

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง โดยมีวัตถุประสงค์ย่อย เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทองและศึกษาความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ดังนั้นในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจึงจำแนกออกเป็น 3 ชั้นตามวัตถุประสงค์ย่อยของการวิจัย ดังนี้

ชั้นที่ 1 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง

ชั้นที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความเหมาะสมของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง

ชั้นที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีรายละเอียดดังนี้

ชั้นที่ 1 ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน และบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง

จากการสังเคราะห์เอกสารเกี่ยวกับหลักการ แนวคิดและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี ได้เป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง 5 ขั้นตอน รายการที่ต้องปฏิบัติ 35 รายการ แล้วนำแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทองไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ตรวจสอบความตรงของเนื้อหา

โครงสร้างและหลักวิชาการด้วยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) โดยนำมาวิเคราะห์ข้อมูลได้ ค่าดัชนีความสอดคล้องระหว่าง 0.80-1.00 (ภาคผนวก จ) แสดงให้เห็นว่าแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทองมีความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้างและหลักวิชาทั้ง 5 ขั้นตอน รายการที่ต้องปฏิบัติ 35 รายการ ดังนี้

1. กำหนดวัตถุประสงค์ ประกอบด้วยรายการที่ต้องปฏิบัติ 9 รายการ ดังนี้

1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดวัตถุประสงค์ของงานด้านการเงินและบัญชี ให้ เป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติและมีหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา จัด ประชุมชี้แจง เรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน และบัญชีโดยมีเป้าหมายเพื่อลดการสูญเสียชีวิตหรือเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ที่ทำให้ไม่บรรลุ เป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ให้คณะครูได้รับทราบและปฏิบัติ

1.3 ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี และกำหนดภาระงานในการจัดระบบการบริหารความเสี่ยงงานด้านการเงิน และบัญชีอย่างชัดเจน

1.4 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงด้าน การเงินและบัญชีและแจ้งให้ครูในโรงเรียนทราบ

1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีรายงาน การใช้จ่ายเงินทุกครั้งที่มีการเบิกจ่าย

1.6 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดให้มีการควบคุม กำกับ ติดตามตรวจสอบการ ใช้ จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1.7 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดให้ครูในโรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีของโรงเรียน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

1.8 คณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี จัดทำ คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี ของโรงเรียนและรายงานผลการดำเนินงานให้ ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ

1.9 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูร่วมกันตรวจสอบคู่มือการบริหารความเสี่ยงการเงิน และบัญชีของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

2. การระบุความเสี่ยงประกอบด้วยรายการที่ต้องปฏิบัติ 6 รายการ ดังนี้

2.1 ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี

2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีสร้างแบบสอบถามเพื่อสอบถามคณะครูเกี่ยวกับข้อผิดพลาด หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

2.3 กำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี รายงานความเสียหายในการทำงานทันทีที่เกิดขึ้น

2.4 ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการรายงานปัญหาความเสียหายในการปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีต่อผู้บริหารสถานศึกษา

2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีรวบรวมความเสี่ยงที่ผ่านมาและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียน

2.6 จัดการประชุมหรือติดต่อสื่อสารให้ครูผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรงกัน

3. การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วยรายการที่ต้องปฏิบัติ 6 รายการ ดังนี้

3.1 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำบันทึกรวบรวมปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี

3.2 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีและผู้เกี่ยวข้องนำรายงานปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นมาพิจารณาหาสาเหตุ

3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องนำปัญหาและความเสียหายที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์ ความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องทำการวิเคราะห์ความถี่ของโอกาสที่จะเกิดปัญหา และความเสียหาย

3.5 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องกำหนดวิธีในการวัดระดับความรุนแรงของปัญหาและความเสียหายโดยดูจากมูลค่าและผลกระทบของความเสียหายที่เกิดขึ้น

3.6 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่จะเกิดปัญหาและความเสียหายโดยดูจาก ความถี่ความรุนแรง และความเสียหายที่เกิดขึ้น

4. การควบคุมความเสี่ยง ประกอบด้วยรายการที่ต้องปฏิบัติ 10 รายการ ดังนี้

4.1 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีการให้ความรู้เรื่องระเบียบการเงิน การบัญชีแก่ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีโดยการส่งเข้ารับการอบรมสัมมนา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

และศึกษาเอกสารติดตามความเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับกฎระเบียบทางการเงินและบัญชีอย่างต่อเนื่อง

4.2 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

4.3 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ดำเนินการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องวางแผนบริหารจัดการหรือแก้ไขปัญหาหรือเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ ตามลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

4.5 ผู้บริหารสถานศึกษาให้แก้ไขปัญหาโดยทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์เพื่อลดการสูญเสีย

4.6 ผู้บริหารสถานศึกษาและครูใน โรงเรียนร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันสาเหตุการเกิดความเสี่ยง

4.7 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำปฏิทินการใช้งบประมาณสอดคล้องกับแผนการใช้งบประมาณเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความล่าช้าและติดขัดในการเบิกจ่าย

4.8 โรงเรียนมีหน่วยงานที่คอยให้คำปรึกษากรณีที่เกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน

4.9 ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

4.10 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้มีการประชุมเพื่อทบทวนกฎ ระเบียบแนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

5. การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยงประกอบด้วยรายการที่ต้องปฏิบัติ 4 รายการ ดังนี้

5.1 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี จัดทำสรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา

5.2 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี

5.3 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีจัดทำบันทึกรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา

5.4 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีนำผลการประเมินความเสี่ยงมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน

สรุปได้ว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทองที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีความตรงเชิงเนื้อหา โครงสร้างและหลักวิชา 5 ขั้นตอน รายการที่ต้องปฏิบัติ 35 รายการ

ขั้นที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความเหมาะสมของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง

การศึกษาความเหมาะสมของ แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่ามีเหมาะสมทั้ง 5 ขั้นตอน รายการที่ต้องปฏิบัติ 35 รายการ ปรากฏผลดังตาราง 2

ตาราง 2 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ขั้นตอนที่ 1 กำหนดวัตถุประสงค์

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|--|-------------|-----|----------|
| | Mdn | IQR | |

ขั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์

| | | | |
|--|------|------|---------|
| 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดวัตถุประสงค์ของงานด้านการเงินและบัญชี ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ และมีหลักฐานถูกต้องครบถ้วน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 4.82 | 0.68 | เหมาะสม |
|--|------|------|---------|

ตาราง 2 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดประชุมชี้แจงเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีโดยมีเป้าหมายเพื่อลดการสูญเสียหรือเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ที่ทำให้ไม่บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ให้ครูในโรงเรียนได้รับทราบและปฏิบัติ | 4.75 | 0.75 | เหมาะสม |
| 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีและกำหนดภาระงานในการจัดระบบการบริหารความเสี่ยงงานด้านการเงินและบัญชีอย่างชัดเจน | 4.92 | 0.58 | เหมาะสม |
| 1.4 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดคปฏิบัติงานการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีและแจ้งให้ครูในโรงเรียนทราบ | 4.75 | 0.75 | เหมาะสม |
| 1.5 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีรายงานการใช้จ่ายเงินทุกครั้งที่มีการเบิกจ่าย | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 1.6 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้มีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปีภาคเรียนละ 1 ครั้ง | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 1.7 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูในโรงเรียนประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีของโรงเรียนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |

ตาราง 2 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| 1.8 คณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี ของโรงเรียนและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 1.9 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียนร่วมกันตรวจสอบคู่มือการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน | 4.67 | 0.68 | เหมาะสม |

จากตาราง 2 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมทั้ง 9 รายการ

ตาราง 3 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| ชั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง | | | |
| 2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | 4.82 | 0.68 | เหมาะสม |
| 2.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีสร้างแบบสอบถามเพื่อสอบถามครูในโรงเรียนเกี่ยวกับข้อผิดพลาด หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชี ในปีการศึกษาที่ผ่านมา | 4.56 | 0.94 | เหมาะสม |
| 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี รายงานความเสียหายในการทำงานทันทีที่เกิดขึ้น | 4.75 | 0.75 | เหมาะสม |
| 2.4 ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการรายงานปัญหาความเสียหายในการปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีต่อผู้บริหารสถานศึกษา | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีรวบรวมความเสี่ยงที่ผ่านมาและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่รายงานผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียนทราบ | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 2.6 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดการประชุมหรือ ติดต่อสื่อสารให้ครูผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องกับ งานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรงกัน | 4.82 | 0.68 | เหมาะสม |

จากตาราง 3 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง มีความเหมาะสมทั้ง 6 รายการ

ตาราง 4 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|--|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| ชั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง | | | |
| 3.1 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำบันทึก รวบรวมปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นในการ ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี | 4.88 | 0.63 | เหมาะสม |
| 3.2 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีและผู้เกี่ยวข้องนำ รายงานปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นมาพิจารณาหา สาเหตุ | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและ บัญชี และผู้เกี่ยวข้อง นำปัญหาและความเสียหายที่รวบรวม ได้มาวิเคราะห์ ความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายที่ เกิดขึ้น | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 3.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและ บัญชี และผู้เกี่ยวข้องทำการวิเคราะห์ความถี่ของโอกาสที่ จะเกิดปัญหา และความเสียหาย | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |
| 3.5 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงิน และบัญชี และผู้เกี่ยวข้องกำหนดวิธีในการวัดระดับ ความรุนแรงของปัญหาและความเสียหายโดยดูจากมูลค่า และผลกระทบของความเสียหายที่เกิดขึ้น | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |

ตาราง 4 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| 3.6 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดลำดับ ความสำคัญของความเสี่ยงที่จะเกิดปัญหาและความเสียหาย โดยดูจากความถี่ ความรุนแรง และความเสียหายที่เกิดขึ้น | 4.67 | 0.83 | เหมาะสม |

จากตาราง 4 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง มีความเหมาะสม 6 รายการ

ตาราง 5 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| ขั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง | | | |
| 4.1 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีการให้ความรู้เรื่องระเบียบ การเงินและบัญชีแก่ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและ บัญชีโดยการส่งเข้ารับการอบรมสัมมนา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และศึกษาเอกสารติดตามความเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับ กฎระเบียบทางด้านการเงินและบัญชีอย่างต่อเนื่อง | 4.92 | 0.58 | เหมาะสม |
| 4.2 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้าน การเงินและบัญชี ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด | 4.92 | 0.58 | เหมาะสม |
| 4.3 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีดำเนินการกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปี | 4.96 | 0.54 | เหมาะสม |
| 4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและ บัญชี และผู้เกี่ยวข้องวางแผนบริหารจัดการหรือแก้ไข ปัญหาหรือเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ ตามลำดับ ความสำคัญของความเสี่ยง | 4.75 | 0.75 | เหมาะสม |
| 4.5 ผู้บริหารสถานศึกษาให้แก้ไขปัญหาโดยทันที เมื่อเกิด เหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์เพื่อลดการสูญเสีย | 4.96 | 0.53 | เหมาะสม |
| 4.6 ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในโรงเรียนร่วมกันกำหนด แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันสาเหตุการเกิดความเสี่ยง | 4.82 | 0.68 | เหมาะสม |
| 4.7 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี จัดทำปฏิทิน การใช้งบประมาณสอดคล้องกับแผนการใช้งบประมาณ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความล่าช้าและติดขัดในการเบิกจ่าย | 4.96 | 0.53 | เหมาะสม |

ตาราง 5 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|---|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| 4.8 โรงเรียนมีหน่วยงานที่คอยให้คำปรึกษาในการกรณีที่เกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน | 4.92 | 0.58 | เหมาะสม |
| 4.9 ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น | 4.92 | 0.58 | เหมาะสม |
| 4.10 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้มีการประชุมเพื่อทบทวนกฎระเบียบแนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง | 4.88 | 0.63 | เหมาะสม |

จากตาราง 5 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ขั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง มีความเหมาะสมทั้ง 10 รายการ

ตาราง 6 ค่ามัธยฐาน และค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ เกี่ยวกับความเหมาะสมของแนวทางการบริหาร ความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง

| แนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชี | ความเหมาะสม | | ความหมาย |
|--|-------------|------|----------|
| | Mdn | IQR | |
| ชั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง | | | |
| 5.1 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี จัดทำ สรุปผล การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา | 4.96 | 0.54 | เหมาะสม |
| 5.2 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | 4.75 | 0.75 | เหมาะสม |
| 5.3 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีจัดทำบันทึกรายงาน ผลการบริหารความเสี่ยงรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา | 4.92 | 0.58 | เหมาะสม |
| 5.4 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีนำผลการประเมิน ความเสี่ยงมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน | 4.96 | 0.54 | เหมาะสม |

จากตาราง 6 พบว่า ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน และบัญชีของ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัด อ่างทอง ชั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยงมีความเหมาะสมทั้ง 4 รายการ

สรุปได้ว่า ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่าแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี ของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง มีความเหมาะสม ทั้ง 5 ชั้นตอน รายการปฏิบัติ 35 รายการ

ขั้นที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี
โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5
ในจังหวัดอ่างทอง

การศึกษาความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ตามความเห็นของบุคลากรทางการศึกษา ปรากฏผลดังตาราง 7

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ตามความเห็นของบุคลากรทางการศึกษา

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| ขั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ | 4.50 | 0.55 | เป็นไปได้ |
| ขั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง | 4.47 | 0.63 | เป็นไปได้ |
| ขั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง | 4.46 | 0.63 | เป็นไปได้ |
| ขั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง | 4.45 | 0.54 | เป็นไปได้ |
| ขั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง | 4.55 | 0.55 | เป็นไปได้ |
| รวมเฉลี่ย | 4.50 | 0.58 | เป็นไปได้ |

จากตาราง 7 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง มีความเป็นไปได้ ทั้ง 5 ขั้นตอน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ขั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง ขั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ขั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง ขั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยงและขั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง

ตาราง 8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ ตามความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษา

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| ชั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ | | | |
| 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดวัตถุประสงค์ของงานด้านการเงินและบัญชี ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ และมีหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 4.72 | 0.45 | เป็นไปได้ |
| 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดประชุมชี้แจงเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี โดยมีเป้าหมายเพื่อลดการสูญเสียหรือเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ที่ทำให้ไม่บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ให้ครูในโรงเรียนได้รับทราบและปฏิบัติ | 4.52 | 0.62 | เป็นไปได้ |
| 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี และกำหนดภาระงานในการจัดระบบการบริหารความเสี่ยงงานด้านการเงินและบัญชีอย่างชัดเจน | 4.58 | 0.59 | เป็นไปได้ |
| 1.4 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีและแจ้งให้ครูในโรงเรียนทราบ | 4.42 | 0.67 | เป็นไปได้ |
| 1.5 ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีรายงานการใช้จ่ายเงินทุกครั้งที่มีการเบิกจ่าย | 4.67 | 0.51 | เป็นไปได้ |

ตาราง 8 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| 1.6 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้มีการควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง | 4.38 | 0.80 | เป็นไปได้ |
| 1.7 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูในโรงเรียนประเมินผล การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียน เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ | 4.37 | 0.80 | เป็นไปได้ |
| 1.8 คณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้าน การเงินและบัญชี จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้าน การเงินและบัญชีของ โรงเรียนและรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ | 4.45 | 0.72 | เป็นไปได้ |
| 1.9 ผู้บริหารสถานศึกษา และครูในโรงเรียนร่วมกันตรวจสอบ คู่มือการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีของโรงเรียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน | 4.43 | 0.72 | เป็นไปได้ |
| รวมเฉลี่ย | 4.50 | 0.65 | เป็นไปได้ |

จากตาราง 8 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ทั้ง 9 รายการ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ 1) ผู้บริหารสถานศึกษา กำหนดวัตถุประสงค์ของงานด้านการเงินและบัญชี ให้เป็นไปได้ตามกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติและมีหลักฐานถูกต้องครบถ้วน ตามมาตรฐาน การปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2) ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีรายงานการใช้จ่ายเงินทุกครั้งที่มีการเบิกจ่าย 3) ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและ

บัญชี และกำหนดภาระงานในการจัดระบบการบริหารความเสี่ยงงานด้านการเงินและบัญชีอย่างชัดเจน

ตาราง 9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง ตามความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษา

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| ขั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง | | | |
| 1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | 4.47 | 0.72 | เป็นไปได้ |
| 1.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีสร้างแบบสอบถามเพื่อสอบถามคณะครูเกี่ยวกับข้อผิดพลาดหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานด้านการเงินและบัญชีในปีการศึกษาที่ผ่านมา | 4.28 | 0.85 | เป็นไปได้ |
| 1.3 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี รายงานความเสียหายในการทำงานทันทีที่เกิดขึ้น | 4.60 | 0.53 | เป็นไปได้ |
| 1.4 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการรายงานปัญหาความเสียหายในการปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีต่อผู้บริหารสถานศึกษา | 4.50 | 0.62 | เป็นไปได้ |
| 1.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงการเงินและบัญชีรวบรวมความเสี่ยงที่ผ่านมาและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่รายงานผู้บริหารสถานศึกษาและครูในโรงเรียน | 4.43 | 0.72 | เป็นไปได้ |

ตาราง 9 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|---|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| 1.6 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดการประชุมหรือติดต่อสื่อสารให้ครู ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรงกัน | 4.52 | 0.68 | เป็นไปได้ |
| รวมเฉลี่ย | 0.47 | 0.69 | เป็นไปได้ |

จากตาราง 9 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง มีความเป็นไปได้ทั้ง 6 รายการ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ 1) ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี รายงานความเสียหายในการทำงานทันทีที่เกิดขึ้น 2) ผู้บริหารสถานศึกษาจัดการประชุมหรือติดต่อสื่อสารให้ครูผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรงกัน 3) ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการรายงานปัญหาความเสียหายในการปฏิบัติด้านการเงินและบัญชีต่อผู้บริหารสถานศึกษา

ตาราง 10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง ตามความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษา

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| ขั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง | | | |
| 3.1 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำบันทึก รวบรวมปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี | 4.53 | 0.60 | เป็นไปได้ |
| 3.2 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีและผู้เกี่ยวข้องนำ รายงานปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นมาพิจารณาหาสาเหตุ | 4.55 | 0.65 | เป็นไปได้ |
| 3.3 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้อง นำปัญหาและความเสียหายที่รวบรวม ได้มาวิเคราะห์ ความรุนแรง และมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น | 4.57 | 06.2 | เป็นไปได้ |
| 3.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องทำการวิเคราะห์ความถี่ของโอกาสที่จะเกิดปัญหา และความเสียหาย | 4.37 | 0.76 | เป็นไปได้ |

จากตาราง 10 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 3 การประเมินความเสี่ยง มีความเป็นไปได้ทั้ง 6 รายการ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ 1) ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องนำปัญหาและความเสียหายที่รวบรวมได้มาวิเคราะห์ความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น 2) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำบันทึกรวบรวมปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นใน

การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี 3) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีและผู้เกี่ยวข้องนำ รายงานปัญหาและความเสียหายที่เกิดขึ้นมาพิจารณาหาสาเหตุ

ตาราง 11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยง ด้านการเงินและบัญชีของ โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง ตามความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษา

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|---|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| ชั้นตอน 4 ชั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง | | | |
| 4.1 ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีการให้ความรู้เรื่องระเบียบการเงิน การบัญชีแก่ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีโดยการส่งเข้ารับการอบรมสัมมนาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และศึกษาเอกสาร ติดตามความเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับกฎระเบียบทางการเงินและบัญชีอย่างต่อเนื่อง | 4.50 | 0.65 | เป็นไปได้ |
| 4.2 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด | 4.60 | 0.53 | เป็นไปได้ |
| 4.3 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ดำเนินการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี | 4.52 | 0.54 | เป็นไปได้ |
| 4.4 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี และผู้เกี่ยวข้องวางแผนบริหารจัดการหรือแก้ไขปัญหาหรือเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ ตามลำดับความสำคัญของความเสี่ยง | 4.50 | 0.50 | เป็นไปได้ |
| 4.5 ผู้บริหารสถานศึกษาให้แก้ไขปัญหาโดยทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์เพื่อลดการสูญเสีย | 4.55 | 0.50 | เป็นไปได้ |
| 4.6 ผู้บริหารสถานศึกษาและครูใน โรงเรียนร่วมกันกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันสาเหตุการเกิดความเสี่ยง | 4.50 | 0.62 | เป็นไปได้ |

ตาราง 11 (ต่อ)

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| 4.7 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำปฏิทินการใช้งบประมาณสอดคล้องกับแผนการใช้งบประมาณเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความล่าช้าและติดขัดในการเบิกจ่าย | 4.45 | 0.62 | เป็นไปได้ |
| 4.8 โรงเรียนมีหน่วยงานที่คอยให้คำปรึกษาในการกรณีที่เกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน | 4.47 | 0.68 | เป็นไปได้ |
| 4.9 ผู้บริหารสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น | 4.45 | 0.72 | เป็นไปได้ |
| 4.10 ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้มีการประชุมเพื่อทบทวนกฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง | 4.47 | 0.72 | เป็นไปได้ |
| รวมเฉลี่ย | 4.50 | 0.61 | เป็นไปได้ |

จากตาราง 11 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง มีความเป็นไปได้ทั้ง 10 รายการ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ 1) ผู้บริหารสถานศึกษากำหนดให้ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ให้ความสำคัญปัญหาโดยทันที เมื่อเกิดเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์เพื่อลดการสูญเสีย 3) คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ดำเนินการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ตาราง 12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง ตามความคิดเห็นของบุคลากรทางการศึกษา

| แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | ความเป็นไปได้ | | ความหมาย |
|--|---------------|------|-----------|
| | \bar{X} | S.D. | |
| ชั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง | | | |
| 5.1 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีจัดทำสรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา | 4.55 | 0.57 | เป็นไปได้ |
| 5.2 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี | 4.58 | 0.56 | เป็นไปได้ |
| 5.3 คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชีจัดทำบันทึกรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา | 4.53 | 0.60 | เป็นไปได้ |
| 5.4 ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีนำผลการประเมินความเสี่ยงมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน | 4.55 | 0.59 | เป็นไปได้ |
| รวมเฉลี่ย | 4.55 | 0.58 | เป็นไปได้ |

จากตาราง 12 พบว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง ชั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงานความเสี่ยง มีความเป็นไปได้ทั้ง 4 รายการ โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบการเงินและบัญชี ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชี 2) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี จัดทำสรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา 3) ครูผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชี จัดทำ สรุปผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา

สรุปได้ว่า แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 5 ในจังหวัดอ่างทอง มีความเป็นไปได้อย่าง 5 ขั้นตอน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ ขั้นตอน 5 การตรวจสอบและรายงาน ความเสี่ยง ขั้นตอน 1 กำหนดวัตถุประสงค์ขั้นตอน 2 การระบุความเสี่ยง ขั้นตอน 3 การประเมิน ความเสี่ยงและขั้นตอน 4 การควบคุมความเสี่ยง