจร่วมมือในการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่พบเห็น	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
6. เปิดโอกาสให้สาธารณะชนหน่วยงานอื่นเข้าเยี่ยมชมผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
7. ทำการประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมเมื่อสิ้นปีการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
8. มีเกณฑ์และตัวชี้วัดในการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนมีความสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ISO14001	0	+1	+1	+1	+1	0.8
9. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมหากมี อุบัติเหตุต่างๆ เกิดขึ้นหรือเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นไว้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
10. มีการนำข้อร้องเรียนด้านการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมที่ได้รับแล้วไปปรับปรุงแก้ไข	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

การดำเนินงานจัดสิ่งแวดลอม	ผู้ช่วยฯ คนที่ 1	ผู้ช่วยฯ คนที่ 2	ผู้ช่วยฯ คนที่ 3	ผู้ช่วยฯ คนที่ 4	ผู้ช่วยฯ คนที่ 5	รวมค่า IOC
ด้านการตรวจสอบและการแก้ไข						
1. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินแก้ไขการดำเนินงานจัดสิ่งแวดลอมไว้อย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
2. มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดลอมโดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
3. มีการระบุกิจกรรมหรือโครงการการดำเนินงานจัดสิ่งแวดลอมที่ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
4. มีการจดบันทึกปัญหาที่พบเห็นทุกครั้งเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดสิ่งแวดลอม	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
5. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานจัดสิ่งแวดลอมเป็นระยะๆ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
6. มีการดำเนินการแก้ไขและป้องกันในสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดทันทีเมื่อพบเห็นอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

การดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อม	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมค่า IOC
ด้านการทบทวนและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง						
1. มีการทบทวนการดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมตามช่วงเวลา โรงเรียนกำหนดไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
2. มีการรวบรวมข้อมูลที่ทำเป็นเพื่อพิจารณาการทบทวนการ ดำเนินงานจัดสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0
3. มีการจดบันทึกถึงความจำเป็นที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย / วัตถุประสงค์ให้ทันสมัยต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.0

ประวัติย่อผู้วิจัย

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ - นามสกุล	นางสมพิศ ชาคินันท์
วัน เดือน ปีเกิด	2 มกราคม 2504
สถานที่เกิด	บ้านวังกระโห้
ที่อยู่ปัจจุบัน	18 หมู่ 5 ตำบลโคกใหญ่ อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี 18130
ตำแหน่งหน้าที่การงาน	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนวัดนางคุ่ม อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1
เบอร์โทรศัพท์ (บ้าน)	036-202-636
เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)	085-1929-440
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2522	ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา ป.กศ. ตัน วิทยาลัยครูเทพสตรี อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
พ.ศ.2530	ประกาศนียบัตรประโยคครูพิเศษมัธยม
พ.ศ. 2534	ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูอุตรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี
พ.ศ. 2555	ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา