

แบบสอบถามประกอบการวิจัย

เรื่อง

ความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อการบริหารงานของ บริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991)
คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระ จึงใคร่ขอความกรุณาท่านโปรดให้ข้อมูลใน
 แบบสอบถามนี้ ซึ่งจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเท่านั้นขอขอบพระคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

กรุณาทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าตัวเลือกที่ท่านต้องการเพียงข้อเดียว

โดยข้อมูลที่ท่านให้จะนำมาใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น

ตอนที่ 1 ปัจจัยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

1. ชาย 2. หญิง

2. อายุ

1. 20-30 ปี 2. 31-40 ปี
 3. 41-50 ปี 4. 51 ปี ขึ้นไป

3. สถานภาพสมรส

1. โสด 2. สมรส 3. หย่าร้าง/ หม้าย

4. ระดับการศึกษา

1. ประถมศึกษา 2. มัธยมศึกษา/ปวช.
 3. อนุปริญญา/ปวส./ปวท. 4.ปริญญาตรี
 5. สูงกว่าปริญญาตรี

5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

1. ต่ำกว่า 10,000 บาท 2. 10,001-20,000 บาท
 3. 20,001-30,000 บาท 4. 30,001 บาท ขึ้นไป

6. ตำแหน่งงาน

1. พนักงานระดับปฏิบัติการ 2. พนักงานระดับหัวหน้างาน
 3. พนักงานระดับบังคับบัญชา

7. อายุงาน

1. ต่ำกว่า 1 ปี 2. 1-2 ปี
 3. 3-4 ปี 4. 5 ปี ขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อการบริหารงานของบริษัท เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991) จำกัด

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

5 = ความคิดเห็นมากที่สุด 4 = ความคิดเห็นมาก 3 = ความคิดเห็นปานกลาง

2 = ความคิดเห็นน้อย 1 = ความคิดเห็นน้อยที่สุด

ความคิดเห็นของพนักงานต่อการบริหารงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ด้านการบริหารของบริษัท					
1. บริษัทมีนโยบายหรือวิธีการบริหารงานที่ชัดเจน					
2. บริษัทมีวิธีการบริหารที่มีความเหมาะสมและยุติธรรม					
3. ระบบการบริหารของบริษัทมีความน่าเชื่อถือและทำให้ไว้วางใจ					
4. ในแผนกของท่านมีนโยบายหรือวิธีการบริหารงานที่ชัดเจน					
5. ในแผนกมีวิธีการบริหารที่มีความเหมาะสมและยุติธรรมน่าเชื่อถือ					
ด้านพฤติกรรมของผู้บริหาร					
1. ผู้บริหารของท่านมีความเป็นกันเอง					
2. ผู้บริหารของท่านมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสมและรวดเร็ว					
3. ผู้บริหารของท่านมีความเป็นผู้นำ					
4. ผู้บริหารของท่านมีความสามารถในการตัดสินใจอย่างเด็ดขาดในการแก้ไขปัญหา					
5. ผู้บริหารของท่านมีความเข้าใจและสามารถถ่ายทอดงานสู่พนักงานระดับล่างได้					
6. ผู้บริหารของท่านรับฟังความคิดเห็นจากท่านเสมอ					
ด้านสภาพการทำงาน					
1. ท่านได้รับมอบหมายงานที่มีความเหมาะสมตรงกับความสามารถของท่าน					
2. ท่านได้รับข้อมูลข่าวสารจากหัวหน้าแผนกอย่างสม่ำเสมอ					
3. ท่านได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการทำงานอย่างเพียงพอและต่อเนื่อง					
4. ท่านมีความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีการทำงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย					
5. เมื่อพบปัญหาจากการทำงานท่านมักจะแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง					
6. เมื่อพบปัญหาจากการทำงานท่านมักจะขอปรึกษาหัวหน้าแผนก					

ความคิดเห็นของพนักงานต่อการบริหารงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
7. ท่านสามารถเรียนรู้และจดจำเทคนิคเพื่อช่วยให้การทำงานเกิดความรวดเร็ว					
ความคิดเห็นของพนักงานต่อการบริหารงาน					
ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
1. บริเวณสถานที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงามและสะอาด					
2. สถานที่ทำงานมีแสงสว่างและอุณหภูมิเหมาะสมกับการทำงาน					
3. ขนาดของห้องทำงานมีความเหมาะสมกับจำนวนบุคลากร					
4. อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานมีสภาพที่ดีเหมาะสมกับการใช้งาน					
5. ระบบติดต่อสื่อสารภายในบริษัทและนอกบริษัทมีความเหมาะสม					
6. ระบบความปลอดภัยในการทำงานภายในบริษัทจัดได้รัดกุมและปลอดภัย					
ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ					
1. ค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ					
2. สวัสดิการที่บริษัทจัดให้มีมากกว่ากฎหมายกำหนด					
3. รถรับส่งพนักงานระหว่างที่พักกับที่ทำงานมีความเหมาะสม					
4. ชุดฟอร์มสำหรับพนักงานเพียงพอเหมาะสมกับความต้องการ					
5. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างยุติธรรม					
6. ขั้นตอนการรับสวัสดิการบริษัท เช่นการรักษาพยาบาล รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ					

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาใช้เวลาตอบแบบสอบถาม