

### บทที่ 3

#### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มุ่งศึกษาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในอำเภอฝักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัย
2. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากร คือ บุคลากรในสังกัดเทศบาลเมืองฝักไถ่ และสังกัดเทศบาลตำบลลาดชะโด อำเภอฝักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 136 คน มีรายละเอียดดังนี้

ตาราง 1 แสดงข้อมูลบุคลากรของพนักงานเทศบาลในเขตอำเภอฝักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เทศบาล	ประเภทของบุคลากร	จำนวนบุคลากร (คน)
1. เทศบาลเมืองฝักไถ่	พนักงานเทศบาล	36
	ลูกจ้างประจำ	11
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-
	พนักงานจ้างทั่วไป	45
2. เทศบาลตำบลลาดชะโด	พนักงานเทศบาล	26
	ลูกจ้างประจำ	10
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	3
	พนักงานจ้างทั่วไป	5
	รวมทั้งสิ้น	136

### การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

การสร้างเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้ศึกษาวิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ศึกษาข้อมูลจากระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 12 พ.ศ. 2546 และศึกษาจากพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ศึกษาการปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่ จากระเบียบ งานวิจัย และศึกษาหลักเกณฑ์การสร้างเครื่องมือจากตำรา เอกสาร และงานวิจัยต่าง ๆ
3. สร้างแบบสอบถามตามกรอบแนวคิด และนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระเพื่อตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุง และให้ข้อเสนอแนะ
4. นำเครื่องมือเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน เพื่อพิจารณาความถูกต้อง และความเที่ยงตรงให้ครอบคลุมเนื้อหาในเรื่องที่จะดำเนินการศึกษา
5. ปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาอีกครั้ง
6. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วนำไปทดลองใช้ (Try-out) กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอฝักไ้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ไม่ใช่ประชากรกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา จำนวน 30 คน ซึ่งได้ค่าสัมประสิทธิ์อัลฟาของครอนบาค .811
7. นำแบบสอบถามปรับปรุง และนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลจริง

### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการศึกษานี้ คือแบบสอบถามที่ผู้ศึกษาสร้างขึ้นเพื่อสอบถามบุคลากรของเทศบาลในอำเภอฝักไ้ จำนวน 1 ฉบับ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรเทศบาลในอำเภอฝักไ้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบสำรวจรายการ (Checklist) จำนวน 5 ข้อ จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งงานปัจจุบัน และประสบการณ์การทำงาน

ตอนที่ 2 ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในอำเภอฝักไ้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ใน 4 ด้าน คือ มาตรฐานประมาณค่า (Rating scale) ด้านละ 6 ข้อ รวม 24 ข้อ ได้แก่

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง
2. ด้านการสรรหาบุคคล
3. ด้านการพัฒนาบุคลากร
4. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

โดยให้เติมเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่กำหนดไว้ด้านหลังข้อความ จำนวน 5 ช่อง โดยที่

- 5 มากที่สุด หมายถึง ระดับประสิทธิภาพมากที่สุด
- 4 มาก หมายถึง ระดับประสิทธิภาพมาก
- 3 ปานกลาง หมายถึง ระดับประสิทธิภาพปานกลาง
- 2 น้อย หมายถึง ระดับประสิทธิภาพน้อย
- 1 น้อยที่สุด หมายถึง ระดับประสิทธิภาพน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างด้วยตนเองตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์การตอบแบบสอบถามถึงนายกเทศมนตรีเมืองฝักไ้ และนายกเทศมนตรีตำบลลาดชะโด เพื่อเก็บข้อมูลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
2. รวบรวมแบบสอบถามที่ส่งกลับคืน โดยผู้วิจัยไปปรับแบบสอบถามด้วยตนเองที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองฝักไ้ และเทศบาลตำบลลาดชะโด
3. นำแบบสอบถามและข้อมูลที่ได้รับจากประชากรหรือผู้ตรวจแบบสอบถาม ตรวจสอบความสมบูรณ์ เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ทางสถิติและอภิปรายผลต่อไป

### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในการศึกษานี้ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ โดยทำการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลต่อความถี่และร้อยละ

2. ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในอำเภอฝักไถ่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
วิเคราะห์ข้อมูลด้วย ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน