

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

### การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจที่ปรึกษาด้านแรงงานในจังหวัดสระบุรี

**คำชี้แจง** แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงใคร่ขอความกรุณาท่านโปรดให้ข้อมูลในแบบสอบถามนี้ ซึ่งจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาเท่านั้น ขอบพระคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

#### ส่วนที่ 1 บั๊จยส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม

**คำชี้แจง :** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงของท่าน

##### 1. เพศ

1. ชาย  2. หญิง

##### 2. อายุ

1. 18 - 25 ปี  2. 26 - 35 ปี  
 3. 36 - 45 ปี  4. 46 ปี ขึ้นไป

##### 3. ประสบการณ์ในการทำงาน

1. น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ปี  2. มากกว่า 1 ปี ถึง 3 ปี  
 3. มากกว่า 3 ปี ถึง 5 ปี  4. มากกว่า 5 ปี ถึง 7 ปี  
 5. มากกว่า 7 ปี ถึง 9 ปี  6. 9 ปี ขึ้นไป

##### 4. สถานภาพ

1. โสด  2. สมรส  
 3. หย่า/แยกกันอยู่/หม้าย

##### 5. ระดับการศึกษา

1. ประถมศึกษา  2. ปวช. หรือ มัธยมปลาย  
 3. ปวส. หรือ อนุปริญญา  4. ปริญญาตรีขึ้นไป  
 5. ไม่มีวุฒิกการศึกษา

## 6. รายได้รวมต่อเดือน

1. ต่ำกว่า 9,000 บาท  2. 9,000 - 13,000 บาท
3. 13,001 บาท ขึ้นไป

## 7. ตำแหน่งปัจจุบัน

1. แม่บ้าน/รปภ  2. พนักงานธุรการ/เสมียน
3. พนักงานฝ่ายผลิต  4. ช่าง/ผู้ช่วยช่าง
5. พนักงานขับรถ/ขับโฟลลิฟท์  6. หัวหน้างาน
7. อื่น ๆ .....(โปรดระบุ)

## 8. เวลาในการปฏิบัติงาน

1. เข้าเวลาปกติ 8:00 - 17:00 น.  2. เข้ากะหมุนเวียน

ส่วนที่ 2 บัณฑิตจูงใจในการทำงานของพนักงานที่ทำงานภายในธุรกิจที่ปรึกษาด้านแรงงานใน  
จังหวัดสระบุรี

**คำชี้แจง** โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่าข้อความใดตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับใดโดย  
ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องคำตอบ ซึ่งเกณฑ์ที่ใช้มีดังนี้

- 5 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นมาก
- 3 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นปานกลาง
- 2 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นน้อย
- 1 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด

ปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>ปัจจัยจูงใจ</b>					
<b>ด้านลักษณะงาน</b>					
1. ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมายมีความเหมาะสม					
2. งานมีความท้าทายและก้าวหน้า					
3. งานที่ทำแล้วมีความสุขที่ได้รับมอบหมาย					
4. งานที่ปฏิบัติเป็นงานที่ตรงกับความรู้ความสามารถ					
5. รักและภาคภูมิใจในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย					
<b>ด้านความสำเร็จในการทำงาน</b>					
1. มีแรงจูงใจในการทำงานให้สำเร็จลุล่วงได้ดี					
2. สามารถแก้ไขปัญหาในการทำงานได้เป็นอย่างดี					
3. งานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จทันตามกำหนด					
4. มีความพอใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย					
5. งานที่ทำแล้วมีความภาคภูมิใจที่ปฏิบัติ					
<b>ด้านการได้รับการยอมรับ</b>					
1. ทำงานมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงาน					
2. ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน					
3. ได้รับการยอมรับจากหัวหน้างาน					
4. มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาในการทำงาน					
5. ได้รับการยกย่องชมเชยในการทำงานจากหัวหน้างาน					
<b>ด้านความรับผิดชอบ</b>					
1. มีความเอาใจใส่ในการทำงาน					
2. มีความรอบคอบในการทำงาน					
3. มีความตรงต่อเวลาในการทำงาน					
4. ปรับปรุงการทำงานเพื่อให้งานมีคุณภาพยิ่งขึ้น					
5. มีความซื่อสัตย์ในการทำงาน					

ปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
6. มีความรับผิดชอบในการทำงานเต็มความสามารถ					
<b>ด้านความก้าวหน้า</b>					
1. งานมีความก้าวหน้าและมั่นคง					
2. มีโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง					
3. มีโอกาสได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน					
4. มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ					
5. มีความก้าวหน้าในสายงานที่ทำ					
6. ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานในการเลื่อนตำแหน่งงาน					
<b>ปัจจัยอนามัย</b>					
<b>ด้านนโยบายบริษัท</b>					
1. บริษัทมีแผนการพัฒนางานตามความสามารถของพนักงาน					
2. บริษัทแบ่งงานกันทำตามความรู้ อย่างเหมาะสม					
3. บริษัทมอบหมายการทำงานอย่างชัดเจน					
4. บริษัทส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด					
5. บริษัทมีการอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความชำนาญในการทำงาน					
<b>ด้านการบังคับบัญชา</b>					
1. หัวหน้างานส่งเสริมพนักงานให้มีโอกาสพัฒนาตนเอง					
2. ได้รับความไว้วางใจในการทำงานจากหัวหน้างาน					
3. หัวหน้างานมีความยุติธรรมในการทำงาน					
4. หัวหน้างานมีการให้รางวัลเมื่องานสำเร็จตามเป้าหมาย					
5. หัวหน้างานให้ความเท่าเทียมกันกับพนักงานทุกคน					
<b>ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</b>					
1. มีการช่วยเหลือกันในการทำงานกับผู้อื่น					
2. สามารถทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี					
3. มีการทำงานเป็นทีม					

ปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงาน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
4. ช่วยกันแก้ปัญหาในการทำงานอย่างเป็นระบบ					
5. มีการประสานงานที่ดีภายในหน่วยงาน					
<b>ด้านสภาพการทำงาน</b>					
1. มีการจัดแบ่งหน้าที่การทำงานอย่างเป็นระบบ					
2. มีเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ เพียงพอกับปริมาณงาน					
3. มีความคล่องตัวในการทำงาน					
4. มีแสงสว่าง บรรยากาศในการปฏิบัติงานเหมาะสม					
5. มีระบบป้องกันความปลอดภัยในการทำงานเป็นอย่างดี					
6. อากาศในที่ทำงานถ่ายเท มีอุณหภูมิเหมาะสม					
7. สถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย					
<b>ด้านความมั่นคงในงาน</b>					
1. มีความภูมิใจในที่ทำงานเป็นอย่างดี					
2. มีความมั่นคงในการทำงาน					
3. ตำแหน่งงานที่ทำเป็นความต้องการของบริษัท					
4. มีสัญญาจ้างงาน โปร่งใส ยุติธรรม					
5. งานที่ทำมีความก้าวหน้ามากกว่าที่อื่น					

**ส่วนที่ 3** การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจที่ปรึกษาด้านแรงงานในจังหวัดสระบุรี

**คำชี้แจง** โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ว่าข้อความใดตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับใดโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องคำตอบ ซึ่งเกณฑ์ที่ใช้มีดังนี้

- 5 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นมาก
- 3 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นปานกลาง
- 2 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นน้อย
- 1 หมายถึง มีระดับความคิดเห็นน้อยที่สุด

การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
<b>ด้านการวางแผนทรัพยากรมนุษย์การสรรหาและคัดเลือก</b>					
1. วางแผนการรับสมัครงานหลากหลายช่องทาง					
2. คัดเลือกพนักงานตามความรู้ ความสามารถของตำแหน่งงาน					
3. คัดเลือกคนที่ความรู้ตรงตามตำแหน่งงาน					
4. คัดเลือกพนักงานด้วยการสอบคัดเลือก					
5. มีการรับสมัครหลายตำแหน่งตามความรู้ ความสามารถ					
6. คัดเลือกพนักงานด้วยความโปร่งใส					
<b>ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</b>					
1. พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานได้					
2. มีการปรับปรุงการทำงานด้วยเทคนิคใหม่ ๆ อยู่เสมอ					
3. มีการจัดฝึกอบรมพนักงานทุกระดับชั้นภายในหน่วยงาน					
4. ได้รับการฝึกอบรมในตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ					
5. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความชำนาญในการทำงานเสมอ					
6. มีโอกาสที่จะได้รับการฝึกฝนทักษะใหม่ ๆ ในการทำงาน					
<b>ด้านค่าตอบแทนและผลประโยชน์เกื้อกูล</b>					
1. เงินเดือนและค่าตอบแทนที่ได้รับมีความยุติธรรม					
2. ค่าตอบแทนที่ได้รับความเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ					
3. มีการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างโปร่งใส					
4. มีสวัสดิการในการทำงานที่ดี					
5. มีโบนัสประจำปี					
6. ค่าตอบแทนที่ได้รับเหมาะสมกับปริมาณงานที่รับผิดชอบ					
<b>ด้านสุขภาพและความปลอดภัย</b>					
1. การให้บริการตรวจสุขภาพจากแพทย์ประจำปี					
2. การจัดห้องน้ำ ห้องส้วม สำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ					
3. ควบคุมร้านอาหารในบริษัทให้สะอาด มีคุณค่าตามโภชนาการ					



การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
4. มีระบบเตือน และป้องกันอัคคีภัย					
5. มียามรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง					
6. มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในบริษัท					
<b>ด้านพนักงานแรงงานสัมพันธ์</b>					
1. การทำสัญญาจ้างแรงงานอย่างยุติธรรม					
2. การโยกย้ายงานอย่างเป็นธรรม					
3. การทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างตามกฎหมาย					
4. การเลิกจ้างอย่างเป็นธรรม					
5. การจัดสวัสดิการแรงงานตามกฎหมาย					
<b>ด้านการวิจัยทรัพยากรมนุษย์</b>					
1. บริษัทมีนโยบายการวิจัยเพื่อส่งเสริมบุคลากรเพิ่มทักษะความรู้ในการทำงาน					
2. บริษัทมีการวิจัยเพื่อพัฒนาพนักงานให้ทำงานในตำแหน่งงานก่อนการปฏิบัติงาน					
3. บริษัทมีการวิจัยเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะความชำนาญ					
4. บริษัทมีการวิจัยเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานชัดเจน					
5. บริษัทมีการจัดทีมวิจัยพฤติกรรมของพนักงานในการทำงาน					

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณทุกท่านที่กรุณาใช้เวลาในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

**ภาคผนวก ข**

**ผลการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ (IOC)**

**ผลการวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม**

**ผลการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของผู้เชี่ยวชาญ**  
**แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของธุรกิจที่ปรึกษาด้านแรงงาน**  
**ในจังหวัดสระบุรี**

ปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงาน	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุปผล
	1	2	3	4	5			
<b>ปัจจัยจูงใจ</b>								
<b>ด้านลักษณะงาน</b>								
1. ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมายมีความเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. งานมีความท้าทายและก้าวหน้า	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. งานที่ทำแล้วมีความสุขที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. งานที่ปฏิบัติเป็นงานที่ตรงกับความรู้ความสามารถ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. รักและภาคภูมิใจในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านความสำเร็จในการทำงาน</b>								
1. มีแรงจูงใจในการทำงานให้สำเร็จลุล่วงได้ดี	+1	+1	+1	+1	-1	3	1	สอดคล้อง
2. สามารถแก้ไขปัญหาในการทำงานได้เป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. งานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จทันตามกำหนด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. มีความพอใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. งานที่ทำแล้วมีความภาคภูมิใจที่ปฏิบัติ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านการได้รับการยอมรับ</b>								
1. ทำงานมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. ได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. ได้รับการยอมรับจากหัวหน้างาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. ได้รับการยกย่องชมเชยในการทำงานจากหัวหน้างาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านความรับผิดชอบ</b>								
1. มีความเอาใจใส่ในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. มีความรอบคอบในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. มีความตรงต่อเวลาในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. ปรับปรุงการทำงานเพื่อให้งานมีคุณภาพยิ่งขึ้น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. มีความซื่อสัตย์ในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง

ปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงาน	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุปผล
	1	2	3	4	5			
6. มีความรับผิดชอบในการทำงานเต็มความสามารถ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านความก้าวหน้า</b>								
1. งานมีความก้าวหน้าและมั่นคง	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
2. มีโอกาสที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. มีโอกาสได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. มีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
5. มีความก้าวหน้าในสายงานที่ทำ	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
6. ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานในการเลื่อนตำแหน่งงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ปัจจัยอ้อม</b>								
<b>ด้านนโยบายบริษัท</b>								
1. บริษัทมีแผนการพัฒนางานตามความสามารถของพนักงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. บริษัทแบ่งงานกันทำตามความรู้ที่เหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. บริษัทมอบหมายการทำงานอย่างชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. บริษัทส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. บริษัทมีการอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความชำนาญในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านการบังคับบัญชา</b>								
1. หัวหน้างานส่งเสริมพนักงานให้มีโอกาสพัฒนาตนเอง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. ได้รับความไว้วางใจในการทำงานจากหัวหน้างาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. หัวหน้างานมีความยุติธรรมในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. หัวหน้างานมีการให้รางวัลเมื่องานสำเร็จตามเป้าหมาย	0	+1	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
5. หัวหน้างานให้ความเท่าเทียมกันกับพนักงานทุกคน	+1	+1	+1	+1	-1	3	1	สอดคล้อง

ปัจจัยจูงใจในการทำงานของพนักงาน	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุปผล
	1	2	3	4	5			
<b>ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</b>								
1. มีการช่วยเหลือกันในการทำงานกับผู้อื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. สามารถทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดี	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
3. มีการทำงานเป็นทีม	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
4. ช่วยกันแก้ปัญหาในการทำงานอย่างเป็นระบบ	0	+1	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
5. มีการประสานงานที่ดีภายในหน่วยงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านสภาพการทำงาน</b>								
1. มีการจัดแบ่งหน้าที่การทำงานอย่างเป็นระบบ	0	0	+1	+1	+1	3	1	สอดคล้อง
2. มีเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ เพียงพอกับปริมาณงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. มีความคล่องตัวในการทำงาน	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
4. มีแสงสว่าง บรรยากาศในการปฏิบัติงานเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. มีระบบป้องกันความปลอดภัยในการทำงานเป็นอย่างดี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
6. อากาศในที่ทำงานถ่ายเท มีอุณหภูมิเหมาะสม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
7. สถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านความมั่นคงในงาน</b>								
1. มีความภูมิใจในที่ทำงานเป็นอย่างดี	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
2. มีความมั่นคงในการทำงาน	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
3. ตำแหน่งงานที่ทำเป็นความต้องการของบริษัท	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. มีสัญญาจ้างงาน โปร่งใส ยุติธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. งานที่ทำมีความก้าวหน้ามากกว่าที่อื่น	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง

การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุปผล
	1	2	3	4	5			
<b>ด้านการวางแผนทรัพยากรมนุษย์การสรรหาและคัดเลือก</b>								
1. วางแผนการรับสมัครงานหลากหลายช่องทาง	0	0	+1	+1	+1	3	1	สอดคล้อง
2. คัดเลือกพนักงานตามความรู้ ความสามารถของตำแหน่งงาน	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
3. คัดเลือกคนที่ความรู้ตรงตามตำแหน่งงาน	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
4. คัดเลือกพนักงานด้วยการสอบคัดเลือก	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
5. มีการรับสมัครหลายตำแหน่งตามความรู้ความสามารถ	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
6. คัดเลือกพนักงานด้วยความโปร่งใส	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
<b>ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</b>								
1. พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานได้	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. มีการปรับปรุงการทำงานด้วยเทคนิคใหม่ ๆ อยู่เสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. มีการจัดฝึกอบรมพนักงานทุกระดับชั้นภายในหน่วยงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. ได้รับการฝึกอบรมในตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความชำนาญในการทำงานเสมอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
6. มีโอกาสที่จะได้รับการฝึกฝนทักษะใหม่ ๆ ในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านค่าตอบแทนและผลประโยชน์เกื้อกูล</b>								
1. เงินเดือนและค่าตอบแทนที่ได้รับมีความยุติธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. ค่าตอบแทนที่ได้รับความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง
3. มีการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างโปร่งใส	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. มีสวัสดิการในการทำงานที่ดี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. มีโบนัสประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
6. ค่าตอบแทนที่ได้รับความเหมาะสมกับปริมาณงานที่ได้รับ	+1	0	+1	+1	+1	4	1	สอดคล้อง

การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	ความเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					รวม	IOC	สรุปผล
	1	2	3	4	5			
<b>ด้านสุขภาพและความปลอดภัย</b>								
1. การให้บริการตรวจสอบสุขภาพจากแพทย์ประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. การจัดห้องน้ำ ห้องส้วม สำหรับพนักงานอย่างเพียงพอ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. ควบคุมร้านอาหารในบริษัทให้สะอาด มีคุณค่าตามโภชนาการ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. มีระบบเตือน และป้องกันอัคคีภัย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. มียามรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
6. มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในบริษัท	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านพนักงานแรงงานสัมพันธ์</b>								
1. การทำสัญญาจ้างแรงงานอย่างยุติธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. การโยกย้ายงานอย่างเป็นธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. การทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างตามกฎหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. การเลิกจ้างอย่างเป็นธรรม	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. การจัดสวัสดิการแรงงานตามกฎหมาย	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
<b>ด้านการวิจัยทรัพยากรมนุษย์</b>	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
1. บริษัทมีนโยบายการวิจัยเพื่อส่งเสริมบุคลากรเพิ่มทักษะความรู้ในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
2. บริษัทมีการวิจัยเพื่อพัฒนาพนักงานให้ทำงานในตำแหน่งงานก่อนการปฏิบัติงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
3. บริษัทมีการวิจัยเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะความชำนาญ	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
4. บริษัทมีการวิจัยเพื่อการวางแผนการปฏิบัติงานชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง
5. บริษัทมีการจัดทีมวิจัยพฤติกรรมของพนักงานในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	5	1	สอดคล้อง

ผลการทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

**Reliability Statistics**

Cronbach's Alpha	N of Items
.959	88

**Item-Total Statistics**

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ด้านลักษณะงาน1	336.8667	3452.189	.660	.958
ด้านลักษณะงาน2	337.3333	3483.195	.433	.958
ด้านลักษณะงาน3	336.7667	3464.668	.509	.958
ด้านลักษณะงาน 4	336.8000	3444.579	.638	.958
ด้านลักษณะงาน 5	336.6667	3420.437	.776	.958
ด้านความสำเร็จในการทำงาน1	336.5000	3436.672	.725	.958
ด้านความสำเร็จในการทำงาน2	336.4333	3471.840	.657	.958
ด้านความสำเร็จในการทำงาน3	336.3333	3474.299	.505	.958
ด้านความสำเร็จในการทำงาน 4	336.5000	3448.052	.625	.958
ด้านความสำเร็จในการทำงาน 5	336.5667	3432.599	.709	.958
ด้านการได้รับการยอมรับ1	336.5000	3441.638	.737	.958
ด้านการได้รับการยอมรับ2	336.3667	3451.620	.726	.958
ด้านการได้รับการยอมรับ3	336.5333	3420.947	.793	.958
ด้านการได้รับการยอมรับ4	336.6333	3476.240	.378	.958
ด้านการได้รับการยอมรับ5	336.7000	3462.355	.503	.958
ด้านความรับผิดชอบ1	336.2667	3464.409	.540	.958
ด้านความรับผิดชอบ2	336.4000	3459.145	.525	.958
ด้านความรับผิดชอบ3	336.5000	3478.052	.363	.958
ด้านความรับผิดชอบ4	336.5667	3484.116	.414	.958
ด้านความรับผิดชอบ5	336.2000	3442.924	.681	.958
ด้านความรับผิดชอบ6	335.9667	3456.861	.630	.958
ด้านความก้าวหน้า1	337.0667	3431.513	.724	.958
ด้านความก้าวหน้า2	337.7667	3492.806	.208	.959
ด้านความก้าวหน้า3	336.9333	3451.444	.546	.958
ด้านความก้าวหน้า4	336.8000	3456.717	.500	.958
ด้านความก้าวหน้า5	337.0667	3452.823	.566	.958
ด้านความก้าวหน้า6	337.7667	3478.944	.258	.959
ด้านนโยบายบริษัท1	337.1667	3496.282	.180	.959



	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ด้านนโยบายบริษัท2	336.8000	3464.510	.468	.958
ด้านนโยบายบริษัท3	336.7667	3419.357	.784	.958
ด้านนโยบายบริษัท4	336.2000	3455.200	.572	.958
ด้านนโยบายบริษัท5	336.1333	3452.257	.644	.958
ด้านการบังคับบัญชา1	334.9333	3244.892	.184	.981
ด้านการบังคับบัญชา2	336.2667	3457.375	.583	.958
ด้านการบังคับบัญชา3	336.7333	3434.340	.634	.958
ด้านการบังคับบัญชา4	337.4333	3460.254	.376	.958
ด้านการบังคับบัญชา5	337.1000	3396.852	.744	.958
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล1	336.3667	3426.792	.772	.958
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล2	336.1333	3430.740	.784	.958
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล3	336.1667	3450.557	.729	.958
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล4	336.4000	3453.628	.648	.958
ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล5	336.3667	3459.482	.582	.958
ด้านสภาพการทำงาน1	336.4667	3432.326	.780	.958
ด้านสภาพการทำงาน2	336.6000	3438.317	.722	.958
ด้านสภาพการทำงาน3	336.4333	3433.840	.785	.958
ด้านสภาพการทำงาน4	336.4667	3447.913	.729	.958
ด้านสภาพการทำงาน 5	336.1667	3444.764	.718	.958
ด้านสภาพการทำงาน6	337.1000	3435.679	.648	.958
ด้านสภาพการทำงาน 7	336.8333	3422.282	.771	.958
ด้านความมั่นคง1	336.5000	3409.224	.851	.957
ด้านความมั่นคง2	336.8000	3444.372	.618	.958
ด้านความมั่นคง3	336.3333	3454.161	.655	.958
ด้านความมั่นคง4	336.5333	3437.292	.622	.958
ด้านความมั่นคง5	337.2000	3443.821	.627	.958
ด้านการวางแผน1	336.6000	3442.386	.745	.958
ด้านการวางแผน2	336.6667	3455.126	.575	.958
ด้านการวางแผน3	336.9000	3396.507	.870	.957
ด้านการวางแผน4	337.6667	3485.195	.197	.959
ด้านการวางแผน5	337.0333	3461.757	.445	.958
ด้านการวางแผน6	336.7667	3451.978	.561	.958
ทรัพย์สิน 1	336.7667	3445.013	.665	.958
ทรัพย์สิน 2	336.8000	3468.166	.437	.958
ทรัพย์สิน 3	336.4333	3457.495	.568	.958
ทรัพย์สิน 4	336.5000	3431.776	.768	.958
ทรัพย์สิน 5	336.5667	3416.599	.815	.958

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item-Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
ทรีท6	336.7667	3448.875	.587	.958
ค่า1	337.0000	3436.207	.532	.958
ค่า2	336.9667	3423.964	.639	.958
ค่า3	336.9333	3425.030	.607	.958
ค่า4	336.9667	3411.137	.726	.958
ค่า5	337.5667	3377.357	.720	.957
ค่า6	337.1667	3399.730	.771	.958
สุข1	336.1333	3463.154	.497	.958
สุข2	336.6667	3405.540	.869	.957
สุข3	336.8000	3461.821	.578	.958
สุข4	336.5333	3439.913	.586	.958
สุข5	336.1333	3441.775	.602	.958
สุข6	336.3333	3440.989	.669	.958
แรงงาน1	336.6000	3422.869	.733	.958
แรงงาน2	336.7667	3428.254	.713	.958
แรงงาน3	336.6000	3409.559	.773	.958
แรงงาน4	337.0000	3458.897	.421	.958
แรงงาน5	336.5667	3428.461	.646	.958
วิจัย1	337.1667	3462.144	.373	.958
วิจัย2	337.3333	3446.161	.449	.958
วิจัย3	337.1333	3480.533	.277	.959
วิจัย4	337.1000	3431.334	.552	.958
วิจัย5	337.1667	3451.523	.425	.958