

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

1. ดร.นริศร์ จับจิตต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนพระอินทร์ศึกษา
อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1
2. ดร.เพทาย บุญปกครอง ผู้อำนวยการโรงเรียนปราสาททอง
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1
3. ดร.ปฐมพงศ์ ศุภเลิศ รองผู้จัดการ โรงเรียนระศาสตร์วิทยา
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1
4. นายสุชาติ ทองมา ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดดาวคะนอง
อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1
5. นายประจวบ เงินเหรียญ ผู้อำนวยการโรงเรียนจตุภูมิถ้ำกัจจาทรอนุสรณ์
อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

ภาคผนวก ข

หนังสือขอเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

ภาคผนวก ค

ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา

ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา
เรื่อง การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณสู่สถานศึกษา
ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

พระนครศรีอยุธยาเขต 1

ที่	การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณ สู่สถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยาเขต 1	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1. การมอบอำนาจ ด้านการจัดสรรงบประมาณ								
1	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาได้วิเคราะห์ ภารกิจหลัก สถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและ สภาพแวดล้อมภายนอก ก่อนจัดสรรงบประมาณได้อย่าง เต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการจัดสรร งบประมาณที่ได้รับให้กับหน่วยงานภายในสถานศึกษา ตามแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	เขตพื้นที่การศึกษาให้สถานศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ กำหนดแผนปฏิบัติการในการจัดสรรงบประมาณได้ตาม ความต้องการอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาเบิกจ่าย งบประมาณประเภทต่างๆตามแผนงานประจำปีได้ เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจในการอนุมัติงบประมาณที่ ได้รับจัดสรร เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตาม ระเบียบทางการเงิน พัสคู่อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการขอโอน และเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เพื่อให้ตรงตามความต้องการ ของการดำเนินงานอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการรายงาน ผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ที่	การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณ สู่สถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยาเขต 1	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1.การมอบอำนาจ ด้านการจัดสรรงบประมาณ(ต่อ)								
8	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการอนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามรายการที่ได้รับอนุมัติอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานทางการเงินที่ใช้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ของแต่ละแผนงานได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. การมอบอำนาจ ด้านการบริหารบัญชี								
1	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจให้สถานศึกษาใช้อำนาจในการดำเนินการบริหารบัญชีตามนโยบายของการบริหารทางการเงินของทางราชการอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาดำเนินการบริหารบัญชี ด้วยระบบ GFMS ตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ของสถานศึกษาได้ตามบริบทของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ โครงการต่างๆตามบริบทของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	0	0.8	ใช้ได้
5	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนดแผนการจัดหารายได้สำหรับพัฒนาสถานศึกษาได้เต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนดแบบรูปราชการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ เว้นแต่กรณีที่มีแบบรูปราชการ หรือคุณลักษณะเฉพาะเป็นมาตรฐานอยู่แล้วตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจในการจัดทำรายงานทางการเงิน งบการเงินตามระเบียบทางการเงิน พัสดู	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ที่	การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณ สู่สถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยาเขต 1	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
	2.การมอบอำนาจ ด้านการบริหารบัญชี (ต่อ)							
8	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจในการจัดทำแบบบัญชี ทะเบียน และรายงาน ตามระเบียบทางการเงิน พัสดุ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	3. การมอบอำนาจ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์							
1	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนด นโยบายในการบริหารสินทรัพย์ สำหรับเป็นแนวทางการ ดำเนินงานได้ตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาวางแผนจัดหา พัสดุ เฉพาะส่วนที่จะจัดหาเองหรือส่วนที่จะร่วมมือกับ สถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่นจัดหาได้ตามความ ต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาจัดทำระเบียบ การใช้ทรัพย์สินที่เกิดจากการจัดหาของสถานศึกษาได้อย่าง เต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษา จำหน่าย บริจาค หรือขายทอดตลาดสินทรัพย์ให้เป็นไปตามระเบียบในกรณี ที่หมดสภาพหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์ได้อย่างอิสระ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนด แผนการจัดหารายได้สำหรับพัฒนาสถานศึกษาได้อย่าง อิสระ	0	+1	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
6	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนด แบบรูปราชการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ เว้นแต่กรณีที่มี แบบรูปราชการ หรือคุณลักษณะเฉพาะเป็นมาตรฐานอยู่ แล้วตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาต้องมีความรู้และ เข้าใจในการนำระบบคอมพิวเตอร์มาช่วยในการพัฒนา ระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ที่	การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณ สู่สถานศึกษาตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยาเขต 1	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
3.การมอบอำนาจ ด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ (ต่อ)								
8	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการพัฒนา ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุได้ อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาจัดหาพัสดุด้วย เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา ตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
10	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการควบคุม บำรุงรักษาจำหน่ายพัสดุตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างอิสระ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4.การมอบอำนาจด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุน เพื่อการศึกษา								
1	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการวางแผน รณรงค์ ระดมทุนการศึกษาและทุนเพื่อการพัฒนา สถานศึกษาได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
2	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการระดมทุน เพื่อการจัดหาวัสดุในการสนับสนุนการจัดการเรียนการ สอนอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการจัดระบบ สวัสดิการเพื่อการศึกษาได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาจัดการทรัพยากร ร่วมกับบุคคล และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่าง เต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

	4.การมอบอำนาจด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา (ต่อ)							
5	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาจัดหารายได้และผลประโยชน์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเต็มที่	+1	+1	0	+1	+1	0.8	ใช้ได้
	5.การมอบอำนาจด้านการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล การใช้เงิน							
1	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในจัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการวางแผน ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การดำเนินงานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการวางแผน ประเมินความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานทางการเงินที่ใช้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ของแต่ละแผนงานได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารทางการเงินและควบคุมงบประมาณอย่างเต็มที่	+1	+1	0	+1	+1	0.8	ใช้ได้
6	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาตรวจสอบระบบดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	1.การใช้อำนาจด้านการจัดสรรงบประมาณ							
1	สถานศึกษาใช้อำนาจในการวิเคราะห์ภารกิจหลัก สถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก ก่อนจัดสรรงบประมาณได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้กับหน่วยงานภายในสถานศึกษา ตามแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

	1.การใช้อำนาจด้านการจัดสรรงบประมาณ (ต่อ)							
3	สถานศึกษาใช้อำนาจในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการในการจัดสรรงบประมาณได้ตามความต้องการอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	สถานศึกษาใช้อำนาจในการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่างๆเพื่อดำเนินงานตามแผนงานประจำปีได้เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาใช้อำนาจในการอนุมัติงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีตามระเบียบทางการเงินพัสดุ อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	สถานศึกษาใช้อำนาจในการขอโอนและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของการดำเนินงานอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	สถานศึกษาใช้อำนาจในการรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8	สถานศึกษาใช้อำนาจในการอนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามรายการที่ได้รับอนุมัติอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานทางการเงินที่ใช้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ของแต่ละแผนงานได้อย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	2.การใช้อำนาจด้านการบริหารบัญชี							
1	สถานศึกษาใช้อำนาจในการดำเนินการบริหารบัญชี ตามนโยบายของการบริหารทางการเงินของทางราชการอย่างเหมาะสม	0	+1	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
2	สถานศึกษาใช้อำนาจดำเนินการบริหารบัญชี ด้วยระบบ GFMIS ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ของสถานศึกษาได้ตามบริบทของสถานศึกษาอย่างถูกต้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	สถานศึกษาใช้อำนาจในการเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ โครงการต่างๆตามบริบทของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดแผนการจัดหารายได้สำหรับพัฒนาสถานศึกษาได้ตามความต้องการได้เต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

2.การใช้อำนาจด้านการบริหารบัญชี (ต่อ)								
6	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดแบบรูปราชการ หรือ คุณลักษณะเฉพาะ เว้นแต่กรณีที่มีแบบรูปราชการ หรือ คุณลักษณะเฉพาะเป็นมาตรฐานอยู่แล้วตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดทำรายงานทางการเงิน งบ การเงินตามระเบียบทางการเงิน พัสดู	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดทำแบบบัญชี ทะเบียน และ รายงาน ตามระเบียบทางการเงิน พัสดู	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3.การใช้อำนาจด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์								
1	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดนโยบายในการบริหาร สินทรัพย์ สำหรับเป็นแนวทางการดำเนินงานได้ตามความ ต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	สถานศึกษาใช้อำนาจในการวางแผนจัดหาพัสดุ เฉพาะส่วน ที่จะจัดหาหรือส่วนที่จะร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นหรือ หน่วยงานอื่นจัดหาได้ตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดทำระเบียบการใช้ทรัพย์สิน ที่เกิดจากการจัดหาของสถานศึกษาได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจำหน่าย บริจาค หรือขาย ทอตลาดสินทรัพย์ให้เป็นไปตามระเบียบในกรณีทั้งหมด สภาพหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดแผนการจัดหารายได้ สำหรับพัฒนาสถานศึกษาได้ตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดแบบรูปราชการ หรือ คุณลักษณะเฉพาะ เว้นแต่กรณีที่มีแบบรูปราชการ หรือ คุณลักษณะเฉพาะเป็นมาตรฐานอยู่แล้วตามความต้องการ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	สถานศึกษาใช้อำนาจในการนำระบบคอมพิวเตอร์มาช่วย ในการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเหมาะสม	0	+1	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
8	สถานศึกษาใช้อำนาจในการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุได้อย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

	3.การใช้อำนาจด้านการบริหารพัสดุและสินทรัพย์ (ต่อ)							
9	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา ตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปีได้อย่างเต็มที่	+1	0	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
10	สถานศึกษาใช้อำนาจในการควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12	สถานศึกษาใช้อำนาจในการควบคุมบำรุงรักษาจำหน่ายพัสดุตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างอิสระ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	4.การใช้อำนาจด้านการระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา							
1	สถานศึกษาใช้อำนาจในการวางแผน ครอบงำ ระดมทุนการศึกษาและทุนเพื่อการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	สถานศึกษาใช้อำนาจในการระดมทุนเพื่อการจัดหาวัสดุในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดระบบสวัสดิการเพื่อการศึกษาได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดการทรัพยากรร่วมกับบุคคลและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดหารายได้และผลประโยชน์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
	5.การใช้อำนาจด้านการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการใช้เงิน							
1	สถานศึกษาใช้อำนาจในการจัดทำแผนการตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	สถานศึกษาใช้อำนาจในการวางแผนประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล การดำเนินงานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

	5.การใช้อำนาจด้านการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการใช้เงิน(ต่อ)							
3	สถานศึกษาใช้อำนาจในการวางแผนประเมินความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานทางการเงินที่ใช้วัดผลผลิต ผลลัพธ์ของแต่ละแผนงานได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5	สถานศึกษาใช้อำนาจในการกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารทางการเงินและควบคุมงบประมาณอย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	สถานศึกษาใช้อำนาจในการตรวจสอบระบบดูแลรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินได้อย่างเต็มที่	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ภาคผนวก ง

หนังสือขอเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือ

ภาคผนวก จ
ผลการวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือ

ผลการวิเคราะห์คุณภาพเครื่องมือ

	Scale	Scale	Corrected	
	Mean	Variance	Item-	Alpha
	if Item	if Item	Total	if Item
	Deleted	Deleted	Correlation	Deleted
N1.1	280.7667	3132.3230	.7750	.9879
N1.2	280.4000	3151.3517	.7636	.9879
N1.3	280.5333	3141.0851	.8058	.9878
N1.4	280.5667	3159.4954	.6082	.9880
N1.5	280.7333	3145.9264	.6616	.9880
N1.6	280.6667	3149.4713	.7199	.9879
N1.7	280.7667	3145.4264	.7345	.9879
N1.8	280.4333	3154.8747	.6654	.9880
N1.9	280.4333	3135.2885	.8459	.9878
N1.10	280.4333	3136.8057	.8641	.9878
N1.11	281.0667	3171.7885	.4424	.9882
N1.12	281.0000	3162.2069	.4602	.9882
N1.13	280.4333	3128.1851	.8513	.9878
N1.14	280.5000	3149.8448	.7909	.9879
N1.15	280.5667	3147.4954	.8052	.9878
N1.16	280.5000	3144.9483	.7740	.9879
N1.17	280.5333	3146.7402	.8171	.9878
N1.18	280.5333	3153.5678	.7166	.9879
N2.1	280.4000	3141.4207	.8281	.9878
N2.2	280.4333	3161.2195	.6875	.9879
N2.3	280.7000	3165.4586	.5338	.9881
N2.4	280.5667	3174.0471	.4781	.9881
N2.5	280.5000	3156.7414	.5974	.9880
N2.6	280.4000	3155.7655	.7193	.9879

N2.7	280.6667	3165.1264	.5363	.9881
N2.8	280.6333	3162.9989	.6189	.9880
N2.9	280.6667	3151.9540	.6500	.9880
N2.10	280.8667	3155.6368	.6103	.9880
N2.11	280.6333	3144.5851	.6920	.9879
N2.12	280.7000	3148.7000	.6786	.9880
N2.13	280.1667	3152.9023	.7714	.9879
N2.14	280.3000	3149.0448	.7850	.9879
N2.15	280.3000	3149.4586	.7809	.9879
N2.16	280.2667	3157.6506	.7451	.9879
N3.1	280.6000	3148.1103	.7344	.9879
N3.2	280.7000	3167.8724	.6567	.9880
N3.3	280.6000	3148.5241	.7594	.9879
N3.4	280.8000	3153.0621	.7215	.9879
N3.5	280.7000	3143.3897	.7246	.9879
N3.6	280.6000	3148.8000	.7021	.9879
N3.7	280.8667	3149.0161	.7136	.9879
N3.8	280.8333	3144.7644	.6991	.9879
N3.9	280.7333	3148.4782	.7599	.9879
N3.10	280.6667	3141.9540	.7366	.9879
N3.11	280.7333	3154.8230	.7287	.9879
N3.12	280.6667	3142.4368	.7852	.9879
N3.13	280.7000	3141.7345	.7642	.9879
N3.14	280.6333	3152.5851	.6449	.9880
N3.15	280.7333	3153.6506	.7100	.9879
N3.16	280.6667	3149.4023	.7490	.9879
N3.17	280.8333	3158.5575	.6724	.9880
N3.18	280.7333	3138.0644	.7480	.9879
N3.19	280.4333	3142.7368	.8073	.9878
N3.20	280.5667	3145.9092	.7572	.9879

N3.21	280.9333	3171.7885	.4968	.9881
N3.22	280.9667	3151.2747	.5890	.9881
N3.23	280.6333	3148.2402	.6613	.9880
N3.24	280.7000	3150.2172	.6654	.9880
N4.1	280.7000	3140.9069	.7017	.9879
N4.2	280.5333	3151.9126	.6790	.9879
N4.3	280.6333	3132.2402	.7960	.9878
N4.4	280.6000	3140.6621	.7752	.9879
N4.5	280.7667	3129.2195	.8006	.9878
N4.6	280.7000	3132.9759	.7898	.9878
N4.7	280.8667	3127.3609	.7813	.9879
N4.8	280.8333	3139.6609	.7203	.9879
N4.9	281.0667	3160.9609	.5613	.9881
N4.10	281.1333	3162.5333	.5457	.9881
N5.1	280.3000	3140.3552	.8367	.9878
N5.2	280.4333	3126.5989	.8942	.9878
N5.3	280.4000	3151.5586	.7615	.9879
N5.4	280.4333	3136.4609	.8674	.9878
N5.5	280.5000	3159.2241	.7289	.9879
N5.6	280.4000	3137.4897	.8332	.9878
N5.7	280.5000	3151.8448	.8076	.9879
N5.8	280.6667	3163.2644	.6722	.9880
N5.9	280.5333	3147.1540	.7489	.9879
N5.10	280.3333	3162.3678	.6710	.9880
N5.11	280.3667	3154.5851	.7092	.9879
N5.12	280.3667	3154.6540	.7085	.9879
N of Cases = 30.0 N of Items = 80 Alpha = .9881				

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Scale Corrected Item- Total Correlation	Alpha if Item Deleted
P1.1	190.3000	4043.5276	.7833	.9909
P1.2	190.3333	4053.7471	.7502	.9909
P1.3	190.5333	4056.4644	.7277	.9909
P1.4	190.6333	4088.1713	.5825	.9910
P1.5	190.4000	4063.9034	.6770	.9910
P1.6	190.6000	4079.9724	.6646	.9910
P1.7	190.4333	4068.8057	.6790	.9910
P1.8	190.8000	4063.5448	.8371	.9909
P1.9	190.6667	4081.6092	.6595	.9910
P1.10	190.6333	4060.4471	.7477	.9909
P1.11	190.3667	4047.6195	.7182	.9910
P1.12	190.3667	4057.6195	.7032	.9910
P1.13	190.6667	4072.0920	.7357	.9909
P1.14	190.6333	4086.3092	.6966	.9910
P1.15	190.8000	4067.9586	.7708	.9909
P1.16	190.6333	4065.1368	.7357	.9909
P1.17	190.5667	4082.0471	.7260	.9909
P1.18	190.5667	4069.0816	.7754	.9909
P2.1	190.7333	4059.7885	.7919	.9909
P2.2	190.7333	4075.5816	.7484	.9909
P2.3	190.4333	4065.3575	.7038	.9910
P2.4	190.4333	4072.3920	.6352	.9910
P2.5	190.5667	4067.2195	.6931	.9910
P2.6	190.6667	4069.6092	.7298	.9909
P2.7	190.4667	4046.1195	.8185	.9909

P2.8	190.6000	4072.2483	.7258	.9909
P2.9	190.7333	4082.3402	.6649	.9910
P2.10	190.5000	4068.6034	.6280	.9910
P2.11	190.6000	4061.1448	.7867	.9909
P2.12	190.5667	4077.4264	.6592	.9910
P2.13	190.5667	4071.1506	.7315	.9909
P2.14	190.5000	4075.2931	.7210	.9909
P2.15	190.4667	4070.3954	.7336	.9909
P2.16	190.5333	4063.9126	.7368	.9909
P3.1	190.4667	4062.0506	.8284	.9909
P3.2	190.4000	4068.2483	.8105	.9909
P3.3	190.5000	4064.4655	.7807	.9909
P3.4	190.4667	4047.4299	.8573	.9908
P3.5	190.5000	4042.2586	.8460	.9908
P3.6	190.5667	4055.0126	.8048	.9909
P3.7	190.4333	4041.1506	.8538	.9908
P3.8	190.4667	4047.6368	.8079	.9909
P3.9	190.6333	4045.7575	.8547	.9908
P3.10	190.6667	4036.2299	.8785	.9908
P3.11	190.6000	4056.8000	.8485	.9909
P3.12	190.5000	4065.5690	.8316	.9909
P3.13	190.4333	4079.7023	.7121	.9909
P3.14	190.4333	4072.1161	.7205	.9909
P3.15	190.5000	4071.8448	.6988	.9910
P3.16	190.6333	4065.6885	.7315	.9909
P3.17	190.5667	4052.1161	.8264	.9909
P3.18	190.6333	4046.4471	.8036	.9909
P3.19	190.9000	4077.4724	.7899	.9909
P3.20	190.8333	4073.3161	.7660	.9909
P3.21	190.5000	4060.7414	.7834	.9909

P3.22	190.5000	4070.1897	.7357	.9909
P3.23	190.6000	4075.6966	.7862	.9909
P3.24	190.6000	4071.2138	.7918	.9909
P4.1	190.4667	4053.9126	.8093	.9909
P4.2	190.7000	4059.3207	.7891	.9909
P4.3	190.5333	4042.5333	.8452	.9908
P4.4	190.6000	4035.1448	.9022	.9908
P4.5	190.4667	4050.8782	.8317	.9909
P4.6	190.4333	4041.7713	.8494	.9908
P4.7	190.5333	4046.2575	.8424	.9909
P4.8	190.5667	4057.3575	.7874	.9909
P4.9	190.4000	4048.4552	.7116	.9910
P4.10	190.2667	4060.4092	.6754	.9910
P5.1	190.4667	4048.1885	.8269	.9909
P5.2	190.5000	4037.9828	.8318	.9909
P5.3	190.5000	4042.6034	.8936	.9908
P5.4	190.5667	4060.1851	.7911	.9909
P5.5	190.5667	4071.0126	.7898	.9909
P.5.6	190.5333	4070.8092	.7589	.9909
P5.7	190.7333	4067.0299	.8209	.9909
P5.8	190.6000	4078.1103	.7047	.9910
P5.9	190.5333	4074.1195	.7060	.9910
P5.10	190.6333	4070.8609	.6721	.9910
P5.11	190.7333	4080.8230	.6773	.9910
P5.12	190.6667	4069.8851	.7276	.9909
N of Cases = 30.0 N of Items = 80 Alpha = .9910				

N of Cases = 30.0 N of Items =160
Alpha = .9746

ภาคผนวก จ

หนังสือขอเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิจัย

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามการวิจัย

แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณสู่สถานศึกษา
ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยาเขต 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการวิจัยหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

2. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 2 สภาพการมอบและการใช้อำนาจการบริหารงานงบประมาณ จำนวน 5 ด้าน จำนวนทั้งสิ้น 80 ข้อ แบ่งเป็น

1. สภาพการมอบอำนาจการบริหารงานงบประมาณ จำนวน 5 ด้าน จำนวนทั้งสิ้น 40 ข้อ

2. สภาพการใช้อำนาจการบริหารงานงบประมาณ จำนวน 5 ด้าน จำนวนทั้งสิ้น 40 ข้อ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

3. ผู้ตอบแบบสอบถามคือ ผู้อำนวยการสถานศึกษาจำนวน 1 คน

4. ข้อมูลที่ได้ในครั้งนี้ ผู้วิจัยจะนำไปวิเคราะห์ภาพรวมเท่านั้น โดยไม่มีผลกระทบ

ต่อตัวท่านแต่ประการใด

5. ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ตอบแบบสอบถาม ได้โปรดตอบคำถามให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง

ตอนที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน () ที่ตรงกับสภาพจริงของท่าน

1. ระดับการศึกษา

- () ปริญญาตรี
- () สูงกว่าปริญญาตรี

2. ขนาดสถานศึกษา

- () ขนาดเล็ก มีจำนวนนักเรียน ไม่เกิน 300 คน
- () ขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียน มากกว่า301 คนขึ้นไป

3. ประสบการณ์ในตำแหน่ง

- () ตั้งแต่ 1 – 15 ปี
- () มากกว่า 15ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 การศึกษาการกระจายอำนาจการบริหารงานงบประมาณสู่สถานศึกษาตามความคิดเห็น
ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พระนครศรีอยุธยา เขต 1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องสภาพการดำเนินงาน และปัญหาทางด้านขวามือโดย
กำหนดเกณฑ์ การให้คะแนนดังนี้

- | | | |
|---|---------|--|
| 5 | หมายถึง | สภาพการดำเนินงาน และปัญหาที่ปรากฏมากที่สุด |
| 4 | หมายถึง | สภาพการดำเนินงาน และปัญหาที่ปรากฏมาก |
| 3 | หมายถึง | สภาพการดำเนินงาน และปัญหาที่ปรากฏปานกลาง |
| 2 | หมายถึง | สภาพการดำเนินงาน และปัญหาที่ปรากฏน้อย |
| 1 | หมายถึง | สภาพการดำเนิน และปัญหาที่ปรากฏน้อยที่สุด |

ข้อ	รายการ	สภาพการดำเนินงาน					ปัญหา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.การมอบอำนาจ ด้านการจัดสรรงบประมาณ											
1	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาได้ วิเคราะห์ภารกิจหลัก สถานการณ์ สภาพแวดล้อม ภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก ก่อนจัดสรร งบประมาณได้อย่างเต็มที่										
2	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาในการ จัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้กับหน่วยงานภายใน สถานศึกษา ตามแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีอย่าง เหมาะสม										
3	เขตพื้นที่การศึกษาให้สถานศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ กำหนดแผนปฏิบัติการในการจัดสรรงบประมาณได้ ตามความต้องการอย่างเต็มที่										
4	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจสถานศึกษาเบิกจ่าย งบประมาณประเภทต่างๆตามแผนงานประจำปีได้ เหมาะสม										
5	เขตพื้นที่การศึกษามอบอำนาจในการอนุมัติ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติงานตามระเบียบทางการเงิน พัสค่ออย่าง เต็มที่										

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับ สภาพการมอบและการใช้อำนาจ การ
บริหารงานงบประมาณสู่สถานศึกษา ตามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่ตอบแบบสอบถามเป็นอย่างสูง