

ภาคผนวก

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานสำนักงานการไฟฟ้าส่วน

ภูมิภาค เขต 1 (ภาคกลาง) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**คำชี้แจง** แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ปัจจัยส่วนบุคคลของพนักงาน

ตอนที่ 2 ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน

**ตอนที่ 1** ปัจจัยส่วนบุคคลของพนักงาน

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าคำตอบ (เลือกคำตอบได้เพียงคำตอบเดียว)

1. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

2. อายุ

1. 20 - 30 ปี

2. 31 - 40 ปี

3. 41 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

1. ปวช.

2. อนุปริญญา/ปวส.

3.ปริญญาตรี

4. สูงกว่าปริญญาตรี

4. ตำแหน่ง

1. พนักงานระดับปฏิบัติการ

2. พนักงานระดับผู้บังคับบัญชา

3. พนักงานระดับผู้บริหาร

5. ฝ่ายงาน

1. ฝ่ายบริหารสำนักงาน

2. ฝ่ายอำนวยการ

3. ฝ่ายบริการ

4. ฝ่ายปฏิบัติการเครือข่าย

6. ระยะเวลาในการทำงาน

1. ต่ำกว่า 1 ปี

2. 1 - 5 ปี

3. 6 - 10 ปี

4. 10 ปีขึ้นไป

## 7. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

1. ต่ำกว่า 10,000 บาท                       2. 10,000 - 20,000 บาท
3. 20,001 - 30,000 บาท                       4. 30,001 บาทขึ้นไป

**ตอนที่ 2** ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน

**คำชี้แจง** โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ตรงกับปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานของท่านมากที่สุด โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องคำตอบ ซึ่งเกณฑ์ที่ใช้มีดังนี้คือ

คะแนน 5 (มากที่สุด) หมายถึง มีความคิดเห็นว่ามีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากที่สุด  
 คะแนน 4 (มาก) หมายถึง มีความคิดเห็นว่ามีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมาก  
 คะแนน 3 (ปานกลาง) หมายถึง มีความคิดเห็นว่ามีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานปานกลาง  
 คะแนน 2 (น้อย) หมายถึง มีความคิดเห็นว่ามีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานน้อย  
 คะแนน 1 (น้อยที่สุด) หมายถึง มีความคิดเห็นว่ามีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานน้อยที่สุด

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>1. ด้านนโยบายและการบริหารงาน</b>					
1.1 การประชุมชี้แจงนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานต่าง ๆ ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ					
1.2 เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงาน					
1.3 การกำหนดภาระงานและหน้าที่ความรับผิดชอบเหมาะสมตรงตามความสามารถของพนักงาน					
1.4 การจัดระบบงานให้พนักงานเรียนรู้ในการทำงานเป็นทีม					
1.5 ระบบการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเหมาะสม					
1.6 การพัฒนาบุคลากรมีความเหมาะสมกับภาระงานหลักของบุคลากร					
1.7 ระบบการติดตามและประเมินผลในการปฏิบัติงานมีมาตรฐาน					

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ต่อ)	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>2. ด้านสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน</b>					
2.1 อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในส่วนที่รับผิดชอบมีปริมาณเพียงพอต่อการทำงาน					
2.2 อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานส่วนที่รับผิดชอบมีคุณภาพเพียงพอต่อการทำงาน					
2.3 สภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงามและสะดวกสบายต่อการทำงาน					
2.4 ความเหมาะสมในการจัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการติดต่อประสานงาน					
2.5 ความสะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานมีความเหมาะสม					
2.6 การจัดแบ่งสัดส่วนพื้นที่ใช้สอยมีประโยชน์ และเหมาะสมต่อทุกคน					
<b>3. ด้านความมั่นคงและโอกาสก้าวหน้าในงาน</b>					
3.1 สนับสนุนให้เข้ารับการศึกษต่อ					
3.2 หน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน เป็นงานที่มีความปลอดภัยในชีวิตและสุขภาพ					
3.3 การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตรงตามความรู้ความสามารถ					
3.4 งานที่ทำอยู่ในปัจจุบันมีความมั่นคง					
3.5 ผู้บังคับบัญชาส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน					
3.6 มีส่วนส่งเสริมให้ได้รับการฝึกอบรม					
<b>4. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน</b>					
4.1 ผู้ร่วมงานส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบในการทำงาน					
4.2 ผู้ร่วมงานส่วนใหญ่ช่วยเหลือและร่วมมือกันทำงานด้วยความเต็มใจ					

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ต่อ)	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>4. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน (ต่อ)</b>					
4.3 ผู้ร่วมงานส่วนใหญ่มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น					
4.4 ผู้ร่วมงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานร่วมกันเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น					
4.5 มีการทำงานเป็นทีม					
4.6 ผู้ร่วมงานช่วยกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น					
<b>5. ด้านผลตอบแทนและสวัสดิการ</b>					
5.1 ค่าจ้างที่ได้รับเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ					
5.2 ค่าจ้างที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่ปฏิบัติ					
5.4 การได้รับสวัสดิการที่เหมาะสม					
5.5 การเลื่อนตำแหน่ง การขึ้นค่าจ้าง มีความยุติธรรม					
5.6 การดำเนินการด้านสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล เบี้ยเลี้ยง มีความเหมาะสม					
<b>6. ด้านลักษณะงาน</b>					
6.1 งานที่รับผิดชอบต้องใช้ความรู้ทักษะและความสามารถสูง จึงจะทำได้สำเร็จ					
6.2 ขั้นตอนในการปฏิบัติงานไม่ยุ่งยากหรือซับซ้อนจนมากเกินไป					
6.3 ปริมาณงานหลักที่รับผิดชอบในแต่ละวันมีปริมาณที่เหมาะสม					
6.4 งานที่ต้องใช้ทักษะและความรู้ความสามารถที่หลากหลาย					
6.5 งานส่วนใหญ่สามารถรับผิดชอบโดยเบ็ดเสร็จตั้งแต่ต้นจนสำเร็จด้วยตัวเอง					
<b>7. ด้านความสำเร็จและตรงเวลาในการปฏิบัติ</b>					
7.1 ความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด					
7.2 ความสามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็ว					
7.3 ความสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง					

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (ต่อ)	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
7. ด้านความสำเร็จและตรงเวลาในการปฏิบัติ (ต่อ)					
7.1 ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตรงเวลาที่กำหนด					
7.2 ความสามารถในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เสมอ					

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างมาก ที่กรุณาใช้เวลาตอบแบบสอบถามฉบับนี้