

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การศึกษาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

## คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

2. แบบสอบถามผู้บริหารสถานศึกษา ฉบับนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มี 4 ข้อ

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มี 61 ข้อ

ตอนที่ 3 สอบถามปลายเปิดเกี่ยวกับแนวทางการแก้ปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มี 10 ข้อ

3. ผู้ตอบแบบสอบถามนี้ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามในครั้งนี้ ผู้วิจัยจะนำไปวิเคราะห์ในภาพรวมเท่านั้น โดยไม่มีผลกระทบต่อท่านแต่ประการใด

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามในการวิจัยในครั้งนี้ ทั้งนี้ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ตอบแบบสอบถามได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง

### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย / ในช่อง  ตามสภาพที่เป็นจริงของท่าน

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

ต่ำกว่า 30 ปี

30 - 39 ปี

40 - 49 ปี

50 ปี ขึ้นไป

3. ระดับการศึกษา

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

4. ขณะนี้ท่านปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาหรือรักษาการในตำแหน่ง  
ผู้บริหาร

สถานศึกษาจำนวนกี่ปี

ต่ำกว่า 10 ปี

10 - 19 ปี

20 - 29 ปี

30 ปี ขึ้นไป

### ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

คำชี้แจง โปรดอ่านคำถามโดยละเอียด แล้วพิจารณาว่าสภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลัก  
ธรรมาภิบาลของโรงเรียนของท่านอยู่ในระดับใด โดยทำเครื่องหมาย / ลงในช่องทางด้านขวามือ  
โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

5 หมายถึง สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในระดับมาก

3 หมายถึง สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในระดับปานกลาง

2 หมายถึง สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในระดับน้อย

1 หมายถึง สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในระดับน้อยที่สุด





























## แบบสอบถาม

เรื่อง แนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียน  
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1

## คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1
2. แบบสอบถามมีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check-list) และเติมความคิดเห็น
3. ผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ที่มีตำแหน่งผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาพิเศษ ผู้ช่วยการศึกษา และนักวิชาการบริหาร ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
4. การนำข้อมูลไปใช้ในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 1

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูง ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามในการวิจัยในครั้งนี้ ทั้งนี้ผู้วิจัยขอความอนุเคราะห์จากท่านผู้ตอบแบบสอบถามได้โปรดตอบให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง

นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร  
นักศึกษาศรีอยุธยาโท สาขาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม****คำชี้แจง** กรุณาใส่เครื่องหมาย / ในช่อง  ตามสภาพที่เป็นจริงของท่าน

## 1. เพศ

 ชาย หญิง

## 2. อายุ

 ต่ำกว่า 30 ปี 30 - 39 ปี 40 - 49 ปี 50 ปี ขึ้นไป

## 3. ระดับการศึกษา

 ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

## 4. ประสบการณ์ในการทำงาน

 ต่ำกว่า 10 ปี 10 - 19 ปี 20 - 29 ปี 30 ปี ขึ้นไป



























ที่	ประเด็น ปัญหา	แนวทางแก้ปัญหาการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาล	ระดับ ความเหมาะสม					ระดับ ความเป็นไปได้				
			5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
<b>ด้านหลักมุ่งเน้นด้านทามติ</b>												
10	โรงเรียนจัดทำ ประชาพิจารณ์ จาก คณะกรรมการ สถานศึกษา ครู ผู้ปกครองและ ชุมชน ในการ วางแผน จัดทำ แผนต่างๆของ โรงเรียน เช่น แผนปฏิบัติการ ประจำปี หลักสูตร สถานศึกษา	1. โรงเรียนจัดประชุมรับฟังความ คิดเห็นและข้อเสนอแนะการบริหาร การศึกษาจากบุคลากรทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียน										
		2. โรงเรียนจัดทำรายงานการประชุม ประชาพิจารณ์										
		3. โรงเรียนนำผลรายงานการประชุม ประชาพิจารณ์ไปวิเคราะห์สภาพ บริบทของโรงเรียน เพื่อจัดทำ แผนงานต่างๆ ของโรงเรียน										
		4. อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....										

ขอขอบพระคุณท่านที่ให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามเป็นอย่างยิ่ง

## ภาคผนวก ข

ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา



**ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความตรงเชิงเนื้อหา**  
**การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**  
**ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 1**

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
<b>หลักประสิทธิผล</b>							
1. โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนใช้แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานของโรงเรียน	+1	+1	0	+1	+1	0.80	ใช้ได้
3. โรงเรียนกำกับติดตาม ปรับปรุงและแก้ไขผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. โรงเรียนกำหนดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาและสัดส่วนเวลาเรียนของโรงเรียนสอดคล้องกับหลักการและจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแต่ละชั้นปี	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
<b>หลักประสิทธิภาพ</b>							
1. โรงเรียนจัดให้มีการวางแผนการใช้ทรัพยากรทางการศึกษา คือ คน วัสดุ อุปกรณ์ และงบประมาณอย่างเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนจัดให้มีการควบคุมการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างประหยัด และคุ้มค่า	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3. โรงเรียนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร คู่มือการบริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารงานทั่วไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. โรงเรียนบริหารงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีระบบตรงตามเวลาที่ได้กำหนดไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
5. โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ได้ถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการใช้งาน และตรงตามความต้องการของผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติงาน แบบมุ่งเน้นผลงาน	+1	-1	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
<b>หลักการตอบสนอง</b>							
1. โรงเรียนมีการสำรวจความพึงพอใจ/ความต้องการ ของคณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษา และชุมชนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของโรงเรียน เพื่อนำผลมาดำเนินการบริหาร โรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนนำผลการสำรวจความพึงพอใจ/ความต้องการ มาทำการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3. โรงเรียนสื่อสารให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีความรู้และเข้าใจนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินงานให้ตรงกับสิ่งที่คาดหวัง โดยการแจ้ง ให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการ ระเบียบหลักเกณฑ์ สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่พึงจะได้รับ อย่างแท้จริง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. โรงเรียนสร้างทัศนคติที่ดีในการให้บริการข้อมูล ข่าวสารและตอบข้อสงสัยของประชาชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5. โรงเรียนส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาให้บุคลากร มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ	+1	-1	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
6.บุคลากรของโรงเรียนมีความเป็นกันเองกับผู้มาติดต่อ ราชการ	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
<b>หลักการรับผิดชอบ</b>							
1. โรงเรียนจัดองค์กรและโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน โดยมีคำสั่งมอบหมายงานและผู้รับผิดชอบชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
2. โรงเรียนกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละหน้าที่ของบุคลากรในโรงเรียน	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
3. โรงเรียนจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
4. โรงเรียนเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประกันคุณภาพสถานศึกษาโดยองค์กรภายนอก	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
5. โรงเรียนจัดการบริหารความเสี่ยงในองค์กร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6. โรงเรียนส่งเสริมบุคลากรที่มีความสามารถ โดยการเสริมแรงจูงใจด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การให้รางวัล การชมเชย การเลื่อนขั้นเงินเดือน	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
7. โรงเรียนวางมาตรการบดลงโทษแก่บุคลากรที่ทำผิดต่อกฎหมาย ระเบียบ วินัย และข้อตกลงต่างๆ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8. บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติงานอย่างมีจิตสำนึกต่อหน้าที่ สังคม ประชาชนและประเทศชาติโดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>หลักความโปร่งใส</b>							
1. โรงเรียนจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานให้ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชนทราบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนจัดวางระบบการตรวจสอบภายในโรงเรียนที่ชัดเจน และทุกฝ่ายตรวจสอบได้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
3. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมงานต่างๆ ของโรงเรียน เพื่อลดความเสี่ยงจากการ ผิดพลาด/ทุจริต	+1	+1	+1	+1	-1	0.80	ใช้ได้
4. โรงเรียนเปิดเผยงบประมาณและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีอย่างตรงไปตรงมา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5. โรงเรียนจัดให้มีการรายงานคุณภาพการจัดการศึกษาใน รอบปีการศึกษาต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>หลักการมีส่วนร่วม</b>							
1. โรงเรียนประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการ บริหารงานกับคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครู และ องค์กรอื่นๆ ในชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการจัดทำและเป็นคณะกรรมการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมี ส่วนร่วมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมี ส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการ จัดการเรียนรู้อย่าง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมี ส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ปัญหาการดำเนินงานด้าน ต่างๆ ของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
7. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานด้านต่างๆ (4 งาน) ของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8. โรงเรียนเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ปรับปรุงและพัฒนางาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>หลักการกระจายอำนาจ</b>							
1. โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีการแต่งตั้งบุคลากรจากแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนกำหนดเกณฑ์ประเมินและเทียบโอนผลการเรียนของโรงเรียนได้เอง	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
3. โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณรายหัวอย่างรวดเร็วและเต็มจำนวน	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
4. โรงเรียนได้รับการกระจายอำนาจบริหารจัดการด้านงานวิชาการ	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
5. โรงเรียนได้รับการกระจายอำนาจบริหารจัดการด้านงบประมาณ	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
6. โรงเรียนได้รับการกระจายอำนาจบริหารจัดการด้านงานบุคคล	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
7. โรงเรียนได้รับการกระจายอำนาจบริหารจัดการด้านงานบริหารทั่วไป	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8. โรงเรียนกำหนดแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นของตนเองตามสภาพจริง	+1	+1	+1	0	+1	0.80	ใช้ได้
9. โรงเรียนกำหนดข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับผู้เกี่ยวข้องในโรงเรียน โดยบุคลากรในโรงเรียนรับทราบและมีความเข้าใจตรงกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
10. โรงเรียนสรรหาบุคลากรของโรงเรียนได้ตามความขาดแคลนเป็นไปตามเกณฑ์ของสพฐ.	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>หลักนิติธรรม</b>							
1. โรงเรียนยึดและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของราชการในการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
2. โรงเรียนให้แนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของราชการที่ถูกต้องแก่บุคลากร ในโรงเรียน	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
3. บุคลากรในโรงเรียนยอมรับและปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อตกลงต่างๆ	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
4. โรงเรียนกำหนดวิธีการติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5. โรงเรียนให้อิสระในการทำงานแก่บุคลากรที่ได้รับ มอบหมายอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่	+1	+1	+1	+1	-1	0.80	ใช้ได้
6. โรงเรียนสรรหา การบรรจุแต่งตั้งบุคลากรเข้า ปฏิบัติงานโดยความยุติธรรม สุจริต ถูกต้องตาม ขั้นตอนและกฎระเบียบของกฎหมาย	+1	0	+1	+1	+1	0.80	ใช้ได้
<b>หลักความเสมอภาค</b>							
1. โรงเรียนจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งที่มีความ เป็นธรรม เสมอภาคกับสมาชิกทุกคนในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. โรงเรียนบริหารการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3. โรงเรียนจัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. โรงเรียนอำนวยความสะดวกให้บริการแก่ทุกคนที่มา ติดต่อราชการโดยเท่าเทียมกัน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5. โรงเรียนประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรใน โรงเรียน โดยมีเกณฑ์ที่ให้ความยุติธรรม เสมอภาค	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
<b>หลักมุ่งเน้นฉันทามติ</b>							
1. บุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานตาม การจัดโครงสร้างการบริหารงานในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. บุคลากรในโรงเรียนยอมรับและเข้าใจหลักเกณฑ์การ พิจารณาความดีความชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

สภาพและปัญหาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความคิดเห็น					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
3. โรงเรียนจัดทำประชาพิจารณ์จากคณะกรรมการ สถานศึกษา ครู ผู้ปกครองและชุมชน ในการวางแผน จัดทำแผนต่างๆของโรงเรียน เช่น แผนปฏิบัติการ ประจำปี หลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ภาคผนวก ค  
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ



## รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

- |                 |             |   |
|-----------------|-------------|---|
| 1. ดร.จุฑาทิพย์ | สรวังสุวรรณ | ครู โรงเรียนนครหลวงพิบูลย์(ประเสริฐวิทย์)   |
| 2. ดร.ปฐมพงษ์   | ศุภเลิศ     | รองผู้อำนวยการ โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา      |
| 3. นายเพทาย     | บุญประคอง   | ผู้อำนวยการ โรงเรียนปราสาททองวิทยา          |
| 4. นายสุชาติ    | ทองมา       | ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดดาวคะนอง             |
| 5. ดร.ศิริรัตน์ | สุคันธฤกษ์  | ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดปากคลอง(ประชามหาราช) |

**ภาคผนวก ง**

**หนังสือขอความอนุเคราะห์ในตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา  
และหนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความคิดเห็นเพื่อการวิจัย**



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๕.๑/๓๕๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์  
เรียน ดร.จุฑาทิพย์ ศรีวงศ์สุวรรณ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑" ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.พรเทพ รู้แมน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ คุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของ นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/๖๓๕๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.ปฐมพงศ์ สุขเลิศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑" ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.พรเทพ รู้แผน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของ นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร: โทรสาร ๐๖๓๖๑๖๖๖๖๖๖๖



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/ว๓๕๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นายเพทาย บุญประคอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑" ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.พรเทพ รุ่งแผน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของ นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/๖๓๕๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นายสุชาติ ทองมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑" ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.พรเทพ รุ่งแผน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบ คุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของ นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙.๑/๖๓๕๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.ศิริรัตน์ สุคันธฤกษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษากาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๑" ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คือ ดร.พรเทพ รู้แผน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ

ในการนี้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ของ นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณนัง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ ๐๕๕๐.๙/ ๑๓๔

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์  
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑" โดยมี ดร.พรเทพ รุ่งแผน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ขณะนี้นักศึกษากำลังดำเนินการหาคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากครูผู้สอนที่อยู่ในโรงเรียนที่ท่านรับผิดชอบ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อความสมบูรณ์ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.กมลวรรณ วรรณอนันต์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร: ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓





ที่ ศธ. ๐๕๕๐.๙ /ว ๓๖๐

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ถนนปรีดิพนมยงค์ ตำบลประตูชัย  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการทำวิทยานิพนธ์  
เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา/รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา/ศึกษานิเทศก์/ผู้อำนวยการ โรงเรียน/นักวิชาการ

ด้วย นางสาวอัจฉราพร กริ่งไกร นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑” โดยมี ดร.พรเทพ ฐัฒน และ ดร.นริศนันท์ เดชสุระ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในกรณีนี้นักศึกษาจำเป็นต้องขอเก็บข้อมูลจากท่านเพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้นักศึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อความสมบูรณ์ในการทำวิทยานิพนธ์ครั้งนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความกรุณาจากท่าน และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.เอนก รักเงิน)

รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓