

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ และรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

### รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ดร.สมจิตร ศิริเสนา ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเทคนิคณิชยการอยุธยา  
อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
2. ดร.เต็มชัย ธรรมลักษมี ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนเทคนิคณิชยการอยุธยา  
อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. นายประภาส คงสบาย ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเสนา  
อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
4. นายสมนึก ภาศักดิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา  
อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
5. นายบำรุง อร่ามเรือง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค  
อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**ภาคผนวก ข**

**หนังสือขอความอนุเคราะห์ในตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา  
และหนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความความคิดเห็นเพื่อการวิจัย**



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ๖๑๑๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.สมจิตร์ ศิริเสนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวุฒิพงษ์ เข้มลา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ภายใต้ การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และ ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย เพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวม ข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความ อนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นายวุฒิพงษ์ เข้มลา ในครั้งนี้ ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

*โอส A*

(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ๖๑๑๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน ดร.เติมชัย ธรรมลักษณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวุฒิพงษ์ เข้มลา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ภายใต้ การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุลิต และ ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย เพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวม ข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความ อนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นายวุฒิพงษ์ เข้มลา ในครั้งนี้ ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

โอสถ A  
(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ๖๑๐๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นายประภาส คงสบาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวุฒิพงษ์ เข้มลา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ภายใต้ การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และ ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย เพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวม ข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความ อนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นายวุฒิพงษ์ เข้มลา ในครั้งนี้ ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ๖๑๑๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นายสมนึก ภาศักดิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวุฒิพงษ์ เข้มลา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ภายใต้ การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุลิต และ ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย เพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการ ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวม ข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความ อนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นายวุฒิพงษ์ เข้มลา ในครั้งนี้ ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓





ที่ ศธ.๐๕๕๐.๑๕ / ๖๑๑๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๘ กันยายน ๒๕๕๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในการวิจัย และขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความตรง  
เชิงเนื้อหาและความเหมาะสมของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เรียน นายบำรุง อร่ามเรือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย และแบบแสดงความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นายวุฒิพงษ์ เข้มลา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยเพื่อเป็นวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุทิศ และ ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี

การทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย เพื่อนำผลการตรวจเครื่องมือมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือวิจัยให้มีคุณภาพ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประจำตัวนักศึกษา พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยดังกล่าว คำแนะนำของท่านจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเครื่องมือวิจัย เพื่อรวบรวมข้อมูลในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัยในการทำวิทยานิพนธ์ของ นายวุฒิพงษ์ เข้มลา ในครั้งนี้ด้วยความหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ภควดี สุขอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๕.๑/ ๖๒๓๒

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำวิทยานิพนธ์  
เรียน

ด้วย นายวุฒิพงษ์ เข้มลา นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขา  
การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์  
เรื่อง “การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัด  
พระนครศรีอยุธยา” ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาทำวิทยานิพนธ์ คือ ผศ.ดร. ไพโรจน์  
อุลิต อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.เจริญ แสนภักดี อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ซึ่งขณะนี้นักศึกษาอยู่ระหว่าง  
การเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์ และจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่าน ในระหว่าง  
วันที่ ๘ - ๒๐ กันยายน ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จาก  
ท่าน โปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อความสมบูรณ์ในการทำวิทยานิพนธ์ ครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน  
และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณชนง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓

**ภาคผนวก ค**  
**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**

สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ
---------------------

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

---

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้มีทั้งหมด 3 ตอน

ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดกรอกข้อมูลในแบบสอบถามทุกข้อ ข้อมูลที่ได้รับจากแบบสอบถามนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง หรือเติมข้อความในช่องว่างที่เว้นไว้ตามความเป็นจริง

1. เพศ

( ) ชาย ( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี ( ) 31 – 40 ปี  
( ) 41 – 50 ปี ( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ( ) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ  
( ) ผู้จัดการโรงเรียนเอกชน ( ) อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 5 – 10 ปี ( ) 11 – 15 ปี  
( ) 16 – 20 ปี ( ) มากกว่า 20 ปีขึ้นไป

นายวุฒิพงษ์ เข้มลา

นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารการศึกษามหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

**ตอนที่ 2** ความคิดเห็นต่อการพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ “เห็นด้วย” “ไม่แน่ใจ” “ไม่เห็นด้วย” ส่วนข้อความ “ข้อเสนอแนะ” ให้ท่านเขียนแนะนำเพิ่มเติม เพื่อจะเป็นประโยชน์ สำหรับนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขต่อไประดับความคิดเห็น ข้อละ 1 ช่องให้ตรงตามความเป็นจริง และความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย
	<b>ด้านการเตรียมการ</b>			
1.	สถานประกอบการของท่านให้ความสนใจในระบบทวิภาคี			
2.	ท่านสามารถนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง			
3.	ท่านสามารถนำความรู้และความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง			
4.	ท่านได้มีส่วนร่วมประชุมปรึกษาหารือกับสถานศึกษาเพื่อวางแผนการรับนักเรียนในระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ			
	<b>ด้านการดำเนินการ</b>			
5.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการพิจารณากฎระเบียบและแนวปฏิบัติของนักเรียนทวิภาคี			
6.	สถานประกอบการของท่านร่วมกันกับสถานศึกษาจัดทำแผนการเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ			
7.	บุคลากรจากสถานศึกษามีบทบาทในการประสานงานกับสถานประกอบการของท่าน			
8.	การประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษามีส่วนในการตัดสินใจเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของสถานประกอบการของท่าน			

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ
9.	รายละเอียดของหลักสูตรการฝึกของนักเรียน ในระบบทวิภาคีมีความชัดเจน			
	<b>ด้านการจัดแผนการเรียน สถานศึกษาและสถานประกอบการ ร่วมจัดทำหลักสูตร และแผนการเรียน ตามความต้องการ ของสถานประกอบการ</b>			
10.	สถานประกอบการของท่านได้เตรียมการและวางแผน กำหนดจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนระบบทวิภาคี ในแต่ละปีไว้ชัดเจน			
11.	สถานประกอบการของท่านมีการวางแผนการฝึกอาชีพ ของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้ชัดเจน			
12.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติ ของบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ควบคุมการฝึกอาชีพ ของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้อย่างเหมาะสม			
13.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติ ของนักเรียนระบบทวิภาคีที่จะเข้าฝึกอาชีพไว้ชัดเจน			
14.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านมีความพร้อม ในด้านการถ่ายทอดความรู้			
15.	เครื่องมืออุปกรณ์ในการเรียนการสอนในสถานประกอบการ ของท่านมีความเหมาะสม			
16.	รายวิชาที่กำหนดให้นักเรียนได้เรียนและฝึกอาชีพ ในแต่ละสาขามีความเหมาะสม			
17.	เวลาที่ใช้ในการฝึกอาชีพของนักเรียนจัดได้อย่างเหมาะสม			
18.	เครื่องมือและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผล การเรียนการสอนระบบทวิภาคีมีความเหมาะสม			
19.	สถานประกอบการท่านมีส่วนร่วมในการคัดเลือกนักเรียน ทวิภาคี			

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย
20.	สถานศึกษามีการประสานงานการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนกับสถานประกอบการของท่านหลังจากส่งนักเรียนเข้าฝึก			
21.	สถานประกอบการของท่านร่วมกับสถานศึกษาจัดปฐมนิเทศให้แก่นักเรียนระบบทวิภาคีและผู้ปกครอง			
22.	สถานศึกษาได้มีการนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีในสถานประกอบการของท่านอย่างสม่ำเสมอ			
23.	สถานประกอบการของท่านจ่ายค่าตอบแทนในการฝึกอาชีพให้แก่นักเรียนระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ			
24.	สถานประกอบการของท่านได้ประโยชน์จากการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคี			
25.	สถานประกอบการของท่านเห็นว่าการรับนักเรียนระบบ ทวิภาคีเข้าฝึกอาชีพเป็นภาระที่เพิ่มขึ้น			
<b>ด้านการจัดการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ</b>				
26.	สถานประกอบการของท่านได้กำกับดูแลผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับมอบหมาย			
27.	สถานประกอบการของท่านฝึกอาชีพให้นักเรียนได้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา			
28.	มีการประสานงานระหว่างครูฝึกกับอาจารย์สถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ			
29.	สถานศึกษาแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับปฏิทินและแผนการนิเทศติดตามผลหลังส่งนักเรียนฝึกอาชีพ			
<b>ด้านความร่วมมือกับสถานประกอบการในรูปของคณะกรรมการ</b>				
30.	สถานศึกษาได้จัดประชุมสัมมนาแก่ผู้ควบคุมการฝึกครูฝึกของสถานประกอบการของท่าน			
31.	ครูฝึกในสถานประกอบการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ			

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น		
		เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย
32.	ท่านได้แนะนำความรู้เบื้องต้นก่อนการฝึกแก่นักเรียน			
33.	มีการประสานงานระหว่างสถานประกอบการกับผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ			
34.	มีการประชุมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่านเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นระยะ			
35.	สถานประกอบการของท่านปฏิบัติตามแผนการเรียนและแนวทางการประเมินผลที่ได้กำหนดกับสถานศึกษา			
<b>ด้านการติดตามและการประเมินผล</b>				
36.	สถานศึกษาได้มีการประสานงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกับสถานประกอบการของท่าน			
37.	มีการจัดทำรายงานความคืบหน้าในด้านการเรียน (Progress Chart) เป็นปัจจุบัน			
38.	สถานประกอบการของท่านทำหน้าที่ประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนได้เหมาะสม			
39.	มีการประชุมประเมินผลการปฏิบัติระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการของท่านทุกภาคเรียน			
40.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านสามารถปฏิบัติตามระเบียบและเกณฑ์การวัดและประเมินผล			
41.	สถานประกอบการของท่านสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกทุกด้าน			
42.	สถานประกอบการของท่านให้การสนับสนุนด้านขวัญและกำลังใจสำหรับผู้ปฏิบัติงานในระบบทวิภาคีเป็นอย่างดี			

ตอนที่ 3 โปรดเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างสูง



สำหรับผู้เชี่ยวชาญ

## แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

---

## คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากแบบประเมินและการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตอบเพื่อประโยชน์อย่างยิ่ง

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญพิจารณาข้อความถาม และรายการย่อความเหมาะสมของการพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ตามความเป็นจริงทุกข้อ เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยข้อมูลที่ท่านตอบจะไม่ส่งผลกระทบต่อสถานศึกษาหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่อย่างใด

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์เป็นอย่างสูง

นายวุฒิพงษ์ เข็มลา

นักศึกษาลัทธิศาสตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 5 – 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 – 20 ปี

( ) มากกว่า 20 ปีขึ้นไป

**ตอนที่ 2** ความเหมาะสมของแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณา เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี  
วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า  
(Rating scale) โดยท่านพิจารณาว่ามีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓  
ในช่องตรงกับ ความคิดเห็นของท่าน โดยกำหนดค่าให้มีความหมาย ของช่องระดับคะแนน  
ตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง มีความเหมาะสมมากที่สุด	หรือร้อยละ 81 – 100
ระดับคะแนน 4 หมายถึง มีความเหมาะสมมาก	หรือร้อยละ 61 – 80
ระดับคะแนน 3 หมายถึง มีความเหมาะสมปานกลาง	หรือร้อยละ 41 – 60
ระดับคะแนน 2 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อย	หรือร้อยละ 21 – 40
ระดับคะแนน 1 หมายถึง มีความเหมาะสมน้อยที่สุด	หรือร้อยละ 1 – 20

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
<b>ขั้นตอนการเตรียมการ</b>						
1.	สถานประกอบการของท่านให้ความสนใจในระบบทวิภาคี					
2.	ท่านสามารถนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง					
3.	ท่านสามารถนำความรู้และความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง					
4.	ท่านได้มีส่วนร่วมประชุมปรึกษาร่วมกับสถานศึกษาเพื่อวางแผนการรับนักเรียนในระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ					
<b>ขั้นตอนการดำเนินการ</b>						
5.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการพิจารณากฎระเบียบและแนวปฏิบัติของนักเรียนทวิภาคี					
6.	สถานประกอบการของท่านร่วมกันกับสถานศึกษาจัดทำแผนการเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
7.	บุคลากรจากสถานศึกษามีบทบาทในการประสานงานกับสถานประกอบการของท่าน					
8.	การประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษามีส่วนในการตัดสินใจเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของสถานประกอบการของท่าน					
9.	รายละเอียดของหลักสูตรการฝึกของนักเรียนในระบบทวิภาคีมีความชัดเจน					
	<b>ขั้นตอนการจัดแผนการเรียน สถานศึกษาและสถานประกอบการ ร่วมจัดทำหลักสูตร และแผนการเรียน ตามความต้องการของสถานประกอบการ</b>					
10.	สถานประกอบการของท่านได้เตรียมการและวางแผนกำหนดจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนระบบทวิภาคีในแต่ละปีไว้ชัดเจน					
11.	สถานประกอบการของท่านมีการวางแผนการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้ชัดเจน					
12.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ควบคุมการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้เหมาะสม					
13.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติของนักเรียนระบบทวิภาคีที่จะเข้าฝึกอาชีพไว้ชัดเจน					
14.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านมีความพร้อมในด้านการถ่ายทอดความรู้					
15.	เครื่องมืออุปกรณ์ในการเรียนการสอนในสถานประกอบการของท่านมีความเหมาะสม					
16.	รายวิชาที่กำหนดให้นักเรียนได้เรียนและฝึกอาชีพในแต่ละสาขามีความเหมาะสม					
17.	เวลาที่ใช้ในการฝึกอาชีพของนักเรียนจัดได้อย่างเหมาะสม					
18.	เครื่องมือและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผล การเรียนการสอน ระบบทวิภาคีมีความเหมาะสม					
19.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการคัดเลือกนักเรียนทวิภาคี					
20.	สถานศึกษามีการประสานงานการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนกับสถานประกอบการของท่านหลังจากส่งนักเรียนเข้าฝึก					
21.	สถานประกอบการท่านร่วมกับสถานศึกษาจัดปฐมนิเทศให้แก่ นักเรียนระบบทวิภาคีและผู้ปกครอง					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
22.	สถานศึกษาได้มีการนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการของท่านอย่างสม่ำเสมอ					
23.	สถานประกอบการของท่านจ่ายค่าตอบแทนในการฝึกอาชีพให้แก่นักเรียน ระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ					
24.	สถานประกอบการของท่านได้ประโยชน์จากการฝึกอาชีพของนักเรียน ระบบทวิภาคี					
25.	สถานประกอบการของท่านเห็นว่าการรับนักเรียนระบบทวิภาคีเข้าฝึกอาชีพ เป็นภาระที่เพิ่มขึ้น					
<b>ขั้นตอนการจัดการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ</b>						
26.	สถานประกอบการของท่านได้กำกับดูแลผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ที่ได้รับมอบหมาย					
27.	สถานประกอบการของท่านฝึกอาชีพให้นักเรียนได้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา					
28.	มีการประสานงานระหว่างครูฝึกกับอาจารย์สถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ					
29.	สถานศึกษาแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับปฏิทินและแผนการนิเทศติดตามผลหลังส่ง นักเรียนฝึกอาชีพ					
<b>ขั้นตอนความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในรูปของคณะกรรมการ</b>						
30.	สถานศึกษาได้จัดประชุมสัมมนาแก่ผู้ควบคุมการฝึก ครูฝึก ของสถานประกอบการของท่าน					
31.	ครูฝึกในสถานประกอบการของท่านให้คำปรึกษาแก่นักเรียนระบบทวิภาคี อย่างสม่ำเสมอ					
32.	ท่านได้แนะนำความรู้เบื้องต้นก่อนการฝึกแก่นักเรียน					
33.	มีการประสานงานระหว่างสถานประกอบการกับผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ					
34.	มีการประชุมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่าน เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นระยะ					
35.	สถานประกอบการของท่านปฏิบัติตามแผนการเรียนและแนวทางการประเมินผลที่ได้กำหนดกับสถานศึกษา					

ที่	รายการ	ระดับความเหมาะสม				
		5	4	3	2	1
	<b>ขั้นตอนการติดตามและการประเมินผล</b>					
36.	สถานศึกษาได้มีการประสานงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกับสถานประกอบการของท่าน					
37.	มีการจัดทำรายงานความคืบหน้าในด้านการเรียน (Progress Chart) เป็นปัจจุบัน					
38.	สถานประกอบการของท่านทำหน้าที่ประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนได้เหมาะสม					
39.	มีการประชุมประเมินผลการปฏิบัติระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่านทุกภาคเรียน					
40.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านสามารถปฏิบัติตามระเบียบและเกณฑ์การวัดและประเมินผล					
41.	สถานประกอบการของท่านสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกทุกด้าน					
42.	สถานประกอบการของท่านให้การสนับสนุนด้านขวัญและกำลังใจสำหรับผู้ปฏิบัติงานในระบบทวิภาคีเป็นอย่างดี					

สำหรับครูและสถานประกอบการ
---------------------------

## แบบสอบถาม

เรื่อง การพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

---

## คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ต้องการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากแบบประเมิน และการให้ข้อเสนอแนะของผู้ตอบเพื่อประโยชน์อย่างยิ่ง

2. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านในฐานะสำหรับครูและสถานประกอบการ พิจารณาข้อคำถาม และรายการย่อความเป็นไปได้ของแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีวิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ตามความเป็นจริงทุกข้อ เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยข้อมูลที่ท่านตอบจะไม่ส่งผลกระทบต่อสถานศึกษาหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่อย่างใด

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์เป็นอย่างสูง

นายวุฒิพงษ์ เข้มลา

นักศึกษาลัทธิศาสตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หรือกรอกข้อความลงในช่องว่างซึ่งตรงกับความเป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ไม่ต่ำกว่า 31 ปี

( ) 31 – 40 ปี

( ) 41 – 50 ปี

( ) มากกว่า 50 ปี

3. วุฒิการศึกษา

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่งปัจจุบัน

( ) ครู

( ) สถานประกอบการ

5. ประสบการณ์ในการทำงาน

( ) 5 – 10 ปี

( ) 11 – 15 ปี

( ) 16 – 20 ปี

( ) มากกว่า 20 ปีขึ้นไป



**ตอนที่ 2** ความเป็นไปได้ของแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**คำชี้แจง** ขอให้ท่านพิจารณาเกี่ยวกับความเป็นไปได้ของแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) โดยท่านพิจารณาว่ามีความเป็นไปได้มากน้อยเพียงใด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรงกับ ความคิดเห็นของท่าน โดยกำหนดค่าให้มีความหมาย ของช่องระดับคะแนน ตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง มีความเป็นไปได้มากที่สุด	หรือร้อยละ 81 – 100
ระดับคะแนน 4 หมายถึง มีความเป็นไปได้มาก	หรือร้อยละ 61 – 80
ระดับคะแนน 3 หมายถึง มีความเป็นไปได้ปานกลาง	หรือร้อยละ 41 – 60
ระดับคะแนน 2 หมายถึง มีความเป็นไปได้น้อย	หรือร้อยละ 21 – 40
ระดับคะแนน 1 หมายถึง มีความเป็นไปได้น้อยที่สุด	หรือร้อยละ 1 – 20

ที่	รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
	<b>ด้านการเตรียมการ</b>					
1.	สถานประกอบการของท่านให้ความสนใจในระบบทวิภาคี					
2.	ท่านสามารถนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง					
3.	ท่านสามารถนำความรู้และความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง					
4.	ท่านได้มีส่วนร่วมประชุมปรึกษารื้อกับสถานศึกษาเพื่อวางแผนการรับนักเรียนในระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ					
	<b>ขั้นตอนการดำเนินการ</b>					
5.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการพิจารณากฎระเบียบและแนวปฏิบัติของนักเรียนทวิภาคี					
6.	สถานประกอบการของท่านร่วมกันกับสถานศึกษาจัดทำแผนการเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ					
7.	บุคลากรจากสถานศึกษามีบทบาทในการประสานงานกับสถานประกอบการของท่าน					

ที่	รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
8.	การประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษามีส่วนในการตัดสินใจเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของสถานประกอบการของท่าน					
9.	รายละเอียดของหลักสูตรการฝึกของนักเรียนในระบบทวิภาคีมีความชัดเจน					
	<b>ขั้นตอนการจัดแผนการเรียน สถานศึกษาและสถานประกอบการ ร่วมจัดทำหลักสูตร และแผนการเรียน ตามความต้องการของสถานประกอบการ</b>					
10.	สถานประกอบการของท่านได้เตรียมการและวางแผนกำหนดจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนระบบทวิภาคีในแต่ละปีไว้ชัดเจน					
11.	สถานประกอบการของท่านมีการวางแผนการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้ชัดเจน					
12.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ควบคุมการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้อย่างเหมาะสม					
13.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติของนักเรียนระบบทวิภาคีที่จะเข้าฝึกอาชีพไว้ชัดเจน					
14.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านมีความพร้อมในด้านการถ่ายทอดความรู้					
15.	เครื่องมืออุปกรณ์ในการเรียนการสอนในสถานประกอบการของท่านมีความเหมาะสม					
16.	รายวิชาที่กำหนดให้นักเรียนได้เรียนและฝึกอาชีพในแต่ละสาขา มีความเหมาะสม					
17.	เวลาที่ใช้ในการฝึกอาชีพของนักเรียนจัดได้อย่างเหมาะสม					
18.	เครื่องมือและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผล การเรียนการสอนระบบทวิภาคีมีความเหมาะสม					
19.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการคัดเลือกนักเรียนทวิภาคี					
20.	สถานศึกษามีการประสานงานการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนกับสถานประกอบการของท่านหลังจากส่งนักเรียนเข้าฝึก					
21.	สถานประกอบการของท่านร่วมกับสถานศึกษาจัดปฐมนิเทศให้แก่ นักเรียนระบบทวิภาคีและผู้ปกครอง					

ที่	รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
22.	สถานศึกษาได้มีการนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีในสถานประกอบการของท่านอย่างสม่ำเสมอ					
23.	สถานประกอบการของท่านจ่ายค่าตอบแทนในการฝึกอาชีพให้แก่ นักเรียนระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ					
24.	สถานประกอบการของท่านได้ประโยชน์จากการฝึกอาชีพ ของนักเรียนระบบทวิภาคี					
25.	สถานประกอบการของท่านเห็นว่าการรับนักเรียนระบบทวิภาคีเข้าฝึกอาชีพเป็นภาระที่เพิ่มขึ้น					
<b>ขั้นตอนการจัดการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ</b>						
26.	สถานประกอบการของท่านได้กำกับดูแลผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับมอบหมาย					
27.	สถานประกอบการของท่านฝึกอาชีพให้นักเรียนได้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา					
28.	มีการประสานงานระหว่างครูฝึกกับอาจารย์สถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ					
29.	สถานศึกษาแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับปฏิทินและแผนการนิเทศติดตามผลหลังส่งนักเรียนฝึกอาชีพ					
<b>ขั้นตอนความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในรูปของคณะกรรมการ</b>						
30.	สถานศึกษาได้จัดประชุมสัมมนาแก่ผู้ควบคุมการฝึกครูฝึกของสถานประกอบการของท่าน					
31.	ครูฝึกในสถานประกอบการของท่านให้คำปรึกษาแก่นักเรียนระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ					
32.	ท่านได้แนะนำความรู้เบื้องต้นก่อนการฝึกแก่นักเรียน					
33.	มีการประสานงานระหว่างสถานประกอบการของท่านกับผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ					
34.	มีการประชุมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่านเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นระยะ					
35.	สถานประกอบการของท่านปฏิบัติตามแผนการเรียนและแนวทางการประเมินผลที่ได้กำหนดกับสถานศึกษา					

ที่	รายการ	ระดับความเป็นไปได้				
		5	4	3	2	1
	<b>ขั้นตอนการติดตามและการประเมินผล</b>					
36.	สถานศึกษาได้มีการประสานงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกับสถานประกอบการของท่าน					
37.	มีการจัดทำรายงานความคืบหน้าในด้านการเรียน (Progress Chart) เป็นปัจจุบัน					
38.	สถานประกอบการของท่านทำหน้าที่ประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนได้เหมาะสม					
39.	มีการประชุมประเมินผลการปฏิบัติระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่านทุกภาคเรียน					
40.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านสามารถปฏิบัติตามระเบียบและเกณฑ์การวัดและประเมินผล					
41.	สถานประกอบการของท่านสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกทุกด้าน					
42.	สถานประกอบการของท่านให้การสนับสนุนด้านขวัญและกำลังใจสำหรับผู้ปฏิบัติงานในระบบทวิภาคีเป็นอย่างดี					

## ภาคผนวก ง

ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา

**ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา**  
**การพัฒนาแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพเสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ที่-	รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
<b>ขั้นตอนการเตรียมการ</b>								
1.	สถานประกอบการของท่านให้ความสนใจในระบบทวิภาคี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2.	ท่านสามารถนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.	ท่านสามารถนำความรู้และความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.	ท่านได้มีส่วนร่วมประชุมปรึกษาหารือกับสถานศึกษาเพื่อวางแผนการรับนักเรียนในระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>ขั้นตอนการดำเนินการ</b>								
5.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการพิจารณากฎระเบียบและแนวปฏิบัติของนักเรียนทวิภาคี	+1	+1	+1	0	+1	0.80	ใช้ได้
6.	สถานประกอบการของท่านร่วมกันกับสถานศึกษาจัดทำแผนการเรียนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ	+1	+1	+1	-1	+1	0.80	ใช้ได้
7.	บุคลากรจากสถานศึกษามีบทบาทในการประสานงานกับสถานประกอบการของท่าน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8.	การประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษามีส่วนในการตัดสินใจเข้าร่วมโครงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของสถานประกอบการของท่าน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9.	รายละเอียดของหลักสูตรการฝึกของนักเรียนในระบบทวิภาคีมีความชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
	<b>ขั้นตอนการจัดแผนการเรียน สถานศึกษาและสถานประกอบการ ร่วมจัดทำหลักสูตรและแผนการเรียน ตามความต้องการของสถานประกอบการ</b>							
10.	สถานประกอบการของท่านได้เตรียมการและวางแผนกำหนดจำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนระบบทวิภาคีในแต่ละปีไว้ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11.	สถานประกอบการของท่านมีการวางแผนการฝึกอาชีพของนักเรียน ระบบทวิภาคีไว้ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติของบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ควบคุมการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคีไว้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
13.	สถานประกอบการของท่านได้กำหนดคุณสมบัติของนักเรียนระบบทวิภาคีที่จะเข้าฝึกอาชีพไว้ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
14.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านมีความพร้อมในด้านการถ่ายทอดความรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
15.	เครื่องมืออุปกรณ์ในการเรียนการสอนในสถานประกอบการของท่าน มีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
16.	รายวิชาที่กำหนดให้นักเรียนได้เรียน และฝึกอาชีพในแต่ละสาขามีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
17.	เวลาที่ใช้ในการฝึกอาชีพของนักเรียนจัดได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
18.	เครื่องมือและเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผล การเรียนการสอน ระบบทวิภาคีมีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
19.	สถานประกอบการของท่านมีส่วนร่วมในการคัดเลือกนักเรียนทวิภาคี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
20.	สถานศึกษามีการประสานงานการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนกับสถานประกอบการของท่านหลังจากส่งนักเรียนเข้าฝึก	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
21.	สถานประกอบการของท่านร่วมกับสถานศึกษาจัดปฐมนิเทศให้แก่ นักเรียนระบบทวิภาคีและผู้ปกครอง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
22.	สถานศึกษาได้มีการนิเทศติดตามการฝึกอาชีพ ของนักเรียนระบบทวิภาคีในสถานประกอบการของท่านอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
23.	สถานประกอบการของท่านจ่ายค่าตอบแทนในการฝึกอาชีพให้แก่ นักเรียนระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
24.	สถานประกอบการของท่านได้ประโยชน์จากการฝึกอาชีพของนักเรียนระบบทวิภาคี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
25.	สถานประกอบการของท่านเห็นว่าการรับนักเรียนระบบทวิภาคีเข้าฝึกอาชีพเป็นภาระที่เพิ่มขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>ขั้นตอนการจัดการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ</b>								
26.	สถานประกอบการของท่านได้กำกับดูแลผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
27.	สถานประกอบการของท่านฝึกอาชีพให้นักเรียนได้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
28.	มีการประสานงานระหว่างครูฝึกกับอาจารย์สถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
29.	สถานศึกษาแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับปฏิทินและแผนการนิเทศติดตามผลหลังส่งนักเรียนฝึกอาชีพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>ขั้นตอนความร่วมมือกับสถานประกอบการในรูปของคณะกรรมการ</b>								
30.	สถานศึกษาได้จัดประชุมสัมมนาแก่ผู้ควบคุมการฝึก ครูฝึกของสถานประกอบการท่าน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
31.	ครูฝึกในสถานประกอบการของท่านให้คำปรึกษาแก่นักเรียนระบบทวิภาคีอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
32.	ท่านได้แนะนำความรู้เบื้องต้นก่อนการฝึกแก่นักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
33.	มีการประสานงานระหว่างสถานประกอบการของท่านกับผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้



ที่	รายการ	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
34.	มีการประชุมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่าน เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นระยะ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
35.	สถานประกอบการของท่านปฏิบัติตามแผนการเรียนและแนวทางการประเมินผลที่ได้กำหนดกับสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>ขั้นตอนการติดตามและการประเมินผล</b>								
36.	สถานศึกษาได้มีการประสานงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพกับสถานประกอบการของท่าน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
37.	มีการจัดทำรายงานความคืบหน้าในด้านการเรียน (Progress Chart) เป็นปัจจุบัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
38.	สถานประกอบการของท่านทำหน้าที่ประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติของนักเรียนได้เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
39.	มีการประชุมประเมินผลการปฏิบัติระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการของท่านทุกภาคเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
40.	บุคลากรในสถานประกอบการของท่านสามารถปฏิบัติตามระเบียบและเกณฑ์การวัดและประเมินผล	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
41.	สถานประกอบการของท่านสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกทุกด้าน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
42.	สถานประกอบการของท่านให้การสนับสนุนด้านขวัญและกำลังใจสำหรับผู้ปฏิบัติงานในระบบทวิภาคีเป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้