

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

1. ดร.สมปอง คงอ่อน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
2. ดร.นพปฎล บุญพงศ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
3. ดร.เฉลิมชัย อ้อเสถียร ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดราชปักษ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
4. นางรสสุคนธ์ ติณกุลกำจร ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดเชิงหวาย(ประชารัฐอุทิศ)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
5. นายพงษ์ศักดิ์ ทองศักดิ์ ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดตาลเจ็ดช่อ (หม่อมมี – เพิ่ม เกษมสุวรรณ)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

ภาคผนวก ข

หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือ



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙/ว๒๙๙

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.สมปอง คงอ่อน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางนิตยา ศรีรัตน์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้การทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของ ดร.พรเทพ รุ่งแผน และ ดร.ธีระวัฒน์ มอนโรสง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้อาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ของนางนิตยา ศรีรัตน์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรนันท์ สุระชาตรี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙/ว๒๙๔

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.นพปฎล บุญพงค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางนิตยา ศรีรัตน์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้การทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษา
ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของ ดร.พรเทพ ฐ์แผน และ
ดร.ธีระวัฒน์ มอนโรสง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้อาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้
ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญ
ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมา
พร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บ
รวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็น
อย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ของ
นางนิตยา ศรีรัตน์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัทธนนท์ สุธาตรี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙/ว๒๙๙

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน ดร.เฉลิมชัย อ้อเสถียร

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางนิตยา ศรีรัตน์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้การทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของ ดร.พรเทพ รั้วแผน และ ดร.ธีระวัฒน์ มอนโรสง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้อาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ของนางนิตยา ศรีรัตน์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัทนันท สุรชาตรี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙/ว๒๙๔

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นางรสสุคนธ์ ดิณกุลกำจร

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางนิตยา ศรีรัตน์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้การทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของ ดร.พรเทพ รั้วแผน และ ดร.ธีระวัฒน์ มอนโรสง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้อาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ของนางนิตยา ศรีรัตน์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรนนท์ สุรชาติรี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓



ที่ ศธ.๐๕๕๐.๙/ว๒๙๙

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
อ. พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

เรียน นายพงษ์ศักดิ์ ทองศักดิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และแบบแสดงความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางนิตยา ศรีรัตน์ นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติให้การทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง” ภายใต้การควบคุมของ ดร.พรเทพ รั้วแผน และ ดร.ธีระวัฒน์ มอนโรสง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้อาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการทำวิทยานิพนธ์ เรื่องดังกล่าว จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว ทั้งนี้เพื่อนำผลที่ได้มาเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้เครื่องมือมีคุณภาพและเหมาะสมกับการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ ในโอกาสต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านรับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือในการทำวิทยานิพนธ์ ของนางนิตยา ศรีรัตน์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรนันท์ สურชาติรี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

โทร/โทรสาร ๐-๓๕๓๒-๒๐๘๓

ภาคผนวก ค
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

คำชี้แจง

- 1.แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลพฤติกรรมผู้นำและผลการปฏิบัติงานด้านวิชาการของครู
- 2.แบบสอบถามมี 3 ตอนดังนี้
 - ตอนที่ 1 สอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 สอบถามพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา
 - ตอนที่ 3 สอบถามผลการปฏิบัติงานวิชาการของครู
3. ผู้ตอบแบบสอบถามคือ ผู้บริหารสถานศึกษา รักษาการผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
4. แบบสอบถามนี้จะมีความสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อท่านตอบแบบสอบถามครบทุกตอนและทุกข้อ ผู้วิจัยจึงขอความกรุณาจากท่านได้โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม
 ผู้วิจัยใคร่ขอความกรุณาจากผู้บริหารสถานศึกษา รักษาการผู้บริหารสถานศึกษาในการ
 ระยะเวลาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาผลการปฏิบัติงานด้าน
 วิชาการของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทองต่อไป และ เมื่อท่านได้
 ตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาส่งคืนผู้วิจัย ผู้วิจัยขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

นางนิตยา ศรีรัตน์

นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริงกับตัวท่านมากที่สุดดังนี้

1. ตำแหน่ง

() ผู้บริหารสถานศึกษา

() รักษาราชการแทนตำแหน่งผู้บริหาร
สถานศึกษา

2. อายุ

() ต่ำกว่า 41

() 41-45 ปี

() 46-50 ปี

() 51 ปีขึ้นไป

3. เพศ

() ชาย

() หญิง

4. อายุราชการ

() ต่ำกว่า 11 ปี

() 11-15 ปี

() 16-20 ปี

() 21 ปีขึ้นไป

5. วุฒิการศึกษา

() ปริญญาตรี

() ปริญญาโท

() ปริญญาเอก

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานวิชาการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านในเรื่องผลของการปฏิบัติงานวิชาการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้

- 5 หมายถึง มีผลการปฏิบัติงานดีมาก
- 4 หมายถึง มีผลการปฏิบัติงานดี
- 3 หมายถึง มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้
- 2 หมายถึง มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง
- 1 หมายถึง มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยมาก

ตัวอย่าง

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการปฏิบัติงานวิชาการของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
0 การวิเคราะห์หลักสูตรและการเตรียมการสอน 0.0 ครูในโรงเรียนของท่านมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์หลักสูตรและเขียนคำอธิบายรายวิชา	✓					

การแปลความหมาย

ข้อ 0.0 หมายถึง ครูในโรงเรียนของท่านมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์หลักสูตรและเขียนคำอธิบายรายวิชา มีผลการปฏิบัติงานดีมาก

**รายการลักษณะการปฏิบัติงานของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอ่างทอง**

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการปฏิบัติงาน วิชาการของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา					ข้อเสนอ แนะ
	5	4	3	2	1	
1. ครูมีส่วนร่วมวิเคราะห์หลักสูตรและเขียนคำอธิบายรายวิชาได้สอดคล้องกับหลักสูตร						
2. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเพื่อจัดทำหน่วยการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา						
3. ครูมีการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา						
4. ครูมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับหลักสูตร						
5. ครูจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมีคุณภาพและมีการทดลองใช้ก่อนนำมาใช้จริง						
6. ครูจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายบริหารก่อนนำมาใช้อย่างสม่ำเสมอ						
7. ครูมีการจัดการเรียนรู้ตามแผนจัดการเรียนรู้ที่ได้รับความเห็นจากผู้บริหารสถานศึกษา						
8. ครูมีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียนสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา						
9. ครูมีการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตรสูงขึ้นอย่างชัดเจน						
10. ครูในโรงเรียนของท่านมีการพัฒนาผู้เรียนด้านการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์สูงขึ้นอย่างชัดเจน						
11. ครูมีการบันทึกผลการสอนทุกครั้งหลังจากจัดการเรียนรู้						
12. ครูมีการปรับปรุงและพัฒนาแผนจัดการเรียนรู้สูงขึ้นอย่างชัดเจน						

**รายการลักษณะการปฏิบัติงานของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอ่างทอง**

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการปฏิบัติงาน วิชาการของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา					ข้อเสนอ แนะ
	5	4	3	2	1	
13. ครูจัดหา/จัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมกับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ						
14. ครูให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ						
15. ครูใช้สื่อหลากหลายในการจัดการเรียนรู้ทำให้ผลการ เรียนสูงขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเจน						
16. ครูใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้อง กับแผนการจัดการเรียนรู้						
17. ครูพัฒนาสื่อ ห้องเรียนสมบูรณ์แบบเหมาะสมกับผู้เรียน ในชั้นเรียน						
18. ครูดูแลซ่อมบำรุงสื่อให้ใช้งานได้ตลอดเวลาอย่าง สม่ำเสมอ						
19. ครูมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนอย่าง หลากหลาย						
20. ครูมีการทดลองใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลทุกครั้ง ก่อนนำไปใช้จริงในห้องเรียน						
21. ครูมีเครื่องมือวัดและประเมินผลสอดคล้องกับเป้าหมาย การเรียนรู้ของผู้เรียน						
22. ครูวางแผนเตรียมผู้เรียนเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (O-NET) ทำให้ผลการสอบสูงขึ้นอย่างชัดเจน						
23. ครูสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลผ่านระบบเครือข่าย ITอย่างสม่ำเสมอ						

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการปฏิบัติงาน วิชาการของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา					ข้อเสนอ แนะ
	5	4	3	2	1	
24. ครูมีการวัดและประเมินผลผ่านระบบเครือข่ายITอย่าง สม่ำเสมอ						
25. ครูนำผลไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้ สูงขึ้นอย่างชัดเจน						
26. ครูวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้ทุกครั้ง ที่จัดการเรียนการสอน						

**รายการลักษณะการปฏิบัติงานของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอ่างทอง**

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการ ปฏิบัติงานวิชาการ ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา					ข้อเสนอ แนะ
	5	4	3	2	1	
27. ครูจัดทำวิจัย พัฒนาหรือแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ						
28. ครูนำผลงานวิจัยไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีผลการสอนอย่างสม่ำเสมอ						
29. ครูมีการเผยแพร่ผลการวิจัยทุกครั้งที่ทำงานวิจัย						
30. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนทุกปีการศึกษา						
31. ครูมีผลงานวิจัยผ่านการตรวจรับรองจากฝ่ายบริหารทุกปีการศึกษา						
32. ครูวางแผนการจักระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา						
33. ครูมีการคัดกรอง จักระบบข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างเป็นระบบ						
34. ครูจัดกิจกรรมส่งเสริม/ป้องกัน/แก้ไข นักเรียนที่มีปัญหาให้มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด						
35. ครูจัดกิจกรรมแนะแนว/โฮมรูมทุกชั่วโมงที่มีวิชาแนะแนว/โฮมรูม						
36. ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกปีการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ						
37. ครูมีการจัดประชุมผู้ปกครองเครือข่ายทุกภาคเรียน						
38. ครูมีส่วนร่วมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
39. ครูเป็นผู้นำหรือผู้ตาม ด้านหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยีทุกครั้งที่มีการจัดทำภายในโรงเรียน						

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการปฏิบัติงานวิชาการ ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
40. ครูใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ						
41. ครูใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ						

**รายการลักษณะการปฏิบัติงานของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอ่างทอง**

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการ ปฏิบัติงานวิชาการ ของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา					ข้อเสนอ แนะ
	5	4	3	2	1	
42. ครูมีความมุ่งมั่นในการร่วมปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา						
43. ครูส่งเสริมสนับสนุนเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงานวิชาการอย่างสม่ำเสมอ						
44. ครูได้ไปศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ทุกปีการศึกษา						
45. ครูมีแผน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน						
46. ครูประสานความร่วมมือผู้ปกครองและชุมชนเพื่อพัฒนาผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน						
47. ครูปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน						
48. ครูมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน						
49. ครูมีความพึงพอใจมากต่อผู้ปกครองและชุมชนในการให้ความร่วมมือ						
50. ครูสรุปและรายงานผลการประสานความร่วมมือให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ						
51. ครูมีประชุม/อบรม/สัมมนาอย่างสม่ำเสมอ						
52. ครูรายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาต่อผู้บริหารสถานศึกษาทุกครั้ง						
53. ครูขยายผล จัดทำเอกสาร/เสนอองค์ความรู้ต่อเพื่อนครูทุกครั้งที่ประชุม						
54. ครูสังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อพัฒนางานในหน้าที่/ตนเองอย่างสม่ำเสมอ						

ลักษณะการปฏิบัติงาน	ผลของการปฏิบัติงานวิชาการ ของข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
55. ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ						
56. ครูประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่าง สูงขึ้นชัดเจน						

ตอนที่ 3 พฤติกรรมผู้นำ

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ต้องการทราบพฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา โปรดอ่านแบบสอบถามให้ละเอียดพิจารณาว่าคุณได้ปฏิบัติตามข้อความต่อไปนี้มากเพียงใดและทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการปฏิบัติที่ตรงตามความคิดเห็นของคุณมากที่สุด โดยพิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้

- 5 หมายถึง มีการปฏิบัติเป็นประจำ
- 4 หมายถึง มีการปฏิบัติเป็นบางครั้ง
- 3 หมายถึง มีการปฏิบัตินานๆครั้ง
- 2 หมายถึง แทบจะไม่เคยปฏิบัติ
- 1 หมายถึง ไม่เคยปฏิบัติ

ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ลักษณะพฤติกรรมที่ปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
0. เฝ้ากิจการ 00. ผู้บังคับบัญชาตัดสินใจเพียงฝ่ายเดียว		✓				

ข้อ 00 หมายถึง ผู้บังคับบัญชาตัดสินใจเพียงฝ่ายเดียว มีการปฏิบัติเป็นบางครั้ง

ต่อไปนี้แบบสอบถาม พฤติกรรมผู้นำ

**รายการลักษณะพฤติกรรมที่ปฏิบัติของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง**

ลักษณะพฤติกรรมที่ปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
1. ท่านมักจะเป็นผู้ตัดสินใจเพียงลำพัง เมื่อมีเรื่องที่ต้องตัดสินใจ						
2. ท่านมักจะมีบทลงโทษเมื่อผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานไม่สำเร็จตามเป้าหมาย						
3. ท่านมักจะกำกับการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด						
4. ท่านมักจะตัดสินใจต่างๆ โดยยึดตนเองเป็นหลักมากกว่าเหตุผล						
5. ท่านมักจะให้ความไว้วางใจผู้ใต้บังคับบัญชาเพียงเล็กน้อย						
6. ท่านมักจะควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่วางไว้						
7. ท่านจะรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาก่อนสั่งการและกำหนดเป้าหมาย						
8. ท่านมักใช้การประนีประนอมในการจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน						
9. ท่านจะกำหนดช่องทางให้นักลทุกคนติดต่อสื่อสารได้ทุกทาง						
10. ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารกับท่านได้ตลอดเวลา						
11. ท่านประสานประโยชน์ของโรงเรียนและประโยชน์ของบุคคลไม่ละทิ้งอย่างใดอย่างหนึ่ง						
12. ท่านรู้จักเลือกใช้คำพูดเพื่อให้เกิดการทำงานที่ประสานสัมพันธ์กันในโรงเรียน						
13. ท่านมักจะให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นในตัวผู้ใต้บังคับบัญชามากขึ้นท่านมีผลตอบแทนบางอย่างเพื่อใช้ในการจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้						
14. ท่านมักจะให้อำนาจในการตัดสินใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา						
15. ท่านมักจะคอยให้กำลังใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาที่ปฏิบัติงานอยู่เสมอ						
16. ท่านยกย่องชมเชยผู้ใต้บังคับบัญชาเมื่อทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย						

ลักษณะพฤติกรรมที่ปฏิบัติ	ระดับการปฏิบัติ					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
17. ท่านให้ความช่วยเหลือผู้ได้บังคับบัญชาเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน						
18. ท่านให้อิสระในการทำงานกับผู้ได้บังคับบัญชา และไม่มีกรบังคับ/ควบคุมระหว่างการปฏิบัติงาน						

ภาคผนวก ง

การวิเคราะห์ความตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชาการ



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษากับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูใน สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด

.....

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้นำกับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูว่าเป็นไปตามแนวคิดทฤษฎี หรือไม่อย่างไร โดยแสดงความคิดเห็นในลักษณะ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” “ไม่แน่ใจ” และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โปรดพิจารณาพฤติกรรมผู้นำกับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ดแต่ละรายการว่าตรงตามแนวคิด ทฤษฎี และหลักการทางวิชาการหรือไม่แล้วกรุณาให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

เห็นด้วย หมายถึง ท่านมีความเห็นด้วยว่าพฤติกรรมนั้นสอดคล้องตรงตามแนวคิด ทฤษฎี และหลักการทางวิชาการเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้นำกับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครู

ไม่แน่ใจ หมายถึง ท่านไม่แน่ใจว่าแนวทางนั้นสอดคล้องตรงตามแนวคิดทฤษฎีและหลักการทางวิชาการเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้นำกับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครู

ไม่เห็นด้วย หมายถึง ท่านไม่เห็นด้วยว่าแนวทางนั้นสอดคล้องตรงตามแนวคิดทฤษฎีและหลักการทางวิชาการเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้นำกับผลการปฏิบัติงานวิชาการของครู

ข้อเสนอแนะ หมายถึง ประเด็นที่เสนอเพื่อพิจารณาประกอบการแก้ไข

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริงกับตัวท่านมากที่สุดดังนี้

1. ตำแหน่ง

- | | |
|------------------------|---|
| () ผู้บริหารสถานศึกษา | () รักษาราชการแทนตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา |
|------------------------|---|

2. อายุ

- | | |
|----------------|-----------------|
| () ต่ำกว่า 41 | () 41-45 ปี |
| () 46-50 ปี | () 51 ปีขึ้นไป |

3. เพศ

- | | |
|---------|----------|
| () ชาย | () หญิง |
|---------|----------|

4. อายุราชการ

- | | |
|-------------------|-----------------|
| () ต่ำกว่า 11 ปี | () 11-15 ปี |
| () 16-20 ปี | () 21 ปีขึ้นไป |

5. วุฒิการศึกษา

- | | |
|---------------|--------------|
| () ปริญญาตรี | () ปริญญาโท |
| () ปริญญาเอก | |

ตอนที่ 2 ค่าวิเคราะห์ความตรงตามเนื้อหา โครงสร้าง และหลักวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ (IOC)

ลักษณะการปฏิบัติงานของครู	ระดับความคิดเห็น ของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1. ครูมีส่วนร่วมวิเคราะห์หลักสูตรและเขียนคำอธิบายรายวิชา ได้สอดคล้องกับหลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเพื่อจัดทำหน่วยการเรียนรู้ได้ สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3. ครูจัดทำหน่วยการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับหลักสูตร	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
5. ครูจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างมี คุณภาพและมีการทดลองใช้ก่อนนำมาใช้จริง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6. ครูจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายบริหาร ก่อนนำมาใช้อย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7. ครูมีการจัดการเรียนรู้ตามแผนจัดการเรียนรู้ที่ได้รับ ความเห็นจากผู้บริหารสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8. ครูมีการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียน สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9. ครูมีการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนตาม หลักสูตรสูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
10. ครูมีการพัฒนาผู้เรียนด้านการ อ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ สูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11. ครูบันทึกผลการสอนทุกครั้งหลังจากจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12. ครูมีการปรับปรุงและพัฒนาแผนจัดการเรียนรู้สูงขึ้นอย่าง ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ลักษณะการปฏิบัติงานของครู	ระดับความคิดเห็น ของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
13. ครูจัดหา/จัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
14. ครูให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
15. ครูใช้สื่อหลากหลายในการจัดการเรียนรู้ทำให้ผลการเรียน สูงขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
16. ครูใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับ แผนการจัดการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
17. ครูพัฒนาสื่อ ห้องเรียนสมบูรณ์แบบเหมาะสมกับผู้เรียนใน ชั้นเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้
18. ครูดูแลซ่อมบำรุงสื่อให้ใช้งานได้ตลอดเวลาอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
19. ครูมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนอย่าง หลากหลาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
20. ครูมีการทดลองใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลทุกครั้งก่อน นำไปใช้จริงในห้องเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
21. ครูมีเครื่องมือวัดและประเมินผลสอดคล้องกับเป้าหมาย การเรียนของผู้เรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
22. ครูวางแผนเตรียมผู้เรียนเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ (O-NET) ทำให้ผลการสอบสูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
23. ครูสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลผ่านระบบเครือข่ายIT อย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
24. ครูมีการวัดและประเมินผลผ่านระบบเครือข่ายITอย่าง สม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	0.8	ใช้ได้

25. ครุ นำผลไปปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
--	----	----	----	----	----	------	--------

ลักษณะการปฏิบัติงานของครู	ระดับความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
26. ครูวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้ทุกครั้งที่จัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
27. ครูจัดทำวิจัย พัฒนาหรือแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
28. ครุ นำผลงานวิจัยไปใช้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีผลการสอนอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
29. ครูมีการเผยแพร่ผลการวิจัยทุกครั้งที่ทำงานวิจัย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
30. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนทุกปีการศึกษา	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
31. ครูมีผลงานวิจัยผ่านการตรวจรับรองจากฝ่ายบริหารทุกปีการศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
32. ครูวางแผนการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
33. ครูมีการคัดกรอง จัดระบบข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างเป็นระบบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
34. ครูจัดกิจกรรมส่งเสริม/ป้องกัน/แก้ไข นักเรียนที่มีปัญหาให้มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
35. ครูจัดกิจกรรมแนะแนว/โฮมรูมทุกชั่วโมงที่มีวิชาแนะแนว/โฮมรูม	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
36. ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกปีการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
37. ครูมีการจัดประชุมผู้ปกครองเครือข่ายทุกภาคเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
38. ครูมีส่วนร่วมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ลักษณะการปฏิบัติงานของครู	ระดับความคิดเห็น ของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
39. ครูเป็นผู้นำหรือผู้ตาม ด้านหลักสูตร สื่อ เทคโนโลยีทุกครั้ง ที่มีการจัดทำภายใน โรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
40. ครูใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
41. ครูใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
42. ครูมีความมุ่งมั่นในการร่วมปฏิบัติงานวิชาการของ สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
43. ครูส่งเสริมสนับสนุนเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน วิชาการอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
44. ครูได้ไปศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ทุกปี การศึกษา	+1	-1	+1	+1	+1	0.6	ใช้ได้
45. ครูมีแผน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับประสานความร่วมมือ กับผู้ปกครองและชุมชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
46. ครูประสานความร่วมมือผู้ปกครองและชุมชนเพื่อพัฒนา ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
47. ครูปฏิบัติงานร่วมกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	-1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
48. ครูมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตาม ศักยภาพให้สูงขึ้นอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
49. ครูมีความพึงพอใจมากต่อผู้ปกครองและชุมชนในการให้ ความร่วมมือ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
50. ครูสรุปและรายงานผลการประสานความร่วมมือให้ ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ	+1	-1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
51. ครูมีประชุม/อบรม/สัมมนาอย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ลักษณะการปฏิบัติงานของครู	ระดับความคิดเห็น ของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
52. ครูรายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาต่อผู้บริหาร สถานศึกษาทุกครั้ง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
53. ครูขยายผล จัดทำเอกสาร/เสนอองค์ความรู้ต่อเพื่อนครูทุก ครั้งที่ประชุม	+1	-1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
54. ครูสังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อพัฒนางานในหน้าที่/ตนเอง อย่างสม่ำเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
55. ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรในหน่วยงานอย่าง สม่ำเสมอ	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้
56. ครูประสบความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย อย่างสูงชิ้นชัดเจน	+1	+1	+1	0	+1	0.8	ใช้ได้

ลักษณะพฤติกรรมที่ปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น ของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1. ท่านมักจะเป็นผู้ตัดสินใจเพียงลำพัง เมื่อมีเรื่องที่ต้องตัดสินใจ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2. ท่านมักจะมีบทลงโทษเมื่อผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานไม่สำเร็จตามเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3. ท่านมักจะกำกับการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4. ท่านมักจะตัดสินใจต่างๆโดยยึดตนเองเป็นหลักมากกว่าเหตุผล	+1	+1	+1	-1	+1	0.6	ใช้ได้
5. ท่านมักจะให้ความไว้วางใจผู้ใต้บังคับบัญชาเพียงเล็กน้อย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6. ท่านมักจะควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามกฎระเบียบที่วางไว้	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7. ท่านจะรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาก่อนสั่งการและกำหนดเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8. ท่านมักใช้มีการประนีประนอมในการจัดการความขัดแย้งที่เกิดขึ้นภายในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9. ท่านมักจะกำหนดช่องทางให้บุคคลทุกคนติดต่อสื่อสารได้ทุกทาง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
10. ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถติดต่อสื่อสารกับท่านได้ตลอดเวลา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11. ท่านประสานประโยชน์ของโรงเรียนและประโยชน์ของบุคคลไม่ละทิ้งอย่างใดอย่างหนึ่ง	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12. ท่านรู้จักเลือกใช้ค่าพูดเพื่อให้เกิดการทำงานที่ประสานสัมพันธ์กันในโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
13. ท่านมักจะให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นในตัวผู้ใต้บังคับบัญชามากขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
14. ท่านมักจะให้อำนาจในการตัดสินใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ลักษณะพฤติกรรมที่ปฏิบัติ	ระดับความคิดเห็น ของผู้ทรงคุณวุฒิ					ค่า IOC	ความหมาย
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
15. ท่านมักจะคอยให้กำลังใจกับผู้ได้บังคับบัญชาที่ปฏิบัติงานอยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
16. ท่านยกย่องชมเชยผู้ได้บังคับบัญชาเมื่อทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
17. ท่านให้ความช่วยเหลือผู้ได้บังคับบัญชาเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
18. ท่านให้อิสรเสรีในการทำงานกับผู้ได้บังคับบัญชา และไม่มี การบังคับ/ควบคุมระหว่างการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

หมายเหตุ การแปลค่าความหมาย +1 หมายถึง เห็นด้วย

0 หมายถึง ไม่แน่ใจ

-1 หมายถึง ไม่เห็นด้วย

ประวัติย่อผู้วิจัย

